

COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

ALLEGATO A) - Variazioni al Bilancio annuale di previsione 2012 ed al Bilancio pluriennale 2012-2014

ALLEGATO B) -Variazioni al Bilancio annuale di previsione 2012-Municipalità

ALLEGATO C) -Interventi da inserire e/o modificare nell' elenco annuale 2012 dei LL.PP. e nel programma triennale 2012-2014

ALLEGATO D) -Relazione Previsionale e Programmatica – Stato di Attuazione dei Programmi - Totale delle spese anno 2012 distinte per  
titoli e programmi

ALLEGATO E) -Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2012 -RISULTATI DIFFERENZIALI

ALLEGATO F) -Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2012-RISULTATI DEFINITIVI

ALLEGATO G) -Bilancio pluriennale 2012-2014 -RISULTATI DEFINITIVI

ALLEGATO H) -Patto di stabilità interno per il triennio 2012-2014



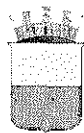
COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

**(ALLEGATO A)**

**VARIAZIONI  
AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2012  
ED AL BILANCIO PLURIENNALE 2012 - 2014  
CON  
EMENDAMENTI**

**TESTO COORDINATO CON GLI EMENDAMENTI APPROVATI NEL CORSO  
DELLA SEDUTA CONSILIARE DEL 30/11/2012**



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

## **VARIAZIONI AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2012**

### **PARTE ENTRATA**

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 1

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
		AVANZO DA RENDICONTO 2010 PER FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	84.545.193,97	84.545.193,97	-84.545.193,97	0,00	
		AVANZO VINCOLATO ANNO 2011 TRATTAMENTO ACCESSORIO COMPARTO E DIRIGENZA	0,00	0,00	966.552,96	966.552,96	
		AVANZO VINCOLATO 2011 - FINANZIA I CAPP. 201630, 136152, 136153, 131360, 131361	0,00	0,00	639.453,54	639.453,54	
		AVANZO VINCOLATO ANNO 2011 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	0,00	0,00	1.044.026,50	1.044.026,50	
		AVANZO VINCOLATO 2011 - COOPERATIVE	0,00	0,00	268.331,98	268.331,98	
		AVANZO VINCOLATO 2011 - EMERGENZA ABITATIVA	0,00	0,00	10.442.405,82	10.442.405,82	
		AVANZO VINCOLATO 2011 - RIMBORSI DA CONDONO	0,00	0,00	742.852,89	742.852,89	
		Totale avanzo			-70.441.570,28		
	1	TITOLO I - ENTRATE TRIBUTARIE					
	1 01	1 01 CATEGORIA 1 - IMPOSTE					
1 01 0010		10 - IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI - ICI	0,00	0,00	209.090,01	209.090,01	
1 01 0012		12 - ICI ESERCIZI DECORSI	2.400.000,00	2.400.000,00	1.639.311,84	4.039.311,84	
1 01 0014		14 - ICI SOPRATTASSA	3.200.000,00	3.200.000,00	1.081.800,88	4.281.800,88	
1 01 0020		20 - IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'	8,21	8,21	957,98	966,19	
1 01 0060		60 - ADDIZIONALE IRPEF (ART.1 CO.3 D.LGS 360/98)	49.000.000,00	49.000.000,00	-892.986,50	48.107.013,50	
		TOTALE CATEGORIA 1 - IMPOSTE			2.038.174,21		
	1 03	1 03 CATEGORIA 3 - TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE					
1 03 0250		250 - ENTRATE DA FONDO SPECIALE DI RIEQUILIBRIO	407.915.146,00	407.915.146,00	11.691.999,12	419.607.145,12	
		TOTALE CATEGORIA 3 - TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE			11.691.999,12		
		TOTALE TITOLO I			13.730.173,33		

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 2

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
2		TITOLO II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLE REGIONI E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE					
2 01		2 01 CATEGORIA 1 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO					
2 01 0320		320 - ALTRI TRASFERIMENTI STATALI	4.727.049,32	4.727.049,32	-2.733.618,02	1.993.431,30	
2 01 0330		330-CONTRIBUTI DELLO STATO CON VINCOLO DI SPESA	12.486.178,91	12.813.482,43	-69.128,55	12.744.353,88	
2 01 0346		346 - CONTRIBUTO DELLO STATO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA AGLI INSEGNANTI STATALI	500.000,00	500.000,00	74.432,72	574.432,72	
		TOTALE CATEGORIA 1 - TRASFERIMENTI DALLO STATO			-2.728.313,85		
2 02		2 02 CATEGORIA 2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE					
2 02 0402		402 - TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI PER PERCORSI DI WELFARE TO WORK	0,00	0,00	335,15	335,15	
2 02 0415		415 - DALLA REGIONE : FINANZIAMENTI EUROPEI IN ATTUAZIONE DI PROGETTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE	4.860.440,00	4.860.440,00	-170.000,00	4.690.440,00	
2 02 0430		430 - TRASFERIMENTI REGIONALI PER TRASPORTI	56.708.875,00	56.708.875,00	4.393.492,90	61.102.367,90	
		TOTALE CATEGORIA 2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE			4.223.828,05		
2 05		2 05 CATEGORIA 5 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO					
2 05 0550		550 - CONTRIBUTI DIVERSI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	1.029.682,72	1.029.682,72	30.000,00	1.059.682,72	
		TOTALE CATEGORIA 5 - TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO			30.000,00		
		TOTALE TITOLO II			1.525.514,20		
3		TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3 01		3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI					

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 3

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
3 01 0600		600 - DIRITTI SU ATTI STATO CIVILE ED ANAGRAFE	706.078,00	706.078,00	181.430,00	887.508,00	
3 01 0610		610 - DIRITTI DI SEGRETERIA	2.921.750,00	2.921.750,00	41.012,85	2.962.762,85	
3 01 0620		620 - DIRITTI DIVERSI	1.287.120,00	1.287.120,00	275.258,50	1.562.378,50	
3 01 0640		640 - PROVENTI TRASPORTI FUNEBRI ED ALTRI SERVIZI CIMITERIALI (RILEVANTI IVA)	1.253.937,00	1.253.937,00	29.915,84	1.283.852,84	
3 01 0655		655 - PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI (RIL.IVA)	2.013.427,45	2.013.427,45	13.931,99	2.027.359,44	
3 01 0660		660 - PROVENTI SERVIZI CULTURALI	634.000,00	634.000,00	-219.029,00	414.971,00	
3 01 0665		665 - PROVENTI DA MERCATI (R.IVA)	1.724.830,04	1.724.830,04	-35.110,44	1.689.719,60	
3 01 0670		670 - PROVENTI DA STABILIMENTO DI MATTAZIONE (R.IVA)	625,00	625,00	4.062,00	4.687,00	
3 01 0690		690 - PROVENTI DI SERVIZI DIVERSI RILEVANTI AGLI EFFETTI DELL'IVA	6.108.368,00	6.108.368,00	172.121,00	6.280.489,00	
3 01 0691		691 - PROVENTI SERVIZI DIVERSI	200.000,00	200.000,00	95.340,96	295.340,96	
		TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI			558.933,70		
	3 02	3 02 CATEGORIA 2 - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE					
3 02 0715		715 - UTILIZZO CUNICOLI E SOTTOSERVIZI	162.971,00	162.971,00	21.240,00	184.211,00	
		TOTALE CATEGORIA 2 - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE			21.240,00		
	3 03	3 03 CATEGORIA 3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI					
3 03 0800		800 - INTERESSI MORATORI	3.532.993,74	3.532.993,74	825.386,14	4.358.379,88	
3 03 0810		810 - INTERESSI SU CAPITALI MOBILI	2.626,33	2.626,33	26.037,82	28.664,15	
		TOTALE CATEGORIA 3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI			851.423,96		
	3 05	3 05 CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI					

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 4

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
3 05 0691		691 - PROVENTI SERVIZI DIVERSI	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	
3 05 0692		692 - VIOLAZIONE NORME CONTRATTUALI	4.500,00	4.500,00	646,00	5.146,00	
3 05 0875		875 - PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE DERIVANTI DA APPLICAZIONE DI NORMATIVE VARIE	4.045.000,00	4.045.000,00	-2.765.420,00	1.279.580,00	
3 05 0903		903 - PROVENTI DERIVANTI DA PRESTAZIONI RESE A TERZI (SOCIETA' E/O ENTI)	70.000,00	70.000,00	116.600,00	186.600,00	
3 05 0909		909 - RIMBORSI DALL'INAIL PER INFORTUNI PERSONALE	400.000,00	400.000,00	36.446,65	436.446,65	
3 05 0910		910 - RECUPERI DA PERSONALE DIPENDENTE	1.042.000,00	1.042.000,00	-60.000,00	982.000,00	
3 05 0912		912 - RECUPERI DIVERSI	31.433.994,42	31.433.994,42	2.945.202,08	34.379.196,50	
3 05 0924		924 - RISARCIMENTO DANNI	4.000,00	4.000,00	2.000,00	6.000,00	
3 05 0930		930 - PROVENTI DIVERSI CON VINCOLI DI SPESA	3.341.188,31	3.341.188,31	500.000,00	3.841.188,31	
3 05 0940		940 - RECUPERO DAL CONCESSIONARIO DELLA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI	38.400,00	38.400,00	-20.000,00	18.400,00	
3 05 0942		942 - RIMBORSI E RECUPERI AVVOCATURA	600.000,00	600.000,00	300.000,00	900.000,00	
3 05 0955		955 - ALTRI PROVENTI DIVERSI	177.669,20	177.669,20	10.059,05	187.728,25	
		TOTALE CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI			1.067.533,78		
		TOTALE TITOLO III			2.499.131,44		
	4	TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALI E DA RISCOSSIONE DI CREDITI					
	4 01	4 01 CATEGORIA 1 - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI					
4 01 1035		1035 - ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	78.000.000,00	78.000.000,00	30.627.542,45	108.627.542,45	

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

5

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012						
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale
		TOTALE CATEGORIA 1 - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI			30.627.542,45	
4 02		4 02 CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALL'O STATO				
4 02 1080		1080 - TRASFERIMENTI STATALI PER INTERVENTI SUL TERRITORIO	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
4 02 1100		1100 - TRASFERIMENTI STATALI PER L'AMBIENTE	50.000.000,00	50.000.000,00	258.228,45	50.258.228,45
4 02 1140		1140 - TRASFERIMENTI STATALI PER LA METROPOLITANA	494.457.905,15	494.457.905,15	47.012.094,85	541.470.000,00
4 02 1212		1212 - TRASFERIMENTI STATALI FUNZIONE DELEGA COMMISSARIATO DI GOVERNO SOTTOSUOLO - EMERGENZA TRAFFICO E MOBILITA' - EMERGENZA NUBIFRAGIO	9.469.901,67	9.469.901,67	627.158,68	10.097.060,35
4 02 1235		1235 - DALL'O STATO: FINANZIAMENTI EUROPEI PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE	47.529.745,40	47.529.745,40	-46.714.790,48	814.954,92
4 02 1250		1250 - TRASFERIMENTI STATALI PER INTERVENTI SUL PATRIMONIO ARTISTICO MONUMENTALE	100.000,00	100.000,00	-100.000,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALL'O STATO			2.082.691,50	
4 03		4 03 CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALLA REGIONE				
4 03 1320		1320 - TRASFERIMENTI REGIONALI PER L'AMBIENTE	185.924,00	185.924,00	33.400.000,00	33.585.924,00
4 03 1375		1375 - TRASFERIMENTI REGIONALI INNOVAZIONI TECNOLOGICHE	0,00	0,00	644,85	644,85
4 03 1390		- 1390 - DALLA REGIONE : FINANZIAMENTI EUROPEI PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE	33.720.042,82	34.020.815,42	-9.930.370,00	24.090.445,42
		TOTALE CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALLA REGIONE			23.470.274,85	
4 05		4 05 CATEGORIA 5 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI				
4 05 1550		1550 - TRASFERIMENTI DA ALTRI SOGGETTI	1.106.695,55	1.106.695,55	25.000,00	1.131.695,55
4 05 1590		1590 - PROVENTI ONERI DI URBANIZZAZIONE	1.820.303,00	1.820.303,00	69.455,00	1.889.758,00



# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

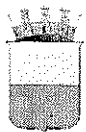
Pag.

6

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
4 05 1595		1595 - PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - SANATORIE E CONDONI	5.000.000,00	5.000.000,00	-4.600.000,00	400.000,00	
		TOTALE CATEGORIA 5 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI			-4.505.545,00		
		TOTALE TITOLO IV			51.674.963,80		
	5	TITOLO V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI					
	5 02	5 02 CATEGORIA 2 - FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE					
5 02 2115		2115 - ANTICIPAZIONE FONDO CCDDPP PER INTERVENTI DI DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE	1.500.000,00	1.500.000,00	500.000,00	2.000.000,00	
		TOTALE CATEGORIA 2 - FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE			500.000,00		
		TOTALE TITOLO V			500.000,00		
		Totale entrate			69.929.782,77		
		Totale generale variazioni delle entrate comprensivo dell'avanzo			-511.787,51		



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

## **VARIAZIONI AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2012**

### **PARTE S P E S A**

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

7

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
1		TITOLO 1 - SPESE CORRENTI					
01		FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO					
01 01		SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO					
1 01 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	106.650.017,00	106.650.017,00	-119.800,00	106.530.217,00	
1 01 01 02		INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	782.428,81	782.428,81	58.666,67	841.095,48	
1 01 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	8.360.634,52	8.360.634,52	-267.619,24	8.093.015,28	
1 01 01 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	1.011.700,00	1.011.700,00	5.000,00	1.016.700,00	
1 01 01 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	1.183.151,78	1.183.151,78	-200.000,00	983.151,78	
1 01 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	5.949.012,86	5.949.012,86	22.587,50	5.971.600,36	
1 01 01 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	820.640,21	820.640,21	128.405,11	949.045,32	
		TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO			-372.759,96		
01 02		SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE					
1 01 02 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	11.299.986,00	11.299.986,00	284.600,00	11.584.586,00	
1 01 02 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	582.606,00	582.606,00	15.500,00	598.106,00	
		TOTALE SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE			300.100,00		
01 03		SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE					
1 01 03 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	3.988.476,00	3.988.476,00	-35.000,00	3.953.476,00	
1 01 03 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	213.968,00	213.968,00	900,00	214.868,00	
		TOTALE SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE			-34.100,00		
01 04		SERVIZIO 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI					
1 01 04 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	4.296.643,00	4.296.643,00	188.300,00	4.484.943,00	

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

8

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
1 01 04 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	42.000,00	42.000,00	30.000,00	72.000,00	
1 01 04 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	265.923,00	265.923,00	14.500,00	280.423,00	
1 01 04 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	5.741.000,00	5.741.000,00	8.000,00	5.749.000,00	
		TOTALE SERVIZIO 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI			240.800,00		
	01 05	SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
1 01 05 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	7.879.277,00	7.879.277,00	-164.300,00	7.714.977,00	
1 01 05 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	20.714.655,14	20.714.655,14	-765.558,51	19.949.096,63	
1 01 05 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	5.112.455,86	5.112.455,86	-5.000,00	5.107.455,86	
		TOTALE SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			-934.858,51		
	01 06	SERVIZIO 6 - UFFICIO TECNICO					
1 01 06 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	4.254.992,31	4.254.992,31	473.800,00	4.728.792,31	
1 01 06 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	281.975,25	281.975,25	2.800,00	284.775,25	
1 01 06 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	111.661,67	111.661,67	78.250,00	189.911,67	
		TOTALE SERVIZIO 6 - UFFICIO TECNICO			554.850,00		
	01 07	SERVIZIO 7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO					
1 01 07 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	4.825.693,00	4.825.693,00	112.650,00	4.938.343,00	
1 01 07 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	619.680,05	619.680,05	-8.000,00	611.680,05	
1 01 07 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	360,00	360,00	82.908,00	83.268,00	
1 01 07 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	275.354,00	275.354,00	2.000,00	277.354,00	
		TOTALE SERVIZIO 7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO			189.558,00		
	01 08	SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI					

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 9

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
1 01 08 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	119.384.626,98	119.384.626,98	-3.096.828,39	116.287.798,59	
1 01 08 02		INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	811.741,40	811.741,40	2.000,00	813.741,40	
1 01 08 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	128.888.400,27	131.782.655,52	-2.650.920,38	129.131.735,14	
1 01 08 04		INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	1.899.594,73	1.899.594,73	-100.000,00	1.799.594,73	
1 01 08 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	10.130.330,96	10.154.830,96	120.245,65	10.275.076,61	
1 01 08 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	21.764.581,21	21.764.581,21	-4.000,00	21.760.581,21	
1 01 08 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	9.252.981,68	9.252.981,68	-425.724,75	8.827.256,93	
1 01 08 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	44.494.253,93	44.497.353,93	21.176.900,00	65.674.253,93	
1 01 08 10		INTERVENTO 10 - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	137.873.625,02	137.873.625,02	-57.873.625,02	80.000.000,00	
1 01 08 11		INTERVENTO 11 - FONDO DI RISERVA	5.000.000,00	4.319.404,00	-1.888.500,00	2.430.904,00	
		TOTALE SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI			-44.740.452,89		
		TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO			-44.796.863,36		
	03	FUNZIONE 3 - POLIZIA LOCALE					
	03 01	SERVIZIO 1 - POLIZIA MUNICIPALE					
1 03 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	62.939.078,00	62.939.078,00	-437.000,00	62.502.078,00	
1 03 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	13.539.551,27	13.539.551,27	2.005.000,00	15.544.551,27	
1 03 01 04		INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	1.120.000,00	1.120.000,00	4.500,00	1.124.500,00	
1 03 01 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	26.000,00	26.000,00	25.000,00	51.000,00	
1 03 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	3.274.033,00	3.274.033,00	-15.000,00	3.259.033,00	
1 03 01 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	1.030.000,00	1.030.000,00	808.000,00	1.838.000,00	
		TOTALE SERVIZIO 1 - POLIZIA MUNICIPALE			2.390.500,00		
	03 03	SERVIZIO 3 - POLIZIA AMMINISTRATIVA					

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 10

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
1 03 03 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	474.632,00	474.632,00	135.350,00	609.982,00	
1 03 03 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	32.710,00	32.710,00	3.000,00	35.710,00	
		TOTALE SERVIZIO 3 - POLIZIA AMMINISTRATIVA			138.350,00		
		TOTALE FUNZIONE 3 - POLIZIA LOCALE			2.528.850,00		
	04	FUNZIONE 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA					
	04 01	SERVIZIO 1 - SCUOLA MATERNA					
1 04 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	5.383.874,88	5.383.874,88	140.012,00	5.523.886,88	
1 04 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	2.698.899,41	2.698.899,41	-179.515,00	2.519.384,41	
1 04 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	366.105,74	366.105,74	10.290,00	376.395,74	
		TOTALE SERVIZIO 1 - SCUOLA MATERNA			-29.213,00		
	04 02	SERVIZIO 2 - ISTRUZIONE ELEMENTARE					
1 04 02 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	6.858.696,39	6.858.696,39	-1.052.267,00	5.806.429,39	
		TOTALE SERVIZIO 2 - ISTRUZIONE ELEMENTARE			-1.052.267,00		
	04 03	SERVIZIO 3 - ISTRUZIONE MEDIA					
1 04 03 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	5.578.450,20	5.578.450,20	-629.957,00	4.948.493,20	
		TOTALE SERVIZIO 3 - ISTRUZIONE MEDIA			-629.957,00		
	04 05	SERVIZIO 5 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI					
1 04 05 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	1.429.618,00	1.429.618,00	-186.300,00	1.243.318,00	
		TOTALE SERVIZIO 5 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI			-186.300,00		
		TOTALE FUNZIONE 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA			-1.897.737,00		
	05	FUNZIONE 5 - CULTURA E BENI CULTURALI					
	05 01	SERVIZIO 1 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE					
1 05 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	3.139.085,00	3.139.085,00	389.200,00	3.528.285,00	

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 11

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
1 05 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	167.381,00	167.381,00	23.500,00	190.881,00	
		TOTALE SERVIZIO 1 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE			412.700,00		
	05 02	SERVIZIO 2 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE					
1 05 02 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	1.406.494,00	1.406.494,00	47.100,00	1.453.594,00	
1 05 02 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	924.481,58	1.395.254,18	-289.000,00	1.106.254,18	
1 05 02 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	1.341.570,00	1.341.570,00	-110.000,00	1.231.570,00	
1 05 02 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	137.724,27	137.724,27	-9.000,00	128.724,27	
1 05 02 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	72.087,00	72.087,00	3.000,00	75.087,00	
		TOTALE SERVIZIO 2 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE			-357.900,00		
		TOTALE FUNZIONE 5 - CULTURA E BENI CULTURALI			54.800,00		
	06	FUNZIONE 6 - SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO					
	06 01	SERVIZIO 1 - PISCINE COMUNALI					
1 06 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	556.274,00	556.274,00	-76.100,00	480.174,00	
		TOTALE SERVIZIO 1 - PISCINE COMUNALI			-76.100,00		
	06 02	SERVIZIO 2 - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI					
1 06 02 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	2.528.725,00	2.528.725,00	-109.600,00	2.419.125,00	
		TOTALE SERVIZIO 2 - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI			-109.600,00		
	06 03	SERVIZIO 3 - MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO					
1 06 03 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	203.551,00	203.551,00	-5.900,00	197.651,00	
		TOTALE SERVIZIO 3 - MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO			-5.900,00		
		TOTALE FUNZIONE 6 - SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO			-191.600,00		

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 12

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
	07	FUNZIONE 7 - TURISMO					
	07 02	SERVIZIO 2 - MANIFESTAZIONI TURISTICHE					
1 07 02 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	525.000,00	525.000,00	-12.000,00	513.000,00	
		TOTALE SERVIZIO 2 - MANIFESTAZIONI TURISTICHE			-12.000,00		
		TOTALE FUNZIONE 7 - TURISMO			-12.000,00		
	08	FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI					
	08 01	SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI					
1 08 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	905.238,16	905.238,16	-800,00	904.438,16	
1 08 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	11.071.155,98	11.133.102,07	-61.000,00	11.072.102,07	
1 08 01 04		INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	20.000,00	20.000,00	4.350,00	24.350,00	
1 08 01 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	3.607.059,93	3.607.059,93	-30.000,00	3.577.059,93	
1 08 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	46.958,00	46.958,00	1.700,00	48.658,00	
		TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI			-85.750,00		
	08 03	SERVIZIO 3 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI					
1 08 03 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	697.234,00	697.234,00	40.000,00	737.234,00	
1 08 03 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	139.176.653,51	139.176.653,51	4.544.549,40	143.721.202,91	
1 08 03 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	6.885.066,00	6.885.066,00	527.219,15	7.412.285,15	
1 08 03 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	17.577.955,14	17.577.955,14	-320.000,00	17.257.955,14	
1 08 03 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	157.325,00	157.325,00	1.400,00	158.725,00	
		TOTALE SERVIZIO 3 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI			4.793.168,55		
		TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI			4.707.418,55		
	09	FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
	09 01	SERVIZIO 1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO					



# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 13

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
1 09 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	10.054.810,00	10.054.810,00	-630.300,00	9.424.510,00	
1 09 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	486.120,72	486.120,72	20.000,00	506.120,72	
1 09 01 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	2.493.874,86	2.493.874,86	-45.000,00	2.448.874,86	
1 09 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	525.844,00	525.844,00	-23.500,00	502.344,00	
1 09 01 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	80.000,00	80.000,00	742.852,89	822.852,89	
		TOTALE SERVIZIO 1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO			64.052,89		
	09 02	SERVIZIO 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE					
1 09 02 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	289.437,00	289.437,00	-30.000,00	259.437,00	
1 09 02 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	3.242.502,52	3.242.502,52	-10.000,00	3.232.502,52	
		TOTALE SERVIZIO 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE			-40.000,00		
	09 03	SERVIZIO 3 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE					
1 09 03 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	1.317.833,00	1.317.833,00	-154.700,00	1.163.133,00	
		TOTALE SERVIZIO 3 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE			-154.700,00		
	09 04	SERVIZIO 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO					
1 09 04 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	5.826.536,00	5.826.536,00	-46.200,00	5.780.336,00	
1 09 04 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	1.748.684,45	1.748.684,45	-10.000,00	1.738.684,45	
1 09 04 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	100.000,00	100.000,00	13.315,00	113.315,00	
		TOTALE SERVIZIO 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			-42.885,00		
	09 06	SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE					
1 09 06 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	13.652.972,00	13.652.972,00	-319.200,00	13.333.772,00	
1 09 06 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	743.158,00	743.158,00	-8.450,00	734.708,00	

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 14

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
		TOTALE SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE			-327.650,00		
		TOTALE FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			-501.182,11		
	10	FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE					
	10 01	SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI					
1 10 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	5.145.147,01	5.145.147,01	-602.779,00	4.542.368,01	
1 10 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	42.964.327,06	40.106.871,81	213.966,22	40.320.838,03	
1 10 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	338.260,88	338.260,88	-39.627,00	298.633,88	
		TOTALE SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI			-428.439,78		
	10 04	SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA					
1 10 04 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	7.392.761,00	7.392.761,00	-300.100,00	7.092.661,00	
1 10 04 02		INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	179.926,21	179.926,21	335,15	180.261,36	
1 10 04 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	18.955.944,63	19.283.248,15	-61.952,55	19.221.295,60	
1 10 04 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	14.586.310,00	14.586.310,00	10.432.405,82	25.018.715,82	
1 10 04 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	393.654,00	393.654,00	-14.400,00	379.254,00	
		TOTALE SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA			10.056.288,42		
	10 05	SERVIZIO 5 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE					
1 10 05 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	6.692.767,00	6.692.767,00	-53.400,00	6.639.367,00	
1 10 05 02		INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	306.334,89	306.334,89	2.000,00	308.334,89	
1 10 05 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	876.995,73	876.995,73	1.000,00	877.995,73	
		TOTALE SERVIZIO 5 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			-50.400,00		
		TOTALE FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE			9.577.448,64		
	11	FUNZIONE 11 - SVILUPPO ECONOMICO					

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 15

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale
1 11 01 03	11 01		SERVIZIO 1 - AFFISSIONI E PUBBLICITA'				
			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	42.177,00	42.177,00	-42.177,00	0,00
			TOTALE SERVIZIO 1 - AFFISSIONI E PUBBLICITA'			-42.177,00	
1 11 02 03	11 02		SERVIZIO 2 - FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI				
			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	240.898,99	240.898,99	-73.000,00	167.898,99
			TOTALE SERVIZIO 2 - FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI			-73.000,00	
1 11 05 01 1 11 05 03 1 11 05 07	11 05		SERVIZIO 5 - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO				
			INTERVENTO 1 - PERSONALE	1.115.528,00	1.115.528,00	-87.500,00	1.028.028,00
			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	41.191,89	41.191,89	-2.700,00	38.491,89
			INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	59.489,00	59.489,00	-6.100,00	53.389,00
			TOTALE SERVIZIO 5 - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO			-96.300,00	
1 11 06 01	11 06		SERVIZIO 6 - SERVIZI RELATIVI ALL'ARTIGIANATO				
			INTERVENTO 1 - PERSONALE	257.541,00	257.541,00	-20.400,00	237.141,00
			TOTALE SERVIZIO 6 - SERVIZI RELATIVI ALL'ARTIGIANATO			-20.400,00	
			TOTALE FUNZIONE 11 - SVILUPPO ECONOMICO			-231.877,00	
			TOTALE TITOLO I			-30.762.742,28	
2 01 01 05	2 01 01 01		TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE				
			FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO				
			SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO				
			INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	236.000,00	236.000,00	102.000,00	338.000,00
			TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO			102.000,00	
	01 02		SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE				

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 16

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
2 01 02 05		INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00	
		TOTALE SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE			3.000,00		
	01 05	SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
2 01 05 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	2.050.663,76	2.115.663,76	538.708,51	2.654.372,27	
		TOTALE SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			538.708,51		
	01 08	SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI					
2 01 08 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	1.909.903,00	1.909.903,00	-1.180.269,05	729.633,95	
2 01 08 05		INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	43.000,00	43.000,00	8.000,00	51.000,00	
2 01 08 07		INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	100.000,00	100.000,00	34.261,75	134.261,75	
		TOTALE SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI			-1.138.007,30		
		TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO			-494.298,79		
	05	FUNZIONE 5 - CULTURA E BENI CULTURALI					
	05 01	SERVIZIO 1 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE					
2 05 01 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	6.730.370,00	6.730.370,00	-6.730.370,00	0,00	
		TOTALE SERVIZIO 1 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE			-6.730.370,00		
	05 02	SERVIZIO 2 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE					
2 05 02 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	3.300.000,00	3.365.000,00	-3.300.000,00	65.000,00	
		TOTALE SERVIZIO 2 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE			-3.300.000,00		
		TOTALE FUNZIONE 5 - CULTURA E BENI CULTURALI			-10.030.370,00		
	08	FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI					
	08 03	SERVIZIO 3 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI					

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

17

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
2 08 03 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	723.421.000,40	723.421.000,40	-29.999,15	723.391.001,25	
2 08 03 07		INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
		TOTALE SERVIZIO 3 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI			970.000,85		
		TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI			970.000,85		
	09	FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
	09 01	SERVIZIO 1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO					
2 09 01 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	95.228.219,09	95.246.276,81	500.000,00	95.746.276,81	
		TOTALE SERVIZIO 1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO			500.000,00		
	09 04	SERVIZIO 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO					
2 09 04 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	6.711.201,31	6.861.201,31	34.027.158,68	40.888.359,99	
		TOTALE SERVIZIO 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			34.027.158,68		
	09 06	SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE					
2 09 06 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	54.783.348,32	54.823.290,60	-1.241.771,55	53.581.519,05	
		TOTALE SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE			-1.241.771,55		
		TOTALE FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			33.285.387,13		
	10	FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE					
	10 04	SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA					
2 10 04 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	0,00	0,00	327.303,52	327.303,52	
2 10 04 05		INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	63.021,40	63.021,40	644,85	63.666,25	
		TOTALE SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA			327.948,37		
		TOTALE FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE			327.948,37		
		TOTALE TITOLO II			24.058.667,56		

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

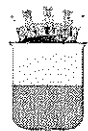
Pag.

18

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012							
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale
3 01 03	3		TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI				
	01		FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO				
	01 03		SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE				
	02		INTERVENTO 2 - RIMBORSO DI FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	101.500,00	101.500,00	500,00	102.000,00
	03		INTERVENTO 3 - RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI	52.803.924,03	52.803.924,03	6.191.787,21	58.995.711,24
			TOTALE SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE			6.192.287,21	
			TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO			6.192.287,21	
			TOTALE TITOLO III			6.192.287,21	
			Totale spesa			-511.787,51	



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

## **VARIAZIONI AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2012**

### **EMENDAMENTO N.1**

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 1

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11386 Tipo EMC Numero 1 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
	3	TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
	3 05	3 05 CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI					
3 05 0912		912 - RECUPERI DIVERSI	31.433.994,42	34.379.196,50	-8.395,22	34.370.801,28	
		TOTALE CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI			-8.395,22		
		TOTALE TITOLO III			-8.395,22		
	4	TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALI E DA RISCOSSIONE DI CREDITI					
	4 03	4 03 CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALLA REGIONE					
4 03 1390		- 1390 - DALLA REGIONE : FINANZIAMENTI EUROPEI PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE	33.720.042,82	25.750.445,42	83.340.000,00	109.090.445,42	
		TOTALE CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALLA REGIONE			83.340.000,00		
	4 05	4 05 CATEGORIA 5 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI					
4 05 1550		1550 - TRASFERIMENTI DA ALTRI SOGGETTI	1.106.695,55	1.131.695,55	200.000,00	1.331.695,55	
		TOTALE CATEGORIA 5 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI			200.000,00		
		TOTALE TITOLO IV			83.540.000,00		
		Totale entrate			83.531.604,78		



# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 2

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11386 Tipo EMC Numero 1 del 30/11/2012							
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale
1	01		TITOLO I - SPESE CORRENTI				
	01		FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO				
	01 01		SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO				
	01 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	8.360.634,52	8.093.015,28	50.000,00	8.143.015,28
			TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO			50.000,00	
1	01 04		SERVIZIO 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI				
	01 04 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	265.923,00	280.423,00	3.000,00	283.423,00
			TOTALE SERVIZIO 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI			3.000,00	
1	01 05		SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
	01 05 02		INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	47.000,00	47.000,00	-10.000,00	37.000,00
	01 05 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	20.714.655,14	19.949.096,63	-30.339,75	19.918.756,88
			TOTALE SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			-40.339,75	
1	01 08		SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
	01 08 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	119.384.626,98	116.287.798,59	-549.254,14	115.738.544,45
	01 08 02		INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	811.741,40	813.741,40	-5.000,00	808.741,40
	01 08 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	128.888.400,27	131.176.151,14	-352.685,01	130.823.466,13
	01 08 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	10.130.330,96	10.275.076,61	0,00	10.275.076,61
	01 08 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	9.252.981,68	8.827.256,93	385.000,00	9.212.256,93
	01 08 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	44.494.253,93	65.674.253,93	889.483,52	66.563.737,45
	01 08 10		INTERVENTO 10 - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	137.873.625,02	80.000.000,00	-8.395,22	79.991.604,78
	01 08 11		INTERVENTO 11 - FONDO DI RISERVA	5.000.000,00	2.430.904,00	-448.600,00	1.982.304,00
			TOTALE SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI			-89.450,85	

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

3

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11386 Tipo EMC Numero 1 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
		TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO			-76.790,60		
	04	FUNZIONE 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA					
	04 01	SERVIZIO 1 - SCUOLA MATERNA					
1 04 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	2.698.899,41	2.519.384,41	10.000,00	2.529.384,41	
		TOTALE SERVIZIO 1 - SCUOLA MATERNA			10.000,00		
	04 02	SERVIZIO 2 - ISTRUZIONE ELEMENTARE					
1 04 02 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	6.858.696,39	5.806.429,39	30.000,00	5.836.429,39	
		TOTALE SERVIZIO 2 - ISTRUZIONE ELEMENTARE			30.000,00		
	04 03	SERVIZIO 3 - ISTRUZIONE MEDIA					
1 04 03 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	5.578.450,20	4.948.493,20	30.000,00	4.978.493,20	
		TOTALE SERVIZIO 3 - ISTRUZIONE MEDIA			30.000,00		
	04 05	SERVIZIO 5 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI					
1 04 05 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	18.494.583,68	18.494.583,68	-80.000,00	18.414.583,68	
		TOTALE SERVIZIO 5 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI			-80.000,00		
		TOTALE FUNZIONE 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA			-10.000,00		
	08	FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI					
	08 01	SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI					
1 08 01 04		INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	20.000,00	24.350,00	2.000,00	26.350,00	
		TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI			2.000,00		
		TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI			2.000,00		
	10	FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE					
	10 01	SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI					
1 10 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	42.964.327,06	40.320.838,03	10.000,00	40.330.838,03	

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

4

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11386 Tipo EMC Numero 1 del 30/11/2012						
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale
		TOTALE SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI			10.000,00	
		TOTALE FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE			10.000,00	
		TOTALE TITOLO I			-74.790,60	
2		TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE				
01		FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO				
01 05		SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				
2 01 05 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	2.050.663,76	2.654.372,27	142.395,38	2.796.767,65
2 01 05 05		INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	90.000,00	90.000,00	-76.000,00	14.000,00
		TOTALE SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			66.395,38	
		TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO			66.395,38	
08		FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI				
08 01		SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI				
2 08 01 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	13.283.521,48	14.943.521,48	81.340.000,00	96.283.521,48
		TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI			81.340.000,00	
08 02		SERVIZIO 2 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI				
2 08 02 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	5.872.191,46	5.872.191,46	200.000,00	6.072.191,46
		TOTALE SERVIZIO 2 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI			200.000,00	
		TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI			81.540.000,00	
09		FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
09 01		SERVIZIO 1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO				
2 09 01 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	95.228.219,09	95.746.276,81	2.000.000,00	97.746.276,81
		TOTALE SERVIZIO 1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO			2.000.000,00	
		TOTALE FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			2.000.000,00	
		TOTALE TITOLO II			83.606.395,38	

**VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA**

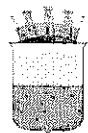
COMUNE DI NAPOLI

Pag. 5

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11386 Tipo EMC Numero 1 del 30/11/2012						
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale
		Totale spesa			83.531.604,78	



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

## **VARIAZIONI AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2012**

### **EMENDAMENTO N.2**

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

1

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11431 Tipo EMC Numero 2 del 30/11/2012							
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale
1 01 08 11	1		TITOLO I - SPESE CORRENTI				
	01		FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO				
	01 08		SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI				
			INTERVENTO 11 - FONDO DI RISERVA	5.000.000,00	1.982.304,00	-200.000,00	1.782.304,00
			TOTALE SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI			-200.000,00	
			TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO			-200.000,00	
1 09 06 03	09		FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
	09 06		SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE				
			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	2.677.336,19	2.677.336,19	200.000,00	2.877.336,19
			TOTALE SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE			200.000,00	
			TOTALE FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			200.000,00	
1 10 01 03	10		FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE				
	10 01		SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI				
			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	42.964.327,06	40.330.838,03	-349.146,90	39.981.691,13
			TOTALE SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI			-349.146,90	
1 10 04 03	10 04		SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA				
			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	18.955.944,63	19.221.295,60	31.746,90	19.253.042,50
	1 10 04 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	14.586.310,00	25.018.715,82	17.400,00	25.036.115,82
			TOTALE SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA			49.146,90	
			TOTALE FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE			-300.000,00	
			TOTALE TITOLO I			-300.000,00	
2			TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE				
	01		FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO				
	01 05		SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI				

# VARIAZIONI BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

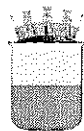
COMUNE DI NAPOLI

Pag. 2

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11431 Tipo EMC Numero 2 del 30/11/2012							
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale	Prev. precedente	Importo variazione	Previsione attuale	
2 01 05 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	2.050.663,76	2.796.767,65	300.000,00	3.096.767,65	
		TOTALE SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			300.000,00		
		TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO			300.000,00		
	09	FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
	09 04	SERVIZIO 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO					
2 09 04 07		INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	
		TOTALE SERVIZIO 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			250.000,00		
	09 06	SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE					
2 09 06 01		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	54.783.348,32	53.581.519,05	-250.000,00	53.331.519,05	
		TOTALE SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE			-250.000,00		
		TOTALE FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			0,00		
		TOTALE TITOLO II			300.000,00		
		Totale spesa			0,00		



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

## **VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE 2012 – 2014**

### **PARTE ENTRATA**



# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

1

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
		AVANZO DA RENDICONTO 2010 PER FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	84.545.193,97 84.545.193,97 -84.545.193,97		0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
		AVANZO VINCOLATO ANNO 2011	0,00		0,00		0,00	
		TRATTAMENTO ACCESSORIO COMPARTO E DIRIGENZA	0,00		0,00		0,00	
		AVANZO VINCOLATO 2011 - FINANZIA I CAPP. 201630, 136152, 136153, 131360, 131361	966.552,96 0,00 0,00	966.552,96	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
		AVANZO VINCOLATO ANNO 2011 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	639.453,54 0,00 0,00	639.453,54	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
		AVANZO VINCOLATO 2011 - COOPERATIVE	1.044.026,50 0,00 0,00	1.044.026,50	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
		AVANZO VINCOLATO 2011 - EMERGENZA ABITATIVA	268.331,98 0,00 0,00	268.331,98	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
		AVANZO VINCOLATO 2011 - RIMBORSI DA CONDONO	10.442.405,82 0,00 0,00	10.442.405,82	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			742.852,89	742.852,89	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale avanzo	-70.441.570,28		0,00		0,00	
1	1 01	TITOLO I - ENTRATE TRIBUTARIE						
1 01 0010		1 01 CATEGORIA 1 - IMPOSTE						
		10 - IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI - ICI	0,00 0,00 209.090,01		0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
1 01 0012		12 - ICI ESERCIZI DECORSI	2.400.000,00 2.400.000,00 1.639.311,84		1.000.000,00 1.000.000,00 0,00	1.000.000,00	1.000.000,00 1.000.000,00 0,00	1.000.000,00
1 01 0014		14 - ICI SOPRATTASSA	3.200.000,00 3.200.000,00 1.081.800,88		2.000.000,00 2.000.000,00 0,00	2.000.000,00	800.000,00 800.000,00 0,00	800.000,00
1 01 0015		15 - IMU	260.100.000,00 260.100.000,00 0,00		260.100.000,00 260.100.000,00 31.300.000,00	291.400.000,00	260.100.000,00 260.100.000,00 31.300.000,00	291.400.000,00
1 01 0020		20 - IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'	8,21 8,21 957,98		0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
				966,19	0,00	0,00	0,00	0,00

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

2

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 01 0060			60 - ADDIZIONALE IRPEF (ART.1 CO.3 D.LGS 360/98)	49.000.000,00 49.000.000,00 -892.986,50	48.107.013,50	49.000.000,00 49.000.000,00 19.000.000,00	68.000.000,00	49.000.000,00 49.000.000,00 19.000.000,00	68.000.000,00
	1 03		TOTALE CATEGORIA 1 - IMPOSTE	2.038.174,21		50.300.000,00		50.300.000,00	
1 03 0250			1 03 CATEGORIA 3 - TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE						
			250 - ENTRATE DA FONDO SPECIALE DI RIEQUILIBRIO	407.915.146,00 407.915.146,00 11.691.999,12	419.607.145,12	380.000.000,00 380.000.000,00 0,00	380.000.000,00	380.000.000,00 380.000.000,00 0,00	380.000.000,00
			TOTALE CATEGORIA 3 - TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE	11.691.999,12		0,00		0,00	
	2		TOTALE TITOLO I	13.730.173,33		50.300.000,00		50.300.000,00	
			TITOLO II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLE REGIONI E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE						
	2 01		2 01 CATEGORIA 1 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO						
2 01 0320			320 - ALTRI TRASFERIMENTI STATALI	4.727.049,32 4.727.049,32 -2.733.618,02	1.993.431,30	4.512.219,57 4.512.219,57 0,00	4.512.219,57	4.482.764,00 4.482.764,00 0,00	4.482.764,00
2 01 0330			330-CONTRIBUTI DELLO STATO CON VINCOLO DI SPESA	12.486.178,91 12.813.482,43 -69.128,55	12.744.353,88	12.371.160,91 12.371.160,91 0,00	12.371.160,91	12.371.160,91 12.371.160,91 0,00	12.371.160,91
2 01 0346			346 - CONTRIBUTO DELLO STATO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA AGLI INSEGNANTI STATALI	500.000,00 500.000,00 74.432,72	574.432,72	500.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00	500.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00
			TOTALE CATEGORIA 1 - TRASFERIMENTI DALLO STATO	-2.728.313,85		0,00		0,00	
	2 02		2 02 CATEGORIA 2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE						
2 02 0402			402 - TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI PER PERCORSI DI WELFARE TO WORK	0,00 0,00		0,00 0,00		0,00 0,00	

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 3

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012										
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale	
2 02 0415	2 05		415 - DALLA REGIONE : FINANZIAMENTI EUROPEI IN ATTUAZIONE DI PROGETTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE	335,15 4.860.440,00 4.860.440,00 -170.000,00	335,15  4.690.440,00	0,00 360.440,00 360.440,00 0,00	0,00 360.440,00	0,00 360.440,00 360.440,00 0,00	0,00 360.440,00	
2 02 0420			420 - TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI REGIONALI PER ALTRE FINALITA'	10.469.507,20 10.704.507,20 0,00	10.704.507,20	5.309.600,00 5.309.600,00 0,00	5.309.600,00	5.309.600,00 5.309.600,00 0,00	5.309.600,00	
2 02 0430			430 - TRASFERIMENTI REGIONALI PER TRASPORTI	56.708.875,00 56.708.875,00 4.393.492,90	61.102.367,90	56.708.875,00 56.708.875,00 0,00	56.708.875,00	56.708.875,00 56.708.875,00 0,00	56.708.875,00	
TOTALE CATEGORIA 2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE			4.223.828,05		0,00		0,00			
2 05 CATEGORIA 5 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO										
2 05 0550			550 - CONTRIBUTI DIVERSI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	1.029.682,72 1.029.682,72 30.000,00	1.059.682,72	631.523,52 631.523,52 0,00	631.523,52	631.523,52 631.523,52 0,00	631.523,52	
TOTALE CATEGORIA 5 - TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO			30.000,00		0,00		0,00			
TOTALE TITOLO II			1.525.514,20		0,00		0,00			
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE										
3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI										
3 01 0600	3 01		600 - DIRITTI SU ATTI STATO CIVILE ED ANAGRAFE	706.078,00 706.078,00 181.430,00	887.508,00	706.078,00 706.078,00 84.000,00	790.078,00	706.078,00 706.078,00 84.000,00	790.078,00	
3 01 0610			610 - DIRITTI DI SEGRETERIA	2.921.750,00 2.921.750,00 41.012,85	2.962.762,85	2.421.250,00 2.421.250,00 0,00	2.421.250,00	1.421.050,00 1.421.050,00 0,00	1.421.050,00	
3 01 0620			620 - DIRITTI DIVERSI	1.287.120,00 1.287.120,00 275.258,50	1.562.378,50	1.185.800,00 1.185.800,00 0,00	1.185.800,00	1.185.800,00 1.185.800,00 0,00	1.185.800,00	

**VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA**

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

4

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
3 01 0640		640 - PROVENTI TRASPORTI FUNEBRI ED ALTRI SERVIZI CIMITERIALI (RILEVANTI IVA)	1.253.937,00 1.253.937,00 29.915,84	1.283.852,84	1.324.500,00 1.324.500,00 0,00	1.324.500,00	1.324.500,00 1.324.500,00 0,00	1.324.500,00
3 01 0655		655 - PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI (RIL.IVA)	2.013.427,45 2.013.427,45 13.931,99	2.027.359,44	2.080.187,45 2.080.187,45 0,00	2.080.187,45	2.080.187,45 2.080.187,45 0,00	2.080.187,45
3 01 0660		660 - PROVENTI SERVIZI CULTURALI	634.000,00 634.000,00 -219.029,00	414.971,00	503.000,00 503.000,00 0,00	503.000,00	503.000,00 503.000,00 0,00	503.000,00
3 01 0665		665 - PROVENTI DA MERCATI (R.IVA)	1.724.830,04 1.724.830,04 -35.110,44	1.689.719,60	1.510.000,00 1.510.000,00 0,00	1.510.000,00	1.510.000,00 1.510.000,00 0,00	1.510.000,00
3 01 0670		670 - PROVENTI DA STABILIMENTO DI MATTAZIONE (R.IVA)	625,00 625,00 4.062,00	4.687,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
3 01 0690		690 - PROVENTI DI SERVIZI DIVERSI RILEVANTI AGLI EFFETTI DELL'IVA	6.108.368,00 6.108.368,00 172.121,00	6.280.489,00	2.317.906,00 2.317.906,00 0,00	2.317.906,00	2.317.906,00 2.317.906,00 0,00	2.317.906,00
3 01 0691		691 - PROVENTI SERVIZI DIVERSI	200.000,00 200.000,00 95.340,96	295.340,96	200.000,00 200.000,00 0,00	200.000,00	200.000,00 200.000,00 0,00	200.000,00
		TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	558.933,70		84.000,00		84.000,00	
	3 02	3 02 CATEGORIA 2 - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE						
3 02 0715		715 - UTILIZZO CUNICOLI E SOTTOSERVIZI	162.971,00 162.971,00 21.240,00	184.211,00	162.971,00 162.971,00 0,00	162.971,00	162.971,00 162.971,00 0,00	162.971,00
		TOTALE CATEGORIA 2 - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	21.240,00		0,00		0,00	
	3 03	3 03 CATEGORIA 3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI						
3 03 0800		800 - INTERESSI MORATORI	3.532.993,74 3.532.993,74 825.386,14	4.358.379,88	2.707.993,74 2.707.993,74 0,00	2.707.993,74	2.467.993,74 2.467.993,74 0,00	2.467.993,74
3 03 0810		810 - INTERESSI SU CAPITALI MOBILI	2.626,33		0,00		0,00	

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

5

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
				2.626,33 26.037,82		0,00 0,00		0,00 0,00	
			TOTALE CATEGORIA 3 - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	851.423,96		0,00		0,00	
	3 05		3 05 CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI						
3 05 0691			691 - PROVENTI SERVIZI DIVERSI	0,00 0,00 2.000,00		0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
					2.000,00		0,00		0,00
3 05 0692			692 - VIOLAZIONE NORME CONTRATTUALI	4.500,00 4.500,00 646,00		4.500,00 4.500,00 0,00		4.500,00 4.500,00 0,00	
					5.146,00		4.500,00		4.500,00
3 05 0875			875 - PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE DERIVANTI DA APPLICAZIONE DI NORMATIVE VARIE	4.045.000,00 4.045.000,00 -2.765.420,00		6.045.000,00 6.045.000,00 0,00		2.045.000,00 2.045.000,00 0,00	
					1.279.580,00		6.045.000,00		2.045.000,00
3 05 0900			900 - PROVENTI DIVERSI DA ATTIVITA' ASSISTENZIALI	1.427.500,00 1.427.500,00 0,00		1.427.500,00 1.427.500,00 -1.350.000,00		1.427.500,00 1.427.500,00 -1.350.000,00	
					1.427.500,00		77.500,00		77.500,00
3 05 0903			903 - PROVENTI DERIVANTI DA PRESTAZIONI RESE A TERZI (SOCIETA' E/O ENTI)	70.000,00 70.000,00 116.600,00		70.000,00 70.000,00 0,00		70.000,00 70.000,00 0,00	
					186.600,00		70.000,00		70.000,00
3 05 0909			909 - RIMBORSI DALL'INAIL PER INFORTUNI PERSONALE	400.000,00 400.000,00 36.446,65		400.000,00 400.000,00 0,00		400.000,00 400.000,00 0,00	
					436.446,65		400.000,00		400.000,00
3 05 0910			910 - RECUPERI DA PERSONALE DIPENDENTE	1.042.000,00 1.042.000,00 -60.000,00		1.042.000,00 1.042.000,00 0,00		1.042.000,00 1.042.000,00 0,00	
					982.000,00		1.042.000,00		1.042.000,00
3 05 0912			912 - RECUPERI DIVERSI	31.433.994,42 31.433.994,42 2.945.202,08		19.228.000,00 19.228.000,00 313.713,08		19.278.000,00 19.278.000,00 0,00	
					34.379.196,50		19.541.713,08		19.278.000,00
3 05 0924			924 - RISARCIMENTO DANNI	4.000,00 4.000,00 2.000,00		54.000,00 54.000,00 0,00		54.000,00 54.000,00 0,00	
					6.000,00		54.000,00		54.000,00
3 05 0930			930 - PROVENTI DIVERSI CON VINCOLI DI SPESA	3.341.188,31 3.341.188,31 500.000,00		2.728.986,27 2.728.986,27 0,00		2.728.986,27 2.728.986,27 0,00	
					3.841.188,31		2.728.986,27		2.728.986,27

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

6

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
3 05 0940	4 4 01 4 01 1035 4 01 1036 4 02 1080 4 02 1100 4 02 1140	940 - RECUPERO DAL CONCESSIONARIO DELLA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI	38.400,00 38.400,00 -20.000,00	18.400,00	38.400,00 38.400,00 0,00	38.400,00	38.400,00 38.400,00 0,00	38.400,00
3 05 0942		942 - RIMBORSI E RECUPERI AVVOCATURA	600.000,00 600.000,00 300.000,00	900.000,00	600.000,00 600.000,00 0,00	600.000,00	600.000,00 600.000,00 0,00	600.000,00
3 05 0955		955 - ALTRI PROVENTI DIVERSI	177.669,20 177.669,20 10.059,05	187.728,25	107.300,00 107.300,00 7.150,00	114.450,00	107.300,00 107.300,00 7.150,00	114.450,00
		TOTALE CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI	1.067.533,78		-1.029.136,92		-1.342.850,00	
		TOTALE TITOLO III	2.499.131,44		-945.136,92		-1.258.850,00	
		TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALI E DA RISCOSSIONE DI CREDITI						
		4 01 CATEGORIA 1 - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI						
4 01 1035		1035 - ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	78.000.000,00 78.000.000,00 30.627.542,45	108.627.542,45	3.000.000,00 3.000.000,00 23.388.850,96	26.388.850,96	3.000.000,00 3.000.000,00 23.388.850,95	26.388.850,95
4 01 1036		1036 - CONFERIMENTO IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI A FONDO IMMOBILIARE	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
		TOTALE CATEGORIA 1 - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	30.627.542,45		23.388.850,96		23.388.850,95	
		4 02 CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALLLO STATO						
4 02 1080		1080 - TRASFERIMENTI STATALI PER INTERVENTI SUL TERRITORIO	0,00 0,00 1.000.000,00	1.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
4 02 1100		1100 - TRASFERIMENTI STATALI PER L'AMBIENTE	50.000.000,00 50.000.000,00 258.228,45	50.258.228,45	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
4 02 1140		1140 - TRASFERIMENTI STATALI PER LA METROPOLITANA	494.457.905,15 494.457.905,15 47.012.094,85	541.470.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00

**VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA**

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

7

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012										
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale	
4 02 1212	4 03		1212 - TRASFERIMENTI STATALI FUNZIONE DELEGA COMMISSARIATO DI GOVERNO SOTTOSUOLO - EMERGENZA TRAFFICO E MOBILITA' - EMERGENZA NUBIFRAGIO	9.469.901,67 9.469.901,67 627.158,68	10.097.060,35	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	
4 02 1235			1235 - DALLO STATO: FINANZIAMENTI EUROPEI PER L'ATTUAZIONE DI PROGETTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE	47.529.745,40 47.529.745,40 -46.714.790,48		1.375.954,19 1.375.954,19 0,00		0,00 0,00 0,00		
4 02 1250			1250 - TRASFERIMENTI STATALI PER INTERVENTI SUL PATRIMONIO ARTISTICO MONUMENTALE	100.000,00 100.000,00 -100.000,00		0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00		
TOTALE CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALLO STATO			2.082.691,50	0,00		0,00				
4 03 CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALLA REGIONE										
4 03 1320			1320 - TRASFERIMENTI REGIONALI PER L'AMBIENTE	185.924,00 185.924,00 33.400.000,00		0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00		
4 03 1375			1375 - TRASFERIMENTI REGIONALI INNOVAZIONI TECNOLOGICHE	0,00 0,00 644,85		0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00		
4 03 1390			- 1390 - DALLA REGIONE : FINANZIAMENTI EUROPEI PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI DEL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE	33.720.042,82 34.020.815,42 -9.930.370,00		0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00		
TOTALE CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALLA REGIONE			23.470.274,85	0,00		0,00				
4 05 CATEGORIA 5 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI										
4 05 1550	4 05		1550 - TRASFERIMENTI DA ALTRI SOGGETTI	1.106.695,55 1.106.695,55 25.000,00	1.131.695,55	250.000,00 250.000,00 0,00	250.000,00	290.000,00 290.000,00 0,00	290.000,00	
4 05 1590			1590 - PROVENTI ONERI DI URBANIZZAZIONE	1.820.303,00 1.820.303,00 69.455,00		1.820.000,00 1.820.000,00 0,00		1.820.000,00 1.820.000,00 0,00		
4 05 1595			1595 - PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - SANATORIE E CONDONI	5.000.000,00 5.000.000,00 -4.600.000,00		4.000.000,00 4.000.000,00 0,00		3.000.000,00 3.000.000,00 0,00		

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

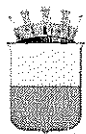
8

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
5 02 2115	5 5 02		TOTALE CATEGORIA 5 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	-4.505.545,00		0,00		0,00	
			TOTALE TITOLO IV	51.674.963,80		23.388.850,96		23.388.850,95	
			TITOLO V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI						
			5 02 CATEGORIA 2 - FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE						
			2115 - ANTICIPAZIONE FONDO CCDDPP PER INTERVENTI DI DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE	1.500.000,00 1.500.000,00 500.000,00	2.000.000,00	600.000,00 600.000,00 0,00	600.000,00	600.000,00 600.000,00 0,00	600.000,00
			TOTALE CATEGORIA 2 - FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	500.000,00		0,00		0,00	
			TOTALE TITOLO V	500.000,00		0,00		0,00	
			Totale entrate	69.929.782,77		72.743.714,04		72.430.000,95	
		Totale generale variazioni delle entrate comprensivo dell'avanzo	-511.787,51		72.743.714,04		72.430.000,95		





COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

## **VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE 2012 – 2014**

### **PARTE S P E S A**

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 9

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 01 01 01 1 01 01 01 1 01 01 02 1 01 01 03 1 01 01 05 1 01 01 06 1 01 01 07 1 01 01 08			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 75.800.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 75.800.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 75.800.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 55.800.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 55.800.000,00
	1		TITOLO I - SPESE CORRENTI						
	01		FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO						
	01 01		SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO						
	1 01 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	106.650.017,00 106.650.017,00 -119.800,00	106.530.217,00	103.450.516,49 103.450.516,49 0,00	103.450.516,49	101.381.506,18 101.381.506,18 0,00	101.381.506,18
	1 01 01 02		INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	782.428,81 782.428,81 58.666,67	841.095,48	1.750.806,00 1.750.806,00 0,00	1.750.806,00	1.713.669,00 1.713.669,00 0,00	1.713.669,00
	1 01 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	8.360.634,52 8.360.634,52 -267.619,24	8.093.015,28	7.785.654,70 7.785.654,70 600,00	7.786.254,70	7.605.036,70 7.605.036,70 0,00	7.605.036,70
	1 01 01 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	1.011.700,00 1.011.700,00 5.000,00	1.016.700,00	700.000,00 700.000,00 0,00	700.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00
	1 01 01 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	1.183.151,78 1.183.151,78 -200.000,00	983.151,78	1.089.454,71 1.089.454,71 0,00	1.089.454,71	1.020.654,55 1.020.654,55 0,00	1.020.654,55
	1 01 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	5.949.012,86 5.949.012,86 22.587,50	5.971.600,36	5.783.207,67 5.783.207,67 0,00	5.783.207,67	5.673.955,07 5.673.955,07 0,00	5.673.955,07
	1 01 01 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	820.640,21 820.640,21 128.405,11	949.045,32	655.480,00 655.480,00 0,00	655.480,00	461.840,00 461.840,00 0,00	461.840,00
			TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	-372.759,96		600,00		0,00	
		01 02	SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 10

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 01 02 01	01 03	INTERVENTO 1 - PERSONALE	11.299.986,00 11.299.986,00 284.600,00	11.584.586,00	10.960.986,42 10.960.986,42 0,00	10.960.986,42	10.741.766,69 10.741.766,69 0,00	10.741.766,69
1 01 02 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.348.509,31 1.348.509,31 0,00	1.348.509,31	1.044.050,00 1.044.050,00 320.000,00	1.364.050,00	544.050,00 544.050,00 320.000,00	864.050,00
1 01 02 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	582.606,00 582.606,00 15.500,00	598.106,00	565.202,82 565.202,82 0,00	565.202,82	553.948,77 553.948,77 0,00	553.948,77
		TOTALE SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	300.100,00		320.000,00		320.000,00	
		SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE						
1 01 03 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	3.988.476,00 3.988.476,00 -35.000,00	3.953.476,00	3.868.821,72 3.868.821,72 0,00	3.868.821,72	3.791.445,29 3.791.445,29 0,00	3.791.445,29
1 01 03 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	455.200,06 455.200,06 0,00	455.200,06	414.251,00 414.251,00 3.880,00	418.131,00	414.251,00 414.251,00 3.880,00	418.131,00
1 01 03 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	213.968,00 213.968,00 900,00	214.868,00	204.243,96 204.243,96 0,00	204.243,96	200.219,08 200.219,08 0,00	200.219,08
		TOTALE SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	-34.100,00		3.880,00		3.880,00	
		SERVIZIO 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI						
1 01 04 01	01 04	INTERVENTO 1 - PERSONALE	4.296.643,00 4.296.643,00 188.300,00	4.484.943,00	3.365.980,51 3.365.980,51 0,00	3.365.980,51	3.298.660,90 3.298.660,90 0,00	3.298.660,90
1 01 04 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	5.219.601,00 5.219.601,00 0,00	5.219.601,00	3.865.256,33 3.865.256,33 -50.000,00	3.815.256,33	3.865.256,33 3.865.256,33 -50.000,00	3.815.256,33

**VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA**

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 11

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 01 04 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	42.000,00 42.000,00 30.000,00	72.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
1 01 04 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	265.923,00 265.923,00 14.500,00	280.423,00	183.615,31 183.615,31 25.000,00	208.615,31	180.183,00 180.183,00 0,00	180.183,00
1 01 04 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	5.741.000,00 5.741.000,00 8.000,00	5.749.000,00	4.700.000,00 4.700.000,00 0,00	4.700.000,00	4.700.000,00 4.700.000,00 0,00	4.700.000,00
	01 05	TOTALE SERVIZIO 4 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	240.800,00		-25.000,00		-50.000,00	
		SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
1 01 05 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	7.879.277,00 7.879.277,00 -164.300,00	7.714.977,00	7.642.898,69 7.642.898,69 0,00	7.642.898,69	7.490.040,72 7.490.040,72 0,00	7.490.040,72
1 01 05 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	20.714.655,14 20.714.655,14 -765.558,51	19.949.096,63	21.051.496,83 21.051.496,83 0,00	21.051.496,83	20.794.909,53 20.794.909,53 0,00	20.794.909,53
1 01 05 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	5.112.455,86 5.112.455,86 -5.000,00	5.107.455,86	4.933.255,55 4.933.255,55 0,00	4.933.255,55	4.746.198,19 4.746.198,19 0,00	4.746.198,19
	01 06	TOTALE SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	-934.858,51		0,00		0,00	
		SERVIZIO 6 - UFFICIO TECNICO						
1 01 06 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	4.254.992,31 4.254.992,31 473.800,00	4.728.792,31	3.843.426,15 3.843.426,15 0,00	3.843.426,15	3.805.037,35 3.805.037,35 0,00	3.805.037,35
1 01 06 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	281.975,25 281.975,25 2.800,00	284.775,25	115.025,00 115.025,00 0,00	115.025,00	115.025,00 115.025,00 0,00	115.025,00
1 01 06 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	111.661,67 111.661,67 78.250,00	189.911,67	104.080,65 104.080,65 0,00	104.080,65	102.099,04 102.099,04 0,00	102.099,04
		TOTALE SERVIZIO 6 - UFFICIO TECNICO	554.850,00		0,00		0,00	

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

12

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012											
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale		
1 01 07 01	01 07		SERVIZIO 7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO								
			INTERVENTO 1 - PERSONALE	4.825.693,00 4.825.693,00 112.650,00	4.938.343,00	4.680.922,21 4.680.922,21 0,00	4.680.922,21	4.587.303,77 4.587.303,77 0,00	4.587.303,77		
1 01 07 03			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	619.680,05 619.680,05 -8.000,00	611.680,05	238.593,00 238.593,00 0,00	238.593,00	238.593,00 238.593,00 0,00	238.593,00		
1 01 07 05			INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	360,00 360,00 82.908,00	83.268,00	360,00 360,00 82.908,00	83.268,00	360,00 360,00 82.908,00	83.268,00		
1 01 07 07			INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	275.354,00 275.354,00 2.000,00	277.354,00	253.430,82 253.430,82 0,00	253.430,82	248.532,20 248.532,20 0,00	248.532,20		
			TOTALE SERVIZIO 7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	189.558,00		82.908,00		82.908,00			
1 01 08 01			01 08		SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI						
					INTERVENTO 1 - PERSONALE	119.384.626,98 119.384.626,98 -3.096.828,39	116.287.798,59	121.425.894,58 121.425.894,58 -4.471.620,71	116.954.273,87	121.579.483,17 121.579.483,17 -4.471.620,71	117.107.862,46
1 01 08 02					INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	811.741,40 811.741,40 2.000,00	813.741,40	416.626,62 416.626,62 0,00	416.626,62	406.626,62 406.626,62 0,00	406.626,62
1 01 08 03					INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	128.888.400,27 131.782.655,52 -2.650.920,38	129.131.735,14	120.701.531,62 122.101.531,62 50.000,00	122.151.531,62	120.700.234,62 122.100.234,62 50.000,00	122.150.234,62
1 01 08 04	INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	1.899.594,73 1.899.594,73 -100.000,00			1.799.594,73	1.576.071,53 1.576.071,53 0,00	1.576.071,53	1.526.071,53 1.526.071,53 0,00	1.526.071,53		
1 01 08 05	INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	10.130.330,96 10.154.830,96 120.245,65			10.275.076,61	7.354.707,00 7.354.707,00 0,00	7.354.707,00	7.354.707,00 7.354.707,00 0,00	7.354.707,00		
1 01 08 06			INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	21.764.581,21 21.764.581,21 -4.000,00	21.760.581,21	21.255.039,32 21.255.039,32 0,00	21.255.039,32	20.721.250,53 20.721.250,53 0,00	20.721.250,53		

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 13

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 01 08 07	03 03 01	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	9.252.981,68 9.252.981,68 -425.724,75	8.827.256,93	8.953.220,95 8.953.220,95 -297.634,07	8.655.586,88	9.134.935,53 9.134.935,53 -297.634,07	8.837.301,46
1 01 08 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	44.494.253,93 44.497.353,93 21.176.900,00		16.812.462,34 16.812.462,34 23.388.850,96		17.110.440,52 17.110.440,52 23.388.850,95	
1 01 08 10		INTERVENTO 10 - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	137.873.625,02 137.873.625,02 -57.873.625,02	80.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
1 01 08 11		INTERVENTO 11 - FONDO DI RISERVA	5.000.000,00 4.319.404,00 -1.888.500,00		3.338.424,66 3.338.424,66 -661.270,14		3.906.712,33 3.906.712,33 -1.296.383,22	
		TOTALE SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	-44.740.452,89		18.008.326,04		17.373.212,95	
		TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	-44.796.863,36		18.390.714,04		17.730.000,95	
		FUNZIONE 3 - POLIZIA LOCALE						
		SERVIZIO 1 - POLIZIA MUNICIPALE						
1 03 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	62.939.078,00 62.939.078,00 -437.000,00	62.502.078,00	61.050.905,66 61.050.905,66 0,00	61.050.905,66	59.829.887,54 59.829.887,54 0,00	59.829.887,54
1 03 01 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	13.539.551,27 13.539.551,27 2.005.000,00		11.538.534,09 11.538.534,09 0,00		11.509.078,52 11.509.078,52 0,00	
1 03 01 04		INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	1.120.000,00 1.120.000,00 4.500,00	1.124.500,00	1.070.037,84 1.070.037,84 0,00	1.070.037,84	987.190,20 987.190,20 0,00	987.190,20
1 03 01 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	26.000,00 26.000,00 25.000,00		26.000,00 26.000,00 0,00		26.000,00 26.000,00 0,00	
1 03 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	3.274.033,00 3.274.033,00 -15.000,00	3.259.033,00	3.176.436,01 3.176.436,01 0,00	3.176.436,01	3.113.323,29 3.113.323,29 0,00	3.113.323,29

**VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA**

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

14

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012										
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale	
1 03 01 08	03 03		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	1.030.000,00 1.030.000,00 808.000,00	1.838.000,00	500.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00	500.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00	
			TOTALE SERVIZIO 1 - POLIZIA MUNICIPALE	2.390.500,00	0,00	0,00				
1 03 03 01			SERVIZIO 3 - POLIZIA AMMINISTRATIVA INTERVENTO 1 - PERSONALE	474.632,00 474.632,00 135.350,00	609.982,00	460.393,04 460.393,04 0,00	460.393,04	451.185,18 451.185,18 0,00	451.185,18	
1 03 03 07			INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	32.710,00 32.710,00 3.000,00	35.710,00	31.848,70 31.848,70 0,00	31.848,70	31.291,73 31.291,73 0,00	31.291,73	
			TOTALE SERVIZIO 3 - POLIZIA AMMINISTRATIVA	138.350,00	0,00	0,00				
			TOTALE FUNZIONE 3 - POLIZIA LOCALE	2.528.850,00	0,00	0,00				
			04	FUNZIONE 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA						
			04 01	SERVIZIO 1 - SCUOLA MATERNA INTERVENTO 1 - PERSONALE	5.383.874,88 5.383.874,88 140.012,00	5.523.886,88	5.509.286,46 5.509.286,46 0,00	5.509.286,46	5.509.286,46 5.509.286,46 0,00	5.509.286,46
1 04 01 03			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	2.698.899,41 2.698.899,41 -179.515,00	2.519.384,41	2.081.360,67 2.081.360,67 0,00	2.081.360,67	2.072.750,67 2.072.750,67 0,00	2.072.750,67	
1 04 01 07			INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	366.105,74 366.105,74 10.290,00	376.395,74	374.350,75 374.350,75 0,00	374.350,75	374.350,75 374.350,75 0,00	374.350,75	
	04 02	TOTALE SERVIZIO 1 - SCUOLA MATERNA	-29.213,00	0,00	0,00					
1 04 02 03		SERVIZIO 2 - ISTRUZIONE ELEMENTARE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	6.858.696,39 6.858.696,39 -1.052.267,00	5.806.429,39	5.173.696,39 5.173.696,39 0,00	5.173.696,39	5.187.496,39 5.187.496,39 0,00	5.187.496,39		
1 04 02 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	0,00 260.000,00 0,00	260.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00		

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

15

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 04 03 03	04 03	TOTALE SERVIZIO 2 - ISTRUZIONE ELEMENTARE	-1.052.267,00		0,00		0,00	
		SERVIZIO 3 - ISTRUZIONE MEDIA	5.578.450,20		4.098.950,20		4.019.250,20	
		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	5.578.450,20 -629.957,00	4.948.493,20	4.098.950,20 0,00	4.098.950,20	4.019.250,20 0,00	4.019.250,20
1 04 05 01	04 05	TOTALE SERVIZIO 3 - ISTRUZIONE MEDIA	-629.957,00		0,00		0,00	
		SERVIZIO 5 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI	1.429.618,00		1.386.729,46		1.358.994,87	
		INTERVENTO 1 - PERSONALE	1.429.618,00 -186.300,00	1.243.318,00	1.386.729,46 0,00	1.386.729,46	1.358.994,87 0,00	1.358.994,87
1 05 01 01	05 01	TOTALE SERVIZIO 5 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI	-186.300,00		0,00		0,00	
		TOTALE FUNZIONE 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA	-1.897.737,00		0,00		0,00	
		FUNZIONE 5 - CULTURA E BENI CULTURALI						
1 05 01 07	05 01	SERVIZIO 1 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	3.139.085,00		3.044.912,45		2.984.014,20	
		INTERVENTO 1 - PERSONALE	3.139.085,00 389.200,00	3.528.285,00	3.044.912,45 0,00	3.044.912,45	2.984.014,20 0,00	2.984.014,20
		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	167.381,00 167.381,00 23.500,00	190.881,00	162.629,57 162.629,57 0,00	162.629,57	159.556,98 159.556,98 0,00	159.556,98
1 05 02 01	05 02	TOTALE SERVIZIO 1 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	412.700,00		0,00		0,00	
		SERVIZIO 2 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	1.406.494,00		1.364.299,18		1.337.013,19	
		INTERVENTO 1 - PERSONALE	1.406.494,00 47.100,00	1.453.594,00	1.364.299,18 0,00	1.364.299,18	1.337.013,19 0,00	1.337.013,19



# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

16

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 05 02 03	06	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	924.481,58 1.395.254,18 -289.000,00	1.106.254,18	827.922,00 827.922,00 0,00	827.922,00	812.972,00 812.972,00 0,00	812.972,00
1 05 02 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	1.341.570,00 1.341.570,00 -110.000,00	1.231.570,00	1.257.100,00 1.257.100,00 0,00	1.257.100,00	1.161.200,00 1.161.200,00 0,00	1.161.200,00
1 05 02 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	137.724,27 137.724,27 -9.000,00	128.724,27	132.121,22 132.121,22 0,00	132.121,22	126.316,53 126.316,53 0,00	126.316,53
1 05 02 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	72.087,00 72.087,00 3.000,00	75.087,00	69.954,39 69.954,39 0,00	69.954,39	68.575,30 68.575,30 0,00	68.575,30
		TOTALE SERVIZIO 2 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	-357.900,00		0,00		0,00	
		TOTALE FUNZIONE 5 - CULTURA E BENI CULTURALI	54.800,00		0,00		0,00	
		FUNZIONE 6 - SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO						
		SERVIZIO 1 - PISCINE COMUNALI						
1 06 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	556.274,00 556.274,00 -76.100,00	480.174,00	539.585,78 539.585,78 0,00	539.585,78	528.794,07 528.794,07 0,00	528.794,07
		TOTALE SERVIZIO 1 - PISCINE COMUNALI	-76.100,00		0,00		0,00	
1 06 02 01	06 02	SERVIZIO 2 - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI						
		INTERVENTO 1 - PERSONALE	2.528.725,00 2.528.725,00 -109.600,00	2.419.125,00	2.452.863,25 2.452.863,25 0,00	2.452.863,25	2.403.805,98 2.403.805,98 0,00	2.403.805,98
1 06 02 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	1.570.237,15 1.570.237,15 0,00	1.570.237,15	1.021.144,60 1.021.144,60 250.000,00	1.271.144,60	991.144,60 991.144,60 250.000,00	1.241.144,60
		TOTALE SERVIZIO 2 - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	-109.600,00		250.000,00		250.000,00	

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 17

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 06 03 01	06 03		SERVIZIO 3 - MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO						
			INTERVENTO 1 - PERSONALE	203.551,00 203.551,00 -5.900,00		197.444,47 197.444,47 0,00		193.495,58 193.495,58 0,00	
			TOTALE SERVIZIO 3 - MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	-5.900,00	197.651,00	0,00	197.444,47	0,00	193.495,58
			TOTALE FUNZIONE 6 - SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	-191.600,00		250.000,00		250.000,00	
1 07 02 03	07 07 02		FUNZIONE 7 - TURISMO						
			SERVIZIO 2 - MANIFESTAZIONI TURISTICHE						
			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	525.000,00 525.000,00 -12.000,00		145.000,00 145.000,00 0,00		145.000,00 145.000,00 0,00	
			TOTALE SERVIZIO 2 - MANIFESTAZIONI TURISTICHE	-12.000,00	513.000,00	0,00	145.000,00	0,00	145.000,00
1 08 01 01	08 08 01		TOTALE FUNZIONE 7 - TURISMO	-12.000,00		0,00		0,00	
			FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI						
			SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI						
			INTERVENTO 1 - PERSONALE	905.238,16 905.238,16 -800,00		906.059,54 906.059,54 0,00		887.938,35 887.938,35 0,00	
1 08 01 03			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	11.071.155,98 11.133.102,07 -61.000,00	904.438,16	10.756.511,88 10.756.511,88 0,00	906.059,54	10.227.078,88 10.227.078,88 0,00	887.938,35
1 08 01 04			INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	20.000,00 20.000,00 4.350,00	11.072.102,07	5.000,00 5.000,00 0,00	10.756.511,88	0,00 0,00 0,00	10.227.078,88
1 08 01 06			INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	3.607.059,93 3.607.059,93 -30.000,00	24.350,00	3.386.437,94 3.386.437,94 0,00	5.000,00	3.247.233,82 3.247.233,82 0,00	0,00
					3.577.059,93		3.386.437,94		3.247.233,82

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

18

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 08 01 07	08 03		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	46.958,00 46.958,00 1.700,00	48.658,00	45.549,26 45.549,26 0,00	45.549,26	44.638,28 44.638,28 0,00	44.638,28
		TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	-85.750,00	0,00		0,00			
			SERVIZIO 3 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI						
1 08 03 01			INTERVENTO 1 - PERSONALE	697.234,00 697.234,00 40.000,00	737.234,00	676.307,28 676.307,28 0,00	676.307,28	662.781,13 662.781,13 0,00	662.781,13
1 08 03 03			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	139.176.653,51 139.176.653,51 4.544.549,40		135.579.305,00 135.579.305,00 0,00		135.573.791,00 135.573.791,00 0,00	
1 08 03 05			INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	6.885.066,00 6.885.066,00 527.219,15	7.412.285,15	6.885.066,00 6.885.066,00 0,00	6.885.066,00	6.885.066,00 6.885.066,00 0,00	6.885.066,00
1 08 03 06			INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	17.577.955,14 17.577.955,14 -320.000,00		16.833.286,33 16.833.286,33 0,00		16.281.815,26 16.281.815,26 0,00	
1 08 03 07			INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	157.325,00 157.325,00 1.400,00	158.725,00	156.205,25 156.205,25 0,00	156.205,25	155.481,15 155.481,15 0,00	155.481,15
			TOTALE SERVIZIO 3 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI	4.793.168,55		0,00		0,00	
		09		TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI	4.707.418,55		0,00		0,00
			FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
	09 01		SERVIZIO 1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO						
1 09 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	10.054.810,00 10.054.810,00 -630.300,00	9.424.510,00	9.762.144,90 9.762.144,90 0,00	9.762.144,90	9.572.914,00 9.572.914,00 0,00	9.572.914,00	

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 19

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 09 01 03	09 02	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	486.120,72 486.120,72 20.000,00	506.120,72	149.175,00 149.175,00 0,00	149.175,00	148.036,00 148.036,00 0,00	148.036,00
1 09 01 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	2.493.874,86 2.493.874,86 -45.000,00		2.370.388,41 2.370.388,41 0,00		2.241.402,84 2.241.402,84 0,00	
1 09 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	525.844,00 525.844,00 -23.500,00		490.298,68 490.298,68 0,00		480.504,71 480.504,71 0,00	
1 09 01 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	80.000,00 80.000,00 742.852,89		70.000,00 70.000,00 0,00		75.000,00 75.000,00 0,00	
		TOTALE SERVIZIO 1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	64.052,89		0,00		0,00	
		SERVIZIO 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE						
1 09 02 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	289.437,00 289.437,00 -30.000,00		280.753,89 280.753,89 0,00		275.138,81 275.138,81 0,00	
1 09 02 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	3.242.502,52 3.242.502,52 -10.000,00		2.991.613,04 2.991.613,04 0,00		2.775.766,54 2.775.766,54 0,00	
		TOTALE SERVIZIO 2 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	-40.000,00		0,00		0,00	
		SERVIZIO 3 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE						
1 09 03 01	09 03	INTERVENTO 1 - PERSONALE	1.317.833,00 1.317.833,00 -154.700,00	1.163.133,00	1.278.298,01 1.278.298,01 0,00	1.278.298,01	1.252.732,05 1.252.732,05 0,00	1.252.732,05
		TOTALE SERVIZIO 3 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	-154.700,00		0,00		0,00	
	09 04	SERVIZIO 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO						

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 20

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 09 04 01	09 06	INTERVENTO 1 - PERSONALE	5.826.536,00 5.826.536,00 -46.200,00	5.780.336,00	5.651.739,92 5.651.739,92 0,00	5.651.739,92	5.538.705,13 5.538.705,13 0,00	5.538.705,13
1 09 04 06		INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI	1.748.684,45 1.748.684,45 -10.000,00		1.667.564,87 1.667.564,87 0,00		1.608.250,52 1.608.250,52 0,00	
1 09 04 08		INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	100.000,00 100.000,00 13.315,00		100.000,00 100.000,00 0,00		100.000,00 100.000,00 0,00	
		TOTALE SERVIZIO 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	-42.885,00		0,00		0,00	
		SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE						
1 09 06 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	13.652.972,00 13.652.972,00 -319.200,00	13.333.772,00	13.243.382,84 13.243.382,84 0,00	13.243.382,84	12.978.515,18 12.978.515,18 0,00	12.978.515,18
1 09 06 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	2.677.336,19 2.677.336,19 0,00		2.195.626,00 2.195.626,00 0,00		2.059.708,00 2.059.708,00 0,00	
1 09 06 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	743.158,00 743.158,00 -8.450,00		701.383,26 701.383,26 0,00		687.625,59 687.625,59 0,00	
		TOTALE SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE	-327.650,00		0,00		0,00	
		TOTALE FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	-501.182,11		0,00		0,00	
	10	FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE						
	10 01	SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI						
1 10 01 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	5.145.147,01 5.145.147,01 -602.779,00	4.542.368,01	5.897.606,21 5.897.606,21 0,00	5.897.606,21	5.897.606,21 5.897.606,21 0,00	5.897.606,21

**VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA**

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 21

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 10 01 03	10 04	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	42.964.327,06 40.106.871,81 213.966,22	40.320.838,03	22.742.137,43 21.342.137,43 0,00	21.342.137,43	22.804.542,43 21.404.542,43 0,00	21.404.542,43
1 10 01 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	338.260,88 338.260,88 -39.627,00		387.730,32 387.730,32 0,00		387.730,32 387.730,32 0,00	
		TOTALE SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	-428.439,78		0,00		0,00	
		SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA						
1 10 04 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	7.392.761,00 7.392.761,00 -300.100,00	7.092.661,00	7.170.978,17 7.170.978,17 0,00	7.170.978,17	7.027.558,61 7.027.558,61 0,00	7.027.558,61
1 10 04 02		INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	179.926,21 179.926,21 335,15		171.500,00 171.500,00 0,00		171.500,00 171.500,00 0,00	
1 10 04 03		INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	18.955.944,63 19.283.248,15 -61.952,55	19.221.295,60	8.564.431,00 8.564.431,00 -2.000.000,00	6.564.431,00	8.562.031,00 8.562.031,00 -2.000.000,00	6.562.031,00
1 10 04 05		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	14.586.310,00 14.586.310,00 10.432.405,82		14.310.310,00 14.310.310,00 650.000,00		14.304.610,00 14.304.610,00 650.000,00	
1 10 04 07		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	393.654,00 393.654,00 -14.400,00	379.254,00	381.957,38 381.957,38 0,00	381.957,38	374.458,23 374.458,23 0,00	374.458,23
		TOTALE SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	10.056.288,42		-1.350.000,00		-1.350.000,00	
	10 05	SERVIZIO 5 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE						
1 10 05 01		INTERVENTO 1 - PERSONALE	6.692.767,00 6.692.767,00 -53.400,00	6.639.367,00	6.491.983,99 6.491.983,99 0,00	6.491.983,99	6.362.144,31 6.362.144,31 0,00	6.362.144,31
1 10 05 02		INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	306.334,89 306.334,89 2.000,00		300.467,00 300.467,00 0,00		211.920,00 211.920,00 0,00	

**VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA**

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 22

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 10 05 03			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	876.995,73 876.995,73 1.000,00	877.995,73	1.898.595,00 1.898.595,00 0,00	1.898.595,00	1.832.396,00 1.832.396,00 0,00	1.832.396,00
			TOTALE SERVIZIO 5 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	-50.400,00		0,00		0,00	
			TOTALE FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE	9.577.448,64		-1.350.000,00		-1.350.000,00	
	11		FUNZIONE 11 - SVILUPPO ECONOMICO						
	11 01		SERVIZIO 1 - AFFISSIONI E PUBBLICITA'						
1 11 01 03			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	42.177,00 42.177,00 -42.177,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			TOTALE SERVIZIO 1 - AFFISSIONI E PUBBLICITA'	-42.177,00		0,00		0,00	
	11 02		SERVIZIO 2 - FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI						
1 11 02 03			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	240.898,99 240.898,99 -73.000,00	167.898,99	145.375,00 145.375,00 0,00	145.375,00	135.375,00 135.375,00 0,00	135.375,00
			TOTALE SERVIZIO 2 - FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI	-73.000,00		0,00		0,00	
	11 05		SERVIZIO 5 - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO						
1 11 05 01			INTERVENTO 1 - PERSONALE	1.115.528,00 1.115.528,00 -87.500,00	1.028.028,00	1.082.062,16 1.082.062,16 0,00	1.082.062,16	1.060.420,91 1.060.420,91 0,00	1.060.420,91
1 11 05 03			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	41.191,89 41.191,89 -2.700,00	38.491,89	20.364,00 20.364,00 0,00	20.364,00	20.364,00 20.364,00 0,00	20.364,00
1 11 05 07			INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	59.489,00 59.489,00 -6.100,00	53.389,00	27.791,73 27.791,73 0,00	27.791,73	56.574,94 56.574,94 0,00	56.574,94
			TOTALE SERVIZIO 5 - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	-96.300,00		0,00		0,00	

**VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA**

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 23

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
1 11 06 01	11 06		SERVIZIO 6 - SERVIZI RELATIVI ALL'ARTIGIANATO						
			INTERVENTO 1 - PERSONALE	257.541,00 257.541,00 -20.400,00	237.141,00	249.814,77 249.814,77 0,00	249.814,77	244.818,48 244.818,48 0,00	244.818,48
			TOTALE SERVIZIO 6 - SERVIZI RELATIVI ALL'ARTIGIANATO	-20.400,00		0,00		0,00	
			TOTALE FUNZIONE 11 - SVILUPPO ECONOMICO	-231.877,00		0,00		0,00	
			TOTALE TITOLO I	-30.762.742,28		17.290.714,04		16.630.000,95	
2			TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE						
01			FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO						
	01 01		SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO						
2 01 01 05			INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	236.000,00 236.000,00 102.000,00	338.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	102.000,00		0,00		0,00	
	01 02		SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE						
2 01 02 05			INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	3.000,00 3.000,00 3.000,00	6.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			TOTALE SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	3.000,00		0,00		0,00	
	01 05		SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
2 01 05 01			INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	2.050.663,76 2.115.663,76 538.708,51	2.654.372,27	2.375.954,19 2.375.954,19 0,00	2.375.954,19	1.000.000,00 1.000.000,00 0,00	1.000.000,00



# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 24

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
2 01 08 01	01 08		TOTALE SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	538.708,51		0,00		0,00	
			SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI						
			INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	1.909.903,00 1.909.903,00 -1.180.269,05	729.633,95	20.347.000,00 20.347.000,00 -20.347.000,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	43.000,00 43.000,00 8.000,00	51.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	100.000,00 100.000,00 34.261,75	134.261,75	150.000,00 150.000,00 0,00	150.000,00	190.000,00 190.000,00 0,00	190.000,00
			TOTALE SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	-1.138.007,30		-20.347.000,00		0,00	
			TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	-494.298,79		-20.347.000,00		0,00	
			FUNZIONE 5 - CULTURA E BENI CULTURALI						
			SERVIZIO 1 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE						
			INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	6.730.370,00 6.730.370,00 -6.730.370,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
2 05 01 01	05 01		TOTALE SERVIZIO 1 - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	-6.730.370,00		0,00		0,00	
			SERVIZIO 2 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE						
			INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	3.300.000,00 3.365.000,00 -3.300.000,00	65.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			TOTALE SERVIZIO 2 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	-3.300.000,00		0,00		0,00	

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 25

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
2 08 03 01	08 08 03	TOTALE FUNZIONE 5 - CULTURA E BENI CULTURALI	-10.030.370,00		0,00		0,00		
		FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI							
		SERVIZIO 3 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI							
		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	723.421.000,40 723.421.000,40 -29.999,15	723.391.001,25	220.500.000,00 220.500.000,00 0,00	220.500.000,00	500.000,00 500.000,00 0,00	500.000,00	
2 08 03 07		INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00 0,00 1.000.000,00	1.000.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	
		TOTALE SERVIZIO 3 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI	970.000,85		0,00		0,00		
		TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI	970.000,85		0,00		0,00		
		FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE							
2 09 01 01	09 09 01	SERVIZIO 1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO							
		INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	95.228.219,09 95.246.276,81 500.000,00	95.746.276,81	700.000,00 700.000,00 0,00	700.000,00	700.000,00 700.000,00 0,00	700.000,00	
		TOTALE SERVIZIO 1 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	500.000,00		0,00		0,00		
		SERVIZIO 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO							
2 09 04 01	09 04	INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	6.711.201,31 6.861.201,31 34.027.158,68	40.888.359,99	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	
		TOTALE SERVIZIO 4 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	34.027.158,68		0,00		0,00		

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 26

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
2 09 06 01	09 06		SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE						
			INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	54.783.348,32 54.823.290,60 -1.241.771,55	53.581.519,05	3.000.000,00 3.000.000,00 0,00	3.000.000,00	1.000.000,00 1.000.000,00 0,00	1.000.000,00
			TOTALE SERVIZIO 6 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO E ALL'AMBIENTE	-1.241.771,55		0,00		0,00	
2 10 04 01	10 10 04		TOTALE FUNZIONE 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	33.285.387,13		0,00		0,00	
			FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE						
			SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA						
2 10 04 05			INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	0,00 0,00 327.303,52	327.303,52	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	63.021,40 63.021,40 644,85	63.666,25	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			TOTALE SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	327.948,37		0,00		0,00	
3 01			TOTALE FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE	327.948,37		0,00		0,00	
			TOTALE TITOLO II	24.058.667,56		-20.347.000,00		0,00	
			TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI						
			FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO						

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

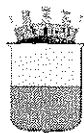
Pag.

27

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 8733 Tipo CC Numero 55 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
	01 03		SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE						
3 01 03 02			INTERVENTO 2 - RIMBORSO DI FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	101.500,00 101.500,00 500,00	102.000,00	200.000,00 200.000,00 0,00	200.000,00	250.000,00 250.000,00 0,00	250.000,00
3 01 03 03			INTERVENTO 3 - RIMBORSO DI QUOTA CAPITALE DI MUTUI E PRESTITI	52.803.924,03 52.803.924,03 6.191.787,21	58.995.711,24	50.043.000,79 50.043.000,79 0,00	50.043.000,79	52.156.239,65 52.156.239,65 0,00	52.156.239,65
			TOTALE SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	6.192.287,21		0,00		0,00	
			TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	6.192.287,21		0,00		0,00	
			TOTALE TITOLO III	6.192.287,21		0,00		0,00	
			Totale spesa	-511.787,51		-3.056.285,96		16.630.000,95	
			Totale generale variazioni della spesa comprensivo del disavanzo	-511.787,51		72.743.714,04		72.430.000,95	



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

## **VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE 2012 – 2014**

### **EMENDAMENTO**

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

1

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11433 Tipo EMC Numero 3 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
2 01 0320	2		TITOLO II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLE REGIONI E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL' ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE						
	2 01		2 01 CATEGORIA 1 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO						
			320 - ALTRI TRASFERIMENTI STATALI	4.727.049,32 1.993.431,30 0,00	1.993.431,30	4.512.219,57 4.512.219,57 53.000,00	4.565.219,57	4.482.764,00 4.482.764,00 0,00	4.482.764,00
			TOTALE CATEGORIA 1 - TRASFERIMENTI DALLO STATO	0,00		53.000,00		0,00	
2 04 0530	2 04		2 04 CATEGORIA 4 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI						
			530 - TRASFERIMENTI DA ORGANI COMUNITARI	153.000,00 153.000,00 0,00	153.000,00	75.000,00 75.000,00 513.100,00	588.100,00	75.000,00 75.000,00 0,00	75.000,00
			TOTALE CATEGORIA 4 - TRASFERIMENTI DA ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI	0,00		513.100,00		0,00	
			TOTALE TITOLO II	0,00		566.100,00		0,00	
6 05 0000	6		TITOLO VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
	6 05		RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	33.318.133,10 35.032.350,04 0,00	35.032.350,04	38.518.133,10 38.518.133,10 -280.300,00	38.237.833,10	38.518.133,10 38.518.133,10 0,00	38.518.133,10
			TOTALE TITOLO VI	0,00		-280.300,00		0,00	
			Totale entrate	0,00		285.800,00		0,00	

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

2

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11433 Tipo EMC Numero 3 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
	1		TITOLO I - SPESE CORRENTI						
	01		FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO						
	01 08		SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI						
1 01 08 02			INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	811.741,40 808.741,40 0,00	808.741,40	416.626,62 416.626,62 158.000,00	574.626,62	406.626,62 406.626,62 0,00	406.626,62
1 01 08 03			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	128.888.400,27 130.823.466,13 0,00	130.823.466,13	120.701.531,62 122.151.531,62 92.300,00	122.243.831,62	120.700.234,62 122.150.234,62 0,00	122.150.234,62
1 01 08 11			INTERVENTO 11 - FONDO DI RISERVA	5.000.000,00 1.782.304,00 0,00	1.782.304,00	3.338.424,66 2.677.154,52 -280.300,00	2.396.854,52	3.906.712,33 2.610.329,11 0,00	2.610.329,11
			TOTALE SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00		-30.000,00		0,00	
			TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	0,00		-30.000,00		0,00	
	08		FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI						
	08 01		SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI						
1 08 01 02			INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	2.203,00 2.203,00 0,00	2.203,00	0,00 0,00 2.400,00	2.400,00	0,00 0,00 0,00	0,00
1 08 01 03			INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	11.071.155,98 11.072.102,07 0,00	11.072.102,07	10.756.511,88 10.756.511,88 311.525,00	11.068.036,88	10.227.078,88 10.227.078,88 0,00	10.227.078,88
1 08 01 05			INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	20.000,00 20.000,00 0,00	20.000,00	0,00 0,00 250.100,00	250.100,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00		564.025,00		0,00	
			TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI	0,00		564.025,00		0,00	

# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

3

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11433 Tipo EMC Numero 3 del 30/11/2012									
CODICE		CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
2 01 08 05	2 01 08 05	01 08	TOTALE TITOLO I	0,00		534.025,00		0,00	
			TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE						
			FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO						
			SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI						
			INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	43.000,00 51.000,00 0,00	51.000,00	0,00 0,00 30.000,00	30.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00
			TOTALE SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00		30.000,00		0,00	
			TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	0,00		30.000,00		0,00	
			FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI						
			SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI						
			INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE	5.038.000,00 5.038.000,00 0,00	5.038.000,00	0,00 0,00 2.075,00	2.075,00	0,00 0,00 0,00	0,00
2 08 01 05	2 08 01 05	08 01	TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00		2.075,00		0,00	
			TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI	0,00		2.075,00		0,00	
			TOTALE TITOLO II	0,00		32.075,00		0,00	
			TITOLO IV - SPESE DERIVANTI DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
			SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	33.318.133,10 35.032.350,04 0,00	35.032.350,04	38.518.133,10 38.518.133,10 -280.300,00	38.237.833,10	38.518.133,10 38.518.133,10 0,00	38.518.133,10
			TOTALE TITOLO IV	0,00		-280.300,00		0,00	



# VARIAZIONI PLURIENNALI AL BILANCIO DI GESTIONE PER DELIBERA

COMUNE DI NAPOLI

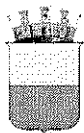
Pag.

4

Esercizio 2012

05/12/2012

DELIBERA 2012 11433 Tipo EMC Numero 3 del 30/11/2012								
CODICE	CAP / ART	DENOMINAZIONE	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2012 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2013 Previsione attuale	Previsione iniziale Prev. precedente Importo variazione	2014 Previsione attuale
		Totale spesa	0,00		285.800,00		0,00	



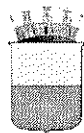
COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

**(ALLEGATO B)**

**VARIAZIONI  
AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2012  
E AL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2012-2014  
EMENDATO**

**(MUNICIPALITA')**



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

## **VARIAZIONI AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2012**

### **PARTE ENTRATA**

ESERCIZIO	2012	Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

PARTE PRIMA - ENTRATA

MUNICIPALITA' 1 - S.FERDINANDO CHIAIA POSILLIPO - MU01

TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

Codice Meccanografico	3010600	
600 - DIRITTI SU ATTI STATO CIVILE ED ANAGRAFE		98.046,00

Codice Meccanografico	3010610	
610 - DIRITTI DI SEGRETERIA		140,00

TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	98.186,00
--	-----------

TOTALE TITOLO III	98.186,00
-------------------	-----------

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

98.186,00

MUNICIPALITA' II - AVVOCATA MONTECALVARIO MERCATO PENDINO  
PORTO SAN GIUSEPPE - MU02

## TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

## 3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

Codice Meccanografico 3010600  
600 - DIRITTI SU ATTI STATO CIVILE ED ANAGRAFE

740,00

## TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

740,00

## TOTALE TITOLO III

740,00

740,00

ESERCIZIO	2012	Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

MUNICIPALITA' III - STELLA SAN CARLO - MU03

TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

Codice Meccanografico	3010600	
600 - DIRITTI SU ATTI STATO CIVILE ED ANAGRAFE		18.628,00

Codice Meccanografico	3010655	
655 - PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI (RIL.IVA)		17.571,99

TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	36.199,99
--	-----------

TOTALE TITOLO III	36.199,99
-------------------	-----------

	36.199,99
--	-----------

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

MUNICIPALITA' IV - S. LORENZO VICARIA POGGIOREALE ZONA  
INDUSTRIALE - MU04

TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

Codice Meccanografico 3010600  
600 - DIRITTI SU ATTI STATO CIVILE ED ANAGRAFE 6.966,00

Codice Meccanografico 3010655  
655 - PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI (RIL.IVA) -2.500,00

TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI 4.466,00

TOTALE TITOLO III 4.466,00

4.466,00

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

MUNICIPALITA' V - VOMERO ARENELLA - MU05

TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

Codice Meccanografico 3010600  
600 - DIRITTI SU ATTI STATO CIVILE ED ANAGRAFE 25.000,00

Codice Meccanografico 3010610  
610 - DIRITTI DI SEGRETERIA -8.360,00

TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI 16.640,00

TOTALE TITOLO III 16.640,00

16.640,00



ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

MUNICIPALITA' VI - PONTICELLI BARRA S GIOVANNI A TEDUCCIO -  
MU06

TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

Codice Meccanografico 3010610  
610 - DIRITTI DI SEGRETERIA

4.620,00

TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

4.620,00

3 05 CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI

Codice Meccanografico 3050912  
912 - RECUPERI DIVERSI

81.703,24

TOTALE CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI

81.703,24

ESERCIZIO	2012	Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo	CC	numero	55 del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

TOTALE TITOLO III

86.323,24

86.323,24

MUNICIPALITA' VII - MIANO SECONDIGLIANO S PIETRO A PATIERNO -  
MU07

TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

Codice Meccanografico 3010600  
600 - DIRITTI SU ATTI STATO CIVILE ED ANAGRAFE

20.898,00

TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

20.898,00

3 05 CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI

ESERCIZIO	2012	Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo	CC	numero	55 del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

Codice Meccanografico 3050912  
912 - RECUPERI DIVERSI

58.192,96

TOTALE CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI

58.192,96

TOTALE TITOLO III

79.090,96

79.090,96

MUNICIPALITA' VIII - PISCINOLA MARIANELLA CHIAIANO SCAMPIA -  
MU08

TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

Codice Meccanografico 3010600  
600 - DIRITTI SU ATTI STATO CIVILE ED ANAGRAFE

2.952,00

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE					COMPETENZA

TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI 2.952,00

TOTALE TITOLO III 2.952,00

2.952,00

MUNICIPALITA' X - BAGNOLI FUORIGROTTA - MU10

TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

3 01 CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

Codice Meccanografico 3010600  
600 - DIRITTI SU ATTI STATO CIVILE ED ANAGRAFE 8.200,00

Codice Meccanografico 3010610  
610 - DIRITTI DI SEGRETERIA -6.732,00

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

Codice Meccanografico 3010655  
655 - PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI (RIL.IVA) -1.140,00

TOTALE CATEGORIA 1 - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI 328,00

3 05 CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI

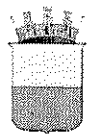
Codice Meccanografico 3050912  
912 - RECUPERI DIVERSI 1.000,00

TOTALE CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI 1.000,00

TOTALE TITOLO III 1.328,00

1.328,00

TOTALE ENTRATE 325.926,19



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

## **VARIAZIONI AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2012**

### **PARTE S P E S A**

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

## PARTE SECONDA - SPESA

MUNICIPALITA' 1 - S.FERDINANDO CHIAIA POSILLIPO - MU01

## TITOLO I - SPESE CORRENTI

FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTOCodice Meccanografico 1010103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

17.000,00

Codice Meccanografico 1010108  
INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE

12.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO

29.000,00

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

SERVIZIO 7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E  
SERVIZIO STATISTICO

Codice Meccanografico 1010705  
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI

82.908,00

TOTALE SERVIZIO 7 - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA  
E SERVIZIO STATISTICO

82.908,00

TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

111.908,00

FUNZIONE 5 - CULTURA E BENI CULTURALI

SERVIZIO 2 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI  
NEL SETTORE CULTURALE

Codice Meccanografico 1050205  
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI

-10.000,00

TOTALE SERVIZIO 2 - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI  
DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

-10.000,00



ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo	CC	numero	55 del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE					COMPETENZA

TOTALE FUNZIONE 5 - CULTURA E BENI CULTURALI

-10.000,00

FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI

Codice Meccanografico 1080103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-50.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI

-50.000,00

TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

-50.000,00

TOTALE TITOLO I

51.908,00

51.908,00

Esercizio 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
Delibera:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012
Capitolo	Denominazione			Competenza	

MUNICIPALITA' II - AVVOCATA MONTECALVARIO MERCATO PENDINO  
PORTO SAN GIUSEPPE - MU02

TITOLO I - SPESE CORRENTI

FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO

Codice Meccanografico 1010103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

5.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO

5.000,00

TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

5.000,00

FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE					COMPETENZA

SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI

Codice Meccanografico 1080103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-25.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI

-25.000,00

TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

-25.000,00

TOTALE TITOLO I

-20.000,00

-20.000,00

MUNICIPALITA' III - STELLA SAN CARLO - MU03

TITOLO I - SPESE CORRENTI

ESERCIZIO	2012	Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo	CC	numero	55 del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

## FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

## SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO

Codice Meccanografico 1010103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

10.000,00

Codice Meccanografico 1010105  
INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI

5.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO

15.000,00

TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

15.000,00

## FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

Codice Meccanografico 1080103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

55.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E  
SERVIZI CONNESSI

55.000,00

TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

55.000,00

FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE

SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I  
MINORI

Codice Meccanografico 1100103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-75.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER  
I MINORI

-75.000,00

SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI  
DIVERSI ALLA PERSONA

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

Codice Meccanografico 1100403  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-15.000,00

TOTALE SERVIZIO 4 - ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E  
SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA

-15.000,00

TOTALE FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE

-90.000,00

TOTALE TITOLO I

-20.000,00

-20.000,00

MUNICIPALITA' IV - S. LORENZO VICARIA POGGIOREALE ZONA  
INDUSTRIALE - MU04

TITOLO I - SPESE CORRENTI

FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

ESERCIZIO	2012	Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO

Codice Meccanografico 1010102  
INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME 24.000,00

Codice Meccanografico 1010103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI 5.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO 29.000,00

TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO 29.000,00

FUNZIONE 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA

SERVIZIO 1 - SCUOLA MATERNA

Codice Meccanografico 1040103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI -12.000,00

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

TOTALE SERVIZIO 1 - SCUOLA MATERNA

-12.000,00

SERVIZIO 2 - ISTRUZIONE ELEMENTARE

Codice Meccanografico 1040203  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-12.000,00

TOTALE SERVIZIO 2 - ISTRUZIONE ELEMENTARE

-12.000,00

TOTALE FUNZIONE 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA

-24.000,00

TOTALE TITOLO I

5.000,00

5.000,00

MUNICIPALITA' V - VOMERO ARENELLA - MU05



ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

## TITOLO I - SPESE CORRENTI

## FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

## SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO

Codice Meccanografico 1010103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

5.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO

5.000,00

TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

5.000,00

## FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

Codice Meccanografico 1080103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-6.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E  
SERVIZI CONNESSI

-6.000,00

TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

-6.000,00

TOTALE TITOLO I

-1.000,00

-1.000,00

MUNICIPALITA' VI - PONTICELLI BARRA S GIOVANNI A TEDUCCIO -  
MU06

TITOLO I - SPESE CORRENTI

FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO



ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55 del 30/11/2012	
CAPITOLO	DENOMINAZIONE					COMPETENZA

SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO

Codice Meccanografico 1010103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

0,00

Codice Meccanografico 1010108  
INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE

45.891,83

TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO

45.891,83

SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Codice Meccanografico 1010803  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-2.511,00

TOTALE SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI

-2.511,00

TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

43.380,83

ESERCIZIO	2012	Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

TOTALE TITOLO I

43.380,83

43.380,83

MUNICIPALITA' VII - MIANO SECONDIGLIANO S PIETRO A PATIERNO -  
MU07

TITOLO I - SPESE CORRENTI

FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTOCodice Meccanografico 1010103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-10.900,00

Codice Meccanografico 1010108  
INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE

23.309,40

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO 12.409,40

SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Codice Meccanografico 1010808  
INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE 15.900,00

TOTALE SERVIZIO 8 - ALTRI SERVIZI GENERALI 15.900,00

TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO 28.309,40

FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI  
CONNESSI

Codice Meccanografico 1080103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI -35.000,00

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI -35.000,00

TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI -35.000,00

TOTALE TITOLO I -6.690,60

-6.690,60

MUNICIPALITA' VIII - PISCINOLA MARIANELLA CHIAIANO SCAMPIA - MU08

TITOLO I - SPESE CORRENTI

FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo	CC	numero	55 del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE					COMPETENZA

Codice Meccanografico 1010103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

5.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO

5.000,00

TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

5.000,00

TOTALE TITOLO I

5.000,00

5.000,00

MUNICIPALITA' IX - SOCCAVO PIANURA - MU09

TITOLO I - SPESE CORRENTI

FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE					COMPETENZA

SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO

Codice Meccanografico 1010102  
INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME 5.000,00

Codice Meccanografico 1010103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI 5.000,00

Codice Meccanografico 1010108  
INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE 18.861,12

TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO 28.861,12

TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO 28.861,12

FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI  
CONNESSI



ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012	
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012	
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

Codice Meccanografico 1080103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-25.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E  
SERVIZI CONNESSI

-25.000,00

TOTALE FUNZIONE 8 - VIABILITA' E TRASPORTI

-25.000,00

TOTALE TITOLO I

3.861,12

3.861,12

MUNICIPALITA' X - BAGNOLI FUORIGROTTA - MU10

TITOLO I - SPESE CORRENTI

FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero	55 del 30/11/2012	
CAPITOLO	DENOMINAZIONE					COMPETENZA

SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO

Codice Meccanografico 1010102  
INTERVENTO 2 - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME 17.666,67

Codice Meccanografico 1010103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI 5.000,00

Codice Meccanografico 1010107  
INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE -212,50

Codice Meccanografico 1010108  
INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE 28.342,76

TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E  
DECENTRAMENTO 50.796,93

SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Codice Meccanografico 1010503  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI 27.000,00

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera					05/12/2012	
DELIBERA: 2012/ 8733		tipo CC		numero 55		del 30/11/2012		
CAPITOLO	DENOMINAZIONE					COMPETENZA		

TOTALE SERVIZIO 5 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

27.000,00

TOTALE FUNZIONE 1 - AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

77.796,93

FUNZIONE 11 - SVILUPPO ECONOMICO

SERVIZIO 2 - FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI

Codice Meccanografico 1110203  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-73.000,00

TOTALE SERVIZIO 2 - FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI

-73.000,00

TOTALE FUNZIONE 11 - SVILUPPO ECONOMICO

-73.000,00

TOTALE TITOLO I

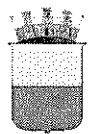
4.796,93

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	8733	tipo CC	numero 55	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

4.796,93

TOTALE SPESE

66.256,28



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

**VARIAZIONI  
AL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2012**

**(MUNICIPALITA')**

**EMENDAMENTO**

ESERCIZIO	2012	Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	11386	tipo EMC	numero 1	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

PARTE PRIMA - ENTRATA

MUNICIPALITA' IX - SOCCAVO PIANURA - MU09

TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

3 05 CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI

Codice Meccanografico 3050912  
912 - RECUPERI DIVERSI

-8.395,22

TOTALE CATEGORIA 5 - PROVENTI DIVERSI

-8.395,22

TOTALE TITOLO III

-8.395,22

-8.395,22

ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera				05/12/2012
DELIBERA:	2012/	11386	tipo	EMC	numero	1 del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

TOTALE ENTRATE

-8.395,22



ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/ 11386	tipo EMC	numero 1	del 30/11/2012	
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

## PARTE SECONDA - SPESA

MUNICIPALITA' X - BAGNOLI FUORIGROTTA - MU10

## TITOLO I - SPESE CORRENTI

FUNZIONE 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA

SERVIZIO 1 - SCUOLA MATERNA

Codice Meccanografico 1040103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

10.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - SCUOLA MATERNA

10.000,00

SERVIZIO 2 - ISTRUZIONE ELEMENTARE



ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera		05/12/2012
DELIBERA:	2012/ 11386	tipo EMC	numero 1	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA

Codice Meccanografico 1040203  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

30.000,00

TOTALE SERVIZIO 2 - ISTRUZIONE ELEMENTARE

30.000,00

SERVIZIO 3 - ISTRUZIONE MEDIA

Codice Meccanografico 1040303  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

30.000,00

TOTALE SERVIZIO 3 - ISTRUZIONE MEDIA

30.000,00

SERVIZIO 5 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E  
ALTRI SERVIZI

Codice Meccanografico 1040503  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

-80.000,00

TOTALE SERVIZIO 5 - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO,  
REFEZIONE E ALTRI SERVIZI

-80.000,00

ESERCIZIO	2012	Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012
DELIBERA:	2012/	11386	tipo EMC	numero 1	del 30/11/2012
CAPITOLO	DENOMINAZIONE			COMPETENZA	

TOTALE FUNZIONE 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA

-10.000,00

FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE

SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI

Codice Meccanografico 1100103  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

10.000,00

TOTALE SERVIZIO 1 - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI

10.000,00

TOTALE FUNZIONE 10 - SETTORE SOCIALE

10.000,00

TOTALE TITOLO I

0,00

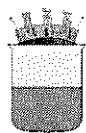
0,00



ESERCIZIO 2012		Elenco variazioni di Bilancio per Delibera			05/12/2012	
DELIBERA:	2012/	11386	tipo EMC	numero 1	del 30/11/2012	
CAPITOLO	DENOMINAZIONE				COMPETENZA	

TOTALE SPESE

0,00



COMUNE DI NAPOLI

COORDINAMENTO PROGETTI TERRITORIALI STRATEGICI

(ALLEGATO C)

**INTERVENTI DA INSERIRE E/O MODIFICARE  
NELL'ELENCO ANNUALE 2012 DEI LL.PP.  
E NEL  
PROGRAMMA TRIENNALE 2012 - 2014**

**EMENDATO**

*[Handwritten signature]*

Municipalità 7	Servizio Municipale Manutenzione Urbana Miano S. Pietro a Patierno Secondigliano	MU071472	Municipalità 7	Attività tecniche	MU07 4473	Cetrangolo Caterina	—	Servizio-Dirigenza -Rup	Gli interventi dell'ex SMU Miano-San Pietro sono confluiti nel Servizio Attività tecniche della 7ª Municipalità, del quale ha assunto la dirigenza la dott.ssa C. Cetrangolo. Per gli interventi 155-8360-8980-8981-8983-8984-8985-9505-7270-8362-277-6814-7473 ha assunto l'incarico di RUP l'arch. Bellino.
Municipalità 8	Servizio Municipale Manutenzione Urbana Chiaiano Piscinola Marianella Scampia	MU081482	Municipalità 8	Attività tecniche	MU08 4483	Spagnuolo Giovanni	—	Dirigenza	Gli interventi dell'ex SMU Chiaiano-Piscinola-Marianella sono confluiti nel Servizio Attività tecniche della 8ª Municipalità, del quale ha assunto la dirigenza il dr. G. Spagnuolo. Per gli interventi 125-254-383-506-1232-6210-6378-7471-8138-8818-8822-8840-8899-9033-9339-9340-9375-9376-9432-9434-9436-9440-9461-9462-112-146-262-264-387-510-516-517-1235-1236-1237-1238-1239-1240-6493-8197-9106-9424-9442-9438-9444-9474-6495-9344-9345-9346-9417-9418-9419 il Rup diventa Calierno.
Municipalità 9	Servizio Municipale Manutenzione Urbana Pianura Soccavo	MU091492	Municipalità 9	Attività tecniche	MU09 4493	Piccirillo Bruno	—	Servizio-Dirigenza	Gli interventi dell'ex SMU Pianura Soccavo sono confluiti nel Servizio Attività tecniche della 9ª Municipalità, del quale ha assunto la dirigenza l'arch. Bruno Piccirillo.
Municipalità 10	Servizio Municipale Manutenzione Urbana Bagnoli Fuorigrotta	MU101502	Municipalità 10	Attività tecniche	MU10 4503	Esposito Gaetana	—	Servizio-Dirigenza -Rup	Gli interventi dell'ex SMU Fuorigrotta-Bagnoli sono confluiti nel Servizio Attività tecniche della 10ª Municipalità, del quale ha assunto la dirigenza la dott.ssa Gaetana Esposito. Per gli interventi 7138-7140-7141-8903-9061-9073-9074-9075-9076-9077-9078-9079-9080-7814-7837-9276-9282-9097-9098-9099-9100-9102-9337-9101-9226-9271-9275-9278-9281-7809-7834-7842-9279 ha assunto l'incarico di RUP l'arch. Suma.
Servizio Autonomo Servizi Cimiteriali	Servizio Autonomo Servizi Cimiteriali	SASC1184	Patrimonio	Cimiteri Cittadini	DCPA 4044	Maida Francesco	—	Servizio-Dirigenza	Gli interventi dell'ex Servizio Autonomo Servizi Cimiteriali sono confluiti nella direzione Centrale Patrimonio sotto la dirigenza del dr. Francesco Maida.

Municipalità 2	Servizio Municipale Manutenzione Urbana Avvocata Montecalvaria	MU021422	Municipalità 2	Attività tecniche	MU02 4423	Aiello Anna	—	Servizio-Dirigenza- Variazione programmazione- Rup	Gli interventi dell'ex SMU Avvocata Montecalvario sono confluiti nel Servizio Attività tecniche della 2ª Municipalità, del quale ha assunto la dirigenza la dott.ssa Anna Aiello. Eliminazione dall'Elenco Annuale e dal Programma Triennale dell'intervento 9669 per un importo di € 273.000,00. Inserimento nell'Elenco Annuale dell'intervento 9522 per un importo di € 104.942,28. Modifica nel Programma Triennale dell'intervento 8489 prevedendo l'importo di € 150.000,00 all'annualità 2012 e eliminando l'importo di € 75.000,00 rispettivamente dalle annualità 2013 e 2014. Inserimento nell'Elenco Annuale dell'intervento 8489 per un importo di € 150.000,00. L'incarico di RUP per tutti gli interventi è assunto dall'arch. Claudio Piccirillo.
Municipalità 3	Servizio Municipale Manutenzione Urbana Stella S. Carlo all'Arena	MU031432	Municipalità 3	Attività tecniche	MU03 4433	Carrella Mario	—	Servizio-Dirigenza- Rup	Gli interventi dell'ex SMU Stella-san Carlo sono confluiti nel Servizio Attività tecniche della 3ª Municipalità, del quale ha assunto la dirigenza il dr. Mario Carrella. Per l'intervento 9256 ha assunto l'incarico di RUP l'ing. Giovanbattista Annecchini.
Municipalità 4	Servizio Municipale Manutenzione Urbana S. Lorenzo Vicaria Poggioreale	MU041442	Municipalità 4	Attività tecniche	MU04 4443	Trematerra Luigi	—	Servizio-Dirigenza	Gli interventi dell'ex SMU S. Lorenzo-Vicaria,Poggioreale sono confluiti nel Servizio Attività tecniche della 4ª Municipalità, del quale ha assunto la dirigenza il dr. Luigi Trematerra.
Municipalità 5	Servizio Municipale Manutenzione Urbana Arenella Vomero	MU051452	Municipalità 5	Attività tecniche	MU05 4453	Silvi Giuseppina	—	Servizio-Dirigenza	Gli interventi dell'ex SMU Vomero Arenella sono confluiti nel Servizio Attività tecniche della 5ª Municipalità, del quale ha assunto la dirigenza la dott.ssa G. Silvi.
Municipalità 6	Servizio Municipale Manutenzione Urbana Barra Ponticelli S. Giovanni a Teduccio	MU061462	Municipalità 6	Attività tecniche	MU06 4463	Visciola Giuliana	—	Servizio-Dirigenza -Rup	Gli interventi dell'ex SMU Barra-Ponticelli-San Giovanni a Teduccio sono confluiti nel Servizio Attività tecniche della 6ª Municipalità, del quale ha assunto la dirigenza la dott.ssa G. Visciola. Per gli interventi 9029 e 9031 ha assunto l'incarico di RUP l'arch. Giulio Aurino.

Dipartimentale Gabinetto del Sindaco	Dipartimentale Gabinetto del Sindaco	DPGA1000	Gabinetto del Sindaco	Gabinetto del Sindaco	DPGA4005	Auricchio Attilio	8979-9177-9311-9312-9309- 9310	RUP	Gli interventi di competenza del Dipartimento Gabinetto del Sindaco confluiscono nel Servizio Relazioni Istituzionali. Per l'intervento 8979 ha assunto l'incarico di RUP l'arch. Immacolata Marsella.
Dipartimentale Gabinetto del Sindaco	UOA Supporto ai Flussi Economici e di Cassa	DPGA9033	Gabinetto del Sindaco	Servizio Relazioni costituzionali	DPGA4008	Di Micco Lucia	—	—	La codifica del servizio è passata da DPGA9033 a DPGA4008.
Dipartimentale Gabinetto del Sindaco	Coordinamento Progetti Territoriali Strategici	DPGA8001	Gabinetto del Sindaco	Cooperazione decentrata, legalità e pace	DPGA4009	Di Micco Lucia	6710-1225	Servizio-Dirigenza- Rup	Gli interventi cod. 6710 e 1225 sono stati trasferiti al Servizio Programma Unesco e Valorizzazione Città storica e l'incarico di RUP è assunto dall'arch. G.Ferulano.
Dipartimento Urbanistica	Pianificazione Esecutiva delle Componenti Strutturanti del Territorio e dell'Ambiente	DPUR1169	Pianificazione e gestione del territorio-Sito Unesco	Pianificazione urbanistica esecutiva	DCPT4058	Travaglini Laura	8655	Servizio-Dirigenza- Rup	Gli interventi dell'ex Servizio Pianificazione Esecutiva delle Componenti Strutturanti del Territorio e dell'Ambiente transitano nel servizio Pianificazione urbanistica esecutiva. L'incarico di Dirigente e di RUP è assunto dall'arch. Laura Travaglini.
Dipartimento Urbanistica	Pianificazione Esecutiva Aree di Recente Formazione	DPUR1171	Pianificazione e gestione del territorio-Sito Unesco				9254-9255-9535-9536	Servizio-Dirigenza- Rup	Gli interventi dell'ex Servizio Pianificazione Esecutiva Pianificazione Esecutiva Aree di Recente Formazione transitano nel servizio Pianificazione urbanistica esecutiva. L'incarico di Dirigente e di RUP è assunto dall'arch. Laura Travaglini.
Municipalità 1	Servizio Municipale Manutenzione Urbana Chiaia Posillipo S. Ferdinando	MU011412	Municipalità 1	Attività tecniche	MU01 4413	Dursio Cesare	—	Servizio-Dirigenza	Gli interventi dell'ex SMU Chiaia- Posillipo sono confluiti nel Servizio Attività tecniche della 1^ Municipalità, del quale ha assunto la dirigenza il dr. Cesare Dursio.

Dipartimento Ambiente	Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Fognature ed Impianti Idrici	DCLP1075	Ambiente, Tutela del territorio e del mare	Ciclo Integrato delle acque	DCAM4069	Pulli Giuseppe	9006-9595-9600	Servizio-Dirigenza-Variazione programmazione	Gli interventi dell'ex Servizio PRM Fognature sono confluiti nel Servizio Ciclo Integrato delle acque. Variazione dell'importo dell'intervento 9006 il cui costo totale diventa pari a 10.400.000,00. La dirigenza è assunta da G. Pulli. Variazione dell'importo dell'intervento 9595 il cui costo totale diventa € 13.500.000,00. Variazione dell'importo dell'intervento 9600 il cui importo totale diventa € 9.500.000,00.
Direzione Centrale Sicurezza e Mobilità	Dati di traffico e regolazione Semaforica	DCSU1110	Direzione Infrastrutture-Lavori pubblici-Mobilità	Mobilità sostenibile	DCIL4054	Pomicino Gianfrancesco	829-9689-7204-8654-9003	Dirigenza-Variazione programmazione-RUP	Gli interventi dell'ex Servizio Dati di Traffico e Regolazione Semaforica sono confluiti nel Servizio Mobilità Sostenibile, sotto la dirigenza dell'ing. G. Pomicino. Per l'intervento 829 ha assunto l'incarico di RUP Savastano. Per gli interventi 7204-8654-9303 ha assunto l'incarico di RUP l'ing. F. Addato. Inserimento nell'Elenco Annuale dell'intervento cod. 829.
Direzione Centrale Sicurezza e Mobilità	Viabilità e Traffico	DCSU1111	Direzione Infrastrutture-Lavori pubblici-Mobilità		DCIL4054	Pomicino Gianfrancesco	6622-7329-7390-9146-6633	Dirigenza-RUP	Gli interventi dell'ex Servizio Viabilità e Traffico sono confluiti nel Servizio Mobilità Sostenibile, sotto la dirigenza dell'ing. G. Pomicino. Di tutti gli interventi ha assunto l'incarico di RUP l'arch. R. La Marca.
Direzione Centrale Sicurezza e Mobilità	Sicurezza Geologica e Sottosuolo	DCSU1114	Ambiente, Tutela del territorio e del mare	Difesa Idrogeologica del territorio e sicurezza abitativa	DCAM4072	Merendino Eduardo	1975-7006-7254-8918-8919-6999-7007-1027-7005	Dirigenza	Gli interventi dell'ex Servizio Sicurezza geologica e Sottosuolo sono confluiti nel Servizio Difesa Idrogeologica del territorio e sicurezza abitativa.
Dipartimento Ambiente	Ambiente	DPAM1175	Ambiente, Tutela del territorio e del mare	Controlli Ambientali	DCAM4066	Fracasso Fabio	1295-7296-7298-7625-8745-8977-9081-9082-9395-9396	Dirigenza-RUP	Gli interventi dell'ex Servizio Ambiente sono confluiti nel Servizio Controlli Ambientali. Per gli interventi 1295,7296,7298,8977 l'incarico di RUP è stato assunto da Aimone. Per gli interventi 9081,9082,9396,8745 l'incarico di RUP è assunto da Casale. Per l'intervento 7625 l'incarico di RUP è assunto da Barca.
Dipartimento Ambiente	Risorsa Mare	DPAM1177	Ambiente, Tutela del territorio e del mare	Tutela del mare	DCAM4073	Carpenito Antonio	—	—	Gli interventi dell'ex Servizio Risorsa Mare sono confluiti nel Servizio Ambiente, Tutela del territorio e del mare.



Direzione Centrale Lavori Pubblici	Arredo Urbano	DCLP1078	Ambiente, Tutela del territorio e del mare	Qualità dello spazio urbano	DCAM4067	Puliti Giuseppe	—	Dirigenza-Rup	La dirigenza è stata assunta dall'arch. Giuseppe Puliti. L'incarico di RUP è assunto dall'arch. Luigi Ugramin.
Direzione Centrale Infrastrutture	Gestione Grandi Parchi Urbani	DCPL1068	Ambiente, Tutela del territorio e del mare				—	Dirigenza-Rup	La dirigenza è stata assunta dall'arch. Giuseppe Puliti. L'incarico di RUP è assunto dall'arch. Luigi Ugramin.
Dipartimento Ambiente	Realizzazione Parchi	DPAM1176	Ambiente, Tutela del territorio e del mare				—	Dirigenza Programmazione	La dirigenza è stata assunta dall'arch. Giuseppe Puliti. Eliminazione dell'intervento 8747 per un importo di € 250.000,00
Direzione Centrale Patrimonio	Direzione Centrale Patrimonio e Logistica	DCPL1059	Patrimonio	Patrimonio	DCPA4039	Maida Francesco	—	—	Gli interventi dell'ex Patrimonio e Logistica sono confluiti nella Direzione Patrimonio. La codifica del servizio è passata da DPL1059 a DCPA4039.
Direzione Centrale Patrimonio	Tecnico del Patrimonio	DCPL1061	Patrimonio	PRM Patrimonio comunale	DCPA4042	Di Lorenzo Roberto	—	Servizio	Gli interventi dell'ex servizio Tecnico del Patrimonio sono confluiti nel Servizio Patrimonio Comunale.
Direzione Centrale Patrimonio	Conservazione, Manutenzione e Logistica Sedi Uffici e Servizi	DCPL1064	Patrimonio			Di Lorenzo Roberto	—	Servizio-Variazione programmazione	Gli interventi dell'ex servizio Conservazione, Manutenzione, Logistica, Sedi Uffici e Servizi sono confluiti nel Servizio Patrimonio Comunale. Modifica nel programma Triennale dell'intervento cod. 9688 il cui importo all'annualità 2012 passa da € 255.083,93 ad € 277.387,67 (capitolo PEG 243392/19) inserimento nell'Elenco Annuale dell'intervento cod. 9688 per un importo di € 277.387,67. Inserimento nel Programma triennale e nell'Elenco Annuale dell'intervento di "lavori di adeguamento alle normative vigenti dei locali ubicati al 2° piano dello stabile di proprietà comunale sito in via del sedile di porto n.33" (capitolo PEG 243392/19). Inserimento nel Programma triennale e nell'Elenco Annuale dell'intervento "lavori di adeguamento alle normative vigenti dei locali ubicati al piano terra, 1° piano e 3° piano dello stabile di proprietà comunale sito in via concezione a Montecalvario n.26" per un importo di €177.712,22 (capitolo PEG 243392). Inserimento nel Programma triennale e nell'Elenco Annuale dell'intervento "lavori di manutenzione straordinaria dei locali ubicati al piano ammezzato e piano 2° dell'immobile comunale sito a piazza cavour n.42" per un importo di € 488.706,34 (da far gravare su capitolo 243392/19 per 59.761,39 e 243396 su cap. 428.944,95). Inserimento nel Programma triennale e nell'Elenco Annuale dell'intervento di "lavori di manutenzione straordinaria dei locali ubicati in via Galiani n.29, 1° piano. " per un importo di 252.158,94 (da far gravare sul cap. 243396) Modifica nel Programma Triennale dell'intervento 8503 che passa da un importo di € 200.000,00 a € 300.000,00.

Direzione Centrale Infrastrutture	Progettazione, Realizzazione, Controllo e Manutenzione delle Grandi Reti Tecnologiche	DCIN1093	Direzione Infrastrutture-Lavori pubblici-Mobilità	Grandi reti tecnologiche ed Illuminazione Pubblica	DCIL4049	Annunziata Giovanni	—	Servizio-Dirigenza	Gli interventi dell'ex servizio Progettazione, Realizzazione, Controllo e Manutenzione delle Grandi Reti Tecnologiche sono confluiti nel Servizio Grandi reti tecnologiche ed Illuminazione Pubblica e la dirigenza è stata assunta dal dr. Giovanni Annunziata.
Direzione Centrale Lavori Pubblici	UOA Illuminazione Pubblica, Ventilazione Gallerie, Orologi Cittadini	DCLP2076	Direzione Infrastrutture-Lavori pubblici-Mobilità				—	Servizio-Dirigenza	Gli interventi dell'ex UOA Illuminazione Pubblica, Ventilazione Gallerie, Orologi Cittadini sono confluiti nel Servizio Grandi reti tecnologiche ed Illuminazione Pubblica e la dirigenza è stata assunta dal dr. Giovanni Annunziata.
Direzione Centrale Lavori Pubblici	Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Strade e Sottoservizi	DCLP1076	Direzione Infrastrutture-Lavori pubblici-Mobilità	Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Strade e Grandi Assi Viari e Sottoservizi	DCIL4048	Imparato Raffaele	—	Servizio-Dirigenza-Programmazione	Gli interventi dell'ex Servizio Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Strade e Sottoservizi sono confluiti nel Servizio Grandi reti tecnologiche ed Illuminazione Pubblica e la dirigenza è stata assunta dall'ing. Raffaele Imperato. <b>Inserimento nel Programma Triennale e nell'Elenco Annuale, dell'intervento "Grande Progetto Polo Fieristico regionale per un importo di € 81.340.000,00.</b>
Direzione Centrale Infrastrutture	Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Grandi Assi Viari e relativi Sottoservizi	DCIN1095	Direzione Infrastrutture-Lavori pubblici-Mobilità				—	Servizio-Dirigenza	Gli interventi dell'ex Servizio Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Grandi Assi Viari sono confluiti nel Servizio Grandi reti tecnologiche ed Illuminazione Pubblica e la dirigenza è stata assunta dall'ing. Raffaele Imperato.
Direzione Centrale Infrastrutture	Pianificazione, Programmazione, Progettazione Infrastrutture	DCIN1183	Direzione Infrastrutture-Lavori pubblici-Mobilità	Sistema delle Infrastrutture, delle opere pubbliche a rete e dei parcheggi	DCIL4051	Pomicino Gianfrancesco	8372-8552-8553-8676-8773-9304-9305-878-660	Servizio-Dirigenza-RUP	Gli interventi dell'ex Servizio Pianificazione, Programmazione, Progettazione Infrastrutture sono confluiti nel Servizio Sistema delle Infrastrutture, delle opere pubbliche a rete e dei parcheggi e la dirigenza è stata assunta dall'ing. Gianfranco Pomicino. Il ruolo di RUP per l'intervento 9304 è assunto dall'arch. Ignazio Leone. Il ruolo di RUP per gli interventi 8372-9305-878-660 è assunto dall'ing. G. Pomicino.
Direzione Centrale Lavori Pubblici	Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Edifici Scolastici	DCLP1073	Welfare e servizi educativi	Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Edifici Scolastici	DCWE 4101	Broda Rosangela	18-8739-8740-8742-9156-9197-9463-9465-9507-9508-9509-9510-9511-9512-9513-9514-9515-9516-9683-9684-17-8105-8106-8682-8683-8364-8365-8684-9525-9524-9521-9525-9524-9521	Dirigenza-RUP	La dirigenza è stata assunta dall'arch. Rosangela Broda che riveste il ruolo di RUP per tutti gli interventi, tranne l'intervento 9643, la cui responsabilità transita all'arch. Claudio Piccirillo.
Direzione Centrale Lavori Pubblici	Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Impianti Sportivi	DCLP1074	Cultura Turismo e sport	Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Impianti Sportivi	DCCU4089	Broda Rosangela	6278-7046-7048-7051-7052-7054-7951-9149-9217-9218-9398-9399-9400-9406-9551-9553-9554-9556-9557-6254-7691-9408-7085-6288-6284	Dirigenza-RUP	La dirigenza è stata assunta dall'arch. Rosangela Broda che assume l'incarico di RUP per gli interventi 6278-7046-7048-7051-7052-7054-7951-9149-9217-9218-9398-9399-9400-9406-9551-9553-9554-9556-9557-6254-7691-9408-7085-6288-6284.
Direzione Centrale Lavori Pubblici	Progettazione, Realizzazione, Manutenzione Mercati ed Aree Attrezzate per le Attività Produttive	DCLP1077	Sviluppo economico, ricerca e mercato del lavoro	Mercati	DCSM4080	Broda Rosangela	6414-6755-7191-7192-7709-7711-7724-8172-8203-8369	Dirigenza-RUP	La dirigenza è stata assunta dall'arch. Rosangela Broda che assume l'incarico di RUP per gli interventi 6414-6755-7191-7192-7709-7711-7724-8172-8203-8369.

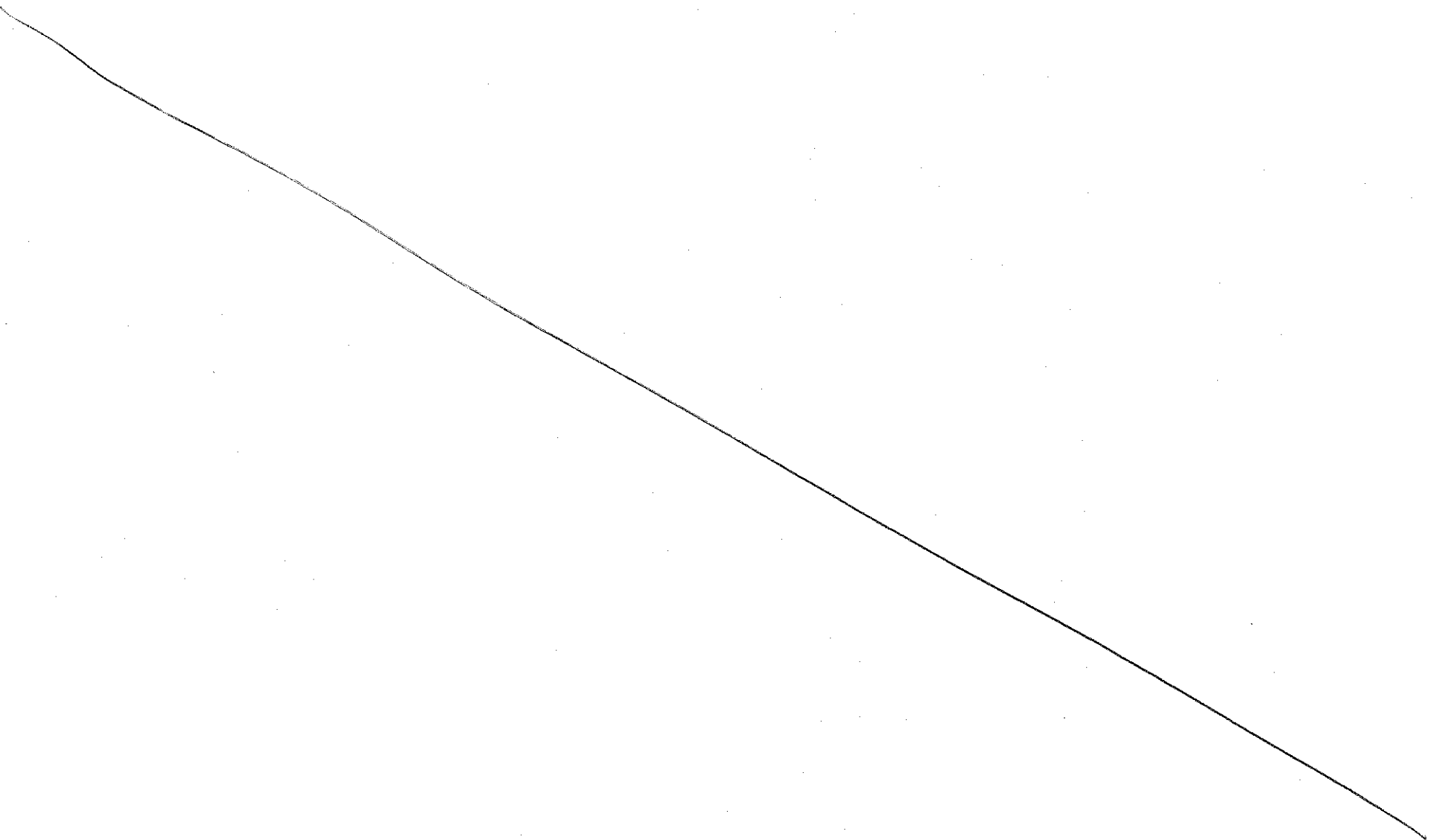


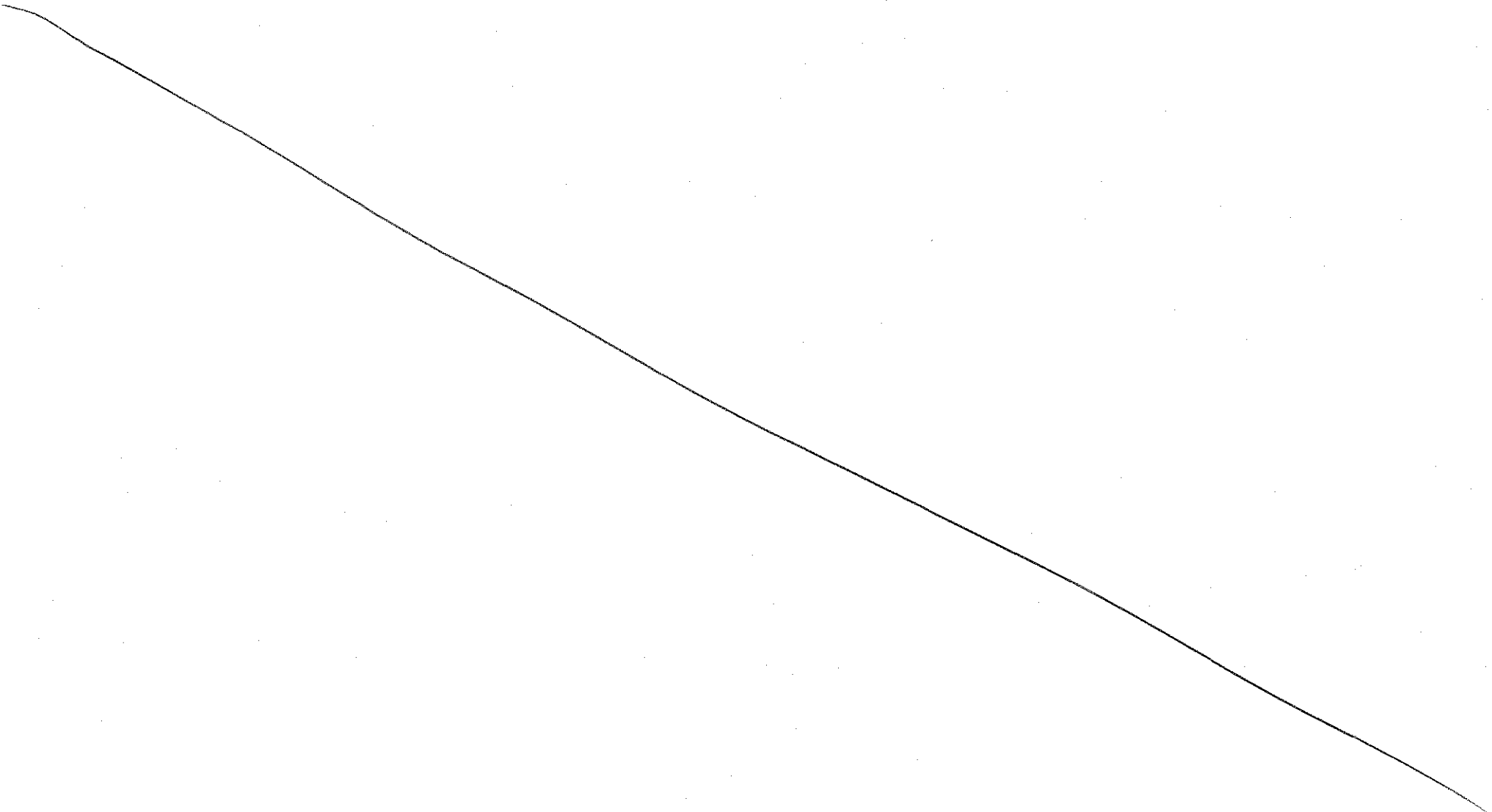
Direzione Centrale Riqualificazione Urbana Edilizia Periferie	Programmi di Riqualificazione Urbana	DCEP1105	Pianificazione e gestione del territorio-Sito Unesco	Programma Unesco e Valorizzazione Città Storica	DCPT4060	Ferulano Giancarlo	2120-6597-7169-7170-8766- 1841-3123-6997-9647	Servizio-Dirigenza- Rup	Gli interventi dell'ex servizio Programmi di riqualificazione Urbana identificati dal cod. 2120- 6597-7169-7170-8766-1841-3123-6997-9647 transitano al Servizio Programma Unesco e Valorizzazione Città Storica e la responsabilità dei relativi procedimenti è assunta dal dirigente arch. Gianfranco Ferulano.
Direzione Centrale Riqualificazione Urbana Edilizia Periferie	Edilizia Monumentale	DCEP1106					—	Servizio-Dirigenza	Gli interventi dell'ex servizio Edilizia Monumentale sono confluiti nel servizio Programma Unesco e Valorizzazione della città storica sotto la dirigenza dell'arch. Ferulano.
Direzione Centrale Infrastrutture	Valorizzazione Città Storica	DCIN1098					1835-1853-1864-8680-1830- 8691-9667-	Servizio-Variazione programmazione	Gli interventi dell'ex servizio Valorizzazione della Città storica sono confluiti nel servizio Programma Unesco e Valorizzazione della città storica sotto la dirigenza dell'arch. Ferulano. Eliminare dall'Elenco annuale gli interventi codice 8680-1835-1853. Eliminare dal Piano triennale gli interventi 1830- 1864. <b>Modifica nel Programma Triennale dell'intervento 9667 prevedendo l'importo di € 2.000.000,00 nell'annualità 2012 e l'importo di € 98.000.000,00 nell'annualità 2013.</b>
Direzione Centrale Infrastrutture	Progetto Recupero Real Albergo dei Poveri	DCIN2098					7718-7719-7720-7908-8343- 8345-8347-8349-8351-8352- 8353-8561	Servizio	Gli interventi dell'ex servizio Progetto Recupero Real albergo dei Poveri sono confluiti nel servizio Programma Unesco e Valorizzazione della città storica sotto la dirigenza dell'arch. Ferulano.
Direzione Centrale Riqualificazione Urbana Edilizia Periferie	Antiabusivismo Edilizio	DCEP1107	Pianificazione e gestione del territorio-Sito Unesco	Antiabusivismo e condono edilizio	DCPT4063	Maria Aprea	8849-8850-8851	Servizio-Dirigenza- Rup	Gli interventi dell'ex servizio Antiabusivismo Edilizio sono confluiti nel Servizio Antiabusivismo e Condoni edilizio e l'incarico di RUP per gli interventi 8849 e 8850 è assunto dall'arch. De Santis e per l'intervento 8851 dall'ing. De Cicco. La dirigenz passa alla dott.ssa Maria Aprea.
Direzione Centrale Infrastrutture	Direzione Centrale Infrastrutture	DCIN1090	Direzione Infrastrutture- Lavori pubblici- Mobilità	Direzione Infrastrutture- Lavori pubblici- Mobilità	DCIL 4045	Pomicino Gianfrancesco	664-8390-8406-8521-8894- 8993-8994-8997-8405-8409- 8410-8411-8730-8895-9176- 9648-9649-9650-9651-9652- 9657-9658	Servizio-Rup	Gli interventi transitano alla Direzione Infrastrutture-Lavori pubblici-Mobilità. Per l'intervento 8521 assume l'incarico di RUP l'arch. Starita. Per l'intervento 8895 assume l'incarico di RUP l'arch. Micco Lupi. Per l'intervento 9658 assume l'incarico di RUP l'ing. Minieri.
Direzione Centrale Infrastrutture	Realizzazione e manutenzione Linea 1	DCIN1091	Direzione Infrastrutture- Lavori pubblici- Mobilità	Realizzazione e manutenzione Linea 1	DCIL4052	Pomicino Gianfrancesco	—	Dirigenza	La dirigenza del servizio è assunta dall'ing. G. Pomicino.
Direzione Centrale Infrastrutture	Realizzazione e manutenzione Linea Metropolitana 6	DCIN1092	Direzione Infrastrutture- Lavori pubblici- Mobilità	Realizzazione e manutenzione Linea Metropolitana 6	DCIL4053	Imparato Raffaele	—	—	La codifica del servizio è passata da DCIN1092 a DCIL4053.

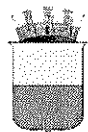
**Allegato lett. C – Modifiche da apportare al Programma Triennale dei LL.PP. 2012-2014 e all'Elenco Annuale dei LL.PP. 2012**

Precedente Direzione	Servizio di provenienza	Preced. Codifica	Nuova Direzione	Nuovo Servizio	Nuova Codifica	Dirigente	Interventi	Tipologia variazione	Variazioni
Direzione Centrale Riqualficazione Urbana Edilizia Periferie	Direzione Centrale Riqualficazione Urbana Edilizia Periferie	DCEP1099	Pianificazione e gestione del territorio-Sito Unesco	Pianificazione e gestione del territorio-Sito Unesco	DCPT4055	Ferulano Giancarlo	9329-9506-8555-9301-8987-8988-8989	Servizio-Dirigenza-Rup	Gli interventi cod. 9329-9506 transitano al Servizio Programma Unesco e Valorizzazione Città Storica e la responsabilità dei relativi procedimenti è assunta dall'arch. Gianfranco Ferulano. Gli interventi 9301-8987-8988-8989 transitano al Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e la responsabilità dei relativi procedimenti è assunta dal Dirigente Piccirillo Bruno. L'intervento cod. 8555 transita al Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e la responsabilità del procedimento è assunta da M. Attanasio
Dipartimento Urbanistica	Dipartimentale Urbanistica	DPUR1167					1890-8692-8693-8694-8695-8696	Servizio-Dirigenza-Rup	Gli interventi transitano alla Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio - Sito Unesco e la responsabilità dei relativi procedimenti è assunta dall'arch. Gianfranco Ferulano.
Direzione Centrale Riqualficazione Urbana Edilizia Periferie	Valorizzazione delle Periferie Urbane	DCEP1101	Pianificazione e gestione del territorio-Sito Unesco	Edilizia Residenziale Pubblica	DCPT4062	Piccirillo Bruno	6489-8491-7320-7321-8999-9422	Servizio-Dirigenza-Rup	Gli interventi dell'ex servizio Valorizzazione delle Periferie Urbane sono confluiti nel servizio Edilizia Residenziale Pubblica e la responsabilità dei relativi procedimenti è assunta dal dirigente arch. Bruno Piccirillo.
Direzione Centrale Riqualficazione Urbana Edilizia Periferie	Edilizia Pubblica	DCEP1104					6541-6544-9555	Servizio-Dirigenza-Rup	Gli interventi dell'ex servizio Edilizia Pubblica sono confluiti nel servizio Edilizia Residenziale Pubblica e la responsabilità dei relativi procedimenti è assunta dal dirigente arch. Bruno Piccirillo.
Direzione Centrale Riqualficazione Urbana Edilizia Periferie	Programmi di Riqualficazione Urbana	DCEP1105					8355-8630-9172-8681	Servizio-Dirigenza-Rup	Gli interventi dell'ex servizio Programmi di riqualficazione Urbana identificati dai -9172-8681 transitano al Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e la responsabilità dei relativi procedimenti è assunta dal dirigente arch. Bruno Piccirillo. Gli interventi cod.8630-9172 transitano al Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e la responsabilità del procedimento è assunta da A. Campora.









COMUNE DI NAPOLI

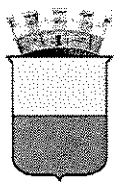
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

(ALLEGATO D)

# **RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI**

## **EMENDAMENTO**

8/



COMUNE DI NAPOLI

## **RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

**2012 – 2014**



Programma n°	100	LE STRATEGIE E LE AZIONI PER L'INCREMENTO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI E ALLO SVILUPPO
Progetto n°	1	Politiche tariffarie e fiscali

Imposta municipale propria .

L'anticipazione dell'entrata in vigore dell'Imposta Municipale propria (IMU), in sostituzione dell'ICI, ha comportato, per vari motivi, problematiche sia agli Enti Locali (chiamati a gestire, giocoforza, il nuovo tributo con 2 anni di anticipo e con modalità diverse rispetto a quanto previsto dalla normativa inerente il Federalismo Fiscale che istituiva l'Imposta a partire dal 2014), sia ai contribuenti (sospensione, fino al 2014 compreso, dell'esenzione dal pagamento IMU per le abitazioni principali prevista dalla citata normativa inerente il Federalismo Fiscale).

Tra le varie peculiarità della normativa in questione che hanno causato dubbi interpretativi ed applicativi della medesima, di particolare rilevanza è la norma con la quale l'Erario si è riservato una consistente quota di gettito (pari al 50% dell'imposta dovuta, applicando l'aliquota base del 7,6 per mille, da tutti gli immobili che non sono abitazioni principali e loro pertinenze) derivante dal pagamento dell'IMU.

Per quanto concerne l'andamento del gettito, la mancanza di tutti i dati relativi ai pagamenti effettuati (in considerazione dei tempi tecnici necessari per l'espletamento delle procedure di controllo da parte dell'Agenzia delle Entrate finalizzate all'accredito delle somme spettanti al Comune di Napoli), la possibilità – concessa dalla normativa in questione ai contribuenti – di pagare l'imposta dovuta in Acconto per l'abitazione principale in due rate (la prima entro il 18 giugno 2012 e la seconda entro il 17 settembre 2012), e tenuto conto della particolare normativa IMU per l'anno 2012 (con uno o più decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri da emanare entro il 10 dicembre 2012, si provvede, sulla base del gettito della prima rata dell'imposta municipale propria, alla modifica delle aliquote, delle relative variazioni e della detrazione stabilite dalla norma, per assicurare l'ammontare del gettito complessivo previsto per l'anno 2012.

Tassa Raccolta e Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani .

Premesso che, in base alla normativa vigente, entro il 30 settembre 2012 deve essere emesso e consegnato all'Agente della Riscossione apposito elenco (ruolo ordinario) comprensivo degli importi dovuti per la TaRSU, alle amministrazioni comunali e provinciali e che la competenza in materia è stata attribuita alla Provincia – vista anche la nota prefettizia con la quale è stata acclarata l'esclusiva competenza della Provincia di Napoli, in materia di TaRSU per il 2012 – si comunica che sono in corso le attività propedeutiche all'emissione dell'elenco di cui sopra.

Canoni di Occupazione Spazi e Aree Pubbliche .

Come per gli anni precedenti le aliquote COSAP non sono state modificate. Viceversa, sono state apportate alcune modifiche al Regolamento disciplinante il Canone che, da un lato snelliranno i

procedimenti a carico dei contribuenti, dall'altro potrebbero portare ad un incremento delle richieste di concessioni con conseguente riduzione delle occupazioni abusive.

Alla luce di quanto innanzi l'Ufficio, pertanto, ha provveduto ad inoltrare ai contribuenti n° 6.805 comunicazioni inerenti le c.d. "occupazioni stabili" per un importo totale di circa € 3.800.000,00.

Parimenti si sta provvedendo ad inserire in banca dati le nuove richieste di concessione di occupazione suolo che pervengono dagli uffici competenti.

#### Imposta di Soggiorno .

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 21.06.2012, il Comune di Napoli ha introdotto, in via sperimentale, l'Imposta di Soggiorno a carico dei soggetti non residenti, alloggiati nelle strutture ricettive turistiche alberghiere ed extralberghiere della città di Napoli, con decorrenza 1° luglio 2012.

Con Disposizione del Direttore Generale n. 23 del 5.07.2012, era stata affidata al Servizio Accertamento delle Entrate/Area Governo delle Entrate e Supporto delle Attività d'Accertamento, la gestione delle attività d'accertamento dell'imposta di soggiorno, comprensiva del compimento di tutti gli atti propedeutici all'accertamento e la gestione delle banche dati relative ed accertamento delle relative entrate.

Con l'approvazione della nuova pianta organica dell'Ente, anche la gestione di tale imposta è stata assegnata al Servizio Accertamento Entrate.

Per quanto concerne le azioni da porre in campo per l'attivazione della nuova imposta, alcune sono state prontamente avviate (richiesta ai Servizi trasversalmente competenti per acquisire gli elementi utili alla gestione delle attività assegnate, richiesta al Servizio Turismo e all'Ufficio Attività Ricettive del Servizio Polizia Amministrativa se sia stata data adeguata informazione a tutte le strutture ricettive inserite nell'elenco trasmesso da quest'ultimo, apertura – come previsto dalla deliberazione Consiliare – di un confronto con le associazioni di categoria per l'adozione di eventuali modifiche al Regolamento che potranno farsi decorrere dal 1° gennaio 2013), altre sono da attivare in tempi strettissimi (impiantare tutta la struttura organizzativa necessaria per la gestione dell'imposta, sia quanto a procedimenti amministrativi, banca dati, modifiche regolamentari, supporto all'utenza, attività di controllo e accertamento ecc.).

Progetto n°	2	Aumento delle entrate comunali proprie: recupero evasione
-------------	---	---

#### Imposta municipale propria .

Al fine di assicurare il mantenimento delle poste in bilancio, formulate in sede di bilancio di previsione, anche quest'anno l'Ufficio ha posto in essere un'intensa azione, finalizzata al recupero dell'evasione e dell'elusione dell'imposta.

A tal uopo, in via pregiudiziale, è stata intensificata l'attività di bonifica della banca dati ICI. In particolare, in sinergia con il SIF, l'Ufficio ha avviato una serie di procedure, sia manuali, sia informatiche, per il recupero delle informazioni errate e/o mancanti nelle dichiarazioni dei contribuenti, ed indispensabili ai fini della liquidazione dell'imposta dovuta. Tale attività, in uno alla considerevole attività di autotutela effettuata (n° 2.082 istanze espletate), ha consentito, tra l'altro, la bonifica in banca dati di n° 15.210 dichiarazioni.

Particolare impegno e maggiori difficoltà ha richiesto la liquidazione dell'imposta per i contribuenti possessori di immobili con rendita catastale revisionata ai sensi della legge n° 662/1996. Si è reso necessario, infatti, verificare anche la corretta notifica delle nuove rendite catastali a ciascun proprietario, da parte dell'Agenzia del Territorio, onde evitare l'emissione di atti tributari illegittimi.

Quanto innanzi ha consentito di poter provvedere all'elaborazione "on line" degli avvisi di rettifica ICI 2007, 2008, 2009 e 2010, con conseguente emissione, finora, di n° 6.960 atti.

Per quanto concerne il recupero dell'evasione, l'Ufficio ha eseguito puntuali verifiche e confronti sui dati forniti dall'Agenzia del Territorio (Conservatoria dei Registri Immobiliari e Catasto), dall'Agenzia delle entrate (Anagrafe Tributaria) e da altri Enti pubblici, che hanno consentito la notifica, ad oggi, di n° 200 avvisi di accertamento per evasione.

Complessivamente l'attività di cui sopra ha consentito di accertare, ad oggi, un importo totale (imposta, sanzioni e interessi) di circa € 9.600.000,00 notevolmente superiore alle previsioni di bilancio.

L'Ufficio, inoltre, ha continuato ad effettuare i controlli tributari di propria competenza, relativi al progetto delle cosiddette "nuove regole", operando sulla base degli ulteriori elenchi forniti dagli Uffici Comunali competenti.

L'Ufficio, altresì, ha provveduto anche alla verifica dei n° 3 verbali inviati dalla Guardia di Finanza, in ottemperanza all'apposito Protocollo di Intesa stipulato, dall'Amministrazione, nel 2007 ed inerente la verifica del rispetto, da parte di tutti i soggetti che esercitano attività di natura economica, dei pagamenti dei tributi comunali.

Come è noto, il Comune di Napoli, al fine di regolamentare l'attività di partecipazione all'accertamento fiscale erariale previsto dalla normativa vigente (articolo 1 del decreto-legge n° 203/2005, convertito con modificazioni in legge n° 248/2005, così come modificato dal decreto-legge n° 78/2010, convertito con modificazioni in legge n° 122/2010, e decreto-legge n° 138 /2001 – convertito con modificazioni in legge n° 148/2011), ha stipulato con la Direzione Regionale della Campania dell'Agenzia delle Entrate apposito Protocollo di Intesa.

Quest'ultima, pertanto, comunica i nominativi dei contribuenti accertati al Comune, che ha 30 giorni di tempo per comunicare eventuali ulteriori imponibili da accertare a carico dei medesimi contribuenti.

Alla luce di quanto innanzi, lo scrivente Servizio, per quanto di competenza, a seguito di puntuale controllo sulle banche dati ICI/IMU del Comune, sulle banche dati del Catasto e della Conservatoria dei Registri Immobiliari, ha provveduto a verificare i 32 nominativi segnalati dall'Agenzia delle Entrate.

#### Tassa Raccolta e Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani

Anche quest'anno l'Ufficio ha posto in essere una forte azione, finalizzata al recupero dell'evasione e dell'elusione dell'imposta.

L'attività posta in essere dall'Ufficio ha consentito, ad oggi, la bonifica in banca dati di circa 18.000 istanze.

Vista, tuttavia, la mole delle istanze presentate dai contribuenti, è stato creato un apposito gruppo di lavoro, da affiancare al personale ordinariamente incaricato all'espletamento di tali pratiche, per il recupero dell'arretrato.

Tale attività di bonifica della banca dati consentirà, dopo l'emissione del ruolo ordinario 2012, l'emissione e notifica ai contribuenti interessati dei conseguenti avvisi di liquidazione e di accertamento.

Alla luce di quanto innanzi, pertanto, si confermano gli importi degli stanziamenti previsti.

Nel corso del 2012, inoltre, si è provveduto all'elaborazione dei ruoli coattivi degli avvisi di rettifica e di

accertamento emessi nel 2009 e in anni precedenti (ma non iscritti precedentemente a ruolo coattivo).

#### Canoni di Occupazione Spazi e Aree Pubbliche

L'Ufficio sta provvedendo a completare l'inserimento in banca dati dei verbali di abusività rimessi dagli uffici competenti.

Completata tale fase di inserimento l'Ufficio provvederà, entro la fine dell'anno, all'emissione e notifica, ai contribuenti interessati, dei relativi inviti al pagamento.

Sono altresì in corso di elaborazione gli inviti ai contribuenti per il recupero degli importi dovuti per l'anno di imposta 2007.

Per quanto attiene all'incremento della capacità di riscossione dell'Ente, nonché al monitoraggio e al controllo delle entrate tributarie, come noto, a seguito della Legge n.73 del 22.05.2010, è stata posta in essere una gara ad evidenza pubblica, espletata a norma dell'art.52 comma 5, del D.lgs n. 446/97 e della legge 248/2005, per l'esternalizzazione della riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate tributarie ed extratributarie Ici, Cosap, Canoni Depurazione e Fognature, nonché della riscossione coattiva della Tarsu e della gestione dei procedimenti scaturenti dagli atti afferenti ai medesimi tributi e canoni. Con determinazione dirigenziale n.I del 04.05.2011 la suddetta gara è stata aggiudicata all'A.T.I. formata dall'Equitalia Polis S.p.a./Engineering Tributi S.p.a. stabilendo, contestualmente, nelle more della stipula del contratto, l'affidamento sotto riserva di legge delle attività de quo. Nella specie si riferisce che la stipula del contratto non è ancora avvenuta per i seguenti ordini di motivi:

- La fusione per incorporazione della mandataria Equitalia Polis S.p.a. in Equitalia Sud S.p.a. ha comportato un ritardo nella presentazione dei documenti prescritti dal Codice dei Contratti nel caso di specie;
- L'anticipazione in via sperimentale per l'anno 2012 della Imposta Municipale Unica, in sostituzione dell'I.C.I., ha comportato una diminutio sostanziale dell'oggetto della gara. Pertanto si è reso necessario porre in essere un'attività di verifica, tutt'ora in corso di realizzazione, da parte di entrambi i contraenti, in ordine alle modalità implementative del contratto de quo. Nel merito, è opportuno inoltre evidenziare che, alla luce delle modalità di riscossione dell'acconto I.M.U., definite dalla circolare dell'Agenzia delle Entrate numero 3/DF del 18/05/2012, da versarsi esclusivamente mediante modello "F24" appositamente elaborato dalla stessa Agenzia, questo Servizio ha riscosso nel mese di giugno, per il corrente anno, le somme in argomento, direttamente per il tramite dell'Agenzia delle Entrate. Il suddetto Ente, ancora, provvede a rendicontare al Comune, in modalità telematica, i flussi relativi ai pagamenti ricevuti. Si evidenzia, in fine, come questa modalità ha evitato il ricorso all'anticipazione di cassa, da parte del concessionario della riscossione, prevista per i decorsi anni.

Con riferimento al saldo della imposta in trattazione, invece, si rappresenta che la normativa vigente prevede, allo stato, la possibilità per i contribuenti di pagare anche tramite bollettino postale. Pertanto sarà necessario affidare tale Servizio ad un operatore specializzato.

Sempre nell'ambito del perseguimento dell'obiettivo di miglioramento i processi di riscossione e di rendicontazione, è stato già concordato, con l'Azienda per le risorse idriche napoletane, uno schema di convenzione, avente per oggetto "la regolamentazione dei rapporti inerenti al pagamento dei consumi idrici, le spese forfetarie ed i trasferimenti degli incassi nonché il riparto delle spese di riscossione del Servizio di Fognatura e Depurazione". All'uopo si osserva che la semplificazione e l'efficientamento dei rapporti tra le parti comporterà un incremento costante della capacità di riscossione dell'ente. Si rileva, infine, che è in corso di perfezionamento il procedimento per l'approvazione da parte della Giunta Municipale della convenzione in parola.

Per quanto attiene al controllo di merito sulle quote inesigibili, da porre in essere ai sensi degli artt. 19 e 20 del D.Lgs. n. 112/1999, si precisa che la legge 214/2011 ha posticipato al 1° gennaio 2014 la data di inizio dell'attività di controllo sugli atti posti in essere dall'Agente di riscossione.

Nella medesima ottica di controllo del Concessionario, nel periodo di riferimento, si è proceduto all'istruttoria delle sentenze sfavorevoli all'ente, al fine di individuare eventuali responsabilità dell'Agente di riscossione. A breve, a seguito di detta analisi, si interesserà l'avvocatura Comunale ai fini dell'instaurazione di un contenzioso per il risarcimento del danno causato, ovvero per il reintegro delle somme sgravate ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. n. 112/1999.

Le previste attività innovative di migrazione dell'attuale procedura verso una procedura di tipo web nonché le attività di cooperazione informatica, contestualmente incrementate, hanno migliorato la capacità di lotta all'evasione/elusione tributaria.

Nel dettaglio, si precisa che:

- In materia di 'Ottimizzazione dei flussi informatici ed interconnessione con le banche dati interne ed esterne al Comune di Napoli', gli uffici, grazie alla cooperazione in corso con le strutture di anagrafe e di toponomastica, stanno provvedendo a riallineare la toponomastica delle banche dati tributarie alla toponomastica cittadina ed a definire appositi protocolli per il riallineamento periodico dei dati. Parallelamente è stato avviato l'incrocio con l'archivio anagrafico per l'individuazione degli evasori totali TARSU, tra le utenze commerciali. E' in corso inoltre l'analisi dei questionari inviati alle utenze commerciali risultate non in regola, per il tributo TARSU, a seguito dell'incrocio con la Banca Dati della Camera di Commercio.
- In materia di 'Potenziamento ed estensione dei servizi informatici resi agli uffici tributari ed agli enti abilitati, continua la migrazione delle attuali procedure verso procedure di tipo web; a tale proposito, è stato installato presso le apparecchiature della Server Farm il prodotto Thebit-Web che dovrà essere collaudato ed attivato per l'inizio del prossimo anno, vista la sospensione, nel corso del 2013, della manutenzione delle vecchie apparecchiature. Nel quadro dell'adeguamento tecnologico e dell'incremento della sicurezza previsto, si provvederà in autunno, con apposita gara a sostituire le attuali apparecchiature della sala server dei servizi tributari con altre apparecchiature più veloci e più economiche dal punto di vista della manutenzione.
- In materia di 'Potenziamento ed estensione dei servizi on-line offerti ai cittadini', gli uffici hanno provveduto a progettare ed avviare il servizio di 'virtuosità tributaria per quanto attiene al tributo TARSU. Contemporaneamente, è in fase di collaudo il Portale del Contribuente, naturale evoluzione del Portale delle Entrate, con nuovi servizi erogati anche su telefonino e con servizi di pagamento da effettuare on-line o tramite le reti terze in esercizi commerciali.

E' stata assicurata maggiore efficienza nelle attività di difesa dell'Ente innanzi alle Commissioni Tributarie in relazione ai ricorsi prodotti dai contribuenti avverso gli atti tributari (Avviso di Accertamento e/o liquidazione, di rettifica, cartelle di pagamento etc.), compatibilmente con le risorse umane e strumentali assegnate per raggiungere detto obiettivo.

Difatti il Servizio Contenzioso ha provveduto, per i ricorsi pendenti in discussione, sia alla puntuale costituzione in giudizio che alla presenza in udienza, tramite propri funzionari; altresì ha, per i ricorsi udienziati, svolto attività di esecuzione del giudicato.

Ai fini dell'istruttoria dei ricorsi de quibus, sono stati compulsati i competenti Servizi Tributari (ICI, TA.R.S.U., COSAP, RISCOSSIONE), sia per l'acquisizione di informazioni e/o atti, necessari per la predisposizione delle memorie difensive, ma soprattutto nell'intento di consentire l'esercizio del potere di annullamento in autotutela, di quegli atti risultati, sulla base dei rilievi mossi dal contribuente, viziati in parte o in toto, per evitare, in caso di prosieguo del contenzioso, l'eventuale condanna alle spese di giudizio dell'Ente da parte dei Giudici Tributari.

Il Servizio, pertanto, pur con carenza di risorse, ha fornito sia un costante monitoraggio dei dati processuali in corso (deposito controdeduzione-fissazione udienza-trattazione discussione-esame sentenza ai fini de eventuale ulteriore impugnativa, esecuzione giudicato), che un valido supporto ai Servizi Tributari in talune problematiche emerse in sede di controversia, al fine di evitare l'insorgere stesso del contenzioso e nel contempo ha prestato particolare attenzione alle innovazioni legislative che incidono sul processo tributario, attivando l'aggiornamento continuo dei propri dipendenti.

Progetto n°	3	Reperimento risorse strategiche per gli investimenti e lo sviluppo
-------------	---	--

Nel corrente anno, l'Amministrazione ha chiuso le operazioni di swap sui boc tenuto conto di quanto segue:

- Per effetto delle operazione di swap sui boc del 2007 si è avuto, a tutto il 2011, un'incasso totale di € 7.029.345,84 (che si somma agli incassi netti già realizzati sulla precedente operazione di swap sui boc emessi nel 2005 per € 4.535.865,45);
- l'andamento dei tassi di mercato, che presentava una significativa volatilità, avrebbe potuto determinare dei flussi negativi in caso di innalzamento della curva dell' 1% e soprattutto un'inversione di tendenza nel valore MTM che si sarebbe tradotta in un esborso in caso di richiesta unilaterale di chiusura dell'operazione da parte delle Banche, richiesta che non poteva essere esclusa
- le peculiari condizioni di mercato hanno determinato un abbassamento del MTM a favore dell'amministrazione che ha permesso di chiudere l'operazione con un ulteriore incasso di € 516.000,00;
- la chiusura dell'operazione ha risposto all'esigenza di seguire le indicazioni della sentenza n. 11 del 24.02.2010 della Corte dei Conti nella quale si suggeriva di assumere ogni possibile iniziativa affinché venissero evitate conseguenze negative a carico degli equilibri di bilancio presenti e futuri.

Si conferma che alla definizione del previsto regolamento ex art. 62 Decreto Legge 25/6/08 n° 112, (convertito con L. 133/2008), volto all'individuazione della tipologia dei contratti relativi a strumenti finanziari derivati che gli enti locali possono stipulare, nonché i criteri e le condizioni per la conclusione delle relative operazioni, che determinerà e preciserà i margini operativi degli EELL, si provvederà a verificare l'opportunità di adeguare gli strumenti in essere con gli obiettivi dell'Amministrazione e con l'andamento del mercato. Saranno, quindi, poste in essere, ove necessario, azioni correttive degli strumenti in essere e/o modifiche del portafoglio delle operazioni tendenti a rispecchiare le opportunità di mercato.

Progetto n°	4	Pianificazione e controllo delle Aziende Partecipate
-------------	---	--

505

In merito alle aziende partecipate si sta proseguendo nell'azione di rilancio sulla base delle seguenti linee direttrici:

- analisi delle recentissime modifiche normative sugli affidamenti;
- riorganizzazione dei servizi della mobilità;
- ripubblicizzazione del servizio idrico
- alienazione della partecipazione del Comune in Stoà S.C.p.A..

#### Analisi delle recentissime modifiche normative sugli affidamenti

L'articolo 4 del Decreto Legge n. 138 del 13 agosto 2011, convertito con modificazioni dalla Legge n. 148 del 14 settembre 2011, così come modificato dal Decreto Legge n. 1 del 24 gennaio 2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 27 del 24 marzo 2012, aveva disposto, tra l'altro:

- l'obbligo dell'adozione da parte degli enti locali di un apposito schema di deliberazione quadro volta alla verifica della liberalizzabilità e della concorrenzialità della gestione dei servizi pubblici locali aventi rilevanza economica, da inviare all'Autorità garante della concorrenza e del mercato entro il 13 agosto 2012;
- la limitazione della possibilità di gestione mediante affidamento in house di servizi diversi da quello idrico al caso in cui il valore economico degli stessi fosse non superiore ad € 200.000,00;
- la cessazione automatica degli affidamenti diretti di servizi diversi da quello idrico aventi valore economico superiore ad € 200.000,00 o non conformi alla disciplina comunitaria alla data del 31 dicembre 2012.

Tali disposizioni risultano allo stato disapplicate, in quanto la Corte costituzionale, con sentenza n. 199 del 20 luglio 2012, ha dichiarato costituzionalmente illegittimo l'art. 4 del decreto-legge n. 138 del 2011 per violazione del divieto di ripristino di norme abrogate da referendum, ex articolo 75 della Costituzione.

Nel frattempo è stato emanato il Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 (cosiddetto Decreto sulla spending review), convertito con modificazioni dalla Legge n. 135 del 7 agosto 2012, che all'articolo 4 ha, tra l'altro, previsto:

- l'obbligo, per le società partecipate che non svolgano servizi di interesse generale, dello scioglimento entro il 31 dicembre 2013 o dell'alienazione della partecipazione entro il 30 giugno 2013 con affidamento del servizio con procedure ad evidenza pubblica a decorrere dal 1 gennaio 2014 per cinque anni;
- la possibilità di predisporre, entro il 5 novembre 2012, appositi piani di ristrutturazione e razionalizzazione delle società controllate, da sottoporre al parere preventivo del Commissario straordinario per la razionalizzazione della spesa per acquisto di beni e servizi, volti all'individuazione delle attività connesse esclusivamente all'esercizio di funzioni amministrative di cui all'articolo 118 della Costituzione, che potranno essere riorganizzate e accorpate attraverso società che rispondano ai requisiti della legislazione comunitaria in materia di in house providing.

#### Riorganizzazione dei servizi della mobilità

Si sta proseguendo il percorso per la sostituzione dei tre soggetti societari operanti nel settore della

mobilità (A.N.M. S.p.A., Metronapoli S.p.A. e Napolipark S.r.l.) con un unico soggetto risultante dall'integrazione operativa degli stessi.

In particolare si sta procedendo ad una ricognizione del patrimonio immobiliare delle tre società, ai fini del futuro conferimento al nuovo soggetto.

Ripubblicizzazione del servizio idrico

E' stato avviato il percorso per la ripubblicizzazione del servizio idrico.

Con deliberazione di Assemblea straordinaria dell'A.R.I.N. S.p.A. del 31 luglio 2012 è stata, infatti, decisa la trasformazione della Società nell'Azienda Speciale Acqua Bene Comune Napoli e sono stati disposti tutti gli adempimenti conseguenti.

Alienazione della partecipazione del Comune nella Stoà S.C.p.A.

In merito alla procedura di alienazione della partecipazione azionaria nella Stoà S.C.p.A., in attuazione della specifica deliberazione di Giunta Comunale, la Società, opportunamente compulsata dal Servizio, ha predisposto il Piano industriale che tiene conto delle modifiche del core business conseguenti all'alienazione del pacchetto azionario di controllo assoluto detenuto del Comune e ha avviato la procedura di scelta dell'Advisor.

Per quanto riguarda le altre partecipazioni si sta procedendo ad una valutazione globale della loro razionalizzazione, sulla base delle vigenti disposizioni normative introdotte dal Decreto Legge 95/2012, anche nell'ottica di un efficientamento e miglioramento dei servizi da erogare alla cittadinanza.

Progetto n°	5	Programmazione Economico – Finanziaria
-------------	---	--

La programmazione economico-finanziaria per il triennio 2012-2014 è stata incentrata su Programmi e connessi Progetti della Relazione Previsionale e Programmatica definiti in maniera coerente con il Programma politico presentato dal Sig. Sindaco.

Sulla base dell'impianto metodologico adottato dall'Amministrazione la programmazione economica-finanziaria si è basata sui principali obiettivi ed in particolare ha teso a:

- realizzare una sempre maggiore *"leggibilità del Bilancio"* fornendo così una corretta informazione sulle scelte gestionali adottate nonché sulle politiche di sviluppo che l'Amministrazione Comunale intende porre in essere nel breve e nel medio periodo;
- definire le strategie di intervento sulla scorta di una puntuale e propedeutica verifica delle risorse disponibili;
- conseguire il rispetto degli obiettivi programmatici del Patto di Stabilità interno per il triennio 2012/2014;
- monitorare costantemente le entrate e le spese al fine della salvaguardia degli equilibri di Bilancio;
- contenere l'indebitamento dell'Ente;
- applicare i principi previsti dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

524



Per quanto specificatamente attiene la maggiore *"leggibilità del Bilancio"* si è provveduto ad ottimizzare la relativa reportistica per rendere più trasparente e comprensibile anche ai *"non addetti ai lavori"* la lettura dei dati di Bilancio, tenuto conto della relativa complessità ed anche per ottenere una visione immediata e complessiva dei principali obiettivi strategici e gestionali che l'Amministrazione si è prefissa di raggiungere.

La definizione delle risorse disponibili per il finanziamento delle scelte strategiche ha dovuto necessariamente tener conto delle sostanziali novità introdotte dal decreto legislativo n. 23/2011 sul federalismo municipale che ha inciso notevolmente sulla struttura della finanza degli enti locali. Infatti, il Legislatore per garantire la realizzazione del disposto dell'art.119 della Carta fondamentale *"Autonomia di entrata e di spesa degli enti anche locali"* ha realizzato il passaggio da una finanza derivata ad una finanza autonoma con riscossione diretta di tributi propri e compartecipazioni.

Ai Comuni viene devoluto il gettito derivante dai tributi statali inerenti al comparto territoriale ed immobiliare. Si tratta dell'imposta di registro e dell'imposta di bollo sugli atti relativi agli immobili, delle imposte ipotecarie e catastale, dell'IRPEF sui redditi immobiliari, delle tasse ipotecarie, dei diritti catastali e la cedolare secca. In questo modo si realizza il passaggio dalla finanza derivata a quella propria. Sono conseguentemente soppressi i trasferimenti erariali quali: il fondo ordinario, quello consolidato e quello perequativo e la compartecipazione IRPEF, sostituiti rispettivamente dal Fondo sperimentale di riequilibrio di durata triennale, e dalla compartecipazione al gettito dell'IVA.

Il Fondo è alimentato dai citati tributi la cui attribuzione ai Comuni avverrà con una quota pari al 30% della sua dotazione ridistribuita tra i Comuni in base al numero dei residenti.

Per i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti la ripartizione continuerà ad avvenire da un lato con l'attribuzione di un importo pari 30% del fondo in base al numero di residenti al 31 dicembre 2009 e con un importo pari al 10% del fondo in proporzione al peso di ciascun comune dei tributi immobiliari devoluti. I comuni che con tali assegnazioni, unitamente a quelle derivanti dalla compartecipazione al gettito dell'IVA, non ricevono un importo almeno pari a quello della spettanza dei trasferimenti fiscalizzati, elaborata in modo figurativo per l'anno 2011, partecipano al riparto della restante dotazione del fondo sperimentale di riequilibrio fino al raggiungimento del 99,75 % della citata spettanza.

Ancora, occorre evidenziare le modifiche ulteriori introdotte dal decreto legge n.201/2011 recante *"Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento"* che hanno inciso ulteriormente e notevolmente sulla struttura della finanza degli enti locali.

Il Comune di Napoli nel 2012, al pari degli altri Comuni del territorio nazionale, risente della difficile situazione della finanza locale condizionata da un lato dall'obbligo di miglioramento del saldo di comparto ai fini del rispetto del patto di stabilità e dall'altro dagli ingenti tagli ai trasferimenti erariali, ora municipalizzati, ulteriormente penalizzati dal D.L. 201/2011.

Nella fase a regime, ovvero dal 2014, l'autonomia finanziaria degli enti locali potrà contare sull'introduzione 1) dell'imposta municipale propria (Imp), art.8-9, 2) sull'introduzione dell'imposta municipale secondaria (ImS), art. 11; 3) sulla compartecipazione al gettito dell'imposta di registro in ipotesi di trasferimenti immobiliari pari al 30% di cui all'articolo 10; 4) successivamente alla determinazione dei fabbisogni standard l'istituzione di un Fondo perequativo la cui composizione terrà conto di quanto già assegnato al punto 3, art.13; 5) la compartecipazione IVA già prevista dal 2011.

*500*

Il fondo sperimentale di riequilibrio verrà trasformato in fondo perequativo. Confluiranno in tale fondo i tributi di cui all'art.2 del decreto 23/2011 ma la ripartizione del fondo in due quote, quelle per le funzioni fondamentali e funzioni non fondamentali, verrà definito in relazione ai fabbisogni standard.

Dal breve excursus normativo si può rilevare che i Comuni anche quest'anno continueranno a vivere una difficile situazione della finanza locale condizionata da un obbligo di miglioramento del saldo di comparto a cui si aggiungono i citati tagli ai trasferimenti erariali.

La programmazione strategica per il triennio 2012/2014 di conseguenza risente del rappresentato cambiamento. L'analisi e la ricerca delle risorse disponibili per il finanziamento delle scelte strategiche ha dovuto tener conto dell'effetto del federalismo municipale e della crisi economica che continua ad avere riflessi negativi sull'economia nazionale e sull'Ente.

In tale contesto l'obiettivo primario dell'Amministrazione consiste nell'attivazione di ogni strumento utile per il reperimento di ulteriori risorse da destinare alle politiche di sviluppo, nonché agli investimenti dell'Ente, incrementando l'autonomia finanziaria e provvedendo ad ottimizzare l'utilizzo delle risorse attualmente disponibili.

Il ricorso all'autofinanziamento rappresenta la principale strategia di sostegno degli investimenti dell'Ente e contemporaneamente si sta procedendo con le azioni volte al pieno utilizzo dei fondi residuali stanziati dallo Stato e dalla Regione Campania, oltre che sul contemporaneo utilizzo dei finanziamenti europei di cui alla Agenda 2007/2013.

A tal fine è stata avviata una puntuale verifica dei residui passivi, tesa a rendere disponibili risorse finanziarie da destinare alla copertura degli investimenti programmati e che l'Amministrazione intende realizzare.

La legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012) agli articoli 30, 31 e 32 disciplinano il nuovo Patto di stabilità interno per il triennio 2012-2014 volto ad assicurare il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto dei principi di coordinamento della finanza pubblica di cui agli art. 117, terzo comma e 119, secondo comma, della Costituzione e conformemente agli impegni assunti dal nostro Paese in sede comunitaria.

Per il triennio 2012-2014, il concorso alla manovra di finanza pubblica degli enti locali è individuato dal co. 1 dell'art. 14 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, e dal comma 5, dell'art. 20, del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, così come modificato dal co.8 dell'art.1 del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138 che anticipa all'anno 2012 le misure previste, per il 2013 e il 2014, dalle disposizioni di cui alle lettere c) e d) del citato co. 5, dell'art. 20 del decreto legge n. 98 del 2011.

L'entità complessiva del predetto concorso, pertanto, in termini di indebitamento netto e di fabbisogno, è quantificata, per i comuni, nella misura di 4.200 milioni di euro per l'anno 2012 e 4.500 milioni di euro a decorrere dal 2013. Infine, il co. 3 dell'art. 20 del citato decreto legge n. 98 del 2011, come modificato dal co. 2, dell'art. 30 del richiamato decreto legge n. 183 del 2011, ha previsto, per l'anno 2012, un'ulteriore riduzione del contributo alla manovra, pari a 65 milioni di euro per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti.

Il miglioramento dell'autonomia finanziaria e flussi di cassa correlati alla attività gestionale deriva da un monitoraggio continuo e puntuale delle entrate e delle spese, da scelte volte all'utilizzo efficiente delle risorse e da una corretta gestione complessiva dell'Ente.

Per il 2012, ai fini del rispetto del Patto di stabilità interno, considerati il taglio sulle risorse del Fondo di riequilibrio e gli effetti dell'IMU sulla quantificazione del Fondo di riequilibrio stesso, i limitati introiti

502

al titolo IV dell'entrata (entrate in conto capitale) da parte dello Stato e della Regione, appare non facile il raggiungimento del rispetto dell'obiettivo programmatico per il Comune di Napoli.

L'Ente nel corso del 2012 ha deciso comunque di procedere al pagamento di alcune spese di investimento già programmate necessarie ed urgenti per la città, non risultando più possibile procrastinare la sospensione dei pagamenti.

Pertanto, la programmazione degli investimenti ha tenuto anche conto del rispetto dell'ulteriore obiettivo volto al "contenimento dell'indebitamento" al fine di ridurre il peso dell'indebitamento sulle future generazioni e per garantire il rispetto dei pesanti obiettivi programmatici del Patto di Stabilità interno per il triennio 2012/2014. Le nuove regole del ricorso all'indebitamento hanno comportato un notevole restringimento del limite previsto dall'art.204 del D. Lgs.267/2000 riferito al rapporto tra l'importo annuale degli interessi e l'importo delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente.

La programmazione e la definizione degli obiettivi da realizzare sono definiti considerando anche l'ulteriore novità che prevede a decorrere dal 2014 la redazione del "nuovo" Bilancio di Previsione.

Con il D. Lgs. 118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42" è stata disposta l'adozione di sistemi contabili omogenei nel senso che le Regioni e gli enti locali di cui all'art.2 del D.Lgs.267/2000 adottano la contabilità finanziaria a cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale. In relazione al riordino della disciplina per la gestione del bilancio dello Stato ed il potenziamento della funzione del bilancio di cassa si procede ai sensi dell'art.42 della L.196/2009 previa sperimentazione, alla graduale estensione della disciplina alle Regioni ed enti locali citati.

In particolare, il percorso per l'armonizzazione dei sistemi contabili, che inizia ufficialmente per tutti i Comuni aderenti alla sperimentazione con l'esercizio finanziario 2012 ex DPCM 28 dicembre 2011, vede il Comune di Napoli non in prima linea, come inizialmente previsto.

In tale ottica l'esercizio finanziario 2012 sarà caratterizzato dall'ulteriore ottimizzazione del nuovo sistema di contabilità analitica in parallelo alla contabilità economico-patrimoniale sempre in linea alla nota sensibilità dell'Amministrazione Comunale alla puntuale definizione ed individuazione del Piano dei Conti di Contabilità economico-patrimoniale; del Piano dei Conti dei Centri di Costo e dei Centri di Ricavo e del Piano dei Conti dei fattori produttivi il tutto considerando i risultati già conseguiti nel corso della precedente fase sperimentale avviata con deliberazione n. 1613 in data 18.11.2008 da parte della Giunta Comunale.

L'Amministrazione intende, infatti, poter disporre di tutte le informazioni utili al miglioramento della performance economiche ed al conseguenziale utilizzo delle risorse applicate (fattori produttivi o proventi) alla macrostruttura organizzativa quale esplicazione del principio per cui il sistema integrato di rilevazioni in contabilità finanziaria, economica ed analitica possono rappresentare unicamente le scelte programmatiche ed i risultati ottenuti, descrivendone in termini di efficienza e di utilizzo - nel quadro di risorse sempre più scarse - con tempistiche certa. Nel rispetto dei limiti di legge ci si prefigge, anche per l'esercizio finanziario 2012, di realizzare un Progetto *ad hoc* tenuto conto della rappresentata "armonizzazione dei sistemi contabili".

27/10

Programma n°	110	REPERIMENTO ED IMPIEGO DEI FINANZIAMENTI EUROPEI
<p>Il Dipartimento Gabinetto svolge una funzione di advisor delle opportunità di finanziamento per l'Amministrazione e di monitoraggio dello stato di attuazione dei progetti di finanziamento avviati, nonché assicura il perseguimento e lo sviluppo del programma di partecipazione a bandi regionali, nazionali e comunitari.</p> <p>In particolare sono state svolte le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- chiusura della rendicontazione POR 2000/2006 e coordinamento mediante la partecipazione a tavoli tecnici e conferenze di servizi tra Comune, Regione, imprese appaltatrici e Università Federico II delle attività che hanno consentito l'incasso della seconda tranche, pari ad € 7.870.396,00, dei fondi POR 2000-2006 (rinvenienze) Asse 5, misura 5.1 per la realizzazione della nuova sede a Scampia della Facoltà di Medicina e Chirurgia;</li> <li>- supporto operativo all'Assessorato alla Scuola e all'Istruzione per la redazione di un "Piano straordinario per lo sviluppo dei servizi socioeducativi per la prima infanzia" nell'ambito della riprogrammazione di fondi PON/POIN, assegnati al Piano di Azione e Coesione;</li> <li>- monitoraggio costante delle opportunità offerte dai fondi comunitari e dal Fondo per lo sviluppo e la coesione e trasmissione della newsletter agli Assessori ed alle strutture di I livello;</li> <li>- supporto operativo alla rendicontazione POR 2007/2013 relativamente ai progetti finanziati con risorse del FSE e FESR anche ai fini del superamento di criticità emerse nella fase dei controlli di I livello dal parte della Autorità di gestione del Por della Regione Campania.</li> </ul> <p>Relativamente ai Grandi Progetti ricadenti nel territorio del Comune di Napoli si è assicurato il raccordo con gli organismi istituzionali coinvolti per l'ammissione a finanziamento da parte della Comunità Europea e per la stipula degli Accordi di Programma. In particolare, G.P. Centro Storico Patrimonio Unesco; G.P. Polo Fieristico regionale presso la Mostra d'Oltremare; G.P. Napoli Est; G.P. Sistema della Metropolitana regionale - Linea 6 della Metropolitana di Napoli tratta Mergellina - San Pasquale - Municipio; G.P. Sistema della Metropolitana regionale - Linea 1 Metropolitana di Napoli tratta Dante - Garibaldi.</p>		

Programma n°	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE A REDDITO
Progetto n°	1	Gestione interna del database del patrimonio immobiliare
Si sta procedendo alla predisposizione delle procedure per l'acquisizione del software necessario per l'implementazione dell'archivio informatico del patrimonio immobiliare, nonché attivazione delle procedure necessarie per razionalizzare i tempi di acquisizione dell'enorme volume di dati che consegnerà l'attuale Gestore Immobiliare.		
Progetto n°	2	Reingegnerizzazione dei processi interni
Sono stati registrati miglioramenti nei processi interni e nei flussi informativi, in seguito alla valutazione dei processi in essere e attraverso periodiche riunioni di riesame.		
Progetto n°	3	Formazione continua del personale
Si è provveduto ad utilizzare le conoscenze e le competenze del personale interno per riorganizzare le risorse in carico al Servizio cercando di far interagire le diverse aree dello stesso.		
Progetto n°	4	Piano di dismissione del patrimonio immobiliare
Prosegue il processo già avviato di dismissione del patrimonio immobiliare disponibile, con un'ulteriore accelerazione alle dismissioni del patrimonio ERP. Si intende rinnovare l'obiettivo di procedere ad implementare un piano di alienazione di aree, suoli e fondi rustici.		

Progetto n°	5	Manutenzione ordinaria
<p>Allo stato sono state registrate circa n.1933 richieste di interventi su immobili comunali a reddito, di cui n.754 regolarmente riscontrati.</p> <p>Le restanti richieste di interventi sono state presentate per la maggior parte nel mese di agosto, e pertanto si sta procedendo all'istruttoria.</p>		
Progetto n°	6	Manutenzione straordinaria
<p>A tutt'oggi sono stati realizzati in.63 interventi di manutenzione straordinaria su immobili comunali a reddito, che hanno trovato puntuale riscontro.</p>		
Progetto n°	7	Utenze energia elettrica
<p>Si sta procedendo al passaggio dei contratti di erogazione dell'energia elettrica dall'attuale regime di salvaguardia a regimi alternativi con tariffe più convenienti, a tal fine è stata già fissata una riunione risolutiva della materia.</p>		
Progetto n°	8	Valorizzazione e messa a reddito di immobili di proprietà comunale di interesse storico e/o strategico
<p>Nel primo semestre del 2012 sono state avviate le procedure per la messa a reddito del complesso monumentale denominato Galleria Principe di Napoli , pervenendo alla nomina di una Commissione, la cui composizione è stata rivista alla luce della recentissima riorganizzazione interna.</p> <p>Predisposizione atto deliberativo per l'eliminazione del complesso immobiliare sito in Via S. Raffaele 3 dal piano di dismissione, con il proposito di una riconversione nella destinazione d'uso.</p> <p>Gli spazi del Real Albergo dei poveri sono stati utilizzati a fini culturali e a tal fine è stato potenziato il</p>		

sistema elettrico.

Progetto n°	9	Razionalizzazione dei fitti passivi
-------------	---	-------------------------------------

Si è provveduto alla restituzione di immobili parzialmente utilizzati e/o non più necessari all'Amministrazione, pervenendo ad una riduzione dei costi sostenuti, con particolare riferimento alla riconsegna delle locazioni di proprietà della società S.I.MER. e della POLIGEST s.r.l.

Si sta lavorando sulla valutazione dei canoni in essere per verificare se in linea con i valori di mercato e si continua ad individuare immobili di proprietà comunale dove collocare le sedi operative di uffici e servizi al fine di pervenire nel medio periodo all'estinzione dei fitti passivi.

E' stato approntato un preciso programma in base al quale, dopo un'opportuna campagna di sopralluoghi, sono stati individuati gli immobili di proprietà comunale ritenuti più idonei per la riallocazione di uffici comunali attualmente allocati presso sedi di proprietà privata. Gli uffici da ricollocare sono stati selezionati tramite la visione del supporto informatico che ne evidenziava l'importo mensile a carico del Comune di Napoli.

Il risultato finale è stata la produzione di 15 Disposizioni Dirigenziali (n.79 del 3/7/2012 e dalla n.80 alla n.93 del 11/07/2012) tramite ciascuna delle quali si riuscirà a dismettere un fitto passivo, facendolo in alcuni casi subordinatamente alla preventiva realizzazione di lavori di adeguamento degli individuati immobili di proprietà comunale, rispetto alle vigenti normative di settore in tema di sicurezza, salute ed igiene sui luoghi di lavoro. Le risorse economiche per porre in essere ciò sono ascrivibili ai fondi previsti nel P.E.G. per quanto riguarda i capitoli afferenti alla manutenzione ordinaria ed alla normativa sui luoghi di lavoro. Le procedure da predisporre per la configurazione delle gare e degli affidamenti per tali lavori saranno concordate con il neo-constituendo Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare (C.U.A.G.), previa produzione di tutta la documentazione tecnico-amministrativa, a cura di funzionari tecnici afferenti alla Direzione Centrale Patrimonio.

Alla fine dell'intero processo saranno stati dismessi i fitti passivi presenti negli immobili seguenti dal punto 1 al punto 15 (fra parentesi l'indicazione del/i servizio/i trasferiti). Per ogni punto dopo la freccia segue, in corsivo, anche l'immobile comunale di destinazione (eccezion fatta per il punto 5) dove l'immobile è privato: l'eliminazione di un fitto passivo si ottiene per condensazione di spazi all'interno di un altro fitto passivo):

- Via Posillipo - Parco Carelli (Servizio Politiche Sociali - Centro condizione donna) => *Via Concezione a Montecalvario n. 26, piano terra e quota parte piano I;*
- Via Cervantes 55/16 (Servizio Pari Opportunità, azioni positive e giovani) => *quota parte dei locali ubicati nell'immobile di proprietà comunale - ex "Palazzetto Urban" - sito a Napoli in via Concezione a Montecalvario n. 26, piano II;*
- Via Cervantes 55/5 (Servizio Direzionale della Direzione Centrale X, Politiche sociali ed

educative) => *Via Concezione a Montecalvario n. 26, piano terzo;*

- Calata S. Marco n. 13, piano V(2 Servizi - Servizio Tutela della Salute E Servizio Tutela diritti e salute degli animali) => *Via Concezione a Montecalvario n. 26, piano II;*
- Calata S. Marco n.13, piano III, int.15(Servizio Artigianato) => *Corso Umberto I, n.23, scala a), piano IV;*
- Via Cervantes 55/27, piano ammezzato(Servizio Amministrazione Risorse Umane) => *Piazza Dante n.79, piano IV;*
- Via Oronzio Massa n.6(Ex Direzione Centrale VIII - Polizia Amministrativa) => *quota parte dei locali ubicati al piano IV dell'immobile di proprietà comunale, sito a a Napoli a piazza Cavour n.42;*
- Via Oronzio Massa n.6(Ex Direzione Centrale VIII - Commercio su Aree Pubbliche) => *quota parte dei locali ubicati al piano IV dell'immobile di proprietà comunale, sito a a Napoli a piazza Cavour n.42;*
- Via Oronzio Massa n.6(Ex Direzione Centrale VIII - Commercio al Dettaglio) => *quota parte dei locali ubicati al piano IV dell'immobile di proprietà comunale, sito a a Napoli a piazza Cavour n.42;*
- Via S. Giacomo n.24, III piano, interni 11 e 12(attualmente sono presenti 2 servizi dell'ex Direzione Centrale II, ovvero Servizio Gare ed Appalti - Area Lavori e Servizio Gare ed Appalti - Area Forniture e Servizi) => *quota parte dei locali ubicati nell'immobile di proprietà comunale, sito a Napoli a piazza Cavour n. 42, piano ammezzato;*
- Via Medina n.17 piano I(Servizio Coordinamento progetti territoriali strategici – Educazione alla pace ed ai diritti umani – Legalità e beni confiscati - afferente al Dipartimento Autonomo Gabinetto del Sindaco) => *Via Sedile di Porto n. 33, piano II*
- Via Loggia dei Pisani, n. 25, piano I (Servizio Sistema delle Partecipazioni Comunali) => *Via Sedile di Porto n. 33, piano I*
- Via Riviera di Chiaia, n. 105, piano II(VI Unità Operativa Polizia Locale) => *Via Galiani n. 29, piano I*
- Via Cervantes n. 64, piano VIII, interno 16(Servizio Risorsa Mare) => *Via Galiani n. 29, piano I*
- Via Costantinopoli n. 84, piano II(Servizio Sicurezza Abitativa) => *Largo Torretta n.19*

Parallelamente al predetto lavoro di programmazione di riduzione della spesa per fitti passivi, è stato già dismesso il fitto passivo relativo alla Ex Torre Inail (dove aveva sede l'Ex Ufficio Tributi), con un risparmio mensile pari ad € 39.929,20, che su base annua diventa di € 479.042,40. L'operazione è consistita nello spostamento di tutto il materiale presente al 9° piano del predetto immobile in altri spazi, ubicati in Via Generale Maggiore Pignatelli.



Progetto n°	10	Acquisizione al patrimonio comunale di immobili relazati in assenza di concessione edilizia o in totale difformità d'essa (ART. 31 T.U.)
<p>Determinazione delle destinazione d'uso delle 5530 unità immobiliari, già acquisite in concerto con la Direzione Centrale.</p> <p>Verificate il rilascio della certificazione di agibilità e/o abitabilità di ciascun cespite e, ove mancante, sono state attivate le procedure per ottenerla.</p> <p>Attivati tutti gli atti amministrativi di autorizzazione ad eseguire interventi di manutenzione straordinaria dei cespiti, prevalendo l'interesse pubblico alla loro conservazione . Verifica in corso della sussistenza di eventuali istanze di sanatoria e/op di condono edilizio.</p> <p>Retrocessione dei cespiti acquisiti per i quali siano state definite, con formale provvedimento di concessione in sanatoria, le domande di condono edilizio presentate dai proprietari.</p>		
Progetto n°	11	Nuova organizzazione della gestione del patrimonio comunale
<p>Stato di avanzamento dei lavori per la stesura e gestione di atti necessari per l'affidamento degli appalti alle imprese che cureranno la manutenzione degli appalti comunali in vista della scadenza del contratto di gestione stipulato con la Romeo Gestioni S.p.A.</p>		
Progetto n°	12	Gestione del contenzioso
<p>Stabilito incontro con la Romeo Gestioni S.p.A. e Servizio Avvocatura per la gestione del nuovo contenzioso.</p> <p>Risoluzione di alcuni contratti di locazione con relativa riconsegna.</p> <p>Recupero morosità</p> <p>Sono state attivate procedure in atto, previo accordo con il Servizio Avvocatura, per il recupero di morosità maturate da utenti, occupanti <i>sine titolo</i>, ex custodi o loro eredi, associazioni e partiti politici.</p> <p>Attivazione anche di piani di dilazione del debito sottoposti a severi controlli al fine di circoscrivere detto beneficio esclusivamente ai casi strettamente rispondenti alla normativa vigente in materia.</p>		



## Sfratti

Implementazione e acquisizione dei titoli legali per procedere allo sfratto dei morosi inadempienti successivamente alla cessazione delle medesima attività in carico attualmente alla Romeo Gestioni S.p.A.

## Gestione contrattuale

Programmazione per la gestione legale anche in sede contenziosa dei contratti di locazione attiva.

Predisposizione dei contratti di locazione.

Attivazione in corso di tutte le attività necessarie alla regolarizzazione contrattuale.

Attivazione in corso di tutte le attività volte alla rinnovazione e revisione contrattuale.

Tali obiettivi saranno perseguiti alla luce della costituzione di un'area legale in seno al servizio da parte dell'Amministrazione.

## Rapporti condominiali

Attivazione di tutte le procedure per al gestione in sede contenziosa dei rapporti condominiali.

Partecipazioni alle assemblee condominiali.

Progetto n°	13	Gestione locativa immobili Rione RIONE DE GASPERI E RIONE BARONESSA trasferiti dallo I.A.C.P. al Comune di Napoli
-------------	----	---

Sono state attivate procedure per il recupero di tutta la documentazione amministrativo-contabile relativa agli occupanti degli immobili siti nel Rione De Gaspari e nel Rione Baronessa operate in concerto con l'I.A.C.P. seguito di riunioni.

In attesa dell'approvazione dell'atto deliberativo, come indicato dal servizio Assegnazione Immobili, attraverso il quale si andranno ad individuare i primi alloggi da abbattere.

Progetto n°	14	Assegnazione alloggi ed erogazione contributi
-------------	----	---

Sono stati emessi n. 6 provvedimenti di assegnazione alloggi ERP, n. 0 per alloggi I.A.C.P., n.0 per locali commerciali, suoli e fondi rustici.

Sono stati effettuati n. 17 sgomberi alloggi occupati abusivamente, n. 1 uno sgombero cespiti confiscati ex l. 575/65, n. 31 provvedimenti di regolarizzazione, n. 63 provvedimenti di subentro e n.5 provvedimenti di subentro locali commerciali.

Da predisporre per gli aventi titolo al contributo acquisto prima abitazione, a favore delle giovani coppie, n. 2 atti di liquidazione per un importo pari ad € 378.676,44.

Progetto n°	15	Assistenza abitativa – Diritto alla casa
-------------	----	--

Sono stati erogati a favore di n. 34 nuclei familiare sgomberati da alloggi I.A.C.P., contributi mensili per un totale di € 100.000,00 . Lo stesso importo dovrà essere erogato per gli anni 2013/2014

Progetto n°	16	Interventi di manutenzione ed adeguamento sedi di lavoro
-------------	----	--

Allo stato sono state registrate 24 interventi di manutenzione ed adeguamento di sedi di lavoro, come diseguiti riportati:

- Sede Municipalità Via Valente - lavori ultimati
- Sede giardini S. Pietro a Patierno - lavori ultimati
- Sede giardini Via Romolo e Remo - locali occupati
- Polivalente Marechiaro (scala antincendio) - lavori ultimati
- Via Filippo Rega (*finanziato solo variante*) - lavori ultimati
- Autoparco Via Medina - lavori ultimati
- Ufficio casa- p.zza Cavour - lavori ultimati
- cantiere fognatura Pignatelli - lavori ultimati
- cantiere fognatura Via Brigata Bologna - lavori ultimati
- sede Municipalità Via Cariteo - lavori in corso di ultimazione
- ex Ospedale Pace - lavori non iniziati
- p.zza Giovanni XXIII(2^U.O.) - lavori in corso di ultimazione - contratto aperto
- corso Chiaiano(4^U.O.) - lavori in corso di ultimazione
- p.zza Di Vittorio(9^U.O.) - lavori in corso
- p.zza Tafuri(10^U.O.) - lavori in corso di ultimazione

- Via Diocleziano (1^U.O.) - lavori ultimati
- Via S.Maria del Pianto - lavori in corso
- Avvocatura S.Giacomo— piano3° - in corso la gara d'appalto
- Provveditorato— viaS.Liborio - inizio lavori
- Ufficio Messi— S.Giacomopianoamm.to - inizio lavori
- Cabina Elettrica— S.Giacomo - lavori appaltati e non ancora iniziati
- Polifunzionale— 8^Municipalità - lavori in corso di ultimazione

Sre

***Integrazione della RPP relativamente all'utilizzo dei locali di proprietà comunale dell'ex Asilo  
Filangieri già assegnati alla Fondazione Forum delle Culture***

Con delibera Consiliare n. 16 del 29 settembre 2009, è stata costituita, unitamente alla Regione Campania, la “Fondazione Forum Universale delle Culture 2013” per l'organizzazione e la realizzazione dell'edizione del 2013 a Napoli del Forum stesso e con la stessa delibera è stato disposto di concedere alla Fondazione, per la durata di quindici anni, il godimento dell'immobile denominato ex Asilo Filangieri. Gli atti gestionali necessari al perfezionamento di tale concessione (*rectius* trasferimento di diritto di godimento sul bene) non vi sono stati e che l'attività della Fondazione Forum delle Culture 2013 si è fortemente ridimensionata, per cui si è posta la necessità che il Comune riprendesse in pieno la gestione dell'immobile suddetto, di sua proprietà al fine del miglior perseguimento del pubblico interesse e soprattutto della buona amministrazione. Due elementi: il primo di natura giuridica, il secondo fattuale avevano sostanzialmente privato di effettività la delibera consiliare. Difatti, il bene veniva occupato in regime possessorio dalla fondazione limitatamente ad alcuni spazi, determinando un inspiegabile sotto-utilizzo del bene stesso.

Con delibera di Consiglio comunale n. 24 del 22/09/2011 è stata introdotta nello Statuto del Comune la categoria giuridica di “bene comune”, all'interno delle “Finalità e valori fondamentali” dello Statuto medesimo, che all'art. 3 stabilisce che “Il Comune di Napoli, anche al fine di tutelare le generazioni future, garantisce il pieno riconoscimento dei beni comuni in quanto funzionali all'esercizio di diritti fondamentali della persona nel suo contesto ecologico”. Il comune di Napoli ritiene che l'accesso, l'utilizzazione, la fruizione ed il godimento dei beni comuni è aperta a tutti. Limitazioni d'uso possono essere stabilite per la migliore conservazione e fruizione dei beni stessi.

In assoluta e piena attuazione del suddetto principio statutario, atto gerarchicamente sovraordinato a “semplici” delibere consiliari, con delibera n. 400 del 25 maggio 2012 la Giunta ha deciso che la struttura denominata ex Asilo Filangieri fosse destinata a luogo con utilizzo complesso in ambito culturale, impegnando l'Amministrazione a intraprendere e favorire un percorso per il riconoscimento giuridico nonché socio-economico della cultura come bene comune.

Nella delibera si afferma che la struttura, denominata Ex Asilo Filangieri, rientra in tale più generale strategia, al fine di essere successivamente utilizzata per sperimentare e garantire l'ampliamento e lo svolgimento dei processi partecipativi, anche mediante le procedure delle consulte del Laboratorio Napoli.

Il consiglio comunale, pur ritenendo che la deliberazione n. 400/2012 non ha inciso, in nessun modo, sulla situazione di fatto e di diritto che si è venuta a creare sull'immobile denominato ex

“Asilo Filangieri” in conseguenza della deliberazione di Consiglio comunale n. 16/2009, ed in particolare sulla porzione di fabbricato interessata dalla deliberazione e non utilizzata dagli uffici della fondazione “Forum Universale delle Culture 2013”, dal momento che la porzione di fabbricato interessata dalla deliberazione n. 400/2012 non ha costituito oggetto della dotazione patrimoniale della Fondazione a norma degli artt. 16 c.c. e 107 d.lgs. 267/2000, né che vi sia alcuna interferenza tra le due deliberazioni, ritiene opportuno precisare che la Fondazione Forum delle Culture continua ad esercitare il possesso nei confronti dei locali da essa in concreto utilizzati per le sue attività istituzionali all'interno dell'immobile denominato ex Asilo Filangieri, mentre il Comune riprende in pieno la gestione della parte rimanente dell'immobile suddetto.



Programma n°	300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
<p>Con il P.E.G 2012 spesa cod.2080101 cap.243392 art.6 e stata finanziata l'implementazione del Progetto ITACA; pertanto si procederà agli adempimenti successivi.</p> <p>Il controllo automatizzato dei nuovi varchi della ZTL del Centro Antico entrerà in esercizio il 22.09.2012, mentre si e attivata la procedura per la richiesta della fornitura dei contatori elettrici per dare inizio alla fase di pre-esercizio del controllo ZTL di Chiara.</p> <p>Per quante attiene alla ZTL Mare è già stato espletato il bando di gara da parte della Napolipark Srl per "l'affidamento dei lavori.</p> <p>Terminata la fase di pre-esercizio, il 22.09.2012 il controllo dei varchi della ZTL Centro Antico entrerà in pieno esercizio, inoltre con la Determinazione Dirigenziale n.3 del 28/12/2011 il servizio rilascio contrassegni ai cittadini, aventi diritto per l'accesso alle ZTL del Comune di Napoli, è stato affidato alla società in house Napolipark.</p> <p>Il PGTU risulta in corso di elaborazione, mentre attualmente sono nella fase di progettazione n.2 ZTL nei quartieri cittadini di Soccavo e Vomero.</p> <p>Infine, ad ultimazione dei lavori della pista ciclabile che da Bagnoli arriverà all'area orientale della città, su richiesta del Direttore dei lavori si procederà alla redazione della relativa Ordinanza Sindacale istitutiva.</p> <p>Per quante attiene alla definizione del nuovo contratto di Servizio con la Napolipark per migliorare la gestione degli ordinativi di segnaletica, sia per le strade primarie che secondarie si conferma che sono in atto le iniziative propedeutiche alla bozza di contratto.</p> <p>A partire dal 10.01.2012 all'11.09.2012 l'attività della Conferenza Permanente dei Servizi ha prodotto n.30 sedute.</p> <p>Sono proseguite, non senza difficoltà, nelle attività di programmazione e razionalizzazione dei servizi integrati ferro-gomma.</p> <p>In considerazione dell'ulteriore peggioramento rispetto al 2011 delle condizioni finanziarie delle Aziende di trasporto alla luce dei pesanti tagli alla spesa sul T.P.L. proseguiti anche per il 2012 ad opera della Regione Campania e dai nuovi servizi minimi approvati con Deliberazione di G.R. n. 964 del 30.12.2010 e con Deliberazione di G.R. n. 37 del 14.02.2012 da cui è scaturita una riduzione lineare dei corrispettivi 2012 pari al 9,2% rispetto alle risorse trasferite nel 2011, sono state avviate azioni rivolte a ridurre al minimo l'impatto negativo sui livelli quali-quantitativi dei servizi e sulla gestione operativa delle aziende conseguenti a tali tagli.</p> <p>Si è proseguito infatti nell'opera di valorizzazione e razionalizzazione del sistema di trasporto pubblico che ha previsto, da un lato, una accelerazione delle pur difficoltose operazioni di fusione delle tre società partecipate ANM, Metronapoli e Napolipark che si concluderanno entro la fine del 2012, dall'altro, un seppur minimo incremento delle risorse disponibili sul bilancio comunale per il trasporto, in particolare per il ferro, a parziale compensazione delle drastiche riduzioni dei corrispettivi regionali.</p> <p>In tal senso sono stati avviati, già nel corso del primo semestre 2012, interventi di ricognizione complessiva delle risorse disponibili e rinvenibili per l'esercizio ordinario delle aziende ANM s.p.a e</p>		

Metronapoli S.p.a, con la predisposizione di programmi di esercizio parziali rimodulati in via transitoria secondo criteri di maggiore razionalizzazione dei servizi e con la progressiva riduzione dei costi operativi aziendali, nel tentativo di ridurre drasticamente l'impatto negativo per la cittadinanza in ordine al rischio di forte ridimensionamento quali-quantitativo dell'offerta dei servizi di trasporto urbano, che in ogni caso si è comunque registrato nel corso del 2012 , soprattutto sui servizi offerti da ANM.

In tal senso si procederà, di concerto con il Servizio Partecipate Comunali, al completamento delle proposte di nuova programmazione e razionalizzazione delle linee su gomma esercite dall' ANM s.p.a, peraltro in gran parte già attuato nel 2011, e alla approvazione definitiva dei programmi di esercizio 2012 di ANM e Metronapoli in ragione delle risorse a tutt'oggi disponibili e di una pianificazione del sistema funzionale alla progressiva crescita del trasporto su ferro.

A questo andrà associata la contestuale ulteriore rivisitazione e razionalizzazione dei costi gestionali e di funzionamento delle aziende, peraltro già avviate nei mesi scorsi, nell'intesa di riavvicinare sostanzialmente i costi sostenuti alle risorse disponibili.

In tal senso, in relazione a quanto specificamente indicato nella R.P.P. 2012/2014 sono stati ad oggi attuati i seguenti obiettivi:

- nuova pianificazione delle linee ANM in conformità alle esigenze connesse ad una maggiore offerta di mobilità pubblica sulle principali direttrici di traffico, con una riorganizzazione dei percorsi, degli orari e delle frequenze tali da privilegiare e potenziare le linee su gomma oggetto di più consistente frequentazione.
- Sostanziale mantenimento del livello di offerta dei servizi delle linee 1 e 6 della metropolitana e rafforzamento dei servizi delle funicolari con particolare riferimento alla funicolare di Chiaia (chiusura dell'esercizio alle ore 02.00 nei giorni di venerdì e sabato).
- proposta alla Regione Campania della definizione del Bacino Ottimale Territoriale in funzione della fusione tra le società ferro-gomma, in attuazione della Legge 24 marzo 2012 n. 27.
- Approvazione con deliberazione di G.C. n. 471 del 14 giugno 2012 del Nuovo Programma triennale dei servizi minimi del T.P.L. del Comune di Napoli per il triennio 2012/2014 di cui alla legge regionale n. 3/2002 .
- Sostanziale mantenimento dei livelli quali-quantitativi dei servizi, con particolare riferimento ai servizi su ferro anche grazie alle parziali integrazioni delle risorse sul bilancio comunale risultate indispensabili per compensare in parte le riduzioni dei corrispettivi regionali e per garantire l'apertura della nuova tratta della Linea 1 con la entrata in esercizio della nuova stazione Toledo.

Relativamente alla gestione della sosta a pagamento e al ruolo esercitato dalla Società Napolipark s.r.l. è stata completata la complessiva rivisitazione dei rapporti contrattuali esistenti che condurrà entro al fine del 2012 e prima delle procedure di fusione previste tra le tre società partecipate, alla ridefinizione sia del nuovo contratto di servizio della sosta che del canone da versare al Comune di Napoli in ragione delle aree di sosta attualmente gestite e degli ulteriori stalli assegnati , nonchè dei parcheggi in struttura tuttora gestiti (G1- Centro Direzionale, Montedonzelli, Policlinico, struttura di Via dell'Erba) e di quelli recentemente assegnati con apposita deliberazione di G.C. (parcheggio di interscambio del Frullone-area adiacente stazione linea 1 Metro e parcheggio Pianura – interscambio stazione Circumflegrea). A questi andranno aggiunti quelli recentemente consegnati da ANM (parcheggio BRIN, parcheggio Colli Aminei, parcheggio Chiaiano).

Per quanto riguarda infine il trasporto pubblico non di linea, a seguito della adozione degli interventi finalizzati alla creazione delle nuove ZTL del Centro Antico e di Chiaia e alla istituzione di nuove tariffe taxi predeterminate per i percorsi da e per la ZTL, sono stati avviati confronti e consultazioni con le organizzazioni di categoria dei taxi per la rivisitazione di alcune delle tariffe predeterminate già adottate e per la definizione di un piano di integrazione del trasporto di linea su ferro (stazioni metro) con il



trasporto non di linea (servizio taxi) in corrispondenza dell'avvio delle nuove ZTL cittadine e in funzione della esigenza di istituire un servizio in sostituzione di percorsi urbani non adeguatamente serviti dal TPL su gomma

In materia di sicurezza urbana e dei cittadini viene assicurata costante collaborazione alle Forze dell'ordine e alla Prefettura nella preparazione delle attività per grandi eventi, spettacoli pubblici e manifestazioni per i quali è prevista una notevole affluenza di pubblico. E' stata svolta attività di supporto alle manifestazioni ed agli eventi organizzati dall'Amministrazione, quali: l'America's Cup World Series, aprile 2012; il Gran Premio Lotteria di Agnano, 6.05.2012; Concerto 99 Posse-Subsonica al PAN, 18.05.2012; Notte dei Musei, 19.05.2012; Evento Catecumenale, Piazza del Plebiscito 20.05.2012; Finale Coppa Italia Via Caracciolo, 20.05.2012; Evento "Girodonne 2012", 29.06.2012; Beach Volley Lungomare liberato, 6-7-8.07.2012; Finale Europei di Calcio, 01.07.2012; Concerti Ligabue e Pausini Piazza del Plebiscito, 20 e 24.07.2012.

E' stato assicurato supporto tecnico al Sindaco ed all'Assessore delegato nelle riunioni del Comitato per l'ordine e la Sicurezza Pubblica e presso i comitati municipali per la legalità, la sicurezza, la solidarietà.

Sono state programmate attività di educazione civica nelle scuole della città e condotte campagne generali di educazione alla legalità, sicurezza e solidarietà nell'ambito del servizio civile.

E' stato redatto, altresì, il Piano Generale di Emergenza di Protezione Civile del Comune di Napoli costituito da Regolamento di Protezione Civile, Piano Comunale di Emergenza, Piano Rischio Idrogeologico e Idraulico, uno strumento di previsione, prevenzione e gestione delle emergenze a salvaguardia dell'incolumità delle persone. Tale piano è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 566 del 13.07.2012.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 304 del 03.05.2012 è stato approvato in linea tecnica il progetto preliminare dei lavori di manutenzione straordinaria per l'adeguamento alle norme in materia di sicurezza sul lavoro dei locali siti in via Cupa del Principe, sede del presidio H24 di Protezione Civile e di adeguamento tecnologico per la realizzazione della Centrale Operativa Interventi di Protezione Civile.

Ai sensi del Protocollo Operativo per la collaborazione in materia di Protezione Civile, stipulato con la Regione Campania sono stati acquisiti in comodato d'uso gratuito mezzi ed attrezzature per gli interventi di Protezione Civile che consentono al Comune di Napoli di garantire il funzionamento del proprio Presidio H 24 anche in area sovracomunale, regionale e nazionale nell'ambito della Colonna Mobile di Protezione Civile della Regione Campania.

Nell'ambito del Regolamento di Protezione Civile è stata prevista l'istituzione del Nucleo Comunale di Volontari di protezione Civile del Comune di Napoli, quale strumento operativo alle dirette dipendenze dell'Autorità comunale di Protezione Civile incardinato nell'ufficio di Protezione Civile, per lo svolgimento e la promozione, attraverso le prestazioni personali, spontanee e gratuite di personale volontario, delle attività di previsione, prevenzione e soccorso in occasione di eventi di protezione civile, nonché dell'attività di informazione, formazione e addestramento nella stessa materia. Si è proceduto alla realizzazione del Progetto per la partecipazione delle Organizzazioni di Volontariato alle attività di Protezione Civile comunale per la gestione del rischio idrogeologico, per l'assistenza in occasione di manifestazioni di interesse comunale e per tutte le attività di gestione delle emergenze per le quali sia necessario potenziare gli interventi.

E' stata realizzata la campagna informativa "ProteggiamoCi" con l'obiettivo di fornire le informazioni necessarie sui rischi del territorio e sulle misure di autoprotezione da adottare.

D'intesa con il Servizio Web comunale è stata concordata la pubblicazione sulla homepage del sito istituzionale dei bollettini meteorologici della Regione Campania e delle misure di autoprotezione da adottare unitamente alle informazioni ed ai suggerimenti atti a limitare i possibili effetti dannosi sulla popolazione. In collaborazione con la Napolipark Spa e la ANM si provvede alla pubblicazione di

messaggi alla cittadinanza di allerta meteo su pannelli a messaggio variabile.

Per fronteggiare le emergenze il presidio stabile attivo H24 per 365 giorni all'anno, denominato Turno di Guardia, interviene rapidamente con sopralluoghi e verifiche su strade, edifici, strutture, versanti e costoni garantendo un primo tempestivo intervento in caso di pericolo per la pubblica e privata incolumità anche nelle ore notturne e nei giorni festivi. Nel primo semestre del 2012 il Turno di Guardia di Protezione Civile ha effettuato 3126 interventi di verifica tecnica su segnalazione di emergenza. Di questi il 71% hanno interessato dissesti stradali, il 20% dissesti ai fabbricati, il 4% dei dissesti hanno interessato elementi verticali (pali, pannelli, alberature).

 4

**Stato di attuazione dei programmi RPP 2012/2014**  
**Sezione – Programmi e Progetti**

<b>PROGRAMMA N°</b>	<b>400</b>	<b>IL CONTROLLO DEL TERRITORIO</b>
<b>N°</b>	<b>5</b>	<b>Progetti nel Programma</b>
<b>RESPONSABILE SIG.</b>		<b>Dirigenti incaricati dal Sindaco</b>

Descrizione del programma	<p>L'attività della Polizia Municipale, strutturata in Unità Operative Territoriali e in Unità Operative specializzate risponde alla domanda di servizi che la collettività esprime in maniera estremamente eterogenea e fortemente condizionata dalla tipologia della popolazione e dalle connotazioni peculiari del territorio in cui ogni U.O. decentrata è chiamata ad operare.</p> <p>E' pertanto necessario che gli obiettivi prioritari, individuati conformemente ai programmi dell'Amministrazione, siano comunque diversificati, per peso o per priorità, a seconda delle esigenze e delle condizioni socio economiche del contesto operativo.</p> <p>In particolare è stato individuato come obiettivo strategico il potenziamento delle strutture operanti nelle periferie e nei luoghi particolarmente a rischio sotto il profilo della sicurezza e dell'ordine pubblico, anche in sinergia con le altre forze di polizia operanti sul territorio. Risulta inoltre fondamentale non trascurare tutti gli altri compiti istituzionalmente assegnati alla Polizia Locale, nell'ottica di un controllo complessivo del territorio.</p> <p>Il conseguimento degli obiettivi si realizza mediante la struttura organizzativa delle UU.OO. territoriali, veri e propri comandi decentrati, che soddisfano le richieste sempre più articolate di servizi in modo passivo, e interagiscono con il territorio, la cittadinanza, e le istituzioni presenti nel quartiere (soprattutto nelle periferie) in modo da adattare i servizi forniti sulla base di una conoscenza sempre più approfondita della realtà locale nelle sue caratteristiche e necessità.</p> <p>La "Polizia di prossimità" sempre più vicina ai cittadini ed alle loro esigenze ed aspettative, attraverso una reale, costante e capillare presenza degli operatori che, concretizzandosi nel controllo del territorio, si rifletterà su di un più razionale indirizzo dei flussi di traffico e l'appropriata gestione delle molteplici attività di polizia amministrativa, di vigilanza sui titoli legittimanti e sulle modalità di esercizio commerciale, di garanzia dell'igiene, di repressione dell'abusivismo edilizio, nonché la tutela degli spazi e del patrimonio pubblico.</p> <p>Il personale, adeguatamente formato, preparato, addestrato ed equipaggiato, è capace d'intervenire con competenza e professionalità per fronteggiare comportamenti illeciti o criminosi ed in grado di rispondere sempre in maniera puntuale ed adeguata alle esigenze della collettività.</p> <p>Il personale assunto recentemente alla conclusione delle fasi concorsuali rappresenta un primo processo di ringiovanimento del Personale, con "forze nuove" adeguatamente addestrate e motivate.</p> <p>La concreta attuazione di quanto indicato potrà trovare la propria realizzazione attraverso step programmatici e progettuali come di seguito indicato:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legalità</li> <li>2. Sicurezza</li> <li>3. Tutela dell'Ambiente</li> <li>4. Formazione</li> <li>5. Informazione</li> </ol>
Motivazione delle scelte	Raggiungimento di standard qualitativi tali da garantire una concreta risposta alle aspettative della Collettività in sintonia con le linee programmatiche dell'Amministrazione comunale.
Finalità da conseguire	
Investimento	
Erogazione di servizi di consumo	
Finalità da conseguire	

Risorse Umane da impiegare	Quelle assegnate ai Servizi
Risorse strumentali da utilizzare	Quelle assegnate ai Servizi
Coerenza con il Piano regionale di settore	Impegno sottoscritto il 3 novembre 2006 tra Comune di Napoli, Ministero degli Interni, regione Campania e Provincia di Napoli nel "Patto per la Città di Napoli e delle Città della Provincia"

**Stato di attuazione dei programmi RPP 2012/2014**  
**Sezione – Programmi e Progetti**

<b>DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI CUI AL PROGRAMMA</b>	<b>N° N°</b>	<b>1 400</b>	<b>IL CONTROLLO DEL TERRITORIO</b>
<b>RESPONSABILE SIG.</b>			<b>Dirigenti incaricati dal Sindaco</b>

Descrizione del programma	<b>Il Controllo del Territorio</b>
Descrizione del progetto	<b>Legalità</b>
Finalità da conseguire	<p>L'attività della Polizia Municipale, sia essa preventiva che repressiva, si è concretizzata mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proseguimento dell'azione di contrasto e di vigilanza sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle altre disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia e dal Comune</li> <li>- gestione del traffico veicolare e tutto quanto sia connesso</li> <li>- promozione di una coscienza civica rispettosa delle relative regole attraverso concrete e costanti attività di prevenzione e controllo;</li> <li>- repressione di ogni attività illecita in tale contesto</li> <li>- Sono stati attuati interventi mirati e caratterizzati dalla continuità, atti a scoraggiare i quotidiani soprusi lungo le strade e pertinenze comunali, il rafforzamento del controllo delle zone con insistenza di esercizi commerciali e di quelle occupate da aree mercatali allo scopo di reprimere le attività illecite ed impedire il commercio di prodotti falsificati o contraffatti di qualsiasi genere dei prodotti adulterati, contraffatti, scaduti e di dubbia provenienza, e di quelli in cattivo stato di conservazione. Ciò allo scopo di garantire sempre di più il consumatore attraverso il controllo della tracciabilità dei prodotti.</li> <li>- Controlli di Polizia Amministrativa</li> <li>- contrasto agli abusi edilizi sull'intero territorio cittadino ed in particolare su quelle aree ritenute maggiormente afflitte dalla problematica, garantendo in tal modo la sinergia d'intenti dell'Amministrazione Comunale e dell'Autorità Giudiziaria.</li> <li>- Controllo e gestione dei dispositivi di traffico sia connessi alla realizzazione delle ZTL sia rispetto alla video sorveglianza del territorio che alla elaborazione dei dati visivi monitorati.</li> <li>- Istituzione di un sistema di videosorveglianza attiva legata al progetto di controllo attivo su una zona predeterminata di Scampia al fine di repressione dell'attività di Scarico abusivo di rifiuti in prossimità del Campo Nomadi</li> </ul>
Investimento	
Erogazione dei servizi di consumo	
Investimento	
Erogazione di servizi di consumo	
Risorse Umane da impiegare	Quelle assegnate ai Servizi
Risorse strumentali da utilizzare	Quelle assegnate ai Servizi
Motivazione delle scelte	Adeguamento alla continua evoluzione normativa.

**Stato di attuazione dei programmi RPP 2012/2014**  
**Sezione – Programmi e Progetti**

<b>DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI CUI AL PROGRAMMA</b>	<b>N° N°</b>	<b>2 400</b>	<b>IL CONTROLLO DEL TERRITORIO</b>
<b>RESPONSABILE SIG.</b>	<b>Dirigenti incaricati dal Sindaco</b>		

Descrizione del programma	<b>Il Controllo del Territorio</b>
Descrizione del progetto	<b>Sicurezza</b>
Finalità da conseguire	<p>La Polizia Municipale si occupa della esatta osservanza delle leggi, dei regolamenti e provvedimenti emanati dalle autorità all'uopo preposti, nelle materie di specifica competenza e fra le stesse della sicurezza dei cittadini intesa come espressione più alta della civile convivenza.</p> <p>Sono operativi per l'attuazione del Progetto:</p> <p>Il Nucleo di Infortunistica Stradale, adeguatamente fornito ed equipaggiato ed attrezzato, impegnato sia in attività di prevenzione dei sinistri stradali, che tanto incidono sui bilanci oltre che in termini di perdite di vite umane anche di risorse economiche, I Reparti N.M.T. unitamente ai Reparti Motociclisti effettueranno sempre maggiori controlli con l'utilizzo del Droga Test e degli "etilometri", e con l'impiego di personale anche in attività di informazione e sensibilizzazione, in prevalenza nei confronti dell'utenza in età giovanile nelle zone a maggiore concentrazione di locali di intrattenimento.</p> <p>Il controllo dei dati registrati dai cronotachigrafi digitali per il rilevamento e applicazione di sanzioni per eccesso di velocità e volta a prevenire i comportamenti illeciti, allo scopo di incidenti determinati dalla stanchezza, stress psicofisico dei conducenti degli autobus e contemporaneamente rilevare danni da usura degli stessi mezzi.</p> <p>Il progetto sicurezza è attuato anche mediante il contrasto ma soprattutto di vigilanza circa il rispetto del dettato normativo di cui al C.d.S., a mezzo di servizi di viabilità appiedati, automontati, motomontati, nonché di rimozione. La sicurezza degli assi viari maggiormente a rischio;</p> <p>L'attuazione e il completamento della installazione di impianti di videosorveglianza, in zone sensibili e sempre più ampie del territorio cittadino, consentirà forme sempre più capillari di prevenzione e repressione.</p> <p>Sono stati predisposti e attuati idonei accorgimenti per regolare l'accresciuto flusso veicolare in una città in cui l'area metropolitana e per garantire efficienza ed efficacia all'azione della Polizia Municipale, con interventi rapidi, anche mediante il necessario ammodernamento tecnologico e strumentale della centrale operativa, anche in conseguenza di necessari interventi di ampliamento e visualizzazione dell'attività di ricognizione e repressione, come sopra detto.</p> <p>Le attività finora descritte hanno trovato piena ed efficiente attuazione in occasione dell'organizzazione, gestione e coordinamento di tutti i servizi operativi messi in campo in occasione della tappa europea della America's Cup di vela e del recente incontro di Coppa Davis che hanno costituito un impegnativo e complesso banco di prova delle capacità anche organizzative che il Corpo di P.L. può mettere in campo ad ogni evenienza, ordinaria ovvero eccezionale</p>
Investimento	
Erogazione dei servizi di consumo	
Investimento	
Erogazione di servizi di consumo	
Risorse Umane da impiegare	Quelle assegnate ai Servizi
Risorse strumentali da utilizzare	Quelle assegnate ai Servizi
Motivazione delle scelte	Necessità di garantire alla collettività una migliore qualità di vita.

**Stato di attuazione dei programmi RPP 2012/2014**  
**Sezione – Programmi e Progetti**

<b>DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI CUI AL PROGRAMMA</b>	<b>N° N°</b>	<b>3 400</b>	<b>IL CONTROLLO DEL TERRITORIO</b>
<b>RESPONSABILE SIG.</b>			<b>Dirigenti incaricati dal Sindaco</b>

Descrizione del programma	<b>Il Controllo del Territorio</b>
Descrizione del progetto	<b>Tutela dell'ambiente</b>
Finalità da conseguire	<p>La tutela dell'ambiente che, ha necessità di essere protetto da ogni forma di inquinamento attraverso una adeguata opera di prevenzione e repressione esplicata attraverso:</p> <p>Vigilanza espletata e sensibilizzazione nei confronti di esercenti attività commerciali e privati cittadini circa il rispetto degli orari e delle modalità di conferimento negli appositi siti (anche in forza della O.S. 1950 del 25/11/2010) in maniera ancora più capillare con compiti di controllo, prevenzione, e repressione di quei comportamenti illeciti e di quelle azione tanto dannose per la salute pubblica, il decoro e la salubrità dell'ambiente, e l'immagine della città.</p> <p>Individuazione e repressione dei responsabili di sversamenti indiscriminati in zone poco frequentate e trasformate in siti inquinati da ogni specie di rifiuti anche pericolosi perché tossici e nocivi, perché si pervenga alla bonifica di siti inquinati.</p> <p>La realizzazione di progetti, anche sperimentali, di videosorveglianza in determinate località del territorio comunale. In tal senso è stato sottoscritto, nell'ottobre 2011, da parte del Comune, della Provincia e della Prefettura di Napoli un Protocollo d'Intesa per la realizzazione di un "Progetto Pilota per la raccolta differenziata negli insediamenti ROM nei quartieri di Scampia e Secondigliano" che attraverso l'installazione di appositi cassonetti e di un sistema di videosorveglianza, garantirà il rispetto delle norme sul deposito e la raccolta differenziata dei RSU.</p> <p>Ulteriore attività di controllo, da parte di alcuni reparti della Polizia Municipale, a garanzia della sicurezza e tutela del personale e dei mezzi impegnati nell'attività di rimozione, nonché del rispetto delle norme sul deposito dei rifiuti.</p> <p>Repressione di altre tipologie di inquinamento acustico, delle acque ed elettromagnetico</p> <p>Attività di carattere repressivo onde addivenire anche alla dismissione di impianti di emissione nell'atmosfera non in regola con la normativa giuridica ed alla contestuale denuncia dei responsabili, ma anche preventiva ed informativa allo scopo di migliorare la qualità dei servizi e per la crescita della cultura educativa ambientale.</p>
Investimento	
Erogazione dei servizi di consumo	
Investimento	
Erogazione di servizi di consumo	
Risorse Umane da impiegare	Quelle assegnate ai Servizi
Risorse strumentali da utilizzare	Quelle assegnate ai Servizi
Motivazione delle scelte	Attività di pubblico interesse.

Sezione – Programmi e Progetti

DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI CUI AL PROGRAMMA	N° N°	4 400	IL CONTROLLO DEL TERRITORIO
RESPONSABILE SIG.			Dirigenti incaricati dal Sindaco

Descrizione del programma	<b>Il Controllo del Territorio</b>
Descrizione del progetto	<b>Formazione e aggiornamento del personale</b>
Finalità da conseguire	<p>Al fine di garantire adeguate risposte alle richieste di una collettività sempre più esigente, imprenditrice e bisognosa di mobilità, la formazione e l'aggiornamento professionale del personale della Polizia Municipale assume carattere preminente ed irrinunciabile.</p> <p>La necessità di una formazione mirata e di un aggiornamento costante degli appartenenti alla Polizia Municipale costituisce uno degli obiettivi primari, in considerazione della rapidità dei cambiamenti delle norme e della loro crescente complessità.</p> <p>Per giungere alla formazione completa non è più sufficiente il solo insegnamento di materie tecnico-amministrative ma bisogna formare ogni aspetto professionale degli operatori, senza tralasciare in particolare gli aspetti psicologici ed etici del servizio di polizia. Occorre dare agli appartenenti alla Polizia Municipale una particolare preparazione psicologica che faccia maturare in loro la consapevolezza del proprio ruolo con i relativi obblighi e limiti; garantire il perfetto raccordo tra l'esercizio delle proprie funzioni e le finalità dell'Amministrazione Comunale.</p> <p>Un'adeguata formazione consentirà agli operatori di essere padroni in tutte le situazioni che giornalmente saranno chiamati ad affrontare, in particolare in quei casi di interventi che comportino il ledere di interessi per ripristinare la legalità (ove andranno ad interfacciarsi anche con individui che non accettano le regole di buon grado, o addirittura non riconoscano l'autorità costituita e le finalità della P.A.).</p> <p>In tale percorso formativo ci si avvarrà di corsi, master, aggiornamenti e giornate di studio se predisposti dall'Amministrazione comunale.</p>
Investimento	
Erogazione dei servizi di consumo	
Investimento	
Erogazione di servizi di consumo	
Risorse Umane da impiegare	Quelle assegnate ai Servizi
Risorse strumentali da utilizzare	Quelle assegnate ai Servizi
Motivazione delle scelte	Mantenimento e sviluppo dei percorsi formativi del personale per garantire una risposta puntuale e professionale alle richieste dei cittadini.

*[Handwritten signature]*

**Relazione previsionale e programmatica 2012/2014**  
**Sezione – Programmi e Progetti**

<b>DESCRIZIONE DEL PROGETTO</b>	<b>N°</b>	<b>5</b>	<b>IL CONTROLLO DEL TERRITORIO</b>
<b>DI CUI AL PROGRAMMA</b>	<b>N°</b>	<b>400</b>	
<b>RESPONSABILE SIG.</b>			<b>Dirigenti incaricati dal Sindaco</b>
Descrizione del programma	<b>Il Controllo del Territorio</b>		
Descrizione del progetto	<b>Informazione</b> – Utilizzo dei Mass Media per la comunicazione diretta ai cittadini ed ai turisti delle informazioni inerenti gli eventi, la viabilità ed il traffico.		
Finalità da conseguire -	<p>Attività d'informazione, attraverso l'impiego del personale della Polizia Municipale onde rendere edotti i cittadini in ordine a Ordinanze Sindacali, giornate ecologiche che prevedono il divieto totale della circolazione dei veicoli negli orari prestabiliti; la parziale restrizione della circolazione dei veicoli definiti dai parametri CEE maggiormente inquinanti negli orari e nei giorni previsti; variazione dei sensi di marcia per la circolazione veicolare; aree chiuse al traffico; zone a traffico limitato (ZTL); eventuali variazioni temporanee inerenti la circolazione stradale, notizie relative al traffico; aree interessate a manifestazioni, cortei e quanto possa creare rallentamenti alla regolare viabilità, avvalendosi degli strumenti di comunicazione di massa, quali programmi televisivi (TG 3 Regionale "Buongiorno Regione" trasmesso dal Lunedì al Venerdì alle ore 07.30), programmi specifici radiofonici ("ISORADIO MHz 103.3" dal lunedì al venerdì alle ore 08.00 ed alle ore 19.00).nonchè comunicati radiofonici e televisivi sui canali privati che ne faranno richiesta (attualmente Radio Norba e RTL 102,5)</p> <p>Attività di informazione e sensibilizzazione nei confronti di esercenti attività commerciali e privati cittadini circa il rispetto degli orari e delle modalità di conferimento negli appositi siti sia dei rifiuti solidi urbani, che dei materiali ingombranti, o di quelli pericolosi o nocivi (anche in forza della recente O.S. 1950 del 25/11/2010).</p> <p>Attraverso l'impiego di personale con specifiche conoscenze linguistiche quali il Nucleo Interpreti si è svolta l'attività di assistenza turistica e di prossimità nei luoghi con maggiore affluenza di turisti stranieri (Aeroporto Internazionale di Capodichino – Stazione Marittima – Stazione Ferroviaria Centrale, Decumani ecc.). mediante la U.O. Turistica, il cui personale, dislocato nei punti di maggior afflusso turistico, è garanzia di assistenza, informazione e vigilanza della presenza, italiana e straniera, di turisti sul territorio cittadino</p>		
Erogazione di servizi di consumo			
Risorse Umane da impiegare	Quelle assegnate ai Servizi		
Risorse strumentali da utilizzare	Quelle assegnate ai Servizi		
Motivazione delle scelte	Ammodernamento ed adeguamento della capacità comunicativa del Servizio attraverso modelli comunicativi diretti.		

073



Programma n°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
--------------	-----	---

• **Infrastrutture Sportive**

I lavori di cui si prevedeva l'inizio nel 2011, i cui progetti esecutivi sono stati approvati e finanziati ma dei quali erano ancora in corso le gare d'appalto, sono: i Lavori di manutenzione straordinaria presso la piscina Nestore (Finanz. Mutuo 2009); i Lavori di manutenzione straordinaria presso la piscina Scandone (Finanz. Mutuo 2009); i Lavori di manutenzione straordinaria presso la piscina Monfalcone (Finanz. Mutuo 2009); i Lavori di manutenzione straordinaria presso la piscina Labriola (Finanz. Mutuo 2009); la Manutenz. Straord. per la realizzazione del manto di erba sintetica del campo "Caduti Brema" in Via Repubbliche Marinare (Finanz. Mutuo 2009); la Manutenz. Straord. Per il ripristino dei campetti in via Lieti a Capodimonte (Finanz. Mutuo 2009); la Manutenz. Straord. per il ripristino del Centro Sportivo in via Prota Giurleo (Finanz. Mutuo 2009) a Ponticelli; la Manutenz. Straord. per la realizzazione di un campo di pattinaggio presso il Centro sportivo a Pazzigno-San Giovanni a Teduccio (Finanz. Mutuo 2009); la Manutenzione straordinaria per il ripristino di un campo polivalente in via Anco Marzio Quartiere Soccavo (Finanz. Mutuo 2009); la Manutenzione straordinaria per il ripristino di un campo di basket in via Cupa Principe Quartiere San Pietro a Patierno (Finanz. Mutuo 2009).

Allo stato si stanno verificando le procedure per l'eventuale prosieguo dell'affidamento di una parte dei succitati lavori manutentivi e precisamente: i Lavori di manutenzione straordinaria presso la piscina Monfalcone (Finanz. Mutuo 2009); i Lavori di manutenzione straordinaria presso la piscina Labriola (Finanz. Mutuo 2009); la Manutenz. Straord. per la realizzazione del manto di erba sintetica del campo "Caduti Brema" in Via Repubbliche Marinare (Finanz. Mutuo 2009); la Manutenz. Straord. per il ripristino dei campetti in via Lieti a Capodimonte (Finanz. Mutuo 2009); la Manutenz. Straord. per il ripristino del Centro Sportivo in via Prota Giurleo (Finanz. Mutuo 2009) a Ponticelli; la Manutenz. Straord. per la realizzazione di un campo di pattinaggio presso il Centro sportivo a Pazzigno-San Giovanni a Teduccio (Finanz. Mutuo 2009); la Manutenzione straordinaria per il ripristino di un campo di basket in via Cupa Principe Quartiere San Pietro a Patierno (Finanz. Mutuo 2009).

Per quanto concerne i Lavori di manutenzione straordinaria presso la piscina Nestore, i Lavori di manutenzione straordinaria presso la piscina Scandone, la Manutenzione straordinaria per il ripristino di un campo polivalente in via Anco Marzio Quartiere Soccavo è in corso la redazione dei contratti.

Stadio San Paolo.

Per l'Intervento di risanamento dell'intonaco e del copriferro delle strutture in c.a., agli atti del Servizio non risulta definita la gara espletata nel 2011. Sono in corso verifiche da parte del Servizio in merito alle procedure espletate e sull'effettiva disponibilità dei fondi.

La Verifica strutturale-sismica è stata affidata a tecnico dell'Amministrazione con Disposizione dir. n. 25 del 3/5/2012.

Per la Manutenzione straordinaria degli impianti elettrici degli uffici e delle palestre, per la Realizzazione di 8 blocchi wc, per la Impermeabilizzazione delle tribune, degli uffici del sottopasso, per la Sostituzione dei portelloni orizzontali di copertura degli accessi al terreno di gioco, per la Verniciatura delle balaustre e delle scale in ferro, per la Verifica delle bullonatura delle strutture metalliche -secondo lotto- non risulta predisposto finanziamento da parte dell'Amministrazione. Circa la Verifica delle bullonatura delle strutture metalliche -primo lotto- l'intervento è stato ultimato.

Per il nuovo Certificato di Prevenzione incendi risulta affidata la progettazione a incaricato esterno ma non completata al fine dell'ottenimento della Certificazione.

Circa la Riqualficazione e ristrutturazione generale dello stadio San Paolo si resta in attesa di indicazioni

programmatiche da parte dell'Amministrazione.

Per la Impermeabilizzazione della copertura del Palabarbuto, per la Pavimentazione in erba sintetica del campo di calcio dello stadio di via Argine, per i lavori di manutenzione straordinaria dello stadio Caduti di Brema a Barra, per l'Illuminazione e recinzione della pista di atletica del Virgiliano, per la Manutenzione straordinaria degli impianti termici delle piscine Scandone e Nestore, per il Completamento per vandalismo del campo di via Lombardia non risulta predisposto finanziamento da parte dell'Amministrazione.

Per lo Stadio Collana, i previsti lavori di Manutenzione straordinaria delle impermeabilizzazioni delle tribune e delle gradinate, di Ripristino degli spogliatoi della tribuna A, delle recinzioni e delle ringhiere delle palestre edificio di direzione, ecc., la Ricostruzione della palestra demolita (d'intesa con la Regione Campania), la Ricostruzione del cancello lato via Ribera, la Verifica statica-sismica dell'intero complesso non risulta predisposto finanziamento da parte dell'Amministrazione.

Sono in corso specifiche procedure tecnico-amministrative che prevedono (d'intesa con la Regione Campania) l'integrale ristrutturazione del complesso polifunzionale con il coinvolgimento di soggetti e capitali privati, come risulta in atti dell'Amministrazione.

Riguardo alla realizzazione del "Palapianura", allo stato, il progetto redatto e poi revisionato nel 2008 ha necessità di adeguamento per le mutate normative statico-sismiche. In tal senso il Servizio scrivente, nel luglio 2012, ha predisposto interpello per l'affidamento delle revisioni progettuali occorrenti.

Per gli altri impianti sportivi sono in corso le procedure tecnico-amministrative per garantire la Manutenzione ordinaria.

Relativamente agli equilibri di bilancio non si registrano variazioni.

Si segnala, con l'occasione, che nel PEG 2012 è riportato erroneamente "Manutenzione straordinaria" del Palapianura e che l'importo originariamente previsto per realizzare la nuova Opera è stato notevolmente ridotto.

#### • Infrastrutture Scolastiche

In relazione al previsto acquisto di suolo di proprietà della Provincia di Napoli Compagnia di Gesù, ubicato in via S. Ignazio di Loyola e su cui insistono i due plessi scolastici Scuola Materna Fedro e Scuola Media Musto, nonché per l'acquisto di suolo di proprietà IACP in via Cassiodoro, ad oggi non si è potuto procedere atteso che non sussistono in Bilancio le risorse occorrenti al fine di portare a compimento l'espropriazione e indennizzare gli enti proprietari.

Con l'appalto dei lavori di *"Pronto intervento per l'adeguamento alla normativa di prevenzione incendi di cui al D.M. 26/08/1992 degli edifici scolastici di proprietà comunale"* iniziato sotto riserva di legge il 26/09/2011 e tuttora in corso, si è inteso soddisfare le esigenze dei numerosi edifici scolastici privi della certificazione di prevenzione incendi promuovendo la verifica delle centrali termiche e richiedendo al competente comando dei VV. F il rilascio del C.P.I.

L'appalto in parola, affidato alla ditta Soc. Coop.va Carla 80 per l'importo di € 649.865,23 oltre IVA come da contratto rep. 83033 del 13/01/2012, ha interessato alcuni edifici scolastici realizzati con fondi di cui alla L. 488/86 cd. "legge Falcucci" ancora privi di collaudo tecnico amministrativo in forza della carente documentazione relativa alla sicurezza e alla prevenzione incendi.

L'appalto dei lavori di *"Consolidamento statico degli edifici scolastici di proprietà comunale"*, affidato alla ditta Fin. Par. 2000 ESCO con determina n.007 18/03/2011, ha assicurato il ripristino dell'agibilità di alcuni edifici scolastici interessati da problemi di natura statica.

Per quanto attiene l'aspetto dell'adeguamento normativo di sicurezza degli edifici scolastici, con l'appalto affidato con contratto 82996 del 30/12/2011 alla Soc. Coop.va Ca.Ma.Isa e ultimato il 18/07/2012, sono stati attuati alcuni interventi in ottemperanza alla normativa di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D. Leg.vo 81/2008.

Con riferimento all'iter di aggiornamento dell'anagrafe dell'edilizia scolastica sono stati ultimati ulteriori

monitoraggi e compilate le relative schede informative riportanti le condizioni funzionali e la consistenza, fino alla concorrenza di circa il 90%, del patrimonio edilizio scolastico.

### **Supporto alle attività tecniche**

Rispetto all'obiettivo della creazione di un sistema di coordinamento e monitoraggio per la programmazione e la realizzazione delle opere pubbliche, è stata avviata l'esame delle opzioni organizzative tese alla creazione di una banca dati per il monitoraggio sullo stato di avanzamento dei progetti e di realizzazione dei lavori, a supporto delle strategie di successiva pianificazione e programmazione. Tale azione risulta strettamente connessa al potenziale sviluppo delle attuali modalità gestionali del sistema informatico che sovrintende alla programmazione delle opere pubbliche, la cui competenza è transitata con la recente riforma della macchina comunale alla Direzione Infrastrutture-Lavori Pubblici-Mobilità.

Rispetto, in particolare, all'introduzione, nell'ambito degli Uffici tecnici, dei primi sistemi di controllo interni formalizzati della progettazione, il Servizio ha intrapreso la sua attività di supporto al Comitato tecnico istituito con disposizione del Direttore Generale n3/2012 per la verifica ai fini della successiva validazione dei progetti di opere pubbliche ai sensi degli artt. 44 e ss. del DPR 207/2010.

La piena realizzazione delle azioni descritte, in particolare sotto il profilo della futura implementazione di un sistema di programmazione integrato tra l'elemento territoriale e le fasi di realizzazione dell'opera (anche attraverso una cartografia georeferenziata), richiede un'adeguata integrazione di risorse professionali tecniche.

Programma n°	540	LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LO SVILUPPO EDILIZIO
Progetto n°	1	Programma di Recupero Urbano di Ponticelli
<p>Si confermano le attività in itinere per i sotto indicati sub – ambiti:</p> <p><i>Sub-Ambiti 3 e 4:</i> Si procederà alla definizione dei nuovi progetti e dei disciplinari. A tal riguardo rilievo particolare assume l'avvenuta attivazione delle stazioni della Circumvesuviana, che ricadono proprio nelle aree dei suddetti Sub-Ambiti di intervento di attuazione.</p> <p><i>Sub-Ambito 5:</i> <u>Ristrutturazione urbanistica del Rione De Gasperi.</u> La gara si è regolarmente svolta con relativa aggiudicazione e si procederà alla consegna dei lavori entro l'anno, salvo naturalmente eventuali imprevisti connessi alla movimentazione dei residenti.</p> <p><i>Sub-Ambito 7:</i> <u>Ristrutturazione urbanistica del cosiddetto "Campo Evangelico"</u></p> <p>Con deliberazione di G.C. n. 1961 del 23.12.08, è stato approvato il progetto esecutivo del II° stralcio per ulteriori 48 alloggi, necessari alla mobilità degli attuali residenti. La gara è stata espletata con l'aggiudicazione dei lavori che sono regolarmente in corso. Con deliberazione di G. C. n. 771 del 22/05/2008 è stato approvato il progetto definitivo dell'ultimo stralcio attuativo dell'intervento di edilizia residenziale pubblica inerente la realizzazione di 156 alloggi. E' stata indetta la gara di appalto integrato per l'aggiudicazione dell'intervento, che si è regolarmente svolta, con relativa aggiudicazione. Si procederà alla consegna dei lavori contestualmente all'ultimazione dei 48 alloggi e della relativa mobilità degli attuali residenti.</p> <p><i>Sub-Ambito 9:</i> <u>Ex campo 4 L. 167/62.</u></p> <p>I lavori sono stati appaltati e consegnati.</p> <p><i>Altri Sub-Ambiti:</i> Si proseguirà nelle attività di completamento della progettazione degli interventi previsti.</p>		
Progetto n°	2	Programma di Recupero Urbano di Soccavo
<p>Sub ambito 1: Il sub ambito è stato stralciato dal P.R.U. per inserirlo nel piano casa di cui alla L. n. 148/26.07.05 e prevede la realizzazione di 124 alloggi di edilizia sociale con le relative opere di urbanizzazione primaria e secondaria. Articolato in due stralci funzionali, ne è stato redatto il P.U.A. il cui progetto preliminare è stato approvato con D.G.C. n. 1059 del 22.07.08.</p> <p>Il programma è finanziato con fondi del Ministero delle Infrastrutture, della Regione Campania, dello IACP e del Comune di Napoli, di cui € 15.346.121,38 disponibili e stanziati per il 1° stralcio funzionale.</p> <p>Il Ministero delle Infrastrutture ha messo a disposizione i fondi necessari alle attività propedeutiche (rilievi, sondaggi, ecc.), per cui si è dato corso al bando per l'affidamento delle predette attività per consentire la progettazione definitiva. Ad oggi è in dirittura d'arrivo la lunga procedura di acquisizione delle aree interessate da parte dell'IACP al Comune mediante trasferimento dei titoli di proprietà.</p> <p>Il ritardo del trasferimento è stato determinato dalla risoluzione giudiziaria di cause per usucapione e</p>		

vendita illecita da parte di privati cittadini sui suoli di proprietà di IACP. L'ultima di questa, come comunicato dagli IACP con nota del 04.08.2011 è ancora in corso di risoluzione. E' infine in via di ultimazione il Piano Urbanistico Esecutivo ed il progetto definitivo delle opere pubbliche, la cui ultimazione è prevista entro il corrente anno 2012.

Sub Ambiti 2 e 3: è prevista la realizzazione di infrastrutture dedicate al terziario di base, di un parco a scala urbana, di giardini e di attrezzature sportive. La realizzazione di parcheggi e di residenze private (104 alloggi) completano il programma per il quale è attualmente in corso il perfezionamento dell'acquisizione delle aree di proprietà IACP., come già specificato nel sub ambito 1.

Il programma è finanziato con i fondi di cui all'Accordo di Programma del 03.08.1994 e successivo Atto aggiuntivo del 04.08.1999 cui si aggiungono risorse private derivanti dalla vendita di suoli comunali.

I progetti del PUA e dei preliminari delle opere pubbliche dei due sub-ambiti sono stati approvati con delibera di G.C. n. 1503 del 15.09.2010 e i bandi di gara sono stati pubblicati, le imprese sono state selezionate nella fase di prequalifica mentre la trasmissione della lettera d'invito per la presentazione del progetto esecutivo è vincolata al trasferimento in corso dei suoli da parte dell'IACP di Napoli.

E' stato affidato al notaio Rosa Lezza Oliviero l'incarico di redigere il contratto di trasferimento al Patrimonio del Comune di Napoli dei suoli dell'IACP che sta provvedendo ad eseguire ulteriori frazionamenti dei suoli richiesti dal notaio. Di conseguenza si prevede che entro il secondo semestre 2012 venga stipulato il contratto con l'IACP e trasmesse ai soggetti prequalificati le lettere di richiesta dell'offerta economica e progettuale.

Sub Ambito 4 : E' prevista la realizzazione di un parco attrezzato a scala urbana, di un asilo nido, di un'area destinata a mercato scoperto e di parcheggi in uno con la riqualificazione della viabilità. Completano il programma la realizzazione di residenze private (circa 100 alloggi) e di un centro commerciale.

Il progetto preliminare è stato approvato con Deliberazione di G.C. n.1128/2006, mentre con determina n. 15 del 15.12.2008 è stato definitivamente aggiudicato l'appalto per la progettazione esecutiva e l'esecuzione delle opere.

Con Deliberazione di G.C. n. 1386 del 30.07.2010 è stato adottato il PUA ed il progetto definitivo delle opere pubbliche. Con la D.G.C.n.1070 del 03.11.2011 è stato approvato il PUA, cui seguirà l'approvazione del progetto esecutivo che rimane, però, condizionato dalla risoluzione della problematica della riqualificazione del collettore fognario Arena-S.Antonio opera che attraversa longitudinalmente tutto l'ambito e non rientrante tra quelle incluse nel PRU, a causa della mancanza di fondi dedicati.

Al riguardo questo servizio ha ottenuto i fondi necessari nell'ambito di una rimodulazione dei finanziamenti destinati al PRU di Soccavo, consentendo all'ufficio di approntare la progettazione definitiva dell'opera, la cui approvazione si prevede entro il 2012 e parimenti in fase di ultimazione da parte dell'impresa aggiudicataria la redazione del progetto esecutivo, la cui approvazione resta pur tuttavia condizionata all'approvazione del progetto definitivo del citato collettore da parte dell'Amministrazione. Entro dicembre 2012 comunque è prevista l'approvazione del Progetto esecutivo.

Sub Ambito 4 (copertura): con la citata delibera n. 1386 del 30.07.2010 è stato, inoltre, approvato il progetto preliminare della copertura del mercatino previsto nel sub-ambito 4 di Soccavo. A seguito di prescrizione della Regione Campania e della IX Municipalità in sede di conferenza dei servizi. Con determina n. 06 del 28/12/2011 è stato approvato il progetto architettonico. Entro il primo semestre 2013 è prevista l'indizione di gara pubblica per la realizzazione dell'opera.

Progetto n°	3	Programma di Recupero Urbano di Poggioreale
<p>Il progetto prevede la realizzazione di opere pubbliche – asilo nido, parco urbano attrezzato e parco agricolo., attrezzature sportive, autorimessa coperta, parcheggi e riqualificazione viaria – oltre ad opere private (terziario avanzato). Il Programma è finanziato in parte con risorse pubbliche, mediante fondi di cui all'Accordo di Programma ed in parte con risorse private.</p> <p>E' stato definitivamente aggiudicato l'appalto integrato per la redazione della progettazione esecutiva e l'esecuzione delle opere.</p> <p>E' stato approvato con deliberazione di G.C. n.1688 del 16.10.09 il progetto esecutivo delle restanti opere pubbliche. Con la delibera di G.C. n. 427 del 06.04.2011 è stata approvata la modifica allo schema di contratto alcune aree non sono state consegnate all'impresa aggiudicataria per problematiche derivanti dall'accertamento della titolarità degli immobili.</p> <p>Entro dicembre 2012 è prevista la consegna delle rimanenti aree e l'inizio dei lavori, laddove sarà possibile la sottoscrizione del contratto che allo stato risulta impedita dalla irregolarità contributiva da parte dell'ATI aggiudicataria dei lavori.</p>		
Progetto n°	4	Programma di Recupero Urbano di Pianura
<p>Il Progetto prevede la riqualificazione delle parti comuni e delle relative sistemazioni esterne di n. 7 edifici di E.R.P. per complessivi 55 alloggi siti in via Comunale Napoli e vico Carrozzieri, il restauro primario e secondario di n. 5 fabbricati di E.R.P. - per complessivi 13 alloggi mediante l'adeguamento sismico, oltre a quello funzionale/impiantistico e la realizzazione, tramite interventi di recupero, di un "Centro per la Cultura" e di un "Centro per la Legalità", la riqualificazione e riorganizzazione della viabilità e la riorganizzazione e valorizzazione di cinque slarghi.</p> <p>Nel corso del 2009 si è proceduto alla risoluzione contrattuale per grave inadempimento dell'impresa aggiudicataria. I lavori sono stati aggiudicati al nuovo soggetto affidatario il 07.06.2010 e l'ultimazione è fissata per ottobre del 2012.</p>		
Progetto n°	5	Riqualificazione e recupero urbano di varie aree occupate da complessi E.R.P.
<p>Proseguono le attività relative agli interventi di seguito riportati, che saranno completati nel corso dell'anno 2012:</p> <p>Recupero del complesso scolastico da destinare al Museo-Laboratorio denominato "Città dei Bambini" in viale delle Metamorfosi, Ponticelli-Barra;</p> <p>Riqualificazione del Corso S. Giovanni, nel quartiere di S. Giovanni a Teduccio;</p> <p>Tenenza dei Carabinieri, all'interno del Complesso Polifunzionale sito nel Rione Traiano a Soccavo.</p> <p>Gli interventi di edilizia sperimentale, nel centro storico, inclusi nell'Accordo di Programma del</p>		

3/08/1994 le cui opere sono state affidate sono le seguenti:

Lavori inerenti l'immobile di Via Settembrini - è stata effettuata la consegna dei lavori. Trattandosi di appalto integrato, l'impresa ha predisposto il progetto degli interventi strumentali ed il conseguente adeguamento architettonico, che è stato presentato alla soprintendenza per il necessario parere. Si prevede quindi che sarà possibile proseguire le relative attività.

Lavori di restauro e risanamento conservativo dell'edificio sede dell'Istituto Cardinale Mimmi, sito in salita Miradois 8/d, costituito da n. 24 alloggi adibiti a residenze per anziani. Si è già svolta la gara per l'affidamento lavori, con aggiudicazione definitiva ed è stata effettuata la consegna dei lavori, che sono regolarmente in corso;

Lavori inerenti l'immobile di proprietà comunale sito in via dell'Abbondanza a Marianella, da destinare a Centro Sociale per Anziani. Detto progetto è stato diviso in due stralci autonomamente funzionali. Per il primo stralcio sono stati consegnati i lavori che sono proseguiti sino a quando l'occupazione abusiva dell'alloggio del custode, ne ha impedito il regolare svolgimento. Allo stato si è in attesa dello sgombero che si prevede sarà eseguito nell'anno 2012. Con il ribasso ottenuto a seguito della gara relativa al primo stralcio si proporrà l'approvazione del progetto esecutivo del II stralcio.

Progetto n°	6	Edilizia sostitutiva sui fabbricati pesanti
-------------	---	---

#### Ex Servizio di Direzione - Prefabbricati Pesanti

Proseguirà, senza soluzioni di continuità l'intero programma di sostituzione dei prefabbricati pesanti, di cui il primo intervento per complessivi 589 alloggi in avanzato stato di completamento utilizzando l'importo reso disponibile dalla Regione Campania.

Lo stato di attuazione è il seguente:

- a. Quartiere Soccavo n. 136 alloggi di cui 46 ultimati e consegnati e 90 con lavori in corso.
- b. Quartiere Chiaiano n. 171 alloggi di cui n. 45 ultimati consegnati e collaudati n. 126 appaltati. I lavori sono in corso.
- c. Quartiere Pianura n. 156 alloggi di cui 66 ultimati e consegnati, entro l'anno sarà approvato il certificato di collaudo, n. 90 con lavori in corso.
- d. Quartiere Piscinola Marianella n. 126 alloggi di cui 90 sono pronti per la consegna non appena saranno definite le ultime problematiche con gli ENTI per alcuni impianti.

Inoltre sono in corso le attività propedeutiche al trasferimento delle famiglie.

Proseguono i lavori per gli ulteriori 36 alloggi la cui ultimazione è prevista entro il 2013.

L'ulteriore finanziamento da parte della Regione Campania così come previsto nel protocollo d'intesa sottoscritto nel 2006, per il completamento del programma e la conseguenziale realizzazione degli ulteriori 918 alloggi, i cui progetti definitivi sono stati già approvati è stato richiesto ma non è stato ancora concesso.

Realizzazione di un Parco Urbano attrezzato nelle aree degli svincoli Soccavo e Vomero della tangenziale

E' stato approvato con deliberazione di G.C. n. 111 del 28/01/2010 il progetto definitivo per la realizzazione di un Parco Urbano attrezzato nelle aree degli svincoli Soccavo e Vomero della tangenziale.

Il progetto è finanziato con il fondo FIO 19/83 – Regione Campania. Nel corso del 2012 si procederà all'avvio della procedura di appalto. La Giunta Regionale della Campania con nota n. 533 del 11/07/2012 ha ottemperato a quanto richiesto dalla Cassa Depositi e prestiti autorizzando la realizzazione del Parco e il pagamento delle spese afferenti le indagini geognostiche.

Sistemazione e Riqualficazione del Belvedere di Monte Echia e realizzazione dell'impianto elevatore tra Via S. Lucia e Monte Echia.

I lavori sono in avanzato stato di esecuzione, con deliberazione di G.C. n. 2071 del 16/12/2010 è stata approvata la perizia di variante proposta dall'organo di direzione lavori in conseguenza di "sorpresa geologica" i lavori sono in corso e se ne prevede il completamento entro il primo semestre del 2013.

Progetto n°	7	Interventi sull'area nord. Quartiere Scampia
-------------	---	--

Piano Urbanistico Esecutivo del lotto M e delle fasce di rispetto a Scampia

La redazione del piano è ancora all'esame dell'Amministrazione, anche alla luce del "Piano Casa" L.R. n. 19 del 28/12/2009. per l'Area Nord nonché al nuovo assetto del territorio derivante dalla costituzione delle Municipalità.

Piano di recupero dell'area di Secondigliano interessata dal dissesto del 1996.

E' stata esperita la gara per l'affidamento in concessione della progettazione esecutiva, della costruzione e gestione delle opere previste dal progetto definitivo. Si è in attesa della sottoscrizione del contratto d'appalto alla ditta aggiudicataria ATI Pizzarotti – SIOP.

Facoltà di medicina e Chirurgia dell'Università di Napoli Federico II da realizzare nel quartiere Scampia

I lavori sono in corso e per gli stessi si prevede l'ultimazione entro il 2014.

Ulteriori interventi

- a) n. 32 alloggi in via F.lli Cervi : rescisso il contratto con l'impresa appaltatrice; con deliberazione di G.C. n. 539 del 01/04/2010, è stato modificato l'assetto dell'area di intervento n. 4 e 6, è stata trasferita la volumetria dell'edificio interessato sull'area di



intervento n. 6 e la sistemazione a verde per la restante area di sedime i cui lavori, a seguito di espletamento della gara e conseguente stipula contrattuale, sono in corso.

b) n. 124 alloggi nel tratto terminale di via Gobetti nell'ambito del progetto "Piazza della Socialità". I lavori sono in corso. La loro ultimazione è prevista entro il secondo semestre 2013.

c) n. 64 alloggi area 6 fabb. 18-19. I lavori sono in corso. La loro ultimazione, è prevista entro il primo semestre 2013.

Progetto n°

9

Edilizia monumentale

Le attività relative alla tutela e conservazione dell'edilizia monumentale di proprietà comunale sono finalizzate alla manutenzione ordinaria e straordinaria, al restauro e alla valorizzazione degli edifici di culto, di alcuni edifici a valenza monumentale non a reddito e del patrimonio artistico.

Gli interventi previsti sono i seguenti e presentato la fase attuativa indicata a fianco di ciascuno:

- lavori di manutenzione straordinaria delle facciate dell'archivio storico e dei locali annessi alla chiesa di san Gioacchino a Pontenuovo - intervento in corso;
- chiesa dell'Immacolata di Lourdes a Ponticelli - manutenzione straordinaria e messa in sicurezza - intervento ultimato;
- casa per anziani in via Cristallini - restauro e riutilizzo, lavori di completamento III lotto - il relativo appalto è stato aggiudicato;
- lavori di manutenzione ordinaria triennale per l'edilizia di culto, gli edifici monumentali e gli impianti antifurto ed antintrusione delle strutture museali ed espositive. È in corso la procedura di affidamento dei lavori;
- lavori di manutenzione ordinaria teatro Mercadante - intervento in corso;
- lavori di manutenzione ordinaria patrimonio monumentale in concessione da altri enti - l'appalto è stato aggiudicato;
- lavori di manutenzione ordinaria del salone delle colonne e dell'archivio storico presso il complesso monumentale dell'ex Real Casa SS. Annunziata - l'appalto è stato aggiudicato;
- guglia dell'Immacolata in piazza del Gesù - la gara per la ricerca di uno sponsor per l'intervento di restauro è stata aggiudicata.

Progetto n°

10

Attività inerenti l'Edilizia Privata

Servizio Edilizia Privata e Sportello Unico dell'Edilizia

Nel corso del 2012, nel Servizio sportello unico per l'edilizia, sono stati collocati a riposo n. 7 funzionari, sostituiti da un funzionario ingegnere e un funzionario architetto di nuova nomina, nonostante la riduzione del personale si è provveduto, comunque, ad aggiornare la modulistica con particolare riferimento alla materia dei parcheggi, in conformità alle modifiche normative sia regionali che statali. Il numero di pratiche edilizie presentate al 31 agosto 2012 è pari a 581 rispetto a quelle presentate nell'anno 2011 che erano di 457, si registra, pertanto, un discreto incremento delle attività da svolgere, considerata anche la proroga dei termini per la presentazione delle istanze ai sensi della legge regionale n.19/2009 e s.m.i., accordata dalla Regione Campania con provvedimento pubblicato sul Burc n. 42 del 9/07/2012;

Si è lavorato, inoltre, sul Piano del colore, già consegnato nel 2011 ma rivisitato e corretto nel corso del 2012, come da indicazioni dell'Amministrazione comunale. E' stato, invece, sospeso il lavoro per la revisione del Regolamento edilizio ed, inoltre, allo stato non è chiaro se lo stesso debba essere preceduto dalla redazione di linee guida a cura del Servizio pianificazione urbanistica generale, come da piano degli obiettivi strategici per l'anno 2012;

Per l'attività di cui al progetto Sirena si comunica che entro il 2012 si prevede la pubblicazione del bando relativo alla concessione dei contributi relativi ad interventi di recupero delle parti comuni degli edifici ricadenti nell'area dei quartieri spagnoli a monte di via Toledo, di cui alla delibera di GC n.437 del 6/04/2011. A tutt'oggi non si è dato corso alla predetta pubblicazione in quanto si è in attesa di ricevere dalla regione Campania il finanziamento pari ad € 3.700.000,00 richiesto con nota n. 2012/81841 del 31 gennaio 2012.

Le attività concernenti l'attuazione del 3° Bando SIRENA (Avviso Pubblico del 01/02/2008) proseguono con la rendicontazione e con la successiva liquidazione dei contributi concessi a seguito della pubblicazione del Bando, approvato con delibera di G.C. n. 4349 del 28/12/2007, a condomini ed a soggetti proprietari di interi fabbricati per gli interventi di recupero delle parti comuni degli edifici ricadenti negli ambiti del centro storico urbano, dei centri storici delle periferie e dei quartieri periferici della Città di Napoli.

#### Servizio Antiabusivismo edilizio

Sono proseguite le attività del servizio antiabusivismo edilizio per le demolizioni delle opere abusive in attuazione della gara espletata nell'anno 2009. Nei prossimi mesi saranno utilizzate le risorse economiche residue nelle more dell'espletamento della nuova gara che sarà indetta per il prossimo biennio.

Si continuerà, altresì, ad attingere dai fondi resi disponibili dalla C.DD.PP ai sensi dell'art.32, co.12 del D.L. 30.9.03, n°269, conv. L. n°326/03, per le demolizioni di abusi edilizi oggetto di sentenze irrevocabili di condanna, per le quali le Procure napoletane, previa richiesta di anticipazione di finanziamento, potranno eseguire in proprio gli interventi di abbattimento. In tal senso, verrà incrementato il predetto fondo, per effettuare ulteriori demolizioni disposte dalle stesse Procure.

Continua l'attività di recupero volontario e/o coattivo delle somme anticipate dall'Amministrazione per le demolizioni di opere abusive.

#### Unità Progetto Condono Edilizio

Sono proseguite le attività riguardanti il condono edilizio così come previsto dalla deliberazione di G.C. 4981/06 e successive.

In particolare con deliberazione n.1309 del 29.12.2011 sono stati prorogati i termini al 31.12.2012 per la presentazione della modulistica in autocertificazione per la chiusura delle domande di condono, stabilendo altresì l'aggiornamento dei diritti di segreteria ai sensi dell'art.10, commi 10 e 11 del D.L. 18 gennaio 1993 n.8, convertito nella legge 68/93, come modificata dall'art.1, comma 50, legge 30/12/2004 n.311, conseguentemente sono stati prorogati i termini per le verifiche a campione (31/07/2016) e quelli per il rilascio dei permessi di costruire nelle zone non assoggettate a vincoli (31.12.2013).

A seguito di corsi di formazione, curati dall'allora Dirigente dell'Unità di Progetto Condo Edilizio, in data 3.5.2012 sono iniziate, mediante affidamento di pratiche di condono, le attività del personale, individuato con la task force per l'istruttoria delle richieste di condono relative ad immobili ricadenti in zone assoggettate a vincoli ambientali.

Sono proseguite, inoltre, tutte le attività relative ai riscontri alla Procura Generale della Repubblica e alla Procura della Repubblica inerenti procedimenti penali in corso per abusi edilizi per i quali risulta presentata domanda di condono nonché tutte le attività amministrative relative ai riscontri all'Avvocatura per giudizi pendenti, riscontri all'URP, riscontri al SUAP, riscontri al Difensore Civico, eventuali sopralluoghi tecnici su specifiche richieste, per delega di indagini, da parte dell'UOSAE e/o Procura della Repubblica, attività contabili relative agli accertamenti delle entrate e quelle relative ai rimborsi dovuti ai cittadini per maggiori somme versate per oneri e diritti di segreteria.



Programma n°	550	QUALIFICAZIONE STRUTTURALE DEL SERVIZIO E DELL'INFRASTRUTTURA URBANA CIMITERIALE.
Progetto n°	1	Attivazione della riforma dei servizi cimiteriali

• *“Si completerà la riorganizzazione funzionale e l'adeguamento delle sedi cimiteriali, con particolare riferimento alla messa a norma delle strutture edilizie in relazione a quanto evidenziato dal documento di sicurezza relativo alla singola struttura, nell'ambito dei progetti della manutenzione ordinaria e straordinaria in corso di progettazione da finanziare”.*

I dodici cimiteri cittadini, centrali e periferici, che si estendono complessivamente su una superficie di quasi 53 ettari, comprendono al loro interno un notevole numero di edifici, aree di circolazione, condotte idriche e fognarie, nonché impianti di vario tipo che, costituendo nel loro insieme *una città nella città*, hanno bisogno, per la manutenzione ordinaria e straordinaria, di un adeguato impegno finanziario, nonché di uomini e mezzi. Occorre inoltre considerare che oltre alle strutture citate, vengono compresi nelle manutenzioni ordinarie e straordinarie del Servizio Cimiteri anche il Mausoleo di Posillipo e le due strutture obitoriali, l'una presso l'edificio n. 20 del Policlinico dell'Università “Federico II” in via Pansini, l'altra ubicata a Poggioreale nel piano interrato dell'edificio del Grande Ipogeo.

Il Servizio Tecnico, nel corso degli ultimi anni, ha proceduto ad una continua attività di ricognizione delle situazioni di criticità nonché di quelle necessarie ad adeguare le strutture alle nuove normative sopravvenute; ha inoltre proceduto a predisporre opportune progettazioni, soprattutto per le situazioni più urgenti, che allo stato sono in attesa dei relativi finanziamenti. Bisogna pertanto dare inizio, in collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione, ad una concreta attività ricognitiva presso i plessi cimiteriali finalizzata alla elaborazione e stesura dei D.V.R.-. Per gli uffici dell'Autoparco Cimiteriale ubicati nella struttura di Via Santa Maria del Pianto 146, si è già proceduto all'identificazione degli interventi più immediati da farsi a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, e si sta procedendo all'esecuzione dei lavori attraverso l'appalto di manutenzione ordinaria per il biennio 2011-2012.

• *“Si procederà in conformità allo specifico progetto messo a punto dai Servizi Cimiteriali con l'ausilio del LUPT Centro Interdipartimentale dell'Università Federico II di Napoli, alla creazione del Portale dei Servizi Cimiteriali, necessario per la gestione delle diverse sedi dislocate sul territorio cittadino, ed aperto ai cittadini per consultazione e l'accesso ai servizi via Web”.*

La decisione di avviare la nuova informatizzazione del Servizio Cimiteri, ed il relativo investimento finanziario, è stata diretta funzione della necessità del S.A.S.C. di adeguare la propria organizzazione ai principi di qualità dei servizi da erogare ai cittadini, e di conseguenza, tramite nuovi applicativi gestionali, di dotarsi di più agili strumenti di lavoro per ottenere informazioni utili ad una compiuta ed efficiente gestione. Attualmente si è dato inizio alla fase che contempla l'attivazione sui PC nei singoli uffici dei prodotti software necessari, l'organizzazione della rilevazione e del caricamento nel sistema di tutti i dati di base disponibili (tabelle, anagrafici, etc.), l'attivazione delle utenze, comprese le policy necessarie, secondo gli schemi di utilizzo individuati per ogni utente e finalizzate alla suddivisione delle aree di accesso consentite. Seguirà nel 2° semestre 2012 l'ultima fase delle attività formative dei singoli utenti, in modo tale che il completamento della fase di addestramento possa coincidere con la “data start” dell'intero sistema informativo.

• *“Si procederà, con l'ausilio del sistema informatico, alla implementazione della regolarizzazione dei contratti relativi ai suoli ed ai manufatti cimiteriali, nonché alla implementazione delle istruttorie ed alla*

*ordinata evasione delle pratiche relative alle sub concessioni di aree cimiteriali”.*

Con la Determina n. 20/2010 avente ad oggetto: “Approvazione dell’elenco dei cittadini che hanno prodotto apposita istanza per avere in concessione un loculo per resti mortali nel cimitero di Secondigliano - San Pietro a Patierno, avendo un loro congiunto da esumare” (pubblicata in uno all’elenco degli aventi diritto sul sito Web comunale), il Servizio Cimiteri ha proceduto prioritariamente all’assegnazione dei loculi nel cimitero di Secondigliano a quei cittadini che avevano resti mortali da esumare, per rendere disponibili le fosse d’interro, di cui vi è carenza; a seguito della Determina n. 14/2011 avente ad oggetto : “Assegnazione di n. 700 dei 2.579 loculi per resti mortali realizzati presso il Cimitero di Secondigliano-San Pietro a Patierno, a quei cittadini che hanno i resti mortali di un loro congiunto posti a titolo provvisorio in un manufatto concesso a terzi (cosiddetti “appoggiati”)”, il Servizio Cimiteri, dopo attente verifiche delle domande protocollate dai cittadini, sta procedendo all’assegnazione dei 700 loculi secondo le modalità riportate nella Determina stessa. Contemporaneamente l’Unità Operativa “Concessioni manufatti cimiteriali” sta procedendo alla regolarizzazione dei contratti per i manufatti cimiteriali assegnati ai cittadini negli altri cimiteri.

- *“Si darà corso ai servizi per la creazione dell’anagrafe ed il catasto cimiteriale, onde procedere alla emissione dei ruoli di riscossione dei diritti cimiteriali ed in particolare del contributo di nettezza e giardinaggio”.*

La gara per la realizzazione del Catasto e dell’Anagrafe Cimiteriale è stata aggiudicata nel 2009 dall’ATI “Maggioli Tributi S.p.A. e I.G.C. s.r.l.” per un investimento di 830.000 euro. L’obiettivo dell’Amministrazione, attraverso l’individuazione dei concessionari dei manufatti cimiteriali di tutti i cimiteri comunali e il contestuale rilievo fisico e spaziale dei manufatti stessi, è di identificare i debitori oggi “non noti” con la conseguente emissione dei ruoli di riscossione dei diritti cimiteriali.

Alla data odierna la stipula del contratto è sospesa in quanto, nonostante la Direzione Cimiteri si sia impegnata nella definizione degli importi relativi agli oneri di sicurezza e quant’altro necessario ed utile alla preparazione del contratto da parte del Servizio Gare d’Appalto - Area Forniture e Servizi e, contemporaneamente, abbia individuato e già attrezzato i locali destinati alle previste attività operative presso la propria sede di Via S. Maria del Pianto 146, l’aggiudicataria ATI “Maggioli”, al momento della firma del contratto, ha chiesto sostanziali modifiche alle modalità di pagamento previste nel contratto stesso già predisposto, adducendo ipotetici rischi circa “la precarietà della situazione economico/finanziaria” del Comune, in quanto risulta già debitore nei confronti della “Maggioli S.p.A.” per un importo di circa 4 milioni di euro.

- *“Si creerà lo sportello dei Servizi Cimiteriali”.*

La costituzione dello sportello dei Servizi Cimiteriali è la naturale evoluzione dell’attuale call-center ubicato nella struttura di Via Santa Maria del Pianto 146, con l’obiettivo di migliorare i servizi forniti al cittadino e alla collettività. Si prevede entro il 2013, cioè, la costituzione di uno sportello centrale (CUP) per la ricezione in tempo reale delle istanze e delle prenotazioni dei cittadini e la realizzazione di ulteriori terminali presso le Municipalità, il cui numero e posizionamento sarà concordato con ciascun Direttore di Municipalità, in ragione delle specifiche esigenze organizzative e logistiche.

- *“Si darà corso ad intese volte a coinvolgere i soggetti professionali e gli enti interessati alle attività cimiteriali nel processo di potenziamento del servizio e delle relative attività”.*

Obiettivo primario è quello di creare le giuste sinergie tra tutti i soggetti che concorrono alla vita ed alle attività del cimitero: Istituzioni pubbliche, Enti religiosi di etnia e religione varie, nonché Associazioni e vari operatori attivi in ambito cimiteriale, al fine di acquisire sempre migliore cognizione del sistema dei bisogni, e con l’obiettivo di condividere le scelte e i provvedimenti in materia. Alla data odierna si sta valutando la possibilità, con una delle Associazioni presenti, di costituire in un ambito più propriamente istituzionale un “Osservatorio per la preservazione della memoria e la valorizzazione culturale dei luoghi della sepoltura” come luogo di sensibilizzazione e di coinvolgimento di pezzi significativi della società, in particolare i giovani e le scuole, che hanno più volte mostrato vivo interesse per la valorizzazione storica e culturale dei luoghi di sepoltura.

• *“Si procederà alla revisione delle modalità operative dei Servizi Mortuari e, fermo restando le prerogative di indirizzo, controllo e gestione dell'Amministrazione Comunale, si individueranno singole fasi del procedimento da realizzare attraverso il ricorso a prestatori d'opera e/o fornitori di beni e/o servizi, selezionati in conformità alle vigenti disposizioni normative-regolamentari. Tale revisione, effettuata in costanza di modello di gestione e consistente nel ricorso a fornitori di beni e/o servizi effettuato in conformità alle normali prerogative della Pubblica Amministrazione quale stazione appaltante, non modificherà in alcun modo il regime regolamentare - gestionale attuale dei Servizi Cimiteriali e le collegate prerogative dell'Amministrazione, rimanendo tra l'altro anche i prezzi tariffari nell'autonoma determinazione del Comune di Napoli. Sarà quindi ancora l'Amministrazione a continuare a gestire direttamente detti servizi, individuando tuttavia, sulla scorta degli opportuni atti di Giunta Comunale, le attività da effettuare attraverso il contributo di soggetti individuati attraverso apposite procedure indette ai sensi del D.lgs 163/2006 e smi”.*

Negli ultimi anni, causa la mancanza di turn over del personale comunale, si è verificata una progressiva riduzione di personale addetto ai servizi cimiteriali inquadrato nel profilo professionale di operatore cimiteriale, ovvero nella categoria professionale cat. A, sia a seguito degli ordinari pensionamenti e le inabilità al lavoro, sia in relazione alla non fungibilità con altre categorie professionali.

Tali risorse umane infatti sono assolutamente insufficienti a garantire i compiti del servizio anche in considerazione dell'alta età media del personale (61 anni) nonché della presenza di addetti parzialmente idonei ai servizi di istituto e dei previsti pensionamenti nel prossimo biennio; è da sottolineare che non è stato possibile sopperire a tale carenza attraverso l'avviato procedimento di mobilità volontaria interno all'Ente in quanto, comprensibilmente, non è facile reperire persone in grado di dedicarsi a tale specifica attività di seppellitori (a fronte di una dotazione minima di 80 addetti per circa 7.850 operazioni l'anno, siamo passati dai 40 addetti al 31/12/2010 ai 25 addetti al 31/12/2011).

Parallelamente i tagli imposti alla riduzione della spesa corrente del Comune non hanno consentito di prevedere in fase di formazione degli ultimi Bilanci i pur necessari stanziamenti in attrezzature e mezzi d'opera occorrenti per garantire una più funzionale e produttiva attività del personale impegnato, con la conseguenza che la carenza di beni strumentali, dalle attrezzature fino alle dotazioni di vestiario ed ai “dispositivi di protezione individuali” obbligatori per legge, è divenuta segnatamente rilevante.

La Direzione Cimiteri, già nel dicembre 2010, aveva proposto all'Amministrazione, per far fronte a tale critica situazione, l'esternalizzazione di tali servizi (inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni). La Delibera di Giunta Comunale n. 2249 del 29/12/2010, che approvava tale scelta gestionale, non ha trovato attuazione in quanto le determinazioni definitive, di competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 53 comma 3 dello Statuto del Comune di Napoli, non sono state mai assunte.

La scelta proposta consente, attraverso l'affidamento a terzi di una porzione dei servizi connessi alle operazioni di polizia mortuaria (inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni), un efficientamento del servizio attraverso la riduzione dei carichi di lavoro degli residui operatori cimiteriali comunali, il minore ricorso al lavoro straordinario e al sistematico rinvio della fruizione dei riposi compensativi, destinando parte di essi, con limitate capacità lavorative per anzianità o inabilità parziale, in altre attività all'interno delle aree cimiteriali in particolare nelle attività di sorveglianza delle aree cimiteriali esistenti e di quelle in corso di ampliamento.

E' da sottolineare che l'erogazione ai cittadini di tali servizi connessi alle operazioni di polizia mortuaria (inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni) avverrebbe solo ed esclusivamente mediante lo sportello comunale del S.A.S.C. del Comune di Napoli per il disbrigo dei servizi funebri e cimiteriali, corrispondendo alla medesima Amministrazione il pagamento della tariffa relativa al tipo di servizio di cui si intende usufruire, con le modalità predisposte dalla Amministrazione Comunale, senza che la Ditta aggiudicataria, o il suo personale incaricato all'esecuzione del servizio, possa in alcun caso contattare il pubblico, nonché accettare ordini di esecuzione di qualsiasi operazione

cimiteriale da parte degli utenti.

Alla data odierna, la Delibera di indirizzo dovrà essere a breve discussa e approvata dal Consiglio Comunale.

• *“Si potenzierà il servizio funebre a pagamento”.*

Il Servizio Cimiteri provvede, tra i compiti d'istituto, al servizio obbligatorio di “trasporto salme accidentate” (cosiddetti “morti di giustizia”) che, su indicazione dell'Autorità Giudiziaria, vanno prelevate dal luogo luttuoso e trasportate presso l'Obitorio comunale per essere conservate e sottoposte ad esami autoptici, nonché provvede al trasporto gratuito dei defunti “indigenti” (circa 70/anno). Ne deriva, stante la penuria di mezzi e di personale, l'impossibilità ad effettuare un sia pur minimo numero di funerali pubblici al giorno, negando così al cittadino la possibilità di rivolgersi al Comune per ottenere, come servizio a domanda individuale, funerali pubblici a costi contenuti, lasciando tutto il “mercato” alle ditte private. Oltre che rispondere alle richieste dei cittadini, con l'attivazione di questo servizio si avrebbe un incremento significativo della percentuale di copertura del costo e, non ultimo, un migliore utilizzo delle figure professionali in carico al Servizio Cimiteri stesso.

Alla data odierna non è stata assegnata alcuna risorsa finanziaria per il raggiungimento di tale obiettivo.

• *“Si procederà, alla consegna delle opere inerenti gli ampliamenti cimiteriali di Barra, Pianura, Soccavo; mentre per gli ampliamenti di Miano, Chiaiano e San Giovanni, è in corso l'affidamento. Entrambe le procedure di concessione LL.PP. faranno ricorso al capitale privato”.*

La gara, con il sistema della Concessione per la progettazione, esecuzione e gestione degli ampliamenti dei cimiteri di Barra, Pianura e Soccavo, è stata aggiudicata all'ATI Coop. Costruzioni di Bologna e si è anche stipulato il relativo contratto di concessione (convenzione rep. N. 81132 del 18/05/2010) per la realizzazione di circa 3.910 fosse, 17.558 loculi e 110 cappelle, con un finanziamento, a totale carico dell'ATI concessionaria, di circa 40 milioni di Euro. A seguito della sottoscrizione della convenzione, l'ATI Coop. Costruzioni di Bologna ha provveduto a redigere e presentare i progetti definitivi delle opere da realizzare, i quali sono stati approvati con Delibera di Giunta Comunale n. 359 del 23/03/2011. Attualmente si è nella fase di predisposizione, da parte dell'ATI dei progetti esecutivi necessari all'avvio dei lavori e si prevede che il Concessionario aprirà i cantieri entro la fine del 2012.

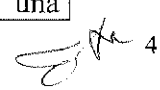
La gara, con il sistema della Concessione per la progettazione, esecuzione e gestione degli ampliamenti dei cimiteri di Miano, Chiaiano e San Giovanni per un totale di 2.012 fosse, di 8.159 loculi e di 75 cappelle, con un finanziamento, a totale carico dell'ATI concessionaria, di circa 10 milioni di Euro, è stata aggiudicata in via definitiva nel mese di aprile 2012 all'ATI costituita da NEM s.r.l. - CO.N.E.S.A. s.c.a.r.l. - EDILE VISPIN” s.r.l., e attualmente si è nella fase di stipula del relativo contratto di concessione (convenzione).

• *“Si procederà al completamento dei lavori del Crematorio e del fondo Zevola”.*

Sull'area del cosiddetto “Fondo Zevola”, ubicata tra la via S. Maria del Pianto e la vecchia “via vicinale del Finanziere”, su due distinti lotti, l'uno di circa 5.000 mq. e l'altro di 56.000 mq., erano stati approntati dal Servizio Tecnico Comunale due distinti progetti, entrambi con ingresso dalla via S. Maria del Pianto (riuniti successivamente in un unico atto, in considerazione del fatto che i due cantieri sono fisicamente contigui) :

- costruzione di un edificio destinato a contenere l'impianto di cremazione;
- costruzione di un grande campo di inumazione per circa 3.000 fosse di interro.

Dopo un primo lotto di poco più di 1 (uno) milione di euro che ha completato tutta la struttura e leOMPagnature con le relative opere di sostegno, nel 2010 poiché erano intervenute altre normative (comunitarie e regionali), soprattutto per quanto attiene le emissioni in atmosfera, si è dovuto rielaborare nuovamente il progetto tenendo conto delle norme sopravvenute, concordando una

 4

variante in relazione anche alla capacità di cremazione giornaliera (numero di operazioni/giorno), e garantendo, con il nuovo impianto, la possibilità di effettuare 1500/2000 operazioni già nel primo anno di funzionamento.

L'ulteriore investimento di 1,8 milioni di euro è servito, oltre che alla maggiore potenzialità del forno, anche ad altre opere migliorative indispensabili alla piena funzionalità dell'impianto. Dopo l'approvazione della variante (Delibera di G.C. n. 2207 del 28/12/2010), si è proceduto alla consegna definitiva all'impresa (Determina n. 30 del 20/01/2011) e all'avvio dei nuovi lavori, che si prevede terminino per la fine del 2012.

Dei 6 milioni appaltati per l'opera, 4 milioni di lavori sono stati già realizzati e pagati con mutuo; entro la fine dell'anno devono essere realizzati gli ultimi 2 milioni di lavori,

- *“Si completerà la progettazione del restauro del Mausoleo di Posillipo”.*

Il Progetto, che prevede sia il restauro del Mausoleo che la riqualificazione delle “passeggiate a mare” del parco annesso, è stato completato ed ha già avuto l'approvazione delle competenti Soprintendenze, per un importo stimato di circa 5 milioni di euro, suddiviso in due lotti.

Alla data odierna si è in attesa di individuare le fonti di finanziamento, in quanto non solo il Comune non ha fondi disponibili, ma anche il Ministero della Difesa ne è sprovvisto come si è accertato in più incontri tenuti negli anni scorsi sia a Napoli che presso il Ministero al Comando competente per le onoranze ai caduti.

Progetto n°	2	Approvazione del Piano esecutivo del Parco Cimiteriale di Poggioreale
-------------	---	---

“La finalità che il programma persegue è costituita dal necessario ampliamento ed adeguamento della struttura cimiteriale di Poggioreale, nell'ottica della creazione di una attrezzatura urbana di grande respiro, quale il Parco Cimiteriale della Collina di Poggioreale, integrata alla componente urbanistica dell'area di Poggioreale. L'attuazione del programma dovrà essere capace di innescare le trasformazioni urbane di ampliamento della struttura cimiteriale in modo da ottenere una complessiva riqualificazione e qualificazione dell'ambito della collina di Poggioreale”.

Con la pubblicazione sul B.U.R.C. della Regione Campania n. 01 del 3/01/2011 del Decreto Sindacale n. 555 del 3/12/2010, si è completato l'iter approvativo del PUA previsto dalla normativa vigente. Nel procedimento di attuazione del PUA di Poggioreale (Piano Urbanistico Attuativo riguardante l'area di ampliamento del cimitero di Poggioreale) si prevede la redazione di uno studio di fattibilità, assimilabile ad un progetto di massima ai sensi del D.Lgs. 11/09/2008 n. 152, che, una volta approvato con Deliberazione di G.C., viene messo a gara con l'impiego esclusivamente di capitali privati (Project Financing).

Tale studio prende in considerazione tutte le variabili economiche e tecniche e quindi posto a base di gara, consentendo ai partecipanti di definire l'offerta sulla base di esso o anche di un eventuale miglioramento. E' da evidenziare che, se nel 2010 il Consiglio Comunale con Delibera n. 27/2010 aveva inserito nella programmazione triennale delle OO.PP. 2010-2012 lo “Studio di fattibilità per l'attuazione di uno stralcio funzionale del PUA di Poggioreale—aree di nuova configurazione” tra le opere da realizzarsi attraverso lo strumento della finanza di progetto (Project Financing) ai sensi dell'art. 153 del D. Lgs. n. 163/2006, per un importo di primo stralcio di circa 70 milioni di euro, e il Servizio Tecnico del S.A.S.C., su indirizzo della precedente amministrazione, aveva predisposto uno studio di fattibilità limitatamente a tale stralcio funzionale, il nuovo Consiglio Comunale, con Delibera n. 785/2011 (Relazione Previsionale Programmatica 2011/2013) demanda al Servizio Cimiteri l'incarico di redigere un nuovo studio di fattibilità che includa tutte le aree di ampliamento previste dal PUA, per un





investimento che si aggira tra i 150 milioni e i 200 milioni di euro.

Per tale scopo è stato istituito l'Ufficio "PUA e Project Financing" e, alla data odierna, ha completato i lavori di redazione del nuovo studio di fattibilità che entro la fine del 2012, dovrà essere approvato dalla Giunta Comunale, per essere posto a base di gara.



Programma n°	600	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLA NUOVA DISCIPLINA URBANISTICA GENERALE
<p>Il programma si articola nei sottoindicati progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'attuazione diretta del nuovo prg: da complesso di regole a sistema di opportunità.</li> <li>• L'attuazione indiretta del nuovo prg: sviluppo della pianificazione urbanistica attuativa.</li> <li>• Sistemi informativi e comunicazione per l'urbanistica</li> </ul>		
Progetto n°	I	Adeguamenti del PRG – Confronto con la pianificazione sovracomunale
<p>Come previsto nella Rpp 12-14, laddove si afferma che “in via preliminare alla predisposizione del nuovo Puc, l'Amministrazione intende promuovere provvedimenti di adeguamento del Prg su alcuni particolari temi”, il 5 giugno u.s., è stata approvata dalla Giunta la deliberazione n° 525, avente per oggetto : “1. Proposta al Consiglio comunale di approvazione del documento di indirizzi urbanistici per l'adeguamento dell'offerta abitativa del Prg; 2.Conferimento del mandato al Dipartimento autonomo pianificazione urbanistica di predisporre le attività propedeutiche alla redazione della proposta di variante al Prg per l'adeguamento dell'offerta abitativa (...)”.</p> <p>Alla deliberazione è allegato il documento d'indirizzi, predisposto dagli uffici a seguito di un'accurata indagine socio-urbanistica, che è proseguita in questi mesi con approfondimenti tematici, a partire da quelli previsti per gli adempimenti dalla legge regionale 1/2009 e s.m.i.</p> <p>Parimenti, gli uffici hanno avviato le elaborazioni relative agli altri temi considerati preliminari nel processo di revisione urbanistica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'allineamento della disciplina urbanistica per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere,</li> <li>- la modifica di termini e condizioni degli interventi su “ruderi e aree di sedime” ex art. 125 c. 5.</li> </ul> <p>In relazione alla pianificazione sovra-comunale, gli uffici hanno svolto ulteriore attività istruttoria finalizzata alla partecipazione del Dipartimento pianificazione urbanistica al Tavolo tecnico di consultazione promosso dalla Provincia e concernente la fase finale di partecipazione dei Comuni alla formazione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale.</p>		
Progetto n°	2	Gestione del PRG e promozione interventi in attuazione diretta
<p>In relazione agli adempimenti previsti dalla l.r. 19/09 e smi, gli uffici hanno istruito, per quanto di propria competenza, proposte di interventi ai sensi della suddetta legge.</p> <p>Inoltre, in collaborazione con le Direzioni patrimonio ed edilizia, è stata avviata una ricognizione per l'individuazione degli insediamenti di edilizia residenziale pubblica suscettibili di intervento ai sensi dell'art. 7, comma 3 della citata legge 19. In questi insediamenti, infatti, si tratta di favorire la sostituzione</p>		

e l'adeguamento integrale edilizio ai criteri costruttivi di sostenibilità anche prevedendo incrementi volumetrici.

Riguardo gli interventi in attuazione diretta, previsti dal Prg, che si realizzano in regime di convenzione fra Comune e operatori privati - in quanto concernono attrezzature di uso pubblico - gli uffici hanno curato le istruttorie di diverse proposte, sotto il profilo sia progettuale sia giuridico - amministrativo. Di queste si è pervenuti all'approvazione, disposta con deliberazione di giunta, della fattibilità della proposta per palestra e verde attrezzato in via San Domenico; col medesimo provvedimento è stato approvato anche il relativo schema di convenzione.

In relazione alle iniziative da assumere per la tutela e la valorizzazione del centro storico, che l'amministrazione intende coordinare in un programma urbanistico, sono proseguite le attività di elaborazione, in connessione con gli impegni previsti da altri progetti del programma 600.

Riguardo il sistema informativo territoriale, la struttura competente ha sviluppato significative elaborazioni a supporto di altri settori dell'Amministrazione, fra esse : l'individuazione dei siti per l'impiantistica dell'Asia e la mappatura dei beni demaniali oggetto dei provvedimenti governativi per il cosiddetto "federalismo demaniale".

Riguardo le attività di comunicazione, è stata messa a regime la pubblicazione in internet di tutti gli elaborati tecnici degli strumenti urbanistici, resa obbligatoria dall'art. 32 comma 1bis l. 69/09 e smi. Inoltre, è stata completata la digitalizzazione e messa in rete di tutti i provvedimenti urbanistici, oltre che di una selezione della cartografia storica comunale.

Progetto n°	3	Attuazione indiretta del nuovo PRG: Sviluppo della pianificazione urbanistica attuativa
-------------	---	---

Fra i risultati più significativi dell'attività di pianificazione urbanistica attuativa, spiccano due importanti provvedimenti che consentono di dare impulso all'attuazione delle previsioni urbanistiche in settori urbani strategici: le zone portuali e la zona occidentale.

Riguardo le prime, a esito di una complessa istruttoria svolta dal dipartimento pianificazione urbanistica, il consiglio comunale, con delibera n. 33 del 3 agosto 2012, ha espresso l'assenso al perfezionamento dell'intesa fra Comune e Autorità portuale sul Piano regolatore del Porto, intesa prevista dall'art.5, comma 3 della legge 84/1994.

In ordine alla zona occidentale, gli uffici hanno predisposto il provvedimento di proposta al Consiglio concernente la "Modifica dell'atto costitutivo, dello Statuto e della Convenzione della Bagnolifutura stu pa (...)", approvato dalla Giunta con deliberazione n° 661 del 9 agosto us.

In riferimento ai grandi interventi urbanistici nella zona orientale della città, in questo periodo gli uffici hanno seguito i rapporti con gli operatori interessati al Pua per l'area Q8 e la società concessionaria per il completamento del Centro direzionale, riguardo quest'ultimo si tratta esclusivamente di perfezionare la consegna delle aree.

A integrazione dei piani urbanistici in zona orientale, sta il programma di infrastrutture, elaborato con la collaborazione del consorzio Naplest, che è stato seguito dagli uffici del Dipartimento fino al 15 maggio us, quando la relativa competenza è stata assegnata, con disposizione n° 19 del Direttore generale, ad altra struttura dell'amministrazione.

Riguardo i piani urbanistici attuativi d'iniziativa comunale, affidati agli uffici di questo Dipartimento, con deliberazione di Giunta n° 446 del 7 giugno 2012, è stato approvato il Pua Vallone san Rocco - stralcio Colli Aminei - ambito n. 35 del Prg. L'approvazione definitiva consente al Comune e agli

Le N 2

operatori privati di programmare i propri interventi in un'area strategica delle Colline di Napoli.

Inoltre, sono state avviate dagli uffici le elaborazioni sull'ambito di piazza Mercato, che si affiancano a quelle già in atto per il piano della costa -tratto Posillipo-Mergellina e San Giovanni a Teduccio.

In riferimento all'istruttoria delle proposte di PUA, sono state ultimate quelle relative all'area di via Censi dell'Arco e all'area di via delle Puglie, due piani in zona Bb, per i quali sono stati predisposti gli schemi delle deliberazioni di approvazione.

Infine, sono allo studio gli strumenti di semplificazione e accelerazione delle procedure dei PUA, in base all'individuazione e rimozione dei punti di crisi, ciò al fine di approvare il maggior numero di provvedimenti urbanistici, e di avviare i lavori del maggior numero di interventi con provvedimenti approvati.

Programma n°	700	LA TUTELA ED IL MIGLIORAMENTO DELL'AMBIENTE
<p>Progetto 1 – Lotta all'inquinamento</p> <p>A) Azioni per il miglioramento della qualità dell'aria</p> <p>Le azioni previste riguardanti il controllo degli impianti termici ai sensi del DPR 551/99 sono in fase di definizione con la ricerca del soggetto cui affidare il controllo; per quanto riguarda, invece, il controllo delle emissioni inquinanti degli autoveicoli e dei motoveicoli va rilevato che è venuta meno la possibilità concessa ai comuni di richiedere ulteriori e specifiche revisioni oltre a quelle previste dalla legge, con la conseguenza che non può più essere previsto il bollino blu, ma il controllo dei gas di scarico deve avvenire nell'ambito della revisione biennale. Pur tuttavia è in corso di valutazione con i competenti organi della Polizia locale la possibilità di effettuare campagne di controlli delle emissioni.</p> <p>L'azione riguardante la campagna sperimentale per l'uso del gasolio emulsionato è terminata ed è in corso di predisposizione una apposita relazione sugli esiti.</p> <p>Per quanto riguarda il controllo della qualità dell'aria è stato affidato al dipartimento di Scienze chimiche dell'Università Federico II di Napoli il compito effettuare un monitoraggio della qualità dell'aria attraverso apposite centraline aggiuntive di quelle della rete Arpac, di valutare i dati ottenuti dal monitoraggio ambientale e di fornire l'interpretazione degli stessi per la valutazione degli eventuali provvedimenti da assumere.</p> <p>B) Azioni per la promozione della mobilità sostenibile</p> <p>E' in corso l'acquisizione del servizio di fornitura e relativa assistenza di altri 6 veicoli elettrici che si affiancheranno ai 15 veicoli a trazione elettrica già utilizzati per i servizi dell'amministrazione, nei parchi e nelle zone a traffico limitato.</p> <p>E' in fase di ultimazione la realizzazione della prima pista ciclabile del comune di Napoli da Bagnoli a piazza Garibaldi.</p> <p>C) Azioni per il contenimento del rumore</p> <p>Sono in corso le azioni di contrasto al rumore attraverso il rilascio delle autorizzazioni per attività potenzialmente rumorose con definizione delle modalità per ridurre l'impatto sonoro.</p> <p>E' in corso la prima fase della redazione del piano di risanamento acustico; non si sono potute invece attivare le iniziative che richiedono investimenti, per mancata assegnazione di risorse.</p> <p>D) Azioni per il controllo delle emissioni elettromagnetiche</p> <p>L'azione di miglioramento della condizione di inquinamento dell'area dei Camaldoli ha già dato risultati con la riduzione a conformità delle emissioni delle singole emittenti; è in corso la procedura per la più razionale collocazione degli impianti, sia in relazione al contenimento delle emissioni sia in relazione alla tutela del paesaggio.</p> <p>Progetto 2 – Sviluppo dell'uso di energie rinnovabili</p> <p>Il progetto si articola in tre sottoprogetti quello relativo alla qualificazione energetica e acquisti verdi, quello relativo all'uso di energie rinnovabili e quello relativo all'attuazione del Patto dei sindaci.</p>		

Per quanto riguarda gli acquisti verdi con la costituzione del Centro unico per gli acquisti e gare, istituito a seguito della recente riforma della macrostruttura, si può affermare che quanto previsto sul tema dalla delibera di Giunta 201/2012 avrà piena e puntuale applicazione.

Per quanto riguarda la razionalizzazione e ottimizzazione dell'energia è stato previsto nella citata riforma della macrostruttura un apposito servizio denominato Sviluppo sostenibile e attuazione Paes, che al momento è privo di dirigente e andrà costituito quanto prima in modo da esplicitare i suoi effetti che saranno molteplici, sia nel campo degli interventi a carattere urbanistico a salvaguardia del territorio, sia nel campo della attuazione del Piano d'azione (Paes) recentemente approvato dal Consiglio comunale.

### Progetto 3 – Bonifica del suolo e del sottosuolo da inquinanti

E' in corso il progetto per la rimozione dell'amianto abbandonato su strada pubblica.

Per quanto riguarda la bonifica dei siti di interesse nazionale è in corso di concordamento con il Ministero dell'ambiente una serie di azioni per realizzare quanto previsto è cioè la bonifica del mare di Bagnoli e la rimozione della colmata e la realizzazione del sistema di captazione e trattamento delle acque di falda di Napoli orientale.

Inoltre a seguito del subentro del comune di Napoli al commissario per le bonifiche avvenuto a gennaio 2012 è in corso di costruzione una apposita sezione della direzione che si dovrà occupare della complessa materia.

### Progetto 4 – Conservazione del paesaggio

L'attività di rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche prosegue correntemente, con il rilascio in tempi molto contenuti (10-20 giorni) dei provvedimenti.

Per garantire più efficacemente la tutela del paesaggio, che va inteso come un vero e proprio bene comune, è in corso di organizzazione un seminario di studio con la soprintendenza per la fissazione di criteri certi e di strumenti di valutazione più efficaci, anche in relazione ai provvedimenti che riguardano edifici soggetti a condono edilizio.

### Progetto 5 – Progetto Napoli smart city

E' in corso di istituzione la associazione Napoli smart city prevista dalla delibera di Giunta 159/2012 che dovrà affiancare il comune di Napoli nel percorso già avviato che ha avuto un primo significativo steep con la individuazione e sostegno a progetti di ricerca del Ministero della istruzione, università e ricerca.

### Progetto 6 – Incremento del sistema delle aree verdi

La manutenzione straordinaria dei parchi cittadini suddivisa in tre lotti è stata avviata con l'aggiudicazione definitiva dei lavori.

Per quanto riguarda la villa comunale i lavori previsti saranno posposti al completamento dei lavori da parte della metropolitana per le stazioni e le camere di ventilazione della linea 6.

Per quanto riguarda i lavori relativi agli impianti sportivi nel parco dei Camaldoli è in corso di definizione

una revisione del progetto per giungere, nell'ambito delle risorse disponibili, ad una più organica configurazione in vista della gestione.

Per il parco di via Nicolardi si dispone adesso del progetto definitivo della piscina ed è in corso l'attività istruttoria.

Per il parco ex gasometro al Vomero è in corso di approvazione una variante per tener conto di alcune osservazioni della soprintendenza.

Per la videosorveglianza nei parchi Mascagna e Troisi occorre individuare un nuovo soggetto che si occuperà della vicenda.

Per il parco De Filippo a Ponticelli sono stati già realizzati i lavori per una parte del parco e sono in corso quelli per la restante parte.

E' stato avviato, in via sperimentale il programma di affidamento di aiuole e spazi verdi, ed è in corso di definizione il programma orti urbani e quello per l'affidamento in gestione delle serre del parco Troisi.

#### Progetto 7 – Tutela dell'igiene cittadina

Il programma dell'amministrazione per il potenziamento della raccolta differenziata ricapitolato nella delibera 739 del 16 giugno 2011 prevede la progressiva estensione all'intera città del sistema di raccolta dei rifiuti porta a porta. Questo programma ha una sua prima articolazione nell'estensione della raccolta porta a porta a 325mila abitanti; sono in corso da parte di Asia tutte le iniziative necessarie per far partire il servizio nel più breve tempo possibile.

In questo quadro si colloca l'acquisto di 49 mezzi destinati alla raccolta differenziata e di alcune migliaia di bidoncini i cui bandi sono stati pubblicati recentemente e di cui se ne prevede l'aggiudicazione entro il prossimo mese di ottobre, a valere sul finanziamento regionale di 8,250milioni di euro.

Per quanto riguarda la definizione della impiantistica necessaria e la individuazione delle relative aree è stato individuato un impianto di compostaggio localizzato a Scampia nell'area di viale della Resistenza alle spalle dell'isola ecologica, oggetto di una specifica delibera di Giunta; inoltre è stato predisposto il progetto relativo alla realizzazione di cinque isole ecologiche in variante a quanto a suo tempo previsto con l'obiettivo di utilizzare aree in conformità al piano regolatore. Si tratta delle aree di via Manzoni, viale della Liberazione, via Giovanni Antonio Campano e via Pigna. Per questi lavori si utilizzerà il finanziamento di un milione di euro proveniente dalla regione Campania, già assegnato all'Asia.

Inoltre, si attende la definizione della materia riguardante le così dette public utilities da parte del Governo e del Parlamento per avviare il riassetto dell'Asia Napoli spa, in conformità agli indirizzi contenuti nella relazione previsionale e programmatica.

Infine, particolare importanza riveste l'istituzione a seguito della riorganizzazione degli uffici comunali del servizio Igiene della città che dovrà occuparsi non solo del tema dei rifiuti ma della complessiva pulizia della città, mettendo a sistema in una logica unitaria i vari soggetti che se ne occupano, Asia per lo spazzamento, i soci operatori per il decoro, Napoli servizi a supporto, e potenziando adeguatamente le attività anche con il lavaggio delle strade.

#### Progetto 8 – Controllo e potenziamento del sistema di smaltimento delle acque

Innanzitutto occorre rilevare che l'amministrazione ha ritenuto di prevedere un servizio Ciclo integrato delle acque che deve occuparsi non solo delle fognature ma anche della depurazione. In tal senso le azioni per la manutenzione del sistema fognario cittadino, suddiviso tra manutenzione della rete dei grandi

collettori e manutenzione della rete superficiale di captazione delle acque meteoriche, le azioni per il potenziamento dell'efficienza del sistema e le azioni per la depurazione delle acque andranno viste in maniera unitaria.

In particolare sono state sviluppate azioni per la pulizia delle caditoie, che pur essendo competenze delle municipalità, devono essere attentamente seguite a livello centrale per l'importanza che assume nella corretta gestione del sistema. Oltre al sito di Coroglio sarà realizzato un secondo sito nella zona orientale dove conferire il materiale proveniente dalla pulizia delle caditoie e delle fognature.

Per quanto riguarda il potenziamento della rete cittadina occorre segnalare due importanti finanziamenti:

- con delibera Cipe è stato finanziato il completamento del sistema basso orientale che prevede la realizzazione di fognature lungo la via marina da corso Garibaldi a via Brin;
- con provvedimento della regione Campania nel grande progetto Napoli est è stato finanziato il completamento della sistemazione fognaria di san Giovanni a Teduccio e del Volla.

Per quanto riguarda infine il depuratore di san Giovanni, i lavori per la sua dismissione sono in corso e si prevede di ultimarli entro l'anno. Il depuratore sarà quindi dismesso e trasformato in impianto di sollevamento e le acque inviate al depuratore di Napoli est che sarà adeguato visto il finanziamento di 89 milioni concesso con delibera Cipe. Conseguentemente all'Arin sarà affidata la gestione di quest'impianto e degli impianti di sollevamento.

#### Progetto 9 – Potenziamento degli interventi di sanità pubblica

Per quanto concerne la sterilizzazione farmacologica dei colombi nell'anno 2012 è proseguito il programma, effettuato mediante somministrazione di mangime addizionato con nicabarzina, per eliminare il rischio sanitario in quanto il Colombo urbano, in condizioni di sovraffollamento, rappresenta per l'uomo e per gli animali un reale pericolo, sia di tipo diretto, come possibile veicolo di organismi patogeni, sia di tipo indiretto, con la proliferazione di batteri patogeni.

L'attività di predisposizione del nuovo Regolamento di Igiene della città di Napoli, la cui parte tecnico – sanitaria è stata approvata dalla Giunta con delibera 521 del 21 aprile 2011 è in itinere in quanto occorre adeguare il testo per tener conto degli altri regolamenti vigenti, prima di sottoporlo all'esame del Consiglio.

Con deliberazione di Giunta 1613 dell'8 ottobre 2009 è stato proposto al Consiglio un piano di azione denominato Programmazione e pianificazione delle azioni a livello locale in attuazione del Programma Governativo “Guadagnare salute” e del Programma Europeo per l'ambiente - priorità strategica salute pubblica. Detto piano d'azione è stato inserito nel Focus sulle buone pratiche ambientali – VI rapporto sulla qualità dell'ambiente urbano – 2009, ma non è stato approvato dal Consiglio comunale. Data l'importanza del tema “Guadagnare salute” anche in relazione alle azioni di prevenzione dei comportamenti pericolosi per la salute, tabagismo, alcolismo, droga, obesità, il programma andrà adeguato e rivisto d'intesa con l'Asl ma anche con la rete dei medici di base e con l'apposita commissione istituita presso l'Ordine dei Medici della provincia di Napoli.

Per quanto concerne, infine, le azioni per il miglioramento della qualità dell'alimentazione e per la promozione dell'agricoltura biologica, si precisa che sono in corso di approfondimento gli argomenti che dovranno sostanziare le proposte di iniziativa di campagna di informazione da sottoporre al vaglio dell'amministratore al ramo.

#### Progetto 10 – Azioni per la tutela della fauna



Per quanto concerne, l'attività per la prevenzione del randagismo, a seguito dell'approvazione in Consiglio comunale del bilancio di previsione annualità 2012 ed il pluriennale 2012-2014, con il quale sono stati integrati gli stanziamenti per l'esercizio 2012 e per l'esercizio 2013 per garantire le risorse economiche necessarie per un'idonea copertura finanziaria al servizio di ricovero dei cani randagi, si è reso possibile procedere alla stipula di contratti di durata biennale con tutte le associazioni alle quali è stato affidata la funzione prevista.

In riferimento agli interventi di sterilizzazione per cani padronali, si è in attesa dell'approvazione del progetto da parte del competente settore della regione Campania, al quale è stato trasmesso nei termini previsti.

In riferimento alle attività per la tutela degli animali, si precisa che il comune è competente, come previsto in modo chiaro e dettagliato dalla legge 281/1991 e dalla legge regionale 16/2001 a regolamentare le azioni volta alla tutela degli animali di affezione.

Tuttavia, a seguito del trasferimento ai sindaci dei compiti di tutela degli animali il comune vigila anche sull'osservanza delle leggi e dei regolamenti generali e locali, relativi alla protezione degli animali ed alla difesa del patrimonio zootecnico, sollecitando l'intervento degli enti preposti

Per quanto concerne il progetto di zoantropologia rivolto agli alunni delle scuole napoletane per creare un rapporto consapevole e responsabile nei confronti degli animali, sono in corso di approfondimento le modalità che dovranno essere alla base delle proposte di esperienze pratiche e di divulgazione del materiale didattico.

Per quanto attiene il programma di sterilizzazione cani e gatti l'intervento è in corso di attuazione.

In merito alla costruzione del complesso di accoglienza per cani, sono in atto sopralluoghi congiunti dei tecnici comunali con l'ASL Na1 Servizi Veterinari per la predisposizione del progetto di adeguamento tecnico.

#### Progetto 11 – Valorizzazione del mare cittadino

##### A) Azioni per il miglioramento della qualità del mare cittadino

E' stato sviluppata ogni azione per la conservazione della balneazione cittadina, ed in particolare è stata posta una barriera all'uscita dell'emissario di Coroglio per evitare la dispersione in mare di residui solidi provenienti dall'emissario in caso di forti piogge. In sinergia con la Polizia locale sono state effettuate iniziative per il controllo dei natanti in relazione al mancato rispetto di norme di sicurezza e ambientali.

##### B) Azioni per il miglioramento della fruizione in sicurezza e del decoro ambientale della costa cittadina

Le azioni poste in essere hanno presentato elementi di criticità rispetto ai quali è in corso una analisi per il loro superamento anche in relazione all'intreccio di competenze.



Programma n°	800	LO SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE, DELLE RETI E DEL TERRITORIO
<p>Il programma si esplica attraverso il miglioramento del quadro complessivo delle infrastrutture a servizio della cittadinanza. Le stesse possono riassumersi nelle seguenti direttrici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) realizzazione di nuove infrastrutture;</li> <li>b) interconnessioni tra le infrastrutture esistenti;</li> <li>c) adeguamento delle caratteristiche dei servizi di trasporto offerti.</li> </ul> <p>In tal senso sono stati indicati dall'A.C. una serie di indirizzi programmatici che prevedono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ampliamento e manutenzioni delle infrastrutture su ferro;</li> <li>- ampliamento e manutenzione delle infrastrutture stradali;</li> <li>- realizzazioni di stazioni e nodi di interscambio;</li> <li>- realizzazione e manutenzione di parcheggi di interscambio;</li> <li>- comunicazione e pubblicazione dei programmi di sviluppo delle infrastrutture</li> <li>- miglioramento del trasporto e della mobilità.</li> </ul>		
Progetto n°	1	Ampliamento e adeguamento della rete metropolitana
<p><u>Metropolitana di Napoli Linea 1</u></p> <p>I programmi relativi alla realizzazione della Linea "1" – Tratta Dante – Garibaldi procedono conformemente alle indicazioni fornite in sede di RPP congruenti con il cronoprogramma stabilito tenuto conto delle difficoltà ambientali incontrate nel corso dei lavori. Nell'ambito della tratta Dante – Università è prevista per il prossimo 17 c.m. l'apertura anche della stazione Toledo, con annessa la sistemazione superficiale di via Díaz.</p> <p>Sono stati ultimati gli interventi relativi alle camere di ventilazione di Piazza Carità, via Depretis e via Verdi. Risulta in avanzata fase di realizzazione la stazione Garibaldi e l'annesso asse attrezzato, mentre per la stazione Duomo è stato presentato in Soprintendenza il progetto di variante preliminare. La Giunta Municipale ha inoltre approvato il progetto di variante della tratta Centro Direzionale – Capodichino.</p> <p><u>Metropolitana di Napoli linea 6</u></p> <p>Metropolitana di Napoli Linea 6 tratta Tecchio-Municipio –</p> <p>Tutti i cantieri sono stati operativi. La galleria di linea è stata completata nel novembre 2011, e lo</p>		

scudo è stato estratto dal pozzo di uscita Municipio.

Sono proseguiti i lavori per la realizzazione delle opere civili delle stazioni di Arco Mirelli, S. Pasquale, Chiaia e Municipio. In particolare, nei cantieri Arco Mirelli e S. Pasquale, essendo state sostanzialmente ultimate le attività di scavo archeologico, i lavori sono proseguiti senza particolari vincoli, a meno di quelli conseguenti alla diversa configurazione del lay out dei cantieri per effetto dei provvedimenti di viabilità connessi all'evento America's Cup ed alla istituzione dell'area pedonale permanente sul lungomare.

Il cantiere Municipio, invece, continua ad essere condizionato dalle attività di scavo archeologico, per cui l'avanzamento delle opere civili risulta rallentato. Per il cantiere Chiaia / S. Maria degli Angeli sono praticamente ultimati i lavori di consolidamento statico del contiguo fabbricato di proprietà comunale di Via Chiaia 84/89 (sede agli ultimi piani di istituzione scolastica nonché, relativamente a tre locali terranei, da annettere alla realizzanda stazione) propedeutici ai lavori di completamento degli scavi archeologici e del pozzo di stazione, e sono in pieno svolgimento i lavori per il ripristino funzionale del 3° e 4° piano sede di istituzione scolastica.

Il Concessionario ha predisposto il progetto per la realizzazione del Deposito Officina sull'area dell'ex Arsenale Militare di Via Campegna con la quantificazione del relativo fabbisogno di spesa, da porre a base delle attività di riprogrammazione dei finanziamenti necessari per il completamento della Linea 6 "Arsenale / Municipio" da parte delle istituzioni pubbliche coinvolte (Stato-Regione-Comune).

In ragione delle risorse finanziarie che si renderanno concretamente disponibili sono stati poi prefigurati corrispondenti stralci di lavori funzionali al completamento dell'infrastruttura ferroviaria.

Ai fini dell'acquisizione da parte del Comune dell'area dell'ex Arsenale, continuano le attività finalizzate alla definizione della permuta immobiliare prevista dal Protocollo d'Intesa sottoscritto con il Ministero della Difesa e l'Agenzia del Demanio, la quale consentirà l'adozione di apposito atto deliberativo ai fini della riprogrammazione delle risorse finanziarie occorrenti per la realizzazione del Deposito Officina.

#### Metropolitana di Napoli Linea 6 estensione a Bagnoli

Con delibera di Giunta n. 1955 del 26/11/2009 il Comune di Napoli ha approvato il progetto preliminare della tratta "Campegna – Porta del Parco" per l'estensione della Linea 6 nel comprensorio di Bagnoli / Coroglio. E' già disponibile anche il progetto definitivo che presenta sostanziali variazioni e un maggior costo rispetto allo studio di fattibilità preliminarmente redatto a cura della Regione Campania.

Stante il differimento dei programmi originari che riguardavano la realizzazione di un primo stralcio funzionale per il Forum delle Culture 2013, sarà necessario avviare le attività di concertazione dell'intervento, preliminare all'istruttoria Ministeriale per l'approvazione CIPE.

Progetto n°	2	Sistema dei trasporti metropolitani
<ul style="list-style-type: none"><li>Completamento scale mobili via Ventaglieri.</li></ul> L'intervento risulta ultimato sono in corso i collaudi da parte dell'USTIF		

- Realizzazione seconda uscita stazione Colli Aminei con area interscambio modale gomma – ferro nell’ambito della Convenzione con Azienda Ospedaliera Cardarelli.  
I lavori, già avviati, hanno subito un rallentamento poiché le aree di intervento sono state, parzialmente, sequestrate dalle Autorità competenti per il ritrovamento di rifiuti speciali. Tali aree sono al momento oggetto di bonifica.
- Sistemazione del piazzale (belvedere) antistante l’ingresso principale dell’Azienda Ospedaliera “Cardarelli”.  
E’ stato approvato il progetto definitivo e si è in attesa del finanziamento regionale per l’avvio delle procedure di gara.
- Realizzazione Parco Urbano in area ex Cardarelli;  
E’ stato approvato il progetto definitivo e si è in attesa del finanziamento regionale per l’avvio delle procedure di gara
- Tratta Emiciclo Poggioreale – Via Stadera:  
L’attuale andamento dei lavori risulta conforme al cronoprogramma

Progetto n°	3	Piano di gestione del Centro Storico di Napoli come patrimonio dell’umanità dell’UNESCO
-------------	---	---

Il Piano di Gestione del sito UNESCO e gli atti relativi agli adempimenti richiesti nelle raccomandazioni del World Heritage Committee (WHC – 09/33.COM/7B, Siviglia, 2009: rapporto della missione UNESCO-ICOMOS a Napoli, dicembre 2008) sono stati approvati con delibera di G.C. n.78 del 17.01.2011 e inviati al Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO.

I documenti inviati al Comitato del Patrimonio Mondiale sono stati esaminati e positivamente valutati nelle sedute della Commissione tenute a Parigi nel giugno scorso osservando in particolare:

*....il Comitato del Patrimonio Mondiale: .....4. Si compiace del completamento del Piano di gestione per il sito e incoraggia lo Stato Parte a dare piena attuazione ai principi e alle azioni previste nel Piano di gestione con particolare riferimento alla creazione di una nuova struttura di gestione per il sito;....*

L’Amministrazione comunale nel Piano di Gestione del Centro Storico di Napoli - Patrimonio UNESCO, nel quale sono definite le strategie e le azioni da attuare per recuperare e valorizzare le risorse materiali e non esistenti nell’area del sito, ha assunto il *Documento di orientamento strategico* e il *Programma di valorizzazione del Centro Storico di Napoli - Sito UNESCO* come elementi cardine della politica di sviluppo e tutela.

Con l’atto deliberativo regionale n. 35 del 28/01/2011 sono stati delineati i nuovi indirizzi del programma di interventi relativo all’obiettivo operativo 6.2 del POR Campania 2007-2013 “Napoli e Area Metropolitana” pur confermando, con riferimento al Piano Integrato di sviluppo urbano del centro storico di Napoli collegato al sito UNESCO, le finalità previste dallo stesso obiettivo operativo

6.2.

Nell'ottica di una "riprogrammazione" complessiva basata sulla concentrazione degli interventi in azioni allargate e di forte ricaduta e nel presupposto delle attuali priorità di sviluppo regionale, la Regione Campania ha provveduto alla rivisitazione dell'elenco indicativo dei Grandi Progetti contenuto nel POR FESR 2007/2013, precedentemente delineati con delibera n. 326/2009.

Tra le proposte, messe in campo e facenti parte dell'elenco dei Grandi Progetti e Programmi approvato dalla Giunta regionale, relativamente all'Asse VI ed all'Asse I del POR FESR 2007/2013 è compreso il Grande Progetto per complessivi 100 milioni di euro:

- Il centro storico di Napoli, valorizzazione del sito UNESCO

Il progetto si articolerà in numerosi interventi distinti di riqualificazione urbana sia su aree verdi che su immobili pubblici e privati nel centro storico di Napoli, snodando percorsi di visita integrati e promuovendo azioni di valorizzazione e riqualificazione dei principali assi degradati del Centro Storico, così come identificato dall'UNESCO.

L'adozione della procedura del *Grande Progetto* assunta dalla Regione Campania dovrà essere ratificata dalla Commissione Europea. La stessa delibera regionale n.122/2011 stabilisce che, a valle dell'approvazione dei Progetti esecutivi da parte delle Regione e della Commissione Europea, vengano stipulati degli Accordi di Programma tra gli Enti interessati, utilizzando dei protocolli d'intesa finalizzati a disciplinare l'iter di costruzione di ogni iniziativa, stabilendo un chiaro cronogramma degli impegni dei sottoscrittori del Protocollo di Intesa tra Comune di Napoli, Direzione regionale del MIBAC, Arcidiocesi di Napoli, Regione Campania e Provveditorato Interregionale alle opere pubbliche Campania Molise, quest'ultimo nella qualità di organismo aggiudicatore unitario per tutte le operazioni costituenti il Grande Progetto.

Il DOS - *Documento di Orientamento Strategico* e il Piano di Gestione contengono l'elenco programmatico delle iniziative che l'A.C. ha valutato prioritarie da assumere nel prossimo quadriennio.

In particolare per le competenze del Servizio per i seguenti interventi, taluni inseriti anche nell'ipotesi di *Grande Progetto di Valorizzazione del sito Unesco*, andrà proseguita l'attività di approfondimento progettuale.

E' in corso un lavoro di approfondimento sui percorsi da riqualificare in relazione ai provvedimenti di mobilità e traffico dell'area centrale, in modo da dare coerenza all'intervento nel suo complesso. Fra le aree urbane si segnalano le seguenti, già prese in considerazione cui potranno aggiungersi altre situazioni strategiche:

- l'area da Portosalvo a piazza san Domenico
- l'area del Mercato in coordinamento con il gruppo di azione locale del Progetto URBACT
- l'area del decumano superiore e delle mura angioino-aragonesi
- l'area della Porta Capuana e del tratto nordorientale della murazione aragonese fino a piazza Garibaldi
- l'area dell'accesso al centro storico da piazza Dante
- l'area dell'edificio ex ONMI al Divino Amore

inoltre occorrerà dare priorità, nell'ambito del *Grande Progetto di Valorizzazione del sito UNESCO*, all'intervento concernente i lavori di *disvelamento del teatro romano di Neapolis*, inglobato in strutture edilizie nell'*insula* via S.Paolo-via Anticaglia, del quale è in corso di esecuzione, su fondi di

 4

bilancio comunale, un piccolo lotto che interessa l'*ambulacro* - per la parte relativa alla *scena* e all'*orchestra*.

Progetto n°	4	Il progetto URBACT Il programma di cooperazione territoriale
-------------	---	--

URBACT è un Programma europeo di cooperazione interregionale finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) per favorire lo scambio di esperienze tra le città europee e la capitalizzazione/diffusione delle conoscenze acquisite in materia di sviluppo urbano sostenibile e integrato. Lo scambio avviene attraverso la creazione di Reti tematiche e Gruppi di lavoro caratterizzati da specifici requisiti di partenariato, durata e dotazione finanziaria.

#### Progetti conclusi

Il Comune di Napoli, nell'ambito di URBACT II 2007-2013, ha partecipato come partner alla Rete tematica HerO - Heritage as Opportunity (Patrimonio urbano come opportunità) e, come capofila, alla Rete tematica CTUR - Cuise Traffic and Urban Rigeneration of City port heritage - (Rigenerazione Urbana e Traffico Crocieristico delle città portuali). CTUR ha coinvolto in qualità di partner anche l'Autorità portuale di Napoli.

Con deliberazione di G.C. n. 640 del 06/08/2012 è stato preso atto della chiusura dei progetti di rete tematica CTUR e HerO e dei relativi risultati ottenuti, con la contestuale autorizzazione al prosieguo dell'attività di implementazione e finalizzazione del piano di azione locale integrato dei due progetti intitolato "Il turismo crocieristico dal porto alla città: un progetto di sviluppo locale per i quartieri della città bassa di Napoli da Piazza Municipio a piazza Mercato (Piano di Azione Locale Città Bassa).

#### Progetti in corso

Lo scorso aprile 2012 si è conclusa la terza procedura selettiva del Programma Europeo di Cooperazione Territoriale URBACT II per la creazione di nuove Reti Tematiche basate sui temi-cardine della strategia Europa 2020 per città inclusive, sostenibili e innovative.

Il progetto di rete tematica USEAct - Urban Sustainable Environmental Actions (Azioni per lo sviluppo urbano sostenibile), proposto dal Comune di Napoli in qualità di capofila, è stato selezionato tra i primi diciannove vincitori, tra più di ottanta progetti proposti.

Con deliberazione n. 505 del 25/06/2012 la Giunta comunale ha preso atto dell'approvazione della prima fase - development phase del progetto USEACT da parte del Programma URBACT.

Il progetto ha come obiettivo l'analisi delle strategie integrate di pianificazione e di azioni operative, volte allo sviluppo di nuove opportunità insediative adatte a persone e imprese, basato sull'uso dell'esistente, senza consumo di nuovo suolo e utilizzando tecnologie innovative sostenibili in campo edilizio.

Al terzo progetto consecutivo alla guida di un partenariato internazionale nelle tre "calls" di URBACT, Napoli ha accolto, il 25 e 26 giugno 2012, il seminario di apertura dei lavori della Rete che ha visto la partecipazione delle città di Atene (Grecia), Barakaldo (Spagna), l'Area Metropolitana di Baia Mare (Romania) e Dublino (Irlanda).

### Prossime attività a livello locale

La formalizzazione del gruppo di supporto locale Urbact costituito da tutti i portatori d'interesse già coinvolti e da coinvolgere nell'implementazione del "PAL Città Bassa", la cui attività sarà espletata in sinergia con l'assessorato ai Beni comuni e Democrazia partecipativa, costituirà una sperimentazione concreta di laboratorio territoriale "partecipato" per la riqualificazione di un'area degradata del centro storico UNESCO.

L'obiettivo dell'implementazione del PAL Città Bassa è volto ad ottimizzare l'effetto degli interventi previsti nella zona per la città storica dai documenti approvati dalla G.C, accogliendo anche i suggerimenti e le proposte provenienti da attori privati quali ad esempio i consorzi "Borgo Orefici" e "Antiche botteghe tessili".

Inoltre sarà costituito un nuovo Gruppo di Supporto Locale ad hoc per il nuovo progetto USEACT con l'obiettivo di individuare i principali portatori d'interesse a livello locale, coinvolti nelle iniziative, progetti in corso e strategie di pianificazione, volti alla realizzazione di una politica di "stop al consumo di suolo" in una prospettiva di "riutilizzo e valorizzazione dell'esistente".

### Prossime attività a livello internazionale

Attraverso l'attività della Rete Tematica e lo scambio di esperienze e conoscenze il progetto mira alla individuazione di strumenti per una pianificazione urbana capace di sviluppare, su vasta scala, nuove opportunità insediative di più elevata qualità per persone e/o imprese, riducendo al massimo:

- il consumo di nuovo suolo e i costi pubblici ad esso correlati, puntando sul riuso dell'esistente (edifici e infrastrutture);
- il consumo energetico, puntando sull'uso estensivo di tecnologie edilizie innovative a basso consumo energetico e sulla riduzione dei costi energetici legati alle infrastrutture (mobilità, ecc.).

Questo approccio di pianificazione per essere efficace richiede l'integrazione di molti soggetti, norme e processi, e permette di ottenere contemporaneamente:

- la riduzione progressiva del consumo di nuovo suolo e dei costi ambientali connessi, del consumo energetico grazie al rinnovamento delle edificazioni e alla riduzione delle conseguenze dell' "urban sprawl" e dei costi di costruzione e gestione di nuove public network (es. strade, illuminazione, acqua/gas);
- la soddisfazione di bisogni legati alla qualità della vita e lo sviluppo dell'economia legata al settore delle costruzioni e immobiliare anche nell'interesse dei proprietari;
- la valorizzazione del patrimonio "storico" urbano e della sua identità.

In particolare, partendo dall'analisi delle opportunità offerte dagli strumenti urbanistici, nonché degli ostacoli posti a diversi livelli (quali ad esempio norme inadatte o mancanti, debolezza degli incentivi), si potranno affrontare obiettivi diversificati come la rifunionalizzazione di aree residenziali di epoca relativamente recente, di quartieri storici e di aree produttive industriali o commerciali in indebolimento. La filosofia del progetto USEAct è applicabile a città di dimensioni diverse e a diversi tipi di contesto (centro storico, periferie urbane o quartieri di edificazione anche relativamente recente, zone industriali o commerciali indebolite o in via di obsolescenza).

Il risultato atteso è dunque supportare le città nella definizione, nella valutazione complessiva e nell'implementazione di strategie integrate di pianificazione e di azioni

operative, collegate ad una politica di "stop al consumo di suolo" in una prospettiva di "riutilizzo e valorizzazione dell'esistente", lanciando dei Piani di Azione Locale con i quali sperimentare concretamente tale strategia.

La prima fase (Development Phase) del progetto USEAct ha una durata di sei mesi (maggio-ottobre). Tale fase sarà utile per definire i temi, la metodologia di lavoro e gli obiettivi del progetto attraverso la condivisione con i partner iniziali e con i successivi che completeranno il partenariato (fino a 12 membri) nella seconda fase. Ogni città partner dovrà costituire il Gruppo di Supporto Locale, formato dai principali "portatori di interesse/stakeholder", sia pubblici che privati, al fine di implementare un Piano di Azione Locale coerente con il tema della Rete.

Al termine della prima fase, previsto per il mese di ottobre 2012, il progetto sarà nuovamente valutato dalla Commissione esaminatrice del Programma URBACT II per l'accesso alla seconda fase (Implementation Phase) che avrà inizio in Febbraio 2013 ed avrà una durata di 27 mesi.

La seconda fase (Febbraio 2013 - Maggio 2015) prevede a livello internazionale, l'organizzazione di seminari tematici che coinvolgeranno trasversalmente tutte le città partner e a livello locale, l'elaborazione del Piano di Azione attraverso l'attività del Gruppo di Supporto.

L'obiettivo del Programma è di diffondere le esperienze e le buone pratiche sperimentate dalle città ed assicurare il trasferimento del know-how relativo al tema prescelto da sperimentare concretamente attraverso l'implementazione del Piano di Azione Locale.

Il finanziamento previsto per la prima fase del progetto è di 100.000,00 euro mentre per la seconda fase è di massimo 700.000,00 di cui l'80% (regioni Obiettivo Convergenza) e/o il 70% (regioni Obiettivo Competitività) finanziato con fondi europei (FESR). La quota di cofinanziamento locale è in minima parte in "cash" e gran parte in "staff cost" (costi del personale). Essendo un progetto a costo zero per le città partecipanti la quota di cofinanziamento locale viene rimborsata (sia la parte di cash sia quella relativa ai costi del personale impiegato nel progetto) attraverso un fondo di rotazione del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

Progetto n°	5	Realizzazione parcheggi
-------------	---	-------------------------

In relazione agli interventi di competenza del Servizio, in merito all'area parcheggi, si rappresenta che:

Sono prossimi alla conclusione delle opere i parcheggi privati pertinenziali su suolo pubblico di via A. Da Salerno e di via Paisiello;

Sono in fase avanzata di esecuzione n.2 interventi per la realizzazione di parcheggi privati pertinenziali su suolo pubblico, quello in piazza Muzii e via De Ruggiero;

Sono in corso di esecuzione n.3 interventi per la realizzazione di parcheggi privati pertinenziali su suolo privato (assentiti dal Sindaco Commissario ex OPCM n.3566/07), quali Tasso, Caccavello, Servio Tullio;

Per i quali il Servizio svolge attività di vigilanza e collaudo tecnico-amministrativo delle opere di superficie di competenza dell'Amministrazione.

Sono prossimi alla stipula della Convenzione e quindi al rilascio del titolo abilitativo alla realizzazione i seguenti parcheggi pertinenziali su suolo pubblico: Leonardo, Verdinois, Regolo,

*Su 7*



Morosini.

Sono prossimi alla conclusione dell'istruttoria i parcheggi su suolo privato di via Sgambati e via Pansini.

Inoltre il Servizio, come già previsto nei programmi dell'Amministrazione e come deliberato dalla giunta comunale (deliberazione n.56/2012), ha avviato le procedure di aggiornamento del Programma Urbano Parcheggi con la finalità di formulare un piano di settore in coerenza con le nuove strategie di potenziamento del trasporto pubblico e verificando potenziali interferenze delle localizzazioni con i nuovi programmi dell'Amministrazione.


Progetto n°	6	La gestione, adeguamento e manutenzione delle infrastrutture stradali primarie (grandi assi viari)
-------------	---	--

Si confermano, in via preliminare, i contenuti del Programma riguardanti le Infrastrutture stradali di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica 2012/14 approvata in Consiglio Comunale con delibera n. 23 del 21/06/2012, con la precisazione che la competenza degli interventi di manutenzione dei muri di sostegno viene ascritta, rispetto alla previsione della RPP, al Servizio Difesa Idrogeologica del Territorio e Sicurezza Abitativa dalla Disposizione Generale n. 28 del 30/07/2012, Allegati 6 e 9.

Stato di attuazione degli interventi di manutenzione delle strade incluse nella viabilità principale di cui alla delibera di C.C. n. 68/2005:

Interventi a valere sui Fondi P.O.R. FESR Asse IV – obiettivo operativo 4.7 Sicurezza Stradale

- Via Mariano Semmola, via D'Antona, via Cardarelli e via Bianchi, largo Cangiani, via Montesano e via Pansini: lavori in via di completamento;
- Via Manzoni (tratto via del Marzano – via Orazio): lavori iniziati, attualmente sospesi per non intervenuta erogazione del relativo finanziamento da parte della Regione Campania;
- Via Posillipo: lavori iniziati, attualmente sospesi per necessità redazione variante attualmente in corso;
- Via Girolamo Santacroce: lavori non ancora finanziati da parte della Regione Campania;
- Via Ponti Rossi e via Don Bosco (tratto Piazza Carlo III - Ponte Tangenziale): lavori parzialmente realizzati, attualmente sospesi per non intervenuta erogazione del relativo finanziamento da parte della Regione Campania ;
- Via Provinciale S.M. a Cubito e via E. Scaglione (fino a via Luigi Compagnone) e via Provinciale Montagna Spaccata (tratto da via Vicinale Pietrarsa al confine del Comune di Napoli): lavori in corso di svolgimento;
- Via Calata Capodichino: lavori in corso di svolgimento;
- Via del Cassano (tratto Vicolo Maglione – rotonda di Arzano) e via Comunale Limitone di Arzano: lavori in via di completamento ;

 8

- Via Cavalleggeri d'Aosta e via Diocleziano: lavori iniziati, e in corso di svolgimento;
- Via Leopardi, via Kennedy e via Giochi del Mediterraneo (tratto via Antonio Beccadelli-via Nuova Agnano): lavori in corso di svolgimento;
- Via Miano (tratto via Napoli - Capodimonte - via Vittorio Veneto e tratto via Nuova San Rocco - via Capodimonte) e via Napoli - Capodimonte: lavori in corso di svolgimento;
- Marciapiedi di via Nicolardi (Tratto via Colli Aminei -Parco Arcadia) e di via Colli Aminei (tratto via Nicolardi -Tribunale Minori) e del capostrada di via Colli Aminei (Tratto via Nicolardi -via Miano): lavori completati.

Interventi finanziati con assunzione di Mutui con la Cassa DD.PP.

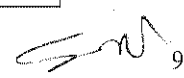
- Via Camillo Guerra (tratto Piazzetta Guantai e Casa Putana): da effettuare;
- Via dei Ciliegi: lavori in corso di svolgimento. E' stata approvata la perizia di variante e suppletiva relativa ad ulteriori lavori per la messa in sicurezza dei sottopassi (via Scaglione e via Campano) concernenti le reti di captazione delle acque meteoriche;
- Via Comunale Orsolone ai Guantai - I° Stralcio: da effettuare;
- Via Cardarelli, viale Colli Aminei (incrocio via Nicolardi), via Pietravallo, via Pansini (fino a incrocio via Montesano): lavori in corso di svolgimento;
- Via Camaldolilli: da effettuare;
- Via Arenaccia (tratto da via Gussone a piazza Ottocalli): da effettuare.

Entro il corrente anno si prevede il completamento per gli interventi in corso di svolgimento, e l'avvio dei lavori per gli interventi da effettuare, fatto salvo eventuali condizionamenti connessi ad esigenze di viabilità.

Interventi di manutenzione ordinaria approvati con Delibera di G.C. n. 1167 del 07/12/2011

- Capostrada di Via Orazio (tratto incrocio via Petrarca – civ. 8): lavori completati;
- Ripristino Ringhiera della curva panoramica in Via Petrarca: lavori completati;
- Tratto del Capostrada di Via Nuova San Rocco: da effettuare;
- Tratto di via Terracina: da effettuare;
- Tratto di Discesa Coroglio: da effettuare;
- Svincolo via Terracina: da effettuare;
- Tratto di via del Parco Margherita: da effettuare;
- Piazza San Vitale: da effettuare.

Entro il corrente anno si prevede il completamento di tutti gli interventi, fatto salvo eventuali condizionamenti connessi ad esigenze di viabilità.



Interventi di riqualificazione stradale nell'ambito del Grande Progetto Polo Fieristico Regionale con finanziamenti POR FESR 2007-2013

- Viale Augusto
- Via Terracina:
- Via Beccadelli
- Via Cinthia
- Viale Giochi del Mediterraneo
- Via G.B. Marino
- Via De Gennaro
- Viale Marconi
- Viale Kennedy
- Via Nuova Agnano

Per tali interventi sono in corso le procedure finalizzate alle attività di progettazione.

Ulteriori lavori

Nel corso del 2012 si è reso necessario:

- redigere progetto riguardante i lavori di messa in sicurezza del ponte di via Cilea. Ad oggi il progetto approvato con delibera di G.C. n. 583 del 20/07/2012, la cui copertura finanziaria è prevista con somme residue da Mutuo su precedenti Esercizi finanziari, è stato già oggetto di gara d'appalto e relativa aggiudicazione provvisoria;
- redigere progetto riguardante i lavori di messa in sicurezza di Via Tito Lucrezio Caro, approvato con delibera G.C. ed il cui affidamento è previsto nel corso del 2012.

#### Stato di attuazione degli interventi di manutenzione dei Grandi Assi Viari

Lavori di Riqualificazione Bretella di Agnano

I lavori sono regolarmente iniziati e poi sospesi per sopravvenute esigenze che hanno determinato la necessità di redigere perizia di variante per la messa in sicurezza delle scarpate in conseguenza di eventi atmosferici.

Si prevede l'ultimazione dei lavori entro il I° semestre 2013.

Perimetrale di Scampia

Perimetrale di Soccavo

Si conferma la redazione dei progetti esecutivi ai fini dell'approvazione in linea tecnica per l'adeguamento ai nuovi standards normativi.

Completamento della Riqualificazione delle arre sottostanti il Viadotto di Piazza Di Vittorio: lavori completati.

ex 162 dir. (collegamento Ponticelli – Centro Direzionale)

Asse Corso Malta – Centro Direzionale

Sottopasso di Via Claudio e completamento della Bretella di Agnano

Redazione dei progetti esecutivi in corso per l'approvazione in linea tecnica.

Svincolo ex s.s. 162 su Via De Roberto

Svincoli su Via della Resistenza a Scampia

Progetto n°	7	Metropolitana di Napoli. Tratta Dante/Garibaldi/Centro Direzionale. Cofinanziamenti Europei e o Statali
-------------	---	---

Il progetto, finalizzato alla realizzazione della linea "1" della Metropolitana, attiva le procedure finalizzate ad ottenere cofinanziamenti statali ed europei .

I predetti contributi finanziari consentono interventi decisivi nei settori strategici dello sviluppo tra i quali le strutture urbane di reti e nodi di servizio. In particolare nell'ambito del Programma Operativo Regionale ( POR 2006 e Por 2013)), che traccia le linee strategiche per l'impiego dei fondi strutturali a carico dello Stato e dei fondi europei, e delle risorse dei Programmi Operativi Nazionali (PON) per opere di particolare interesse regionale con investimenti da concordare tra le Autorità competenti e la Regione Campania, è stata attivata una serie di tavoli concertativi con la Regione Campania per il cofinanziamento di alcuni progetti relativi alla realizzazione della metropolitana cittadina.

Nell'ambito di detti cofinanziamenti la Regione Campania ha disposto il trasferimento di euro 400 circa previsti per la tratta Dante - Garibaldi - Centro Direzionale a valere sui fondi POR 2013 previa sottoscrizione di apposita convenzione .

Sono stati perfezionate tutte le procedure per l'acquisizione degli ulteriori finanziamenti da parte dello stato ai sensi della Legge Obiettivo per un totale di M€ 100 e circa M€ 9 ai sensi del D.Lvo 159/2007.

I finanziamenti sono stati deliberati dal competente Ministero e sono in corso le procedure per l'effettiva erogazione.

Progetto n°	8	Progetto recupero del Real Albergo dei Poveri
-------------	---	---

Nell'ambito del programma di riqualificazione degli edifici monumentali, l'Amministrazione sta recuperando il Real Albergo dei Poveri, edificio di grandi dimensioni, realizzato in epoca borbonica su progetto dell'arch. Ferdinando Fuga.

Nel 2012 continueranno le attività in corso già previste nel "Master plan per il recupero e rivitalizzazione del Real Albergo dei Poveri 2000-2006" approvato nel 2000, con riferimento puntuale agli obiettivi primari che hanno determinato l'istituzione dello stesso progetto: messa in sicurezza, consolidamento e riconfigurazione architettonica dell'edificio, fattibilità di riuso.

Proseguono i lavori di consolidamento e riconfigurazione architettonica del Real Albergo dei Poveri, secondo i cronoprogrammi dei diversi lotti appaltati, nelle diverse fasi attuative per:

- restauro delle corte centrale;
- restauro della verticale centrale su piazza Carlo III;
- restauro della verticale d'angolo tra piazza Carlo III e via Tanucci;
- completamento dei lavori di riconfigurazione architettonica per il riuso dell'Edificio nel lotto stralcio DST1 per aule, biblioteca, sala conferenze ed uffici, allo stato degli atti, destinato all'Istituto STOA'.

Sono stati approvati i progetti esecutivi degli interventi di consolidamento e riconfigurazione architettonica dei volumi:

- completamento dei lavori di riconfigurazione statica ed architettonica del lotto E
- completamento dei lavori di riconfigurazione statica ed architettonica del lotto F

Per completare i relativi lavori occorre reperire ulteriori finanziamenti.

Programma n°	900	POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE E LO SVILUPPO ECONOMICO CITTADINO
--------------	-----	---

Nell'ambito delle iniziative finalizzate alla tutela dei consumatori figurano nella corrente programmazione della Relazione Previsionale e Programmatica: la convenzione tariffaria denominata "RCA Napoli Virtuosa" e l'istituendo circuito dei buoni locali denominati "NAPO".

Per ciò che concerne l'iniziativa RCA Napoli Virtuosa, a seguito di diverse riunioni cui hanno partecipato rappresentanti dell'ANIA, dell'ISVAP, degli Intermediari di Assicurazione e dei Periti Assicuratori, l'Amministrazione comunale è addivenuta alla definizione di uno schema di convenzione, aperta a tutte le assicurazioni che manifestino interesse, la quale ha visto come prima assicurazione aderente la EUI Limited, operante in Italia con il marchio ConTe.it.

Con la sottoscrizione di tale convenzione, le compagnie assicurative si impegnano ad applicare tariffe agevolate, scontate di circa il 20%, per i contratti aventi ad oggetto la garanzia di responsabilità civile obbligatoria ex art. 122 del Codice delle Assicurazioni, con riferimento alle autovetture ad uso privato, a favore dei contraenti che soddisfino alcuni requisiti soggettivi indicati in convenzione.

La convenzione tra il Comune di Napoli e la "EUI Limited", operante in Italia con il marchio ConTe.it, approvata con delibera di Giunta comunale n. 507 del 25.6.2012, non ha carattere di esclusiva, per cui il Comune di Napoli potrà stipulare analoghe convenzioni con ogni altra compagnia che si dichiari interessata ad aderirvi.

Sul tema del circuito NAPO, il Comune di Napoli ha bandito un concorso per la selezione di un progetto grafico per la realizzazione del "Napo", un buono sconto al portatore destinato ai cittadini e ai turisti che spendono negli esercizi commerciali di Napoli. Il concorso "Disegna tu il Napo" è stato aperto a tutti i soggetti, individuali e associati, che avessero compiuto la maggiore età. Le proposte per la serie di Napo da 1, 2, 5 e 10 sono state presentate entro il 10 agosto 2012. Il concorso non prevede premi in denaro, ma in Napo. Con un'iniziativa pubblica saranno proclamati vincitori coloro che avranno presentato le idee migliori. L'istituzione del circuito di buoni sconto locali è prevista dalla delibera di Giunta comunale numero 1109 del 17 novembre 2011. Tra gli obiettivi del Napo c'è quello di spostare una quota della spesa verso i negozi di vicinato.

Il Servizio Politiche Attive per il Lavoro si è adoperato e continua ad adoperarsi per tradurre in termini operativi le linee di indirizzo dell'Amministrazione in tema di occupazione e sviluppo.

In particolare, è stato realizzato, nel primo semestre 2012, la IV<sup>a</sup> Edizione del Progetto "Tirocini Formativi per l'occupazione", che pone particolare attenzione ai giovani laureati delle università cittadine. Detta IV<sup>a</sup> Edizione del Progetto ha portato n. 28 giovani laureati – selezionati dalle Università convenzionate con il Comune di Napoli - a svolgere tirocini formativi, della durata di 6 mesi, presso vari Servizi dell'Ente.

Al termine del periodo di tirocinio, poi, sono state poste in essere le iniziative previste, finalizzate a favorire un rapporto tra i tirocinanti stessi e le aziende ed a fornire ai ragazzi una concreta opportunità occupazionale, partendo dalle competenze loro acquisite durante il periodo formativo.

Nel mese di giugno 2012 u.s., quindi, si è svolto presso la Camera di Commercio di Napoli il quarto "Career Day", la cui realizzazione è stata interamente curata dall'Assessorato allo Sviluppo e dal Servizio Lavoro e Formazione Professionale. Nel corso di tale evento, i giovani laureati sono stati presentati alle varie aziende partecipanti, all'uopo invitate ed hanno sostenuto con le stesse colloqui di lavoro, finalizzati alla loro eventuale contrattualizzazione.

In continuità con le iniziative già poste in essere nel settore della formazione, si è cercato di intercettare le possibili risorse comunitarie, nazionali, regionali e provinciali per fornire ai giovani inoccupati e/o disoccupati occasioni formative e di sviluppo, sia allo scopo di accrescere il loro bagaglio di conoscenze, sia a quello di fornire strumenti di base del "saper fare" nel settore dell'imprenditorialità e dell'auto impiego, con particolare riguardo all'occupabilità femminile.

Nel corso del 1° semestre 2012, nel settore appena citato, si è dato luogo alla realizzazione della proposta progettuale denominata I.A.M.M. – Intervento Alternativo Mirato alla Mobilità, consistente in un percorso di orientamento all'autoimpiego rivolta ai soggetti in mobilità e finanziato a valere sulla Riserva Fondo Lire UNNRA ai sensi della direttiva del Ministero dell'Interno del 22.02.2006, percorso formativo realizzato da Sviluppo Campania S.p.A. e che ha interessato circa 150 lavoratori in mobilità.

Nell'ambito delle azioni tese all'occupabilità femminile si è proceduto all'espletamento della gara per l'affidamento dell'appalto relativo alla realizzazione del progetto "Donne & Scienza: ricerca, innovazione e spin-off imprenditoriale", inserito nell'ambito degli interventi relativi al Protocollo sul Welfare stipulato tra Comune di Napoli e Regione Campania.

Tale progetto si propone, come finalità generali, di favorire la presenza femminile all'interno di percorsi di consulenza, orientamento e formazione a carattere tecnico-scientifico attraverso un'azione integrata su tre direttrici di intervento: La valorizzazione della presenza delle donne nel mondo della ricerca scientifica e tecnologica; l'empowerment e l'inserimento delle donne nei settori connessi con la sostenibilità dello sviluppo (ambiente, beni culturali, agricoltura e agro-industria, tecnologie dell'informazione e della comunicazione, scienze della vita, ecc.); la creazione di nuove figure professionali specializzando donne, con background di tipo tecnico scientifico (medio superiore e universitario), in alcune delle funzioni connesse al trasferimento dei risultati della ricerca scientifica e tecnologica nelle economie e nelle società locali.

Attualmente la gara è in fase di aggiudicazione provvisoria necessaria per permettere l'effettuazione dei controlli e la verifica del possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti prescritti.


E' stato, inoltre, approvato un nuovo progetto denominato "C.U.O.R.E. 3" (Centri Urbani Operativi di Riqualificazione Economica), finalizzato a garantire l'attività di sviluppo e sostegno al tessuto imprenditoriale della città di Napoli, con particolare riferimento all'attività di promozione per l'emersione del lavoro irregolare dei migranti, di cui all'art. 5 del D. Lgs. n. 109 del 16.07.2012; la norma richiamata prevede, infatti, che i datori di lavoro che occupino irregolarmente alle proprie dipendenze lavoratori stranieri, possano dichiarare la sussistenza del rapporto di lavoro, presentando un'apposita dichiarazione dal 15 settembre al 15 ottobre 2012.

Gli sportelli CUORE saranno dislocati in 4 aree di riferimento: San Pietro a Patierno e Secondigliano, Barra e San Giovanni a Teduccio, Bagnoli e Soccavo, Stella e Avvocata.

Attualmente, al fine di garantire l'attuazione del suddetto progetto entro i ristretti tempi previsti dal D. Lgs. 109/2012, ed in particolare l'avviamento delle attività, possibilmente, prima del 15 settembre 2012, è stata indetta, attraverso determinazione del dirigente del Servizio Mercato del Lavoro, Ricerca e Sviluppo Economico, procedura di gara mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006.

In data 7 marzo 2012 con deliberazione di C.C. n. 3 si è preso atto del Protocollo d'Intesa, finalizzato alla costituzione di un Osservatorio del Lavoro e delle Politiche Occupazionali, e conseguenzialmente è stata deliberata l'istituzione di tale Osservatorio quale organismo di partenariato istituzionale, che aggrega i firmatari del Protocollo d'Intesa, tra le cui finalità è espressamente previsto, tra l'altro, la rilevazione e l'elaborazione dei dati demografici-occupazionali della città di Napoli, effettuando ricerche sulle problematiche connesse alle politiche del lavoro, quali ad esempio: lavoro sommerso e irregolare, pari opportunità.

Grande impegno è stato anche dedicato alla problematica dell'impiego dei soci cooperatori della Società Cooperativa a r.l. Commissariata ex lege 452/87 "25 Giugno", il cui rapporto con l'Amministrazione ha avuto bisogno di un modello organizzativo del tutto innovativo. Su sollecitazione del Ministero dell'Interno ed alla luce dei suggerimenti della Corte dei Conti, infatti, sono stati elaborati e sono in corso

 2

di realizzazione n. 13 progetti di lavori socialmente utili, che hanno razionalizzato l'impiego dei soci della predetta Cooperativa, nella direzione della crescita degli standard qualitativi e quantitativi dei servizi resi dalla Cooperativa stessa.

L'attività di recupero delle somme residue rinvenienti dai precedenti programmi finanziati con i fondi della Legge 266/97, ha determinato risorse finanziarie per complessivi € 10.000.000,00 (diecimilioni/00).

Sulla base di detta somma è stato predisposto dal Servizio Impresa - S.U.A.P. il Programma d'interventi - annualità 2011, approvato dalla precedente Giunta Comunale con deliberazione n.274 del 7.3.2011 e modificato con deliberazione di G.C. n. 599 del 6.5.2011, con deliberazione di G.C. n. 941 del 22.9.2011 e con deliberazione di G.C. n. 1221 del 20.12.2011.

In esito all'approvazione del suddetto Programma, in linea con quanto previsto dalla Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013, si elencano di seguito le attività sin qui espletate:

- con determinazione n. 16 del 14.12.2011 modificata dalla determinazione n. 1 del 12.3.2012, il Servizio ha approvato il Bando per la Promozione di reti d'impresa, tuttora in corso.
- con determinazione n. 18 del 22.12.2011, modificata con la determinazione n. 3 del 12.3.2012, è stato approvato l'avviso pubblico per l'iniziativa di Animazione Economica nelle Aree del Centro Antico di Napoli di cui, allo stato, è in corso la valutazione tecnica dell'unica offerta pervenuta.
- con determinazione n. 2 del 6.3.2012 è stato approvato il Bando Iniziative di delocalizzazione il cui termine scade a dicembre 2012:
- con determinazione n. 6 del 27.4.2012 sono state affidati i servizi di gestione dell'Incubatore Casa della Socialità, di Via Don Puglisi ( Scampia). Le attività sono in corso.

A conclusione dell'iniziativa "VULCANICA-MENTE" sono state individuate le nuove idee imprenditoriali da insediare nell'incubatore CSI Napoli Est. Con Disposizione dirigenziale n.106 del 31 maggio 2012 è stata approvata la graduatoria delle candidature ammissibili che saranno avviate al percorso di incubazione.

Con determinazione n. 8 del 31.5.2012 è stata avviata la procedura di gara europea per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica ed erogazione di servizi consulenziali specialistici al centro servizi incubatore d'impresa CSI Napoli Est per la durata di 18mesi dalla data di aggiudicazione definitiva. Allo stato è stata effettuata l'aggiudicazione provvisoria.

Proseguono le attività per il completamento del 5° Programma (annualità 2004) e quelle relative alle istruttorie ancora in corso del 6° Programma (annualità 2007) per la concessione di contributi alle imprese in aree di degrado urbano (legge 266/97).

Nello specifico per il 5° Programma si è provveduto alla liquidazione di contributi per un ammontare complessivo di € 17.823,00 e per il 6° Programma di € 119.114,26.





Programma n°	1000	LO SVILUPPO COMMERCIALE ARTIGIANALE TURISTICO
--------------	------	---

### Il sistema distributivo commerciale all'ingrosso

Il processo di riorganizzazione funzionale che ha comportato la dismissione dei mercati all'ingrosso cittadini e la loro confluenza nel Centro Agroalimentare di Napoli sito a Volla (C.A.A.N.) si è in parte concluso. Per il completamento bisognerà procedere al trasferimento del Mercato Ittico nel CAAN, giusta mozione di accompagnamento alla deliberazione n. 28 del 04/10/2011 con la quale il Consiglio comunale ha impegnato l'amministrazione a confermare il trasferimento già sospeso dallo stesso Consiglio il 15/7/2011. Atteso che non è più possibile la prosecuzione delle attività degli operatori all'interno della struttura mercatale in considerazione delle criticità strutturali che esigerebbero improcrastinabili interventi di manutenzione straordinaria con l'impegno di risorse senz'altro troppo onerose per le casse comunali, si provvederà alla chiusura della struttura. E' stata predisposta apposita ordinanza sindacale per la chiusura della struttura, trasmessa all'attenzione dell'Organo politico.

In continuità, anche la ricapitalizzazione della società è condizione fondamentale e indispensabile per l'attuazione del piano e quindi per il proseguimento stesso dell'attività del CAAN. In data 14/05/2012, la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha ritenuto accoglibile la richiesta ed ha invitato il Ministero dell'Economia e delle Finanze a voler predisporre, in via d'urgenza, il relativo decreto, conformemente a quanto richiesto dalla norma di legge.

### Il commercio in sede fissa

Com'è noto, la manovra del Governo, tradottasi nel D.L.201/2011 ( convertito in Legge 214/2011) e nel D.L. 1/2012 ( convertito nella legge 27/2012), ha introdotto nel settore ulteriori e straordinari elementi di novità, non solo sul fronte della liberalizzazione degli orari degli esercizi commerciali, ma soprattutto quale : *"...principio generale dell'ordinamento nazionale la libertà di apertura di nuovi esercizi commerciali sul territorio senza contingenti, limiti territoriali, o altri vincoli di qualsiasi altra natura, esclusi quelli connessi alla tutela della salute, dei lavoratori, dell'ambiente, ivi incluso quello urbano, e dei beni culturali"*

L'assunzione di tale principio ha determinato il sostanziale superamento del precedente assetto normativo in tema di programmazione commerciale e ha imposto ai Comuni e agli enti locali, in generale, di rivedere le normative commerciali alla luce dei soli vincoli imposti dalla legge.

Per tale ragione, previa ricognizione dettagliata delle norme in vigore incompatibili con le liberalizzazioni, è stata formulata la proposta di deliberazione ( reg.n. 15 del 10/7/2012, inviata all'esame della Giunta Comunale il 13/7/2012 con nota n. 577264).

Infatti, anche se il commercio sta attraversando una crisi profonda dovuta al calo dei consumi, connesso alla crisi occupazionale e alla specifica congiuntura economica, il settore resta pur sempre un volano fondamentale per l'economia della città.

La proposta in parola, propone il ricevimento della normativa nazionale. Pertanto, in sintesi, verrebbero a cadere i vincoli per l'apertura di edicole all'interno dei negozi ( quelle su suolo pubblico restano ovviamente oggetto delle specifiche autorizzazioni), i vincoli ai cambiamenti merceologici ( alimentare, non alimentare, misto ) per l'apertura delle nuove attività commerciali di media struttura di vendita, i

divieti non motivati dal rispetto degli standard urbanistici o degli altri pubblici interessi indicati nella vigente normativa. Le medie strutture di vendita non dovrebbero quindi più avere vincoli generici, ma saranno regolamentate in particolare in relazione ai parcheggi che, come già previsto nell'attuale Piano commerciale, devono essere proporzionati alla superficie di vendita. L'atto è stato strutturato alla luce dei recenti interventi legislativi secondo un approccio puramente interpretativo delle norme già esistenti ed in particolare, in tema di parcheggi, senza modificare l'art. 6 del P.A.C., ed è teso solo a definire alcune specifiche prescrizioni, al fine di scongiurare che una liberalizzazione *tout court* possa, in qualche modo arrecare danni al tessuto e al vissuto urbano. Nel provvedimento proposto sono state fatte salve tutte le norme in materia urbanistica e ambientale. Comunque, per la sua complessità, tale proposta di deliberazione è stata restituita dal Comitato di Direzione al servizio proponente per ulteriori approfondimenti.

In una prospettiva di medio periodo, è comunque fondamentale prevedere, così come indicato espressamente nella proposta di delibera, un piano interdirezionale per la tutela dell'*"ambiente urbano"*. Si rende dunque necessario, in una seconda fase, un approccio di tipo integrato e ad ampio spettro che consenta di pianificare lo sviluppo della rete commerciale, mediante specifiche misure di coordinamento dei vari interessi giuridicamente tutelati e ricompresi nell'accezione normativa di *"ambiente urbano"*, che investe trasversalmente una molteplicità di problematiche e impatta sulle principali emergenze urbane quali: traffico stradale, gestione rifiuti, consumi energetici, inquinamento acustico ed atmosferico ed uso del territorio.

Progetto n°	1	Attuazione delle linee di azione per la riorganizzazione dei mercati cittadini, ai sensi dell'Ordinanza Sindacale 110/2012 e avvio delle attività di regolarizzazione delle edicole ai sensi dell'art. 17 del Piano per la diffusione dei prodotti editoriali quotidiani e periodici
-------------	---	--

La Giunta Comunale con deliberazione n° 219 del 4/4/2012, ha approvato le linee di azione per la riorganizzazione dei mercati cittadini, ai sensi dell'Ordinanza Sindacale n.110/2012.

L'istituzione, previa sperimentazione di tredici nuove aree ad itineranza vincolata, ha portato all'indizione di un bando pubblico di nove aree con circa 200 postazioni di vendita in aree attrezzate ( *Via Oberdan, Scale Filangieri a Montesanto, Piazzetta Sedile di Porto, Via Cesare Battisti, Piazza Porta Nova, Piazza Principe Umbro, Piazza Quattro Giornate, Piazza Immacolata e Cesario Console* )


L'obiettivo dell'Amministrazione di istituire mercati "interetnici" è stato sperimentato, con buoni risultati, già sull'area di Via Bologna, mediante una procedura di evidenza pubblica, che ha determinato l'assegnazione fino al 31/12/2012 di n. 62 posteggi.

Con deliberazione consiliare sono stati aggiornati i canoni concessori per i locali all'interno dei mercatini rionali in fabbrica, in linea con le tariffe COSAP fissate per le strade in cui le strutture ricadono.

Con deliberazione consiliare n° 12 del 19/6/2012 sono state approvate, tra l'altro, le tariffe specifiche per le fiere (es. fiere natalizie, esposizione e la vendita delle opere del proprio ingegno, con un diverso riferimento temporale ecc..). L'identificazione di una tariffa congrua da applicare per

tali fattispecie e per i box di cui sopra costituisce uno sforzo significativo sia in termini di razionalizzazione che di manovra necessaria per aumentare le entrate in bilancio.

Inoltre, è stata prevista la possibilità di offrire al contribuente di recuperare le proprie posizioni debitorie. Infatti, con determinazione dirigenziale si è provveduto ad autorizzare la nuova procedura per la dilazione del pagamento delle somme dovute fino a 12 rate mensili, da parte di operatori mercatali, in

 2

applicazione dell'art. 8 del Regolamento delle Entrate.

Ulteriori azioni di forte impatto, congiuntamente all'Assessorato all'Ambiente, costituiscono le deliberazioni di proposta al Consiglio, già approvate dalla Giunta nella seduta del 19/4/2012 per l'approvazione del regolamento per il funzionamento del mercato di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli (c.d. farmer's market) ai sensi del D.M. 20/11/2007 e sono state individuate le aree a ciò destinate, mentre nella medesima seduta è stata autorizzata la prosecuzione della fase

sperimentale relativa allo svolgimento di detti mercati, nelle more dell'approvazione del citato regolamento.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 8/3/2012, è stata stipulata una nuova convenzione per la regolamentazione dei rapporti con l'Associazione Culturale Fiera Antiquaria Napoletana, appuntamento storico con l'antiquariato e con l'usato costituente un valore permanente per la città con evidenti ritorni di immagine, turismo e cultura anche in relazione agli eventi tematici collaterali tesi a valorizzare le tradizioni, la storia e le eccellenze della città nell'area di Viale Dohrn.

Un altro percorso non meno importante da avviare con la massima celerità è l'attuazione del "Piano per la diffusione dei prodotti editoriali" ed in particolare, delle edicole collocate su area pubblica.

All'art. 18 del Piano è prevista la regolarizzazione dei punti vendita esistenti. La problematica è molto complessa, considerato che il processo impatta su valutazioni di tipo urbanistico-edilizio, di sicurezza urbana, del codice della strada e di vincoli ex D.lgs 42/06 e ambientali. Si è costituito, con provvedimento del Direttore Generale, un gruppo di lavoro finalizzato al monitoraggio ed alla definizione delle procedure per la regolarizzazione e l'adeguamento strutturale delle edicole esistenti sul territorio della Città di Napoli.

Il gruppo interdirezionale è composto dal Direttore Centrale competente, dai Dirigenti dei Servizi: Mercati, Servizio Edilizia Pubblica, Servizio Edilizia Privata, Servizio Viabilità e Traffico, Pianificazione Urbanistica Generale, Pianificazione Urbanistica esecutiva, Servizio Ambiente, Servizio autonomo Polizia Locale.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 558 del 12/7/2012 sono state approvate le linee di indirizzo per l'assegnazione degli stalli nell'ambito dei c.d. "Corner degli artisti" riservato ai ragazzi con talento per i lavori manuali.

Successivamente, con determinazione dirigenziale n. 18 del 17/7/2012 è stato approvato il bando pubblico per l'assegnazione in concessione di complessive 330 postazioni, individuate dalle 10 Municipalità del territorio cittadino, per la realizzazione, esposizione e vendita di opere e prodotti dell'ingegno, a carattere creativo, da realizzare nelle postazioni stesse.

E' in fase di elaborazione la determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria finale dei partecipanti con conseguente rilascio delle concessioni di suolo pubblico.

#### Servizio Artigianato.

Preliminarmente va rappresentato che, alla luce della nuova riorganizzazione della macchina comunale, il servizio Artigianato rientra nelle competenze del Servizio Commercio, Artigianato e "Made in Naples".

Ad ogni buon conto, rispetto alla programmazione approvata dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del Bilancio 2012, sono state attuate quelle azioni tese alla valorizzazione dell'artigianato storico, di eccellenza e di identità.

Nell'ambito di tali premesse, si è continuato a fornire interessanti approfondimenti sui mestieri ed attività artigianali per i quali la Città di Napoli ha una grande tradizione, attraverso la loro pubblicazione sul web comunale.

Si sono inoltre apprestate le basi per intraprendere il percorso per la definizione di un regolamento che disciplini la costituzione nonché la tenuta e l'aggiornamento di un Albo delle botteghe storiche e dei negozi antichi.

L'Albo, già istituito presso molti Comuni d'Italia a forte tradizione artigianale, consentirebbe una reale e precisa mappatura del patrimonio delle botteghe esistenti sul territorio da far emergere, non solo per la loro connotazione storica, ma anche per la loro potenzialità in termini economici, quali punti di attrazione turistica e culturale (le botteghe stesse potrebbero accogliere mostre e diventare sede di incontri culturali).

L'albo consentirebbe anche di veicolare il marchio Napoli attraverso le Sue eccellenze, espressione della tradizione e genialità, favorendo il dialogo e la partecipazione ad azioni comuni fra i vari settori dell'artigianato.

Progetto n°	2	Aggiornamento del Piano Generale degli Impianti Pubblicitari
-------------	---	--

Per gli impianti pubblicitari e le pubbliche affissioni, si avvieranno lavori per l'individuazione delle necessarie revisioni finalizzate a dare una più coerente risposta alle esigenze espresse dal settore.

Oltre al progetto relativo all'aggiornamento del PGI, va rappresentato che un importante passaggio è stato realizzato con la trasformazione della ELPIS da società a capitale pubblico-privato a società in house, partecipata al 100% dal Comune di Napoli. A

lla soc. Elpis è affidata l'attività nel settore delle pubbliche affissioni e della pubblicità, accertamento e riscossione delle relative entrate ed attività connesse e/o complementari.

Si è provveduto all'indispensabile adeguamento dello Statuto alle disposizioni legislative in materia di controllo analogo. Tuttavia, le criticità strutturali della società partecipata, rappresentate dal nuovo CdA, hanno reso necessario un profondo e sostanziale ripensamento dei criteri per la formulazione del contratto di servizio e la necessità di rivedere l'impianto contrattuale.

Di conseguenza è stato predisposto un nuovo schema deliberativo n. 8/2012 di proposta alla Giunta Comunale e trasmesso agli uffici competenti per i rispettivi adempimenti.

Un altro importante traguardo è stato raggiunto con l'approvazione in Consiglio comunale del Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico antistante gli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

Tale regolamento, elaborato d'intesa con la I Direzione Centrale, è uno strumento che si integra nel processo di riqualificazione dell'ambiente urbano attraverso il quale si è inteso valorizzare e promuovere le attività destinate alla somministrazione di alimenti e bevande nel territorio comunale, creando aree vitali in cui il commercio deve rappresentare un elemento di qualità e concorrere a definire l'immagine della città.

L'obiettivo è garantire il decoro e la fruibilità dello spazio pubblico mediante la collocazione di elementi di arredo armonizzati con il contesto urbano di riferimento, rispettandone le caratteristiche architettoniche, paesaggistiche ed ambientali.

Questo strumento regolamentare si propone inoltre di ridurre i tempi di rilascio della concessione attraverso uno snellimento dell'iter procedurale, grazie all'individuazione di caratteristiche e requisiti qualitativi degli elementi di arredo per ambiti territoriali definiti allo scopo di orientarne la progettazione.

Progetto n°	3	Pianificazione delle attività di controllo e vigilanza sulle attività economiche
<p>E' in corso la predisposizione del Programma straordinario di controllo e vigilanza, che dovrà essere predisposto alla luce della nuova intervenuta riorganizzazione.</p>		



Programma n°	I100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
<p>In coerenza con la R.P.P. 2012/2014, sono in essere tutte le iniziative per rendere attrattiva la città sul piano turistico in stretta connessione con la valorizzazione dell'ingente patrimonio storico - artistico.</p> <p>Tutti gli interventi sono finalizzati a promuovere le necessarie interazioni con gli interlocutori privilegiati sia nel campo turistico che in quello culturale nonché con le realtà di base operanti sul territorio cittadino e con le Municipalità interessate per condividere la programmazione culturale e la pianificazione degli interventi.</p> <p>Particolare attenzione si pone nei confronti delle fasce giovanili non solo e non tanto in qualità di soggetti passivi ( fruitori degli eventi e degli spazi) ma in qualità di partecipanti attivi alla vita culturale e turistica cittadina.</p> <p>In particolare:</p> <p><b>PROGRAMMAZIONE CULTURALE E SPAZI PER LA CULTURA</b></p> <p>Sono state attivate tutte le procedure per promuovere in maniera coordinata e partecipata tutte le iniziative che si realizzano a Napoli a cura diretta dell'Amministrazione Comunale e/o a cura di soggetti pubblici e/o privati.</p> <p><b>PATRIMONIO ARTISTICO E BENI CULTURALI</b></p> <p>Le attività in essere mirano alla valorizzazione e massima fruizione (in termini di spazi e tempi) delle strutture monumentali di competenza.</p> <p><b>BIBLIOTECHE ED ARCHIVI</b></p> <p>Sono costantemente monitorate le attività per la piena fruizione degli spazi destinati ad “Archivi Storici” non mancando di investire delle problematiche connesse tutti gli uffici interessati (Patrimonio/Servizi Tecnici etc.) in particolare per quanto concerne l'accessibilità, la messa in sicurezza e l'allocazione in spazi adeguati e funzionali del patrimonio archivistico.</p> <p>Sono programmati in fase di concreta attuazione sulla base degli indirizzi politici, tutte le iniziative tese alla promozione del libro e della lettura nelle Biblioteche Pubbliche Comunali, in collaborazione con le Municipalità interessate, con particolare riguardo alle iniziative organizzate con il “Premio Napoli”.</p> <p><b>TURISMO</b></p> <p>L'attrattiva turistica della città di Napoli sia per le bellezze paesaggistiche che per il Patrimonio Storico Artistico Culturale, materiale ed immateriale, è un dato acquisito.</p> <p>Sono state pertanto attivate tutte le procedure e le attività necessarie per declinare la “Cultura dell'accoglienza e dell'informazione”.</p>		

Progetto n.	1	Progettazione culturale
-------------	---	-------------------------

In relazione alle attività connesse alla mappatura e allo screening dei luoghi destinati alla cultura, si conferma che si è provveduto alla enumerazione degli spazi ufficialmente deputati o adattabili ad ospitare attività culturali e che tale lavoro sta continuando per giungere alla stesura di un quadro completo e definitivo dei luoghi della cultura.

Si sta conseguenzialmente operando per costituire un collegamento tra operatori culturali e gestori pubblici o privati dei luoghi da fruire per attività culturali, in modo da favorire la realizzazione di una rete di contatti. Si intende così contribuire ad una sinergia produttiva che favorisca la realizzazione dei progetti e incida positivamente sull'indotto economico.

Inoltre, già da alcuni anni lo scrivente Servizio pubblica sul sito web del Comune di Napoli una banca dati degli operatori culturali attivi sul territorio cittadino, che è periodicamente aggiornata.

Il Servizio, nel corso del periodo preso in considerazione, ha erogato la necessaria e costante assistenza, anche in termini di orientamento da fornire a tutti i soggetti, pubblici e privati, che operano nel campo delle attività culturali e che hanno come referente l'Amministrazione Comunale.

Attraverso la stretta interconnessione con gli stessi, e tenuto conto degli orientamenti espressi dalle Municipalità, si è provveduto alla creazione di una "rete di sistema" che possa perseguire obiettivi comuni e condivisi, e nel contempo costituire il terreno d'azione sul quale dovrà agire l'associazionismo di base che mostra propensione alla lotta all'esclusione sociale.

C'è da considerare, inoltre, che, come accade in tutte le grandi città d'arte e cultura, Napoli è saldamente ancorata al suo grande patrimonio culturale e trova in esso un efficace strumento per la promozione sociale e per rafforzare la sua capacità di attrazione turistica.

Il piano operativo del Servizio, in sintonia con le strategie rivolte a mettere efficacemente a sistema le istituzioni culturali della città per valorizzarne le risorse artistiche e culturali, ha puntato sulla realizzazione di un programma di manifestazioni e iniziative culturali rivolte innanzitutto ai giovani e al mondo della scuola (con particolare attenzione alle zone con specifiche problematiche di disagio sociale) e sul rafforzamento e il miglioramento dei progetti, delle strutture, delle iniziative e delle manifestazioni.

Il programma di manifestazioni, iniziative culturali e rassegne a tema promosse nel corso dell'anno su tutto il territorio cittadino è stato predisposto anche in vista dell'approssimarsi del grande evento "Forum delle Culture 2013" e di eventuali edizioni 2013 dell'*America's Cup* e della Coppa Davis.

Fra le altre, si segnalano le seguenti attività:

- attività di consulenza ad alcuni dirigenti delle Municipalità per la redazione e la realizzazione del "Piano delle attività culturali delle Municipalità" e del "Piano delle attività culturali cittadine";
- affiancamento consulenziale e orientamento a tutti i soggetti, pubblici e privati, che operano nel campo delle attività culturali e che hanno come referente l'Amministrazione Comunale;
- interazione operativa con i settori preposti alla cura dei grandi eventi, della promozione turistica e del patrimonio artistico museale;
- attività di studio e piani d'azione per la trasformazione di quello che fu il progetto "Teatri di Napoli" nel

 2

progetto “Rete dei Teatri di Frontiera”, ipotizzando, in una logica di sviluppo, il coinvolgimento di “Punta Corsara”, confidando sul necessario sostegno del Teatro Stabile e del Festival Teatro Italia;

- rapporti di collaborazione realizzati con i soggetti operanti nel settore come le università, le accademie, le istituzioni di cultura superiore, ecc.;

- attività di collaborazione con alcuni studiosi che hanno proposto la nascita del Museo della Canzone Napoletana;

- realizzazione del progetto “Namusica” presso la Casina Pompeiana, nell'ambito dei piani di azione previsti per la creazione di un polo multifunzionale musicale dedicato a performance, ascolto e laboratori per favorire e promuovere la cultura musicale, avvicinare i più giovani alla comprensione dei linguaggi musicali per un'educazione musicale permanente;

- approvazione del progetto “Atelier Teatrali Territoriali”, da realizzarsi presso il teatro San Ferdinando. Il progetto è articolato in laboratori teatrali territoriali rivolti a varie fasce sociali e di età privilegiando le più deboli e svantaggiate.

Si evidenziano inoltre le seguenti significative attività:

- il progetto “Arrevuoto”, in collaborazione con più scuole e con il Mercadante Teatro Stabile di Napoli;

- l'attività di collaborazione espletata al fine di concretizzare la realizzazione della Edizione 2012 della manifestazione “Maggio dei Monumenti”, denominata *oMaggio dei Monumenti*;

- il sostegno delle attività della “Fondazione Eduardo De Filippo”;

- il sostegno alle attività annuali dell'Associazione Teatro Stabile della Città di Napoli;

- il sostegno alle attività della “Fondazione Premio Napoli”;

- le attività dell'Unità di Progetto Intradirezionale Palazzo Roccella PAN che rientrano come centro di spesa nel sistema operativo del Servizio.

Progetto n.	2	Patrimonio artistico
-------------	---	----------------------

Al fine della realizzazione dei programmi contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013 si è provveduto a promuovere il patrimonio artistico e monumentale attraverso i seguenti interventi orientati a migliorare la fruibilità dei beni e il conseguente rilancio dei flussi turistici:

- Museo Civico in Castel Nuovo – Si è provveduto a seguire con la dovuta attenzione i processi relativi ai finanziamenti comunitari per la realizzazione degli interventi di ristrutturazione e restauro degli ambienti di Castel Nuovo per l'ampliamento delle collezioni museali in stretta collaborazione con i Servizi tecnici del Comune interessati e con le competenti Soprintendenze. In quest'ottica si è provveduto a produrre gli atti amministrativi necessari (Delibera di G.C. n. 130 del 01/03/2012) per l'allocazione nella Torre del Beverello della “mostra permanente sulla storia Risorgimentale di Napoli e del Meridione”. Si stanno pertanto seguendo le fasi per il trasferimento e la sistemazione negli spazi suddetti. - Contestualmente si è provvederà al trasferimento delle collezioni di sculture Renda e Jerace al III° piano della Torre del Beverello (attualmente collocate nella stessa Torre del Beverello e nelle



Antisale dei Baroni) e quindi all'allestimento nelle Antisale dei Baroni del "Salotto letterario" con le più importanti testimonianze presenti nella Biblioteca De Mura (attualmente allocata nella Torre di Guardia - dichiarata inagibile.) - E' in fase di predisposizione il Regolamento di organizzazione del Museo Civico e del Complesso Monumentale di Castel Nuovo. - In coerenza con gli stanziamenti di bilancio si provvederà ad attivare le procedure per gli acquisti / prestazioni per il miglioramento dell'accoglienza e della fruibilità degli spazi museali.

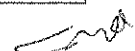
- Museo Aperto – Tutte le attività per il miglioramento dell'accoglienza e della fruizione degli spazi monumentali del "Museo Aperto", in coerenza con le poste in bilancio e con i finanziamenti europei e/o regionali, son costantemente monitorate. - Intensa l'attività didattica con le scuole. - E' in via di definizione il "Protocollo d'intesa" con la Curia Arcivescovile sulle modalità di gestione delle strutture ecclesiastiche aperte al pubblico.
- Complesso Monumentale "ex Refettorio di S. Domenico Maggiore" - Sono in fase di perfezionamento le procedure amministrative relative alla destinazione d'uso in coerenza con gli accordi già in essere e con relativi finanziamenti – La struttura è attualmente aperta al pubblico.
- Il sostegno al Museo Filangieri è assicurato in coerenza con gli stanziamenti di bilancio. - In sinergia con la Soprintendenza competente e con il Direttore del Museo Filangieri si stanno analizzando tutte le ipotesi per individuare la migliore e più funzionale allocazione delle opere del Museo in vista degli interventi di ristrutturazione da effettuare.
- Sale espositive e mostre temporanee -Gli spazi dedicati alle esposizioni temporanee sono stati impegnati con la realizzazione di n. 18 rassegne espositive
- Si è provveduto a segnalare ai competenti Servizi comunali i necessari interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture monumentali gestite compresa il Succorpo e Ipogeo dell'ex Real Casa Santa dell'Annunziata.
- Intesa con gli stakeholders istituzionali – Sono costantemente intrattenuti rapporti di collaborazione e scambio con le Soprintendenze, Enti e Istituzioni culturali, non mancando di intervenire con il necessario sostegno, in coerenza con gli stanziamenti di bilancio.
- Formazione: Percorsi formativi per tirocinanti e stagisti delle Università convenzionate con l'Amministrazione Comunale (a tutt'oggi 2012 sono stati ospitati n. 8 tra laureati e laureandi)

Progetto n.	3	Valorizzazione archivi e biblioteche
-------------	---	--------------------------------------

#### Archivio Storico:

Si prosegue nell'attività di studio al fine di individuare i più idonei percorsi per la riorganizzazione dell'archivio, anche secondo quanto emerso dai lavori della Commissione Archivi in vigore sino al termine della precedente consiliatura.

Per quanto attiene la sede d'archivio della Real Casa Santa dell'Annunziata, si è provveduto ad eliminare

 4

l'arretrato di richieste di accesso al ben noto "fondo degli esposti", inconveniente determinatosi a causa del lungo periodo di chiusura dell'archivio a causa di problemi strutturali. Si è ritornati, quindi, al consueto regime di servizio all'utenza. Il progetto per la ristrutturazione della Sala dei Governatori (noto come Salone delle colonne) e di parte dei locali al secondo piano, sembra essere prossimo alla definizione, ciò consentirà di attivare la procedura per la definitiva concessione dei fondi stanziati dalla Provincia di Napoli.

E' ormai prossima la definizione con la Regione Campania, del finanziamento per la realizzazione di un'agorà multimediale per l'osservazione della trasformazione urbanistica di Napoli. Il progetto esecutivo è stato infatti trasmesso e si è in attesa della stipula del relativo contratto.

#### Biblioteche:

L'ufficio sta svolgendo un'azione quotidiana per il rilancio delle biblioteche comunali collaborando con le Municipalità responsabili del personale e delle strutture.

per quanto concerne l'importo di €. 200.000,00 per acquisto libri non sembra che lo stesso sia stato assegnato al Servizio.

Si precisa che tutti gli obiettivi relativi all'intervento dei Servizi tecnici sugli immobili, ai sensi della normativa in materia di sicurezza del lavoro, non risultano di pertinenza di questo Servizio né della Direzione Centrale Cultura Turismo e Sport.

Progetto n.	4	Promozione turistica
-------------	---	----------------------

Nel corso dell'anno 2012 il Servizio Turismo ha svolto le seguenti attività, di concerto con l'Assessorato alla Cultura ed al Turismo e con la Direzione Centrale Cultura, Turismo e Sport.

Ideazione e predisposizione degli atti amministrativi per la manifestazione "Maggio dei Monumenti 2012" avente per tema "(O)Maggio ai Monumenti – come amare Napoli, per amare Napoli", svoltasi nel mese di maggio 2012.

L'Amministrazione Comunale ha finanziato la manifestazione con fondi propri, che sono stati utilizzati per la realizzazione – avvenuta a seguito della predisposizione di indagini conoscitive - di visite guidate, attività di spettacolo (teatro, cinema, danza e musica) e iniziative tenutesi nelle municipalità.

E' stata altresì seguita la procedura per l'affidamento della realizzazione grafica e stampa tipografica del materiale di comunicazione per la manifestazione.

Sono stati studiati inoltre percorsi ed itinerari turistici presentati in occasione del "Maggio dei Monumenti" che dovranno essere resi fruibili stabilmente.

Ideazione e predisposizione – in collaborazione con il Servizio Programmazione e Progettazione Culturale – della rassegna di eventi turistico-culturali "Estate a Napoli 2012", tenutasi nei mesi di luglio, agosto e settembre 2012.

L'Amministrazione ha sostenuto i costi necessari alla realizzazione di iniziative che sono rientrate nella rassegna e ha provveduto all'affidamento della realizzazione grafica e stampa tipografica del materiale di comunicazione.

Per quanto riguarda la campagna di comunicazione, si è altresì aderito alla proposta di sponsorizzazione

della Cariparma Credit Agricole che ha offerto la somma di Euro 10.000,00 a fronte di uno spazio pubblicitario su tutto il materiale di comunicazione.

Ideazione e predisposizione degli atti amministrativi per la realizzazione della manifestazione "Piedigrotta – La festa di Napoli", in programma nel mese di settembre 2012, con l'utilizzazione di fondi POR FESR della Regione Campania.

In particolare sono stati realizzati - anche a seguito della predisposizione di indagini conoscitive - affidamenti per la realizzazione delle seguenti attività: luminarie, fuochi pirotecnici, laboratori per vestitini di carta, mostra con fotografie dell'archivio Parisio, iniziative in Villa Comunale, rappresentazione al Teatro San Carlo del Maestro De Simone sulla Piedigrotta.

E' stata altresì seguita la procedura per l'affidamento per la stampa e la distribuzione dei materiali di comunicazione e promozione per la manifestazione.

E' stata realizzata la rete del Progetto Napoli del Comune di Napoli con l'istituzione di nuovi punti informativi coordinati dall'Osservatorio Turistico.

In particolare sono stati montati e resi operativi, con l'ausilio della Napoli Servizi, due chioschi informativi; il primo montato a Piazza Cavour ed il secondo a Porta Capuana. Affianco ai nuovi chioschi sono stati istituiti - sempre con l'ausilio della Napoli Servizi - e messi in rete nuovi infopoint presso attrattori turistici-culturali del Comune e precisamente: Castel Nuovo, Chiesa di San Severo al Pendino e PAN.

Infine la rete iNapoli si è ampliata anche con l'ausilio di privati presso: il Porto di Napoli, la Bulla agli orefici, il Museo di San Gennaro al Duomo e la Chiesa della Pietrasanta sul decumano Maggiore.

L'ultimo infopoint da attivare è quello del Torrione del Castel dell'Ovo che attualmente ha problemi di agibilità.

Contemporaneamente sono stati rimessi in circolazione e riparati con la nuova brandizzazione due info point mobili (camper).

Affianco agli info-point sono stati individuati i luoghi per mettere in funzione e attivare nuovi bagni pubblici.

Il Servizio ha partecipato con diverse modalità alle fiere del turismo. Alla BMT di Napoli ha partecipato direttamente con il proprio stand; alle altre fiere programmate (Bit di Milano, Berlino, Rimini, Londra) la presenza si è concretizzata inviando alla Regione Campania materiale della città da esporre.

- Continua l'ormai consolidata attività di elaborazione e aggiornamento in tempo reale del calendario delle attività culturali e tempo libero (teatro, musica, visite guidate, incontri letterari, enogastronomia, sport) consultabile sul portale web del Comune di Napoli.

- Per quanto riguarda la sicurezza, è in atto un tavolo di confronto e concertazione con gli Assessorati e gli enti interessati.

Il Servizio insieme alla Direzione Cultura, sport e Turismo è in contatto con la Regione per Resta sempre rilevante l'attività relativa alla predisposizione di atti per l'erogazione di contributi per la realizzazione di iniziative facenti capo all'ex Servizio Programmazione e Progettazione Grandi Eventi e Promozione Turistica, come può evincersi dalla considerevole mole di residui passivi.

- Si continuano a realizzare stages formativi a favore di laureati provenienti da istituti universitari e di formazione.



Progetto n.	5	Palazzo delle Arti Napoli
<p>Il Palazzo delle Arti di Napoli, sede di eccellenza in considerazione della sua localizzazione, della capacità espositiva e delle dotazioni strumentali, ha ospitato importanti e significative iniziative culturali, laboratori, conferenze, incontri, mostre in una visione a tutto campo, ispirate alla contemporaneità e trasversalità delle arti e, in linea con le previsioni programmatiche, vuole diventare sempre più un luogo aperto per le arti ed un punto strategico di comunicazione dell'Amministrazione con gli artisti della città.</p> <p>Grazie al recupero di alcuni ambienti, il numero degli spazi fruibili di Palazzo Roccella è arrivato a 11 e nel solo terzo bimestre 2012, per un totale di 59 iniziative realizzate, è stato registrato un numero complessivo di 16.364 fruitori, con un incremento del 54% rispetto ai periodi precedenti.</p> <p>Il Servizio, utilizzando al meglio le risorse umane ed economiche di cui dispone, ha messo in campo attività orientate a fare di Napoli un grande laboratorio di cultura per contribuire a migliorare la percezione dell'immagine della città e richiamare i flussi turistici che la attraversano.</p>		



Programma n°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE
<p>In coerenza con il Programma e Promozione e Sviluppo delle attività sportive della RPP si provvede con costanza a promuovere le attività sportive in relazione alle diverse discipline e con particolare riguardo per le diverse abilità e per chi vive in condizioni disagiate e/o in quartieri a rischio.</p> <p>Si sta provvedendo inoltre, in collaborazione con i diversi soggetti organizzatori, alla realizzazione di iniziative a carattere nazionale ed internazionale.</p> <p>Uguale sostegno, pubblicizzazione e collaborazione nella realizzazione viene data ai “tradizionali ap sportivi che si svolgono in città”.</p> <p>Sono stati predisposti e/o sono in corso di predisposizioni gli atti amministrativi necessari per la valorizzazione degli impianti sportivi e per il miglioramento delle condizioni di sicurezza e di salute dei luoghi di lavori.</p>		
Progetto	1	Promozione dei grandi impianti sportivi
<p>Al fine di dare impulso alla promozione e allo sviluppo delle attività sportive nell'ambito della Città di Napoli, con particolare riguardo al coinvolgimento di persone appartenenti a categorie protette o che vivono condizioni di disagio fisico o sociale e agli anziani, lo scrivente Servizio si è attivato, in primo luogo, per ottenere la valorizzazione di tutti gli impianti sportivi ricadenti nel proprio sistema gestionale e favorire una maggiore e migliore fruibilità degli stessi.</p> <p>A tale scopo, sono stati predisposti due provvedimenti deliberativi di competenza del Consiglio Comunale, riguardanti gli impianti ex L. 219/81: il primo, relativo a strutture sportive che si caratterizzano univocamente come "piscine", è stato approvato dalla Giunta e, attualmente, è all'esame della competente Commissione Consiliare; il secondo, relativo a strutture sportive che si caratterizzano univocamente come "palestre", è alla firma dell'Assessore competente per essere poi sottoposto all'esame della Giunta e, successivamente, all'esame del Consiglio Comunale competente in materia.</p> <p>In entrambi i provvedimenti, è stata scelta la procedura di affidamento ad evidenza pubblica con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa su singoli lotti per ciascun impianto sportivo, con lo scopo di arrivare all'affidamento in concessione di servizio pubblico a domanda individuale che ciascuna struttura è in grado di erogare, per un periodo di 15 anni, i cui affidatari avranno la gestione delle attività oltre che la manutenzione ordinaria e straordinaria nella misura del 100%.</p> <p>Si può ipotizzare che, subordinatamente all'approvazione dei predetti provvedimenti da parte del Consiglio Comunale, si possa arrivare all'affidamento di queste strutture entro la fine del corrente anno solare o agli inizi del prossimo anno solare.</p> <p>Nel contempo, verrà assicurato il prosieguo delle attività sportive in essere negli impianti di che trattasi, mantenendo la continuità della gestione CONI fino alla consegna degli stessi ai nuovi concessionari.</p> <p>Altro punto importante del progetto, nell'ambito del programma 1110, allegato alla RPP 2012, è il sostegno dato alla promozione di eventi sportivi che rivestono particolare rilievo in campo sociale e che sono stati sostenuti da diversi soggetti che operano nel settore sportivo (CONI, FIDAL, FIN, UISP, ecc) o privati.</p> <p>Infatti, negli impianti a gestione diretta (Palabarbuto, Virgiliano, Scandone, Stadio San Gennaro, Collana,</p>		



Stadio San Pietro, Polifunzionale di Soccavo) si sono svolti i Giochi Sportivi Studenteschi in sinergia con Servizi dell'Amministrazione Comunale (Servizio Promozione Sportiva) e con Uffici istituzionali di settore (Ufficio Educazione Fisica del MIUR e CONI), nonché manifestazioni di rilievo sociale, in sinergia con altre istituzioni pubbliche (Municipalità, Circoli Didattici), CIP (Comitato Italiano Paralimpico) ed altre associazioni culturali (Fondazione Lenci, Ametista) e manifestazioni varie promosse da associazioni sportive dilettantistiche. Tutte attività che sono state autorizzate dalla Giunta, previa adozione di 26 provvedimenti deliberativi.

Per quel che riguarda la concessione in uso dello Stadio San Paolo, come disciplinato dalla convenzione Rep. 75369/2005, si è riusciti a ricostruire, in maniera puntuale, tutti i crediti/debiti insorti tra Comune di Napoli e S.S.Calcio Napoli, sulla scorta dei quali è stato possibile avviare il programmato tavolo di concertazione in esito al quale è stata stilata una bozza di preintesa, successivamente alla quale, formalizzare una transazione tra le parti.

Nell'ambito del recupero a miglior condizioni della fruibilità degli impianti sportivi, si sta portando a termine, in particolare, la piena utilizzazione del complesso polisportivo "Collana" ovvero il recupero della funzionalità del campo di calcio e di aree fino ad ora mai utilizzate; il tutto con il contributo fondamentale di associazioni sportive.

Infine, si sta operando per la definizione del programma finalizzato al miglioramento dei luoghi di lavoro e delle attività in essi svolte sotto il profilo della sicurezza e della salute (dlgs n. 81/2008) nonché sotto il profilo di un complessivo benessere organizzativo.

Progetto	2	Promozione dello sport
----------	---	------------------------

Riguardo ai contributi concessi al Comune di Napoli dalla Regione Campania in applicazione della L. r. 42/79 lettera "f", da devolvere alle AA.SS. per la realizzazione di progetti di promozione sportiva che prevedono la partecipazione di ragazzi meno abbienti e disabili, sono state impegnate tutte le somme di cui sopra e restano ancora da erogare i contributi per gli anni 2005, 2006 e 2007.

Contestualmente è stato predisposto solo un atto di liquidazione per le attività svolte nell'anno 2008.

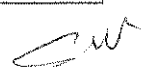
Riguardo ai contributi relativi all'anno 2008 con D.D. n. 646 del 22/5/2009 la Regione Campania ha approvato il piano di riparto che successivamente con singole note provvederà a trasmettere la distinta dei contributi da erogare alle Associazioni ammesse.

Nel corso del primo semestre 2012 sono stati predisposti atti di liquidazione a favore di 3 Associazioni Sportive beneficiarie dei contributi concessi dall'Amministrazione comunale, destinati alla promozione delle attività e delle manifestazioni sportive negli anni 2010 - 2011 che coinvolgono persone di diverse fasce d'età che vivono in condizioni di disagio sociale e fisico.

Attualmente sono in itinere le procedure di acquisizione della documentazione contabile delle AA.SS. beneficiarie dei contributi di cui sopra al fine di completare l'iter amministrativo con la predisposizione degli ulteriori atti di liquidazione.

A partire dal mese di settembre, nell'ambito di proposte istituzionali relative alla promozione sportiva sul territorio, considerando anche il potenziale coinvolgimento di altri Servizi dell'Amministrazione, sono stati approntati alcuni progetti che si intendono realizzare e che di seguito si rappresentano:

- PROGETTO "Un Ponte tra i Quartieri- La Maratona delle 10 Municipalità

 2

- PROGETTO “ Studio sport e per lavagna un campo di gioco”

In merito all'attività svolta dall' U.O. Giochi Sportivi Studenteschi , in collaborazione con il Provveditorato agli Studi di Napoli ed il CONI, sono state organizzate le gare delle varie discipline sportive per le scuole di 1° e 2° grado.

Le risorse deliberate dalla GM in sede di approvazione del PEG 2011 sono state regolarmente impegnate e, allo stato, sono in itinere le procedure di acquisizione della documentazione necessaria a completare l'iter amministrativo con la predisposizione degli atti di liquidazione.

Programma n°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITA' DELLE POLITICHE SOCIALI
<p>Il Piano sociale di Zona per l'annualità 2012, approvato con Deliberazione di G.C. n.532 del 29/06/12 è stato elaborato, attraverso un articolato processo di confronto e concertazione, sulla base di alcuni vincoli e di significative spinte al cambiamento.</p> <p>La scelta di fondo è stata quella di definire e sperimentare, in maniera ampiamente condivisa e partecipata, alcuni primi ma significativi elementi di innovazione sia nell'assetto organizzativo delle diverse strutture (centrali e periferiche) che intervengono nel processo di erogazione degli interventi, sia nelle diverse tipologie e modalità di gestione del sistema dei servizi.</p> <p>Si è provveduto a predisporre un <i>Documento preliminare al Piano</i> al cui interno sono state evidenziate le proposte di innovazione, divenuto oggetto di attenzione nell'ambito del percorso di confronto e concertazione realizzato attraverso il coinvolgimento di numerosi attori sia a livello cittadino che municipale.</p> <p>Il confronto si è attivato proprio intorno a quelli che sono stati individuati come obiettivi realmente perseguibili nel breve/medio periodo, in considerazione dei risultati già raggiunti nel corso del triennio e nella consapevolezza dei vincoli per la programmazione annuale valorizzando le indicazioni e i suggerimenti raccolti nel corso del percorso di confronto già avviato a partire dall'insediamento della nuova Giunta.</p> <p>Il percorso di concertazione, che ha inteso raccogliere indicazioni e suggerimenti sulle proposte contenute nel documento preliminare, si è articolata su due livelli, quello cittadino e quello municipale.</p> <p>A <i>livello cittadino</i> si sono realizzati quattro forum tematici con le organizzazioni del terzo settore e un incontro con le organizzazioni sindacali.</p> <p>Per quanto riguarda il <i>livello territoriale</i>, la concertazione ha preso avvio con la conferenza dei Presidenti e dei Direttori delle Municipalità e si è realizzata attraverso il confronto con tutti gli Uffici di Piano Municipali.</p> <p>In preparazione alle audizioni degli Uffici di Piano, in ciascuna Municipalità è stato realizzato un lavoro preparatorio di diffusione e condivisione del documento preliminare finalizzato all'elaborazione di proposte sulle aree di innovazione, che ha visto protagonisti, tra l'altro, i Centri di Servizio Sociale territoriale, portatori di conoscenze preziose sul lavoro sociale a livello locale.</p> <p>Tutti i contributi sono stati raccolti e registrati attraverso Report e format di restituzione delle diverse osservazioni e proposte di modifiche e integrazioni e hanno costituito il materiale di base per la definizione degli obiettivi innovativi contenuti nel Piano di Zona.</p>		
Progetto n°	1	Le azioni di sistema
<p>La Programmazione Partecipata</p> <p>Nei prossimi mesi si avvierà la programmazione del nuovo Piano Sociale di Zona triennale (2013-2015) sulla scorta delle emanande indicazioni regionali.</p>		



Il nuovo assetto degli ambiti sociali territoriali e dei distretti sanitari già preannunciato dalla regione Campania, richiederà il rafforzamento dei processi di territorializzazione e la revisione dei diversi organismi di governo delle politiche sociali municipali sperimentati nel corso del triennio (Coordinamenti Istituzionali Municipali, Uffici di piano Municipali, Tavoli del terzo settore e Consulte).

Si è ritenuto opportuno, in questa fase, conservare l'assetto istituzionale delle Municipalità riservandosi di modificarlo successivamente all'emanazione delle nuove linee guida e alla revisione degli ambiti territoriali da parte della Regione Campania.

Al fine di presidiare le criticità connesse alle nuove funzioni richieste al livello municipale sono state riprogettate e sono attualmente in corso di affidamento le azioni di supporto, assistenza e informazione/formazione relative al complessivo processo di programmazione e governo delle politiche sociali a livello locale.

## La Comunicazione Sociale

Le azioni realizzate fino ad oggi hanno riguardato in particolare:

a) Il Portale “Napoli Città Sociale” che è stato radicalmente modificato nell'aspetto e nelle funzioni in risposta ad una attenta e approfondita attività di monitoraggio e valutazione delle attività di comunicazione sociale realizzate nel corso dell'ultimo biennio. Napolicitàsociale è diventato un portale di informazione giornalistica sulle politiche sociali arricchito da spazi relativi alle opportunità e da una sezione di pubblica utilità sui luoghi del sociale a Napoli. All'interno del nuovo portale è stato inoltre realizzato, uno spazio per le realtà del terzo settore completamente autogestito. Le attività di comunicazione del Portale sono finalizzate a promuovere la cultura dei diritti di cittadinanza, a sensibilizzare sulle tematiche sociali, a confrontare e costruire ipotesi condivise sul senso del lavoro sociale. Il Portale, in questo senso, costituisce uno strumento per un efficace e proficuo scambio di informazioni sui problemi, i fenomeni sociali, le risorse, le opportunità, le esperienze, gli interventi attivi sul territorio. Il Portale ospita, infatti, news, interviste e inchieste di tipo sociale realizzate da una redazione costituita da giornalisti (professionisti o pubblicisti) con specifica esperienza nell'ambito della comunicazione sociale che si occupano di fornire notizie, informazioni e approfondimenti su tematiche sociali con rigore e puntualità. La redazione giornalistica, in particolare, ha puntato nei primi mesi della nuova gestione a rendere il portale quanto più fruibile possibile, attento sia a valorizzare le iniziative e le opportunità sociali sul territorio napoletano che a contribuire al dibattito in corso sul welfare e sulle questioni più delicate in questo settore. Il miglioramento della fruibilità del Portale e l'allargamento della comunità di lettori ha richiesto l'attivazione di due strategie: il rilancio sul piano nazionale attraverso il collegamento con l'agenzia Redattore Sociale, e il posizionamento in rete sui motori di ricerca e sui social network più noti. Nel corso di questi mesi la redazione ha lavorato per ampliare la visibilità del portale posizionandolo meglio su Google e sui social network più noti (Twitter, Facebook) e rafforzando la collaborazione con il portale di Un Posto al Sole.

b) La Centrale Operativa Sociale: è stato avviato, in via sperimentale, l'accorpamento di tre funzioni di telefonia sociale prima gestite in maniera separata (Telesoccorso, Numero verde, Centrale Operativa Sociale) attraverso l'implementazione di un servizio di Telefonia Sociale denominato “Centrale Operativa Sociale” (COS), attivo h24, con funzioni di front-office telefonico per informazione e primo orientamento, accesso ai servizi e gestione delle emergenze sociali.

Tale attività è stata realizzata attraverso il raccordo tra le misure di pronto intervento e i percorsi di inclusione sociale e telesoccorso per anziani, disabili e cittadini in condizioni di rischio o affetti da patologie.

La Centrale Operativa Sociale si è occupata della gestione dell'Emergenza climatica predisponendo, in favore degli utenti del telesoccorso e dei soggetti inseriti nell'Anagrafe dei fragili, interventi di pre-informazione sulle condizioni meteorologiche e sui comportamenti da adottare in caso di ondate di

 2

calore, attività informativa sui servizi sociali e sanitari attivi e soprattutto attività di sorveglianza attraverso contatti telefonici e interventi domiciliari straordinari per prestazioni di tipo sociale e di aiuto leggero (disbrigo pratiche, compagnia, etc..).

La Centrale Operativa ha ricevuto in media 70 telefonate al giorno per l'attività di Segretariato Sociale. Nel periodo estivo, in occasione delle ondate di calore, ha effettuato circa 1400 telefonate di telecontrollo agli anziani fragili (utenti e non del telesoccorso).

Nel mese di agosto ha ricevuto e gestito n. 50 casi di emergenza sociale. Gli utenti del Servizio di Telesoccorso sono, ad oggi, 498.

## Il Terzo Settore

### Le regole

E' stata avviata l'attuazione del Regolamento regionale n.16/09 in materia di autorizzazione e accreditamento di strutture e servizi sociali attraverso un percorso di informazione, assistenza e sostegno alle organizzazioni del terzo settore cittadino.

È stata creata una pagina web all'interno del sito istituzionale contenente tutte le indicazioni utili per gli utenti (procedure, uffici, referenti, scadenze, faq). È stato, inoltre, realizzato, in collaborazione con lo sportello cittadino del Terzo Settore, un seminario sull'Abilitazione, Autorizzazione e accreditamento dei servizi sociali alla luce della nuova regolamentazione regionale e comunale.

A partire dall'esigenza, emersa nel corso dell'Evento Cittadino "Spazi di Confronto nella Città Sociale" e dei forum tematici, di ridefinire in maniera partecipata le "Regole" del Rapporto tra Ente Locale e Terzo settore, all'interno del Piano Sociale di Zona è stato approvato il Documento denominato "Nuovi indirizzi in materia di rapporti con il Terzo Settore e l'affidamento dei servizi in ambito sociale". Si è ritenuto utile ridefinire, con tale Documento e con le successive modifiche ad opera del Consiglio Comunale al Regolamento vigente avente ad oggetto "I rapporti con il Terzo Settore e l'affidamento dei servizi in ambito sociale" approvato con deliberazione di C.C. n.8/08, i rapporti tra il Comune di Napoli ed il Terzo Settore nell'ambito del complessivo processo di programmazione, attuazione, monitoraggio e valutazione delle politiche sociali cittadine.

Alla luce del Regolamento 16/09 R.C. sono state oggetto di revisione: i requisiti e le procedure per l'iscrizione al RECO, le procedure per l'accreditamento e i rapporti con il volontariato. In particolare sono stati ridefiniti gli organismi che contribuiranno al processo di elaborazione della programmazione sociale cittadina, individuando nuovi luoghi stabili per il confronto, la concertazione e l'integrazione, utili alla definizione condivisa del sistema integrato di interventi e servizi sociali (Comitato cittadino di lotta all'esclusione sociale e Consulte tematiche).

### Il sostegno

Si è provveduto a ripensare e ridefinire complessivamente la funzione di sostegno al terzo settore in direzione di un'offerta più ampia e complessiva di servizi di promozione, consulenza, formazione, sostegno al fund raising, incubatore d'impresa. In questo senso è attualmente in corso l'implementazione dell'Agenzia Cittadina del Terzo Settore struttura per il sostegno e lo sviluppo dell'imprenditorialità sociale con i seguenti obiettivi:

- sostenere la nascita di nuove imprese sociali
- rafforzare il tessuto delle imprese sociali esistenti (sostenere lo sviluppo di competenze e la

crescita delle organizzazioni)

- sostenere le reti organizzative del terzo settore
- sviluppare, promuovere ed applicare un modello condiviso per la qualità sociale (carte dei servizi, bilancio sociale...)
- curare la comunicazione di fenomeni, politiche e pratiche di rilevanza sociale con particolare attenzione al territorio cittadino;
- sostenere le attività di comunicazione sociale degli Enti del Terzo Settore, attività strategiche e allo stato attuale scarsamente presidiate dalle organizzazioni.

## Il ruolo del volontariato e della cittadinanza attiva

Un significativo vettore d'innovazione è rappresentato dall'individuazione di nuove pratiche finalizzate a rafforzare i legami territoriali e valorizzare le molteplici espressioni di cittadinanza attiva al servizio della comunità locale.

In questo senso è stata avviata la sperimentazione di percorsi di responsabilizzazione del territorio a partire dalla comunità non più intesa come bacino di utenza caratterizzato da forme più o meno gravi di disagio, ma come attore sociale che si rende collettivamente capace di analizzare la propria situazione, ne riconosce i bisogni e si mobilita per il cambiamento favorendo il protagonismo dei cittadini.

Gli interventi che sono stati realizzati sono:

A seguito dell'approvazione del protocollo d'intesa con il CSV Napoli è stata avviata la progettazione esecutiva delle Agenzie di Cittadinanza.

Tali Agenzie promuoveranno le seguenti azioni principali:

- a. organizzazione di una banca del tempo e delle risorse
- b. attivazione e gestione di un servizio di assistenza rivolto a persone anziane
- c. Promozione di forme di mutualismo tra cittadini.

E' stato stipulato un Protocollo d'Intesa con il The International Association of Lions Clubs Distretto 108 YA per l'attivazione delle seguenti linee di attività:

1. Attività finalizzate al miglioramento della qualità delle cure domiciliari

- Formazione per Assistenti domiciliari
- Corsi di lingua italiana per Assistenti domiciliari

2. Attività finalizzate alla promozione dell'invecchiamento attivo

- Corsi di Informatica per Anziani

Sempre nell'ottica di incentivare e valorizzare forme di espressione della cittadinanza attiva è stato inoltre realizzato il "Patto Formativo Interistituzionale e Intergenerazionale per i giovani", che ha coinvolto tutte le Municipalità e le scuole di ogni ordine e grado, al fine di individuare percorsi di Educazione Comunitaria e di promuovere valori quali il Volontariato, la Cultura della Solidarietà, l'Educazione alla Comunità ed alla Diversità.

Sono stati attivati "Laboratori Sociali" in cui il giovane stesso si è sentito protagonista, soggetto attore e attivo, e vari stage formativi sia rispetto alla competenza di specifici laboratori (teatrali, informatica, video, clowneria) che rispetto alle competenze relazionali necessarie. Il progetto "Patto Formativo

Intergenerazionale per i Giovani” si è concluso con l'attuazione pratica delle attività di animazione e di volontariato, nonché con un evento pubblico finale, per la sensibilizzazione della cittadinanza sulle tematiche sociali

## I Centri di Servizio Sociale

I Centri di Servizio Sociale rappresentano il luogo più strategico e importante del sistema di welfare cittadino dal momento che costituiscono lo snodo e l'interfaccia tra i cittadini, le famiglie e il sistema di interventi e servizi messi in campo per rispondere ai diversi bisogni e problematiche.

In tale ottica è stato istituito un Ufficio di coordinamento tra i Servizi Attività Sociali ed Educativi delle 10 Municipalità ed i Servizi Centrali della Direzione Politiche Sociali ed Educative. Tale Ufficio, in collaborazione con l'Assessorato alle Politiche Sociali, si sta adoperando per la risoluzione dell'inadeguatezza degli spazi e delle sedi di lavoro dei Centri di Servizi sociali territoriali e della mancanza degli strumenti informatici.

Inoltre, all'interno del Piano di Zona è stata approvata la “Proposta di rimodulazione organizzativa dei centri di servizio sociale territoriale” obiettivi e strategie di innovazione da perseguire all'interno di un quadro più ampio, per porre le basi di una complessiva riorganizzazione dei servizi sociali territoriali e per la strutturazione di modalità più organiche di funzionamento rispetto alle funzioni strategiche e di sistema. Tale Documento, articolato in tre sezioni, traccia le linee di indirizzo per la definizione del Modello Organizzativo dei Centri, delle funzioni attribuite e per la redistribuzione del personale.

Con l'obiettivo di informatizzare e mettere in rete le informazioni riguardanti i primi accessi degli utenti agli sportelli di segretariato sociale municipali è attualmente attivo un sistema informatico sperimentale di raccolta dati rispondente all'indirizzo: <http://www.penelopeonline.it/segretariato>.

A decorrere da novembre 2011 fino a marzo 2012 è stato realizzato il percorso laboratoriale “Modelli di intervento sociale: un'ipotesi di confronto e condivisione”, strutturato in quattro incontri tematici per ciascuna Municipalità cittadina, con cadenza ogni quattro settimane e della durata di 5 ore, alternati da altrettanti incontri in plenaria con tutti gli Assistenti Sociali afferenti alle dieci Municipalità. Nel corso degli incontri sono state affrontate quattro tematiche principali per il lavoro sociale quali “Il Servizio Sociale nella rete territoriale: rappresentazioni, funzioni e ruoli”, “Il processo di conoscenza dei problemi per valutarne la trattabilità”, “Il trattamento sociale: valenza e significato” e “La regia degli interventi sociali. L'attivazione e la manutenzione della rete”. Tra gli obiettivi raggiunti emergono una maggiore conoscenza tra i membri del gruppo e loro integrazione, un rafforzamento dell'identità professionale ed una maggiore consapevolezza emotiva. Tenendo conto delle esigenze emerse in itinere, da aprile a giugno 2012 è stato implementato un secondo laboratorio, denominato “Laboratorio di Supervisione e Consulenza”, che ha costituito per gli Assistenti Sociali operanti sul territorio uno spazio in cui poter “portare i propri casi” e lavorare sia sulla trattabilità dei problemi, individuando metodologie e strumenti di lavoro, sia sulla dimensione emotiva, esplorando i vari meccanismi di difesa messi in atto e lavorando seguendo l'approccio basato sui principi dell'intelligenza emotiva di Goleman.

A completamento del processo di “rimodulazione” organizzativa dei Centri di Servizi Sociali Territoriali, è stata attuata una rilevazione partecipata del fabbisogno formativo degli Assistenti Sociali e l'elaborazione di un piano di formazione permanente. Sono stati attivati laboratori formativi partecipati per tematiche (A.G.M., famiglia, accoglienza...) per favorire una funzione integrata con gli AA.SS, le ASL ed il Terzo Settore.

Sono stati realizzati incontri mensili tematici con i Responsabili dei Centri affiancati da un Assistente Sociale di nuova assunzione e si è proceduto alla costituzione di Commissioni e Gruppi di Lavoro Tematici nonché avviati incontri bimestrali rivolti a tutti gli Operatori dei Centri con operatori dell'A.S.L.

 5

Napoli 1 - Dipartimento socio-sanitario e Dipartimento materno-infantile - e del Centro Studi Toniolo etc.

E' stato approvato il Piano cittadino per l'attivazione di un servizio di prevenzione ascolto e sostegno per le persone che vivono situazioni di disagio a causa della crisi economica.

Il servizio sarà realizzato in collaborazione con: il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Campania il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli il Consiglio dell'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli il Consiglio dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Napoli .

Il servizio è rivolto a cittadini napoletani in particolare quei nuovi utenti che, travolti dalle inattese e impreviste difficoltà lavorative (perdita di lavoro, impossibilità di far fronte alle normali spese di gestione di un'attività medio-piccola e/o crisi nel ciclo di vita della famiglia o nelle relazioni, lutti improvvisi del capofamiglia produttore di reddito, perdita di un familiare significativo, ecc.), vivono l'imprevedibile fenomeno dell'incapacità di far fronte all'attuale crisi economica, evento a causa del quale rischiano di perdere la lucidità e la forza per risolvere problemi che possono apparire insormontabili. È prevista l'attivazione di uno sportello territoriale per ogni municipalità.

La regia dei casi è affidata al Servizio sociale territoriale e l'accesso al servizio avviene attraverso il ricorso alla centrale operativa sociale, l'URP municipale e/o il C.S.S.T.

Progetto n°

2

L'integrazione socio-sanitaria

Particolare importanza assume, in tale settore, il tema della formazione. Per tale motivo, nell'ambito del programma di formazione integrata, il Gruppo Programma Adolescenti ha tenuto incontri mensili per la discussione dei casi problematici, l'organizzazione del lavoro, la presa in carico e la condivisione delle attività.

Il programma del Coordinamento cittadino GPA ha previsto una rete tra le scuole-servizi e il territorio con finalità di ascolto delle problematiche adolescenziali, di presa in carico integrata e programmazione. Ogni GPA ha individuato un "gruppo integrato di supporto all'ascolto". Sono stati effettuati incontri per la programmazione di giornate formative/informative rivolte soprattutto agli assistenti sociali di recente assunzione. .

Inoltre, nel processo che gradualmente sta conducendo alla riprogrammazione delle aree e dei servizi a più forte valenza socio sanitaria si è ritenuto di realizzare le attività di intervento per il sostegno precoce alla genitorialità attraverso il Programma Adozione Sociale.

Tale Programma, oltre a costituire un innovativo modello di intervento si pone l'obiettivo di più ampio raggio di sperimentare un nuovo sistema di intervento integrato nel campo delle famiglie, laddove il bisogno di complementarietà tra servizi sociali e sanitari si fa più forte e significativo.

Sono proseguiti gli interventi mirati alla revisione del sistema di accesso alle prestazioni socio-sanitarie a programmazione congiunta ed a compartecipazione della spesa, secondo quanto previsto del protocollo operativo allegato all'accordo di Programma sottoscritto dall'ASL Napoli 1 Centro e dal Comune di Napoli.

Inoltre, sulla base dell'esperienza del sistema integrato di cure domiciliari attorno ai cittadini in condizione di maggiore fragilità, si sta procedendo all'adozione di una logica di programmazione integrata. Gli organismi integrati dell'ADI, le PUAT e le UVI si occupano anche di tutti gli utenti cittadini napoletani ricoverati nelle RSA e RSH, nonché dei cittadini che frequentano i Centri Diurni.

 6

Progetto n°	3	Anziani
-------------	---	---------

### Servizi Residenziali

Gli obiettivi di mantenimento dell'elevato standard di servizi, a sostegno dell'area anziani nell'anno 2012-2014, sono in fase di realizzazione coerentemente con le finalità espresse nella Relazione Previsionale Programmatica e in sostanziale continuità con le scelte anche organizzative precedentemente adottate. Il sistema complessivo comunale dei Servizi Sociali, ha assicurato prestazioni alla popolazione anziana, soprattutto in condizioni di fragilità, in un'ottica di continuo monitoraggio delle spese e di integrazione con tutte le realtà operanti nel settore.

Il Regolamento 16/09 della Regione Campania ha definito tutti gli adempimenti, le condizioni, i requisiti soggettivi e strutturali e i criteri di qualità necessari all'ottenimento, da parte delle strutture e dei soggetti che provvedono alla gestione e all'offerta del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali, del provvedimento di autorizzazione e accreditamento contribuendo ad un innalzamento complessivo degli standard prestazionali.

Il nuovo sistema di offerta assistenziale, a seguito del processo di riprogrammazione finalizzato a miglioramento della risposta sociale, ha introdotto elementi di innovazione nella compilazione della domanda di accesso. La nuova modulistica, predisposta per l'accesso al servizio di accoglienza, ha lo scopo di rendere omogenea la prassi operativa per tutto il territorio cittadino, consentendo una raccolta di dati sanitari e sociali completa, utile all'elaborazione dei Piani Assistenziali Individualizzati, strumenti di valutazione e determinazione del bisogno e dell'idonea risposta assistenziale. L'obbligo normativo nonché il monitoraggio da parte della nuova Commissione di Vigilanza delle Strutture Residenziali ha implementato il corretto utilizzo di questo strumento operativo teso a favorire sia il mantenimento dell'autonomia dell'anziano che il potenziamento delle capacità residue.

### Integrazione Socio-sanitaria

Con Deliberazione n.50 del 28 febbraio 2012 la Giunta Regionale della Campania ha fornito ai Comuni riuniti in ambiti territoriali ed alle Aziende Sanitarie Locali le indicazioni operative per l'attuazione delle previsioni contenute all'interno del Decreto del Commissario ad acta per l'attuazione del piano di rientro del settore sanitario n.6 del 04/02/2010.

In particolare, sono state individuate le modalità per la gestione della compartecipazione della spesa relativa alle prestazioni socio-sanitarie di cui al DPCM 29 novembre 2001 e sono stati definiti gli impegni ed i relativi adempimenti che ASL e Comune assumono contestualmente all'approvazione della programmazione per l'anno 2012.

Per le prestazioni a partire da gennaio 2012, il Comune di Napoli e la ASL Napoli 1 Centro, hanno elaborato una bozza di convenzione ed uno specifico documento, denominato "prestazioni 2012", entrambi allegati al Piano di Zona, all'interno del quale sono definite le pratiche congiunte di programmazione, gestione, monitoraggio, contabilità e rendicontazione degli interventi socio-sanitari.

### Sistema di cure domiciliari

Con l'obiettivo di costruire una rete integrata di servizi attorno all'anziano finalizzata a ristabilire una

 7

struttura solidale nella convivenza urbana e promuovere forme di prossimità sono state condotte le seguenti azioni sperimentali:

1. durante il periodo estivo, all'interno del Piano d'intervento per l'emergenza caldo, sono stati attivati interventi domiciliari straordinari per prestazioni di tipo sociale e di aiuto leggero (disbrigo pratiche, compagnia, etc..) in favore di utenti del telesoccorso e di anziani fragili. Tale prestazioni sono state realizzate da una task force costituita da Operatori OSA e del 118 sociale della Società Napoli Sociale e da operatori attualmente impegnati nel Servizio di Assistenza Domiciliare.
2. A seguito dell'approvazione del protocollo d'intesa con il CSV Napoli è stata avviata la progettazione esecutiva delle Agenzie di Cittadinanza che si occuperanno, tra l'altro, della realizzazione di interventi domiciliari di aiuto leggero per persone anziane.
3. Al fine di favorire la permanenza dell'anziano presso il proprio domicilio è stata attivata, inoltre, all'interno della Centrale Operativa Sociale, una specifica funzione di telesoccorso per persone anziane e non autosufficienti.
4. È stato, infine, stipulato un Protocollo d'Intesa con il The International Association of Lions Clubs Distretto 108 YA che prevede, tra l'altro, la realizzazione di attività formative di natura socio sanitaria per qualificare le assistenti familiari.

Progetto n°	4	Cittadini diversamente abili
-------------	---	------------------------------

#### Servizi Domiciliari

A partire dai servizi domiciliari, punto di forza del sistema di offerta per persone disabili e non autosufficienti, è stato avviato negli ultimi mesi, un complessivo percorso di riforma e di riorganizzazione della gestione dei servizi socio-sanitari. L'innovazione parte dalla modifica della "proposta di accesso" e dall'ampliamento delle funzioni delle Porte Uniche Accesso, anello operativo strategico per il recepimento unitario della domanda dei servizi socio-sanitari di natura domiciliare, residenziale e semi residenziale, a gestione integrata e compartecipata. Inoltre, al fine di creare uno strumento di dialogo tra gli attori di sistema è prevista l'attivazione di un sistema informativo delle prestazioni socio-sanitarie che consenta di verificare tempestivamente, attraverso la raccolta uniforme su tutto il territorio dei dati sull'integrazione socio-sanitaria delle prestazioni, l'andamento dei servizi, il raggiungimento degli obiettivi, le criticità e le possibili proposte per sviluppare e migliorare l'offerta dei servizi.

#### Aiuto personale per l'autonomia

Tra gli interventi di aiuto personale per l'autonomia e la comunicazione rientra il servizio di assistenza scolastica; le azioni previste per il raggiungimento degli obiettivi prefissati sono, alla data odierna, in linea con quanto pianificato. Infatti, il portale [www.alunnidisabili.it](http://www.alunnidisabili.it), implementato nell'ambito del servizio di assistenza scolastica, consente di ottenere dati e informazioni sulle strutture scolastiche del territorio cittadino e sui minori disabili, nell'ottica di uno snellimento delle procedure amministrative previste per l'erogazione del servizio. Nello specifico, attraverso il data-base interattivo, è possibile conoscere in tempo reale i dati anagrafici, sanitari e sociali di ogni alunno assistito, l'eventuale presa in carico da parte dei Centri di Servizi Sociali Territoriali, la fruizione di altri servizi territoriali nonché l'istituto scolastico frequentato.



Sulla base dei progetti pilota realizzati, in via sperimentale, a favore di minori con problematiche specifiche, tra le quali emerge prioritariamente quella dell'autismo, è in corso una programmazione esecutiva volta all'implementazione del servizio di assistenza specialistica in grado di offrire interventi di supporto educativo alle risorse personali, idonei a sviluppare le potenzialità dei beneficiari.

E' in corso di approvazione, inoltre, il regolamento per la gestione del servizio di trasporto a favore delle persone disabili della città di Napoli, attraverso il quale saranno definite in maniera dettagliata le linee operative del servizio, al fine di garantire la trasparenza nelle procedure di accesso ed il miglioramento qualitativo delle prestazioni. In particolare esso disciplina i destinatari, le tipologie di trasporto, i requisiti di ammissione al servizio, i criteri di priorità di accesso e di gestione. Tra le diverse tipologie di trasporto rientra il trasporto occasionale, ossia tutti gli accompagnamenti difficilmente programmabili e definibili nel tempo attraverso l'erogazione di "titoli di viaggio" per trasporti occasionali e individuali gratuiti (andata-ritorno), al fine di soddisfare le esigenze dei cittadini disabili. I titoli di viaggio saranno spendibili in modo flessibile e personalizzato attraverso una richiesta telefonica dell'utente e potranno essere utilizzati su tutto il territorio cittadino per diverse finalità.

#### Ufficio per l'inclusione sociale delle persone con Disabilità

Al fine di dare attuazione a quanto stabilito con Deliberazione di G.C.992 del 11/10/2011 sono state realizzate le seguenti azioni:

- a) con Decreto Sindacale n. 283 del 8/6/12 è stata formalizzata l'istituzione dell'Ufficio per l'inclusione sociale delle persone con disabilità, con la nomina degli esperti che opereranno a titolo non oneroso;
- b) con Determinazione Organizzativa n.11 del 12/6/12 è stata individuata la sede provvisoria dell'Ufficio e il dipendente Responsabile dello stesso;
- c) con Decreto Sindacale n.316 del 5/7/12 è stato costituito il Gruppo Interassessorile per l'Ufficio per l'inclusione sociale delle persone con disabilità.

È stata avviata, a conclusione dell'iter procedurale, la predisposizione del Piano d'Azione Comunale sulla Disabilità al cui interno far convergere i programmi e gli interventi dei diversi settori finalizzati a tutelare i diritti di pari opportunità delle persone con Disabilità.

Progetto n°	5	Contrasto alle povertà
-------------	---	------------------------

Rispetto alle principali linee di azione previste, nell'ambito delle finalità da conseguire, a partire dal mese di Gennaio 2012 si è proceduto a realizzare le seguenti azioni:

#### Implementazione del nuovo Regolamento per la concessione di contributi economici

In relazione all'applicazione del nuovo Regolamento per la concessione di contributi economici gli Uffici di competenza hanno provveduto all'istruttoria delle richieste di accesso alle misure di sostegno da parte degli utenti secondo le nuove condizioni di ammissibilità e di individuazione dei nuclei beneficiari di sussidi continuativi e straordinari.

La successiva fase di coinvolgimento dei CSS per la raccolta delle informazioni e per le attività di



valutazione del bisogno dei nuclei beneficiari secondo le nuove modalità previste dal Regolamento è stata applicata, in via sperimentale, esclusivamente per le forme di sostegno al reddito rivolte alle famiglie in condizione di disagio con minori orfani.

#### Informatizzazione degli strumenti di Servizio Sociale

E' stato predisposto e messo in opera il sistema informativo on line rispondente al sito: [www.contributinapoli.it](http://www.contributinapoli.it) che attualmente contiene i seguenti dati:

- amministrativi riguardanti gli utenti richiedenti e assegnatari di contributi economici continuativi.
- amministrativi e tecnici riguardanti le schede sociali e i programmi di accompagnamento riguardanti la quasi totalità dei beneficiari di contributi economici rivolti alle famiglie in condizioni di disagio con minori orfani.

Affinché i sistemi informatici sopra descritti potessero divenire strumenti quotidiani di lavoro, i referenti dei progetti realizzati hanno affiancato gli operatori sociali dei CSST attraverso incontri formativi presso le sedi territoriali ed attività di counselling telefoniche e telematiche.

#### Persone senza dimora

Nel corso del Periodo estivo, tra le funzioni della Centrale Operativa Sociale, è stato attivato il Coordinamento delle risorse e delle attività legate alle emergenze sociali.

La centrale operativa, in via sperimentale, ha svolto le seguenti funzioni:

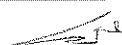
- attivazione dei servizi territoriali e della rete formale ed informale relativi all'emergenza sociale (Unità di strada, Centri di Accoglienza di I e di II livello, Accoglienza residenziale e semi residenziale, Sportelli informativi e di orientamento);
- gestione del data base relativo alla disponibilità in tempo reale dei posti nelle strutture deputate all'accoglienza di persone senza fissa dimora.

A seguito della sperimentazione condotta, in occasione del nuovo affidamento del Servizio, s'intende potenziare e rafforzare tale funzione di coordinamento e regia.

Progetto n°	6	Salute mentale
-------------	---	----------------

Al fine di assicurare la continuità degli interventi assistenziali e di completare l'attività di recupero e di inserimento sociale e lavorativo delle utenti si è stabilito di dare continuità, in via prioritaria al progetto "Gruppo Appartamento" Il gruppo situato in un appartamento di edilizia privata, sito in Via Tullo Ostilio n. 4 – Soccavo accoglie oggi tre donne.

Il progetto sta realizzando risultati soddisfacenti grazie all'attivazione di una rete di percorsi integrati che consentono alle utenti coinvolte nel progetto, di progredire in maniera evolutiva a seconda delle loro necessità.



Il loro livello di autonomia personale e sociale sta migliorando, come pure la loro capacità di osservanza delle regole comuni. Accresce il loro senso di appartenenza alla comunità e a contesti relazionali dove poter agire, scegliere e vedere riconosciuto il proprio ruolo e la propria identità.

Considerata la difficoltà che i soggetti con disabilità psichica incontrano nel trovare un'occupazione, difficoltà ulteriormente amplificata dal contesto socio-culturale ed economico di riferimento, si è ritenuto necessario prevedere e realizzare progetti di inserimento socio-lavorativo utilizzando uno strumento ormai sufficientemente validato, quale quello della borsa di formazione lavoro.

Le utenti hanno sviluppato ed incrementato le loro abilità lavorative, hanno instaurato una buona relazione con il gruppo lavoro, sentendosene parte integrante e rispettandone le regole.

Progetto n°	7	Famiglia
-------------	---	----------

Nel corso della prima parte dell'anno, sono proseguite le attività di studio, analisi e monitoraggio di competenza dell'Osservatorio delle famiglie.

E', inoltre, proseguita l'attività del Centro per le famiglie e, nel mese di marzo, a seguito di un Protocollo d'intesa tra Comune, A.S.L. Napoli 1 Centro, Università e Tribunale dei Minori è stato aperto uno sportello presso il Tribunale dei minori per orientare le coppie in conflitto verso un eventuale percorso di mediazione.

Il suddetto sportello osserva l'apertura di un giorno a settimana con personale comunale e dell'A.S.L. Napoli 1 Centro.

Infine, sono stati posti in essere gli atti propedeutici alla realizzazione di interventi volti a sostenere le famiglie più bisognose, la cui concreta attuazione è subordinata all'acquisizione di specifici finanziamenti regionali.

Progetto n°	8	Dipendenze
-------------	---	------------

A fine anno 2011 sono state avviate le attività dell'Osservatorio sui nuovi stili di consumo. L'unità mobile connessa all'osservatorio ha effettuato interventi durante alcuni concerti e feste. E' stato programmato il primo incontro del comitato tecnico dell'Osservatorio per il mese di settembre 2012

Sono regolarmente proseguite, in via Tiberio e presso gli sportelli di recente apertura siti nei quartieri di Pianura e Fuorigrotta, le attività del Centro Ascolto e Orientamento Disagio Giovanile e Tossicodipendenze, avente funzioni di analisi del bisogno, programmazione, progettazione di dettaglio nel campo degli interventi contro le dipendenze e monitoraggio su tutte le attività di settore.

Fino al 31/07/2012 sono stati seguiti 80 nuovi utenti mentre sono proseguite le attività di contatto con quelli preesistenti.

Sono in corso le procedure per l'attivazione degli interventi di "Drop. In", tesi ad offrire agli adulti in difficoltà luoghi di tregua dalla strada dove soddisfare bisogni primari ed un primo contatto con i servizi pubblici.

Per quanto concerne le borse lavoro per ex tossicodipendenti, il competente Servizio ha dato avvio sta

alla rendicontazione delle progettazioni precedenti al fine di ottenere dalla Regione Campania l'autorizzazione per poter attivare una nuova progettazione.

Progetto n°	9	Immigrazione
-------------	---	--------------

Nell'ambito delle politiche volte all'accoglienza ed all'integrazione degli immigrati si è proseguito ad assicurare un'adeguata sistemazione a circa 80 migranti, in maggioranza rifugiati e richiedenti asilo, presso l'Istituto Salesiani e presso la casa di accoglienza di via Vertecoeli.

Fino al mese di giugno 2012 è stata garantita l'attività di accompagnamento a scuola con autobus e di scolarizzazione dei minori rom di origine slava (150 bambini) e rumena (117 bambini).

E' stata assicurata l'accoglienza presso la ex scuola Deledda di circa 120 cittadini rom di origine rumena.

Inoltre è proseguita l'attività di vigilanza sociale presso i campi nomadi attrezzati.

Si è proceduto ad assicurare, fino ad oggi, le attività relative alla vigilanza sociale presso i campi nomadi attrezzati dove sono attualmente sistemati in 92 moduli abitativi circa 5.000 abitanti.

Sotto il profilo dell'accoglienza e dell'informazione, è in corso la gara per l'affidamento dei servizi erogati presso la struttura di via Vertecoeli mentre è andata parzialmente deserta la procedura di aggiudicazione di due sportelli informativi per immigrati. In conseguenza si sta provvedendo all'affidamento delle attività relative al solo sportello insistente sul territorio del quartiere di Fuorigrotta.

Sono in corso le attività relative al servizio di antenna territoriale di Piazza Garibaldi finalizzate ad offrire assistenza e accompagnamento ai servizi; allo sportello, a tutto agosto 2012, risultano essere stati effettuati complessivamente n. 115 accessi.

Ancora, è tuttora attivo il progetto IARA per l'accoglienza ed assistenza di rifugiati e richiedenti asilo. Detto progetto, potenzialmente rivolto a 25 richiedenti asilo, ha accolto mediamente 18 persone all'anno.

Infine sono stati predisposti gli atti per l'avvio del progetto "Bene Comune – costruire relazioni positive tra migranti e pubblica amministrazione" e del progetto "Sportello cittadino per immigrati " entrambi finanziati dal Ministero dell'Interno con fondi FEL.

Progetto n°	10	Mainstreaming di genere e politiche antidiscriminatorie
-------------	----	---

Nell'ambito delle politiche che tendono a favorire lo sviluppo della cultura di Parità e Pari Opportunità per tutti si è innanzitutto proseguito nell'operare in modo continuativo quale riferimento e supporto agli organismi di parità come il Comitato Pari Opportunità, il Forum Pari Opportunità, il Gruppo di sensibilizzazione e monitoraggio della pubblicità e delle immagini commerciali lesive della dignità della persona con particolare riguardo alla dignità femminile e dei minori.

Inoltre, le attività di segretariato sociale e di informazione sono proseguite regolarmente presso il Centro Donna che costituisce ormai da anni un luogo di valorizzazione della cultura della differenza, di promozione del lavoro femminile, di prevenzione e tutela della salute, d'informazione e consulenza sui diritti, di raccolta e diffusione dei saperi delle donne con il fine di promuovere il superamento di ogni

forma di discriminazione.

Con apposite determinazioni dirigenziali sono state indette le gare "europee" "Una Rete per le donne" e "Città amica" il cui svolgimento è in itinere (finanziamento P.O.R. Campania FSE 2007/2013 - Asse II "Occupabilità" obiettivo operativo f2)).

Come di consueto, anche per l'anno 2012 è stata progettata la Manifestazione "*Marzo Donna 2012*" approvata con delibera G.C. n. 69 del 9/02/2012 avente a oggetto: "Marzodonnadue miladodici: le donne ...per la rinascita di Napoli".

Con delibera di G.C. n. 333 del 10/05/2012 il Comune di Napoli ha adottato "La Carta per le Pari opportunità e l'uguaglianza sul Lavoro" al fine di contribuire alla lotta contro tutte le forme di discriminazioni sul luogo di lavoro per genere, età, disabilità, etnia, fede religiosa ed orientamento sessuale.

Con delibera di G.C. n. 255 del 17/04/2012 il Comune di Napoli ha aderito alla "*Manifestazione del XII Tour Mondiale della Pace Interiore*" al fine di garantire i fondamentali ed universali principi di eguaglianza e di solidarietà.

Nell'ambito delle iniziative di sensibilizzazione, nell'anno in corso è stata attuata, in occasione dei 30 anni di CEDAW (Convenzione per l'eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne - Convention on the Elimination of All Forms of Discrimination Against Women), la campagna denominata "Lavori in Corsa - 30 anni della CEDAW", che ha costituito anche oggetto di un apposito seminario di studi in occasione del Marzo Donna 2012.

E' proseguita l'attività del "*Tavolo di Concertazione dei Comitati e/o Commissioni di Pari Opportunità degli Ordini Professionali*" finalizzato alla promozione delle politiche di genere

Si è conclusa brillantemente nello scorso mese di maggio con un apposito evento tenuto presso la Sala Giunta del Comune di Napoli l'attività di *partenariato tra Liceo Mazzini di Napoli e Il Comune di Napoli* (delibera di G.C. n. 107 del 11/02/2011) *per la promozione, il coordinamento e il riconoscimento delle attività Scuola e Servizi Comunali nell'ambito del PON Sicurezza.*

Tra le progettualità di prevenzione e recupero dei comportamenti violenti contro le donne, si è proseguito negli interventi di sensibilizzazione e monitoraggio delle pubblicità lesive della dignità della persona con specifico riguardo alla dignità femminile e dei minori, nonché di rimozione delle pubblicità lesive. In particolare, si è provveduto in collaborazione tra Comune di Napoli - Assessorato alle Pari Opportunità - e il nuovo Gruppo di sensibilizzazione e monitoraggio della pubblicità e delle immagini commerciali al deferimento all'AGICOM delle campagne pubblicitarie

Sono state poste in essere attività di studio e ricerca per giungere all'unificazione del Comitato Pari Opportunità e del Comitato Mobbing attraverso incontri con organi interni al Comune ed organismi nazionali - quali il L'UNAR (Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali) - e locali - quali la Consigliera di Parità Provinciale - per la creazione all'interno del Comune di Napoli del CUG (Comitato Unico di Garanzia).

Nell'ambito delle politiche volte alla riduzione del danno patito dalle donne che hanno subito violenza, è attiva una casa di accoglienza per donne maltrattate

Prosegue, inoltre, l'adesione dell'Amministrazione Comunale di Napoli alla rete nazionale antiviolenza promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari Opportunità - a sostegno delle vittime di violenza e stalking.

Si è proceduto con l'elaborazione ed attuazione di piani di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di parità e pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, ai sensi dell'art. 48 del D.L.vo n. 198 del 11/04/2006 "*Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna*" all'interno dell'Amministrazione comunale ma, anche, interfacciandosi con organismi esterni di parità, quali la Consigliera di Parità della Provincia di Napoli e la Consulta Regionale Femminile della Campania.

Con delibera di Giunta Comunale n. 417 del 31/05/2012 il Comune di Napoli ha aderito alla "*Carta di*

*Toronto*” per attivare sinergie e partnership con altri enti ed associazioni al fine di favorire il benessere, la salute fisica e mentale e prevenire le malattie ed ottimizzare le relazioni sociali e la qualità della vita.

Sono continuate le attività del tavolo LGBT per il superamento delle discriminazioni basate sull’orientamento sessuale e sull’identità di genere.

In sinergia tra vari Servizi competenti dell’Amministrazione Comunale, con deliberazione di CC n. 1 del 13/02/2012 si è proceduto all’istituzione del Registro Amministrativo delle unioni civili.

Progetto n°	11	Minori
-------------	----	--------

Nell’ambito delle politiche per l’infanzia e l’adolescenza, nel corso della prima parte dell’anno sono stati attuati interventi nei quattro ambiti previsti del “Sostegno alla famiglia e sviluppo delle capacità genitoriali”, “Tutela e protezione sociale dei minori”, “Inclusione sociale e prevenzione del disagio socio educativo e relazionale” e della gestione dei “Centri di aggregazione e socializzazione”, come di seguito rappresentato.

a) Sostegno alla famiglia e sviluppo delle capacità genitoriali

In quest’area d’intervento rientrano alcune principali progettualità con impatto sull’intero territorio cittadino, e sono le seguenti:

1) Programma di intervento triennale di sostegno alle famiglie delle bambine e dei bambini dei territori a ritardo di sviluppo

È in piena attuazione il programma d’intervento triennale denominato “Programma Adozione Sociale di Sostegno alle Famiglie delle bambine e dei bambini dei territori a ritardo di sviluppo” che rappresenta il primo progetto italiano di sostegno precoce alla famiglia dopo la nascita di un bambino, realizzato in una grande città.

Il Programma, finanziato dalla Regione Campania, Area generale di coordinamento Assistenza sociale dell’Assessorato alle Politiche Sociali (Delibera di Giunta Regionale n. 2063 del 13.12.2006) e realizzato in partenariato con enti istituzionali e organismi del privato sociale e del volontariato, fa parte degli interventi strategici del Piano Sociale di Zona del Comune di Napoli, del Piano Attuativo Locale (PAL) e dei Programmi delle Attività Territoriali (PAT) dell’ASL NA 1 centro.

Gli interventi realizzati per le famiglie inserite nel programma, hanno inizio con l’accoglienza e l’aiuto nei luoghi di parto e proseguono con la dimissione protetta, ciò prevede il contatto telefonico con le famiglie e l’accoglienza presso il consultorio familiare del distretto di appartenenza. La famiglia è poi seguita dall’Equipe Territoriale Integrata (ETI) che studia il progetto individualizzato e attiva i percorsi di aiuto e sostegno prevedendo l’attuazione degli interventi domiciliari da parte di operatori specializzati degli Enti del terzo settore

L’ETI, istituita per ciascuna Municipalità, è formata da una parte stabile costituita da:

Responsabili dei Centri di Servizio Sociale Territoriali della Municipalità con funzioni di Coordinatore sociale, dal responsabile dell’Ufficio Socio-sanitario con funzioni di Coordinatore Sanitario, da due Operatori sanitari o sociosanitari dell’Unità Operativa Materno Infantile del Distretto Sanitario, dal

529

Coordinatore dei tutor familiari e da una parte variabile costituita da altri operatori UOMI coinvolti nel trattamento della famiglia, operatori del terzo settore e operatori della rete informale.

Nel corso dei primi 9 mesi dell'anno 2012 ogni Equipe Territoriale Integrata municipale ha effettuato in media 3 incontri al mese per discutere i casi pervenuti, per l'aggiornamento e la valutazione delle progetti personalizzati relativi alle famiglie prese in carico.

A livello cittadino sono stati segnalati alle Equipe Territoriali Integrate oltre 250 nuclei familiari in difficoltà: di cui, il 33% è rappresentato da famiglie con nuovi nati, il 14% da famiglie con minori di età compresa tra 0-3 anni accolte presso i consultori familiari distrettuali e poi inviate per una valutazione multiprofessionale e multidimensionale alle Equipe Territoriali Integrate di competenza, presenti in ciascuna Municipalità e il restante 53% dei nuclei familiari sono stati inviati alle Equipe Territoriali Integrate attraverso segnalazioni dei Punti nascita o di altri servizi o unità Operative Territoriali.

Per quanto concerne la tipologia di supporto o azione attivata, dei complessivi 250 nuclei familiari valutati, il 65% di essi usufruisce del supporto del tutor familiare; la restante parte delle famiglie sono seguite da altre unità operative territoriali o sono casi che risultano conclusi nel corso dell'anno.

## 2) Servizio Tutoraggio

Il servizio di tutoraggio si pone l'obiettivo di migliorare le potenzialità di ragazzi e adolescenti in difficoltà relazionali che spesso vivono in realtà familiari e sociali multiproblematiche. Ciò avviene attraverso la realizzazione di attività di sostegno alla genitorialità, di percorsi di reinserimento dei ragazzi nel loro tessuto sociale. Il servizio di tutoraggio è uno strumento teso alla prevenzione dell'allontanamento del minore dal suo nucleo familiare e dal contesto territoriale. I destinatari del servizio sono ragazzi/adolescenti di età compresa tra i 3 ed i 18 anni che presentino problemi relazionali, di socializzazione, di apprendimento nell'ambito scolastico e con comportamenti tendenti alla devianza o a rischio sociale. Il servizio si pone come obiettivo di sostenere la genitorialità, favorire una conoscenza approfondita delle dinamiche familiari e delle risorse interne attivabili, individuando percorsi personalizzati di socializzazione attraverso l'ampliamento e la manutenzione della rete dei servizi esistente sul territorio.

Il Servizio viene realizzato nelle 10 municipalità cittadine in collaborazione con enti del terzo settore affidatari delle attività e in integrazione con i servizi socio-sanitari territoriali, le scuole del territorio e i servizi e gli organismi pubblici e del volontariato e terzo settore operanti a sostegno delle famiglie in difficoltà. La regia degli interventi è affidata al servizio sociale municipale. Nel corso del primo semestre sono stati prese in carico n. 230 minori di famiglie multiproblematiche, per ogni minore preso in carico è stato elaborato un progetto educativo individualizzato ed è stato impegnato un monte ore differenziato che varia dalle 3 alle 20 ore settimanali, con l'impegno di tutor educativi incaricati dagli enti gestori del servizio. I progetti individualizzati hanno avuto una durata media per ciascun minore dai 9 ai 18 mesi per i casi eccezionali.

## 3) Affidamento familiare

Tra gli interventi di prevenzione dell'allontanamento dei minori dalla famiglia di origine assume una rilevanza strategica quello dell'affido familiare.

È ripresa la campagna di informazione e sensibilizzazione sull'affido familiare denominata "io mi fido di te", anche attraverso la diffusione di opuscoli e spot.

Complessivamente nel I semestre del 2012 sono in affidamento circa 200 minori in condizioni di disagio socio-educativo e familiare e di questi il 90% è in affido residenziale, la restante parte in affido diurno o part-time.

## 4) Programma di Interventi per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.)

tra i programmi di prevenzione dell'allontanamento dei minori dal nucleo di origine, è particolarmente significativo il progetto P.I.P.P.I. Tale programma di attività è promosso e coordinato dal Ministero del Welfare nell'ambito delle politiche di coordinamento del fondo finanziato dalla L. 285/97 ed è attuato con la supervisione tecnico-scientifica dell'Università di Padova. È realizzato con il coinvolgimento delle 10 città riservatarie ai sensi della l. 285/97. Esso si pone il principale obiettivo di individuare sperimentare e monitorare un approccio intensivo per la presa in carico del nucleo familiare capace di ridurre significativamente i rischi di allontanamento del minore facilitando i processi di riunificazione familiare e di empowerment complessivo.

## b) Tutela e protezione sociale dei minori

### 1) Accoglienza residenziale

Nell'ambito dell'area dell'accoglienza residenziale, con Delibera di G.C. n. 528 del 29/06/12 sono state approvate le linee Guida in materia di accoglienza residenziale per i minori fuori famiglia e determinate le rette giornaliere secondo le diverse tipologie di strutture. Con l'adozione delle linee guida si completa un percorso già avviato da tempo e si pongono le basi per un rilancio e una riqualificazione dell'intero comparto dell'accoglienza residenziale della pronta accoglienza.

Nel primo semestre del 2012 si registra un aumento della presenza dei minori in accoglienza residenziale, particolarmente dovuta anche ai minori extracomunitari e persiste un numero di minori presenti nelle strutture di accoglienza di oltre 400 minori.

Inoltre, nell'ambito del Programma Umanitario di Emergenza Nord – Africa, sono state attivate le misure di pronta accoglienza per i minori stranieri non accompagnati, al fine di garantirne la protezione, la tutela ed un adeguato percorso di integrazione socio – educativa. Infine per i minori stranieri extracomunitari di seconda generazione è stata attuata una vasta serie di attività d'integrazione socio-culturale e la realizzazione di laboratori per la produzione di video ed audiovisivi che ha previsto il coinvolgimento di alcune scuole cittadine elementari e medie, inferiori e superiori, nonché la collaborazione di alcuni enti del terzo settore operanti a favore dei minori stranieri.

### ▲ Prevenzione dell'abuso e maltrattamento all'infanzia

Il servizio di prevenzione dell'Abuso e del maltrattamento assicura la prevenzione primaria e secondaria dell'abuso e del maltrattamento, l'accertamento diagnostico ed il trattamento dei minori. Parallelamente si occupa del recupero e del sostegno alle famiglie di appartenenza. Nel corso dell'anno sono stati trattati circa 100 casi. Continua l'attività della “cabina di regia cittadina” che oltre alla collaborazione dei Centri di servizio sociale territoriali e i servizi sociosanitari del territorio, prevede un intervento di organismi qualificati del terzo settore.

### ▲ Laboratori di Educativa territoriale

Un qualificato supporto alle famiglie è stato garantito attraverso il servizio di Educativa Territoriale svolto presso 33 Centri e rivolto a circa 3000 minori di età compresa tra gli 8 ed i 16 anni a rischio di esclusione sociale, cui è stato offerto ascolto, sostegno alla crescita, accompagnamento, orientamento e la possibilità di aggregazione in attività laboratoriali diversificate, proposte e gestite da educatori professionali

### ▲ Welfare comunitario – programmazione e progettazione partecipata integrata

Con delibera n. 587 del 20 luglio 2012 è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione tra Comune di Napoli e Fondazione Con il Sud per l'attuazione del progetto “(Wel)fare comunità a Scampia”. Tale iniziativa si pone l'obiettivo di sperimentare meccanismi innovativi di welfare comunitario che vedano coinvolti soggetti del terzo settore, con un ruolo sussidiario accanto all'intervento

pubblico. Gli enti promotori intendono contribuire ciascuno in coerenza ai propri scopi istituzionali e nel rispetto dei rispettivi ruoli, alla realizzazione di un'iniziativa rivolta ai giovani e minori del quartiere Scampia (VIII Municipalità) ed alle loro famiglie, attraverso meccanismi di programmazione e progettazione partecipata di tutti gli attori sociali, con il coinvolgimento della cittadinanza. È prevista per il mese di ottobre l'attivazione del tavolo territoriale integrato aperto alle realtà pubbliche e del terzo settore operanti a Scampia coordinato dal comune di Napoli d'intesa con la municipalità al fine di programmare, pianificare e attivare gli interventi finanziati che avranno una durata di 24 mesi.

## 5. Mediazione sociale e dei conflitti

Nell'ambito delle attività di mediazione dei conflitti, avente l'obiettivo di aiutare le singole persone o i gruppi in conflitto tra loro a confrontarsi sulla natura, i motivi, gli effetti collegati alle tensioni nella ricerca di soluzioni pacifiche, sono stati posti in essere interventi di mediazione familiare, Mediazione Sociale, Mediazione Scolastica e Mediazione Penale Minorile.

### c) Inclusione sociale e prevenzione del disagio socioeducativo e relazionale

In questo ambito si procede nell'implementazione della sperimentazione di interventi pilota per il contrasto all'inadempienza scolastica che si sviluppa sui seguenti punti:

- E' stata potenziata la collaborazione dell'Agenzia socio-educativa con le istituzioni partner: l'Assessorato all'Educazione, l'Ufficio Scolastico Regionale, le Municipalità cittadine, il Servizio Civile Regionale nonché con le Organizzazioni del III° Settore, per l'inclusione sociale dell'infanzia e dell'adolescenza ed il contrasto alla dispersione scolastica. Nell'anno scolastico 2011/12 sono state realizzate le attività in 24 Istituti Secondari di 1° Grado, per almeno N° 2 Istituti in ogni Municipalità. E' stato attivato l'ampliamento del sistema di rilevazione in tempo reale delle assenze e dell'evasione scolastica degli alunni, comunicando l'assenza ai genitori in tempo reale con un sms. Si è provveduto, inoltre, ad approvare un avviso pubblico per l'indizione di una procedura aperta agli iscritti al RECO, Area Famiglia e/o Infanzia, Adolescenza, per l'affidamento delle attività relative al progetto: "Agenzia Territoriale per la prevenzione e la lotta al disagio socio-educativo e relazionale dell'infanzia e dell'adolescenza napoletana", in corso di espletamento.

- È stato esteso ad altre scuole elementari e medie inferiori il Programma Sperimentale per la prevenzione precoce della dispersione scolastica "Mi perdo ma non mi dis...perdo" che, per l'anno scolastico 2011/2012, ha previsto l'ampliamento alle 10 Municipalità cittadine. Per la sua attuazione è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa tra Comune di Napoli – Assessorato alle Politiche Sociali e dell'Educazione, le 10 Municipalità cittadine, ASL NA 1 CENTRO, Ufficio Scolastico Regionale, Procura dei Minorenni, Tribunale per i Minorenni, C.G.M. Prefettura di Napoli. Tale Protocollo ha rafforzato le sinergie tra gli enti e ha sostenuto gli interventi di contrasto e prevenzione con misure personalizzate rivolte ai ragazzi, favorendo il coinvolgimento delle famiglie multiproblematiche ed a rischio di emarginazione.

- E' stato realizzato il progetto "Patto Formativo Interistituzionale e Intergenerazionale per i giovani", che ha coinvolto tutte le Municipalità e le scuole di ogni ordine e grado, con il fine di individuare percorsi di Educazione Comunitaria e di promuovere valori quali il Volontariato, la Cultura della Solidarietà, l'Educazione alla Comunità ed alla Diversità, con la finalità di creare una cultura pedagogica che contribuisca ad aprire nuovi "orizzonti di senso", fondati su legami tra individui che si riconoscano come reciproci interlocutori indispensabili gli uni agli altri.

L'idea è stata quella di promuovere una più intensa e giovane cittadinanza. La formazione in questo senso non è tanto orientata a creare dei piccoli esperti, quanto a fornire gli strumenti che favoriscano l'attivazione solidale, alla base di questo modello sussiste l'idea che gli stessi "fruttor" dell'intervento possano essere protagonisti principali dei progetti di promozione della salute, di educazione alla comunità ed alla cittadinanza attiva: del proprio benessere psicofisico, relazionale e ambientale, a scuola e nel territorio. Con il percorso formativo sono stati attivati dei "laboratori sociali" uno spazio in cui il giovane



sia realmente protagonista, soggetto attore e attivo dei laboratori. L'iniziativa ha coinvolto una filiera di scuole elementari medie e superiori per ciascuna delle dieci municipalità cittadine con la partecipazione attiva di circa 3000 studenti, nonché realtà ed organismi del terzo settore operanti in ambito comunitario impegnati nella gestione di servizi per l'accoglienza residenziale dei minori e servizi per disabili, tossicodipendenti e nel settore ambientale. Alla fine dell'anno scolastico 2011/12 sono stati organizzati 10 eventi, uno per ogni municipalità nelle principali piazze cittadine per pubblicizzare e presentare i risultati dell'intervento. Allo stato attuale è in programmazione un convegno di approfondimento e riprogettazione del programma.

d) I centri di aggregazione e socializzazione

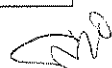
Sono proseguite le diverse attività educative, ludico-ricreative e sportive programmate presso il centro per adolescenti denominato Centro di Aggregazione URBAN, finalizzate a prevenire il disagio educativo e relazionale nonché a promuovere il recupero dei minori e degli adolescenti a rischio di emarginazione e di esclusione sociale. In particolare sono proseguiti corsi di alfabetizzazione e di attività teatrali per persone con disagio psichico in collaborazione con l'associazione di volontariato NOOS, i progetti di "children parking", "liberi tra due mondi", "Trespassing", "Educativa territoriale" e "Programma verso gli adolescenti", nonché l'accoglienza e il supporto per seminari corsi di formazione e convegni di ambito locale e nazionale. Nel primo semestre queste attività hanno riguardato circa 14.000 minori con una media di 2500 minori al mese.

- Presso il Centro Polifunzionale S. Francesco d'Assisi "Progetto Mario e Chiara a Marechiaro" sono state organizzate e sono in corso di espletamento le attività residenziali quali soggiorni settimanali estivi e, da giugno a settembre, percorsi a tema rivolti a gruppi di minori provenienti dai quartieri a rischio della durata di tre o quattro giorni. Sono stati coinvolti nelle attività laboratoriali e di socializzazione di circa 200 minori, nella fascia di età dagli 8 ai 14 anni, di famiglie multiproblematiche già in carico ai servizi sociali territoriali. Inoltre per ogni gruppo accolto in modalità residenziale presso la struttura sono stati inseriti alcuni minori diversamente abili. Nel corso del primo semestre le attività presso la struttura hanno riguardato quasi 1000 utenti destinatari di attività di scambi interculturali con altri comuni italiani, di seminari e convegni nonché di soggiorni con breve residenzialità rivolti a minori dei quartieri cittadini.

È in corso di espletamento la gara per la "ludoteca cittadina" al fine di assicurare la continuità con le attività svolte a favore dei ragazzi della città nonché di supporto alle scuole della prima infanzia del Comune e statali. Sono proseguite le attività pomeridiane ludiche e i laboratori di attività espressive per i ragazzi della fascia di età 5-8 e 8-12 anni nonché le attività all'aperto nelle varie piazze delle municipalità cittadine con l'ausilio del ludobus. È in atto un programma di sviluppo e estensione delle attività ludiche rivolte alla prima infanzia che vede come protagoniste le scuole comunali e le municipalità. Sono state infine realizzate le diverse attività di formazione per insegnanti, operatori ed educatori operanti nell'ambito del terzo settore

Progetto n°	12	Giovani
-------------	----	---------

L'Amministrazione apre le porte ai giovani per radicare il processo di rinnovamento delle politiche a loro rivolte: sia dentro il Comune, in maniera trasversale con misure di contrasto alla crisi e con corsie preferenziali e provvedimenti dedicati espressamente ai giovani; sia in relazione agli attori esterni pubblici e privati, con un tavolo operativo attraverso il quale si parlerà con i linguaggi dei giovani in un processo di crescita nella semplicità e nella legalità.



In tale ambito sono state realizzate le azioni di seguito indicate:

- Il Piano Locale Giovani nelle nuove annualità e le azioni ad esso correlate

Con deliberazione di G.C. n. 865 del 01/08/2011 è stato approvato il progetto “Napoli Città Giovane”. A valle di tale provvedimento si è avviata un' intensa interlocuzione con il Dipartimento della Gioventù, con una serie di incontri congiunti per consolidare la rete con le altre città dei PLG al fine di giungere ad una sinergia nelle azioni e nei programmi e ottimizzazione delle risorse. È stata effettuata l'attività di monitoraggio e rendicontazione finale del progetto.

- Offerta gratuita di accesso ai new media

Sempre nell'ambito delle attività del Piano Locale Giovani di Napoli, si è data continuità alla web radio dei giovani della città di Napoli denominata Air Bass.

Continua l'offerta di spazi wi-fi in INCAMPUS a via Mezzocannone 14 e di accesso ad internet presso la ReteInformagiovani.

- Iniziative per il superamento del *digital divide*

Nelle passate annualità sono state presentate in Regione Campania diverse progettualità a valere sui fondi POR 2007/2013 e volte al finanziamento di iniziative finalizzate al superamento del digital divide dei cittadini giovani della città. Le relative istruttorie hanno avuto esito positivo ma si è ad oggi ancora in attesa dei relativi decreti di assegnazione in favore del Comune di Napoli.

- Rinnovo delle attività dell'Osservatorio Giovani

E' tuttora in atto l'istruttoria per eventuali nuove attività dell'Osservatorio da realizzare in collaborazione con le istituzioni universitarie di Napoli.

- Iniziative in sinergia con le istituzioni universitarie per favorire gli studenti anche fuori sede e di altre nazionalità

Si sono realizzate attività previste dal progetto denominato “Un Universo di Pensieri” . Nel 2012 si sono realizzati programmi condivisi in maniera innovativa anche con partner di progetto che provengono dal mondo delle associazioni giovanili. Sono azioni rivolte ai giovani cittadini ed in particolare agli studenti universitari, che con i fuori sede supera i 90.000 iscritti, per la promozione e lo sviluppo della comunità locale attraverso la ridefinizione qualitativa dei servizi, delle risorse e degli spazi dedicati ad attività extra didattiche.

- Rinnovo delle progettualità e degli interventi in materia di politiche abitative per le giovani generazioni.

Con i fondi governativi del Piano Casa Giovani, si è attuato, nelle precedenti annualità, un programma di sostegno ai fitti per i giovani. In azione congiunta con il Servizio Assegnazione alloggi sono stati erogati contributi e sono in fase di liquidazione ulteriori tranches di contributi all'affitto fino ad esaurimento delle risorse del co-finanziamento comunale. Si è in attesa della risposta del Dipartimento della Gioventù presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, a cui è stata inviata già precedentemente una dettagliata relazione sullo stato di attuazione del progetto unitamente alla richiesta di una ulteriore tranche di circa

euro 400.000,00 per l'emissione di un ulteriore mandato di pagamento che consentirà lo scorrimento della graduatoria dei giovani beneficiari.

- Implementazione del Piano Territoriale Giovanile.

Prosegue l'attività per la nuova programmazione regionale delle politiche giovanili. All'apertura al pubblico del Punto Informagiovani presso la Municipalità Vomero-Arenella, per una prima sperimentazione della nuova piattaforma dialogante con il sistema regionale, seguirà quella di un servizio analogo in ogni Municipalità, in rete con il Centro Informagiovani della Galleria Umberto I. Il progetto è in itinere e verrà realizzato in collaborazione con gli URP.

- Presidi sociali e culturali territoriali.

A seguito dell'assegnazione al Servizio Giovani della "Casa della Cultura e dei Giovani" dove saranno sperimentati servizi di sostegno e consulenza alle associazioni giovanili oltre ad eventi anche a dimensione nazionale, sono in fase di avvio le procedure di pubblica evidenza per l'assegnazione delle attività da realizzarsi.

Nel contempo sono proseguite le attività di ideazione e progettazione delle iniziative per i nuovi polifunzionali dedicati ai giovani.

- Nuova allocazione del Centro Informagiovani.

E' stata inaugurata ed è attiva la Nuova Sede del Centro Informagiovani nella Galleria Principe di Napoli.

- Valorizzazione della Mediateca Cittadina.

Presso la sede storica della "Mediateca Santa Sofia" si è svolto un ciclo di dibattiti, forum, e laboratori sulle discriminazioni in genere ed in particolare su quelle razziali.

- Partecipazione a reti Nazionali ed internazionali per l'innovazione delle politiche pubbliche per i giovani.

Continua la partecipazione della Città di Napoli alla Rete Nazionale ITER, che raggruppa le città italiane attive nelle politiche giovanili.

- Attività di "InCampus": offerta di eventi, iniziative e servizi realizzati dai giovani per i giovani. Sportelli di sostegno ed orientamento per i giovani universitari

Nel corso dell'anno 2012, nella sede di via Mezzocannone, 14, le sale dedicate alle associazioni giovanili e l'auditorium sono stati popolati da numerosi eventi (di durata giornaliera o svoltisi in più giornate), promossi e realizzati dai giovani e dedicati ai giovani. Tra le varie iniziative: corsi di cinema, seminari, mostre, attivazione di un punto informativo per la mobilità dei giovani in Europa, di uno sportello casa e di uno sportello di ascolto e sostegno per le studentesse.

Tale attività è attestata dai calendari condivisi e da copia del materiale di comunicazione realizzato per i fruitori. Le innumerevoli iniziative sono state pubblicizzate presso i cittadini giovani attraverso locandine, flyer e brochure ed attraverso il sito web.

- Prendersi cura della persona, della collettività, dell'ambiente

Prosegue l'attività di progettazione e programmazione di iniziative di diffusione delle "culture della cura" per una diversa coscienza e consapevolezza e la costruzione sociale della salute rivolta e dedicata alle giovani generazioni.

E' stata avviata la realizzazione di una serie di iniziative di "Sensibilizzazione contro l'abuso di alcool e per il bere responsabilmente", approvate con deliberazione di .G.M. 1166 del 7/12/2011.

Si è contribuito con delibera di G.C. 317 del 04/05/2012 a sovvenzionare con € 50.000,00 la sperimentazione del Progetto denominato "Osservatorio Oncologico" nell'ambito delle politiche del Comune di Napoli di Promozione di servizi per la "costruzione sociale della salute".

- Registro delle Associazioni Giovanili ed attività a sostegno delle associazioni per incoraggiare una offerta di eventi, iniziative e servizi realizzati dai giovani per i giovani.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 07/03/2012, è stato istituito, presso il Comune di Napoli, il Registro delle Associazioni Giovanili e delle Associazioni giovanili per lo sport, salute e benessere, sostenibilità ambientale. Conseguenzialmente, con determinazione dirigenziale n. 4 del 11/05/2012 è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'iscrizione al Registro.

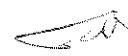
- Iniziative di valorizzazione del potenziale di mobilità nazionale ed internazionale dei giovani cittadini napoletani come fattore di crescita individuale e culturale.

Prosegue l'attività progettuale per il potenziamento delle offerte cittadine in tale settore.

- Attuazione di politiche che favoriscano la partecipazione attiva dei giovani nei territori di riferimento attraverso l'aggregazione in gruppi informali e la successiva trasformazione in nuovi soggetti giuridici.

Sempre a valere sulle risorse POR Regione Campania, si è istruita la partecipazione di gruppi informali di "Giovani Attivi", per concorrere all'Avviso per tale misura, con il Comune di Napoli in veste di capofila.

Con delibera di G.C. n. 366 del 22 maggio 2012 il Comune di Napoli ha intrapreso in qualità di "supporter" un percorso, finanziato dalla Regione Campania, con cinque gruppi informali di giovani che hanno prodotto dei progetti che, in caso di valutazione positiva, devono essere realizzati dal Comune di Napoli in collaborazione esclusiva con i medesimi gruppi di giovani formalmente costituiti.



Programma n°	1210	Le iniziative per l'educazione e il diritto allo studio
<p>L'Amministrazione Comunale ha rivolto la sua attenzione ad assicurare un costante miglioramento delle attività e dei servizi destinati alla popolazione scolastica seguendone l'intero percorso sin dalla prima infanzia.</p> <p>Lo sforzo dell'Amministrazione, anche in termini economici, è stato teso a garantire uno standard qualitativo dei servizi commisurato alla richiesta dell'utenza ed ai sempre maggiori compiti che vengono attribuiti all'Ente locale dalla normativa statale e regionale.</p> <p>Particolare attenzione è stata rivolta dall'Amministrazione al disagio educativo, sia esso psico-fisico che socio-economico e, in tale contesto, si è provveduto a garantire l'indirizzo ed il coordinamento generale in tutte le attività delegate alle Municipalità ed a svolgere tutte le attività che invece sono restatesi in capo agli uffici centrali al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>I. garantire l'omogeneità della qualità del servizio per quanto attiene alla fornitura di pasti agli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali ed agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali;</li> <li>II. assicurare la fornitura di arredi scolastici vari alle scuole cittadine dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali;</li> <li>III. sostenere l'integrazione degli alunni diversamente abili delle scuole cittadine statali dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado mediante: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la fornitura di appositi presidi ed attrezzature appositamente individuate dall'ASL;</li> <li>- la presenza nelle scuole comunali di insegnanti di sostegno;</li> </ul> </li> <li>IV. supportare le famiglie in condizioni di disagio economico attraverso l'assegnazione di borse di studio, di cedole librarie per la dotazione di libri scolastici e mediante erogazione della refezione scolastica in forma agevolata.</li> <li>V. contenere e combattere il fenomeno della dispersione e dell'evasione scolastica anche attraverso progetti mirati e servizi trasversali tesi a favorire la permanenza dell'alunno nella scuola impegnandolo in attività extra curriculari.</li> </ul> <p>A tal fine sono in via di predisposizione anche gli atti propedeutici all'impegno dei fondi sul contrasto alla dispersione (ex Legge 285/97), per due seminari nazionali e per progetti mirati su aree territoriali a rischio, nonché all'impegno delle somme necessarie per lo svolgimento delle attività di formazione e di supporto.</p> <p>VI. implementare il numero di strutture adeguate ad ospitare asili nido e scuole per l'infanzia.</p>		
Progetto n°	1	Le iniziative per l'educazione e il diritto allo studio
<p>A sostegno del pieno esercizio del diritto allo studio, nell'ambito delle azioni di contrasto alla dispersione ed alla evasione scolastica, in applicazione della normativa vigente, si è provveduto, su segnalazione delle scuole, a predisporre e notificare ai genitori dei bambini inadempienti le ammonizioni affinché riportassero l'alunno a scuola e, in caso di inadempimento, a denunciare gli stessi all'Autorità Giudiziaria.</p> <p>Per quanto attiene alla fornitura di libri di testo, sono stati acquisiti - per il tramite delle Municipalità - da</p>		

tutte le scuole statali e paritarie di Napoli i dati relativi agli alunni della scuola primaria iscritti nell'a.s. 2012/2013 e, successivamente al termine fissato per le iscrizioni, si è provveduto ad avviare le procedure per la stampa di cedole librarie finalizzate alla fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado affidando l'appalto a seguito della relativa aggiudicazione. A seguito dello stanziamento assegnato nel mese di marzo dalla regione Campania è stata assicurata la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti della scuola secondaria per l'a.s. 2011/2012.

Per quanto attiene al diritto allo studio dei diversamente abili, è in fase di definizione la procedura di gara d'appalto per la fornitura – secondo le richieste pervenute dalle scuole – delle attrezzature specifiche comprese nel Nomenclatore Tariffario Nazionale appositamente individuate dall'ASL attraverso i relativi codici identificativi.

Si è provveduto all'informatizzazione dei dati relativi ai richiedenti la borsa di studio per l'a.s. 2009/2010 per la successiva predisposizione della graduatoria degli aventi diritto.

In merito alla refezione scolastica, è stato assicurato l'indirizzo ed il coordinamento generale nonché l'omogeneità della qualità del servizio per quanto attiene alla fornitura – attraverso ditte specializzate affidatarie del relativo appalto - di pasti agli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali ed agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali. In tale ambito sono stati forniti menù con prodotti biologici e piatti della cucina tradizionale e sono stati assicurati pasti differenziati per alunni affetti da patologie e/o intolleranze alimentari e per alunni di religioni e culture diverse.

Nel capitolato speciale d'appalto per la refezione scolastica per il biennio scolastico 2012/2014 sono state introdotte modifiche volte al miglioramento del servizio ed alla riduzione dei rifiuti prodotti dalla refezione.

Si è proceduto alla predisposizione del regolamento relativo alle Commissioni Refezione Scolastica per consentire il raccordo ed il monitoraggio del servizio, la promozione di iniziative tese al miglioramento del servizio nel suo complesso ed il collegamento tra utenti e Amministrazione Comunale. Tale testo regolamentare è stato poi sottoposto alle Municipalità per il successivo parere ai sensi dell'art.32 del Regolamento delle Municipalità.

Al fine di consentire il regolare svolgimento del servizio di refezione per l'a.s. 2011/2012 sono stati forniti i criteri generali per la stipula di apposite convenzioni tra le Municipalità e le istituzioni scolastiche statali per l'effettuazione da parte del personale scolastico di alcune funzioni di assistenza connesse al servizio stesso.

In attuazione della L.23/96, a seguito delle risorse assegnate dall'Amministrazione Comunale in fase di approvazione del P.E.G. per l'esercizio 2012 pari a € 454.500,00, si è provveduto alla ripartizione dei fondi stanziati – quale forma di contributo – per l'effettuazione delle spese d'ufficio e per la piccola manutenzione degli edifici scolastici tra le scuole statali cittadine dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Si è continuato, altresì, a supportare costantemente le istituzioni scolastiche fornendo loro le opportune delucidazioni in merito al corretto impiego dei fondi in parola ed al rilascio delle eventuali autorizzazioni alla spesa da parte degli uffici competenti, secondo quanto disposto nel merito dalle apposite Linee Guida.

Sono in corso di definizione le procedure relative alle gare indette per la fornitura di arredi scolastici, di tende frangisole e di copritermosifoni alle scuole cittadine dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali.

Progetto n°	2	Attività educative rivolte all'infanzia
-------------	---	---

Nell'ambito dei servizi educativi rivolti alla prima infanzia sono state poste in essere tutte le azioni volte

ad assicurarne l'omogeneità nell'erogazione.

In tale ottica sono stati assicurati tutti i consueti adempimenti che attengono alle iscrizioni dei bambini presso le Scuole dell'Infanzia e gli Asili Nido. A tale proposito sono state altresì attivate le procedure per l'apertura delle iscrizioni presso tre nuovi nidi che apriranno dal prossimo mese di settembre.

Hanno funzionato regolarmente fino a giugno 2012 n.4 "sezioni primavera" (nuovi servizi integrativi a favore dei bambini di età compresa tra i 24-36 mesi) presso ciascuna delle seguenti Scuole dell'Infanzia Comunali ricadenti nelle seguenti Municipalità:

- 3° Municipalità- 23° Circolo scuola M.Cristina di Savoia ;
- 4° Municipalità- 18° Circolo scuola S.Francesco d'Assisi ;
- 8° Municipalità - 9° Circolo scuola Dietro La Vigna;
- 9° Municipalità - 26° Circolo scuola Arcobaleno (ex Via Napoli);

e, per il prossimo anno scolastico 2012/2013, sono state aperte le relative iscrizioni.

Per l'attuazione di tali servizi integrativi sono previsti contributi da parte del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca.

Sono state individuate e poste in essere le procedure volte alla concessione di autorizzazioni al funzionamento di strutture e servizi per la prima infanzia ai sensi del Regolamento Regionale 16/09.

Sono state assicurate le attività volte a garantire l'erogazione dei servizi educativi integrativi rivolti alla prima infanzia.

A tale scopo sono state regolarmente svolte le attività relative al progetto "Nidi di mamme", relativamente ai lotti affidati, presso la 2^ e la 6^ Municipalità. E' stata nuovamente avviata la procedura di gara per il 2° lotto, che è andato deserto, relativo alla 6^ Municipalità.

Nell'ottica di integrare e potenziare l'offerta educativa comunale per l'Infanzia per attuare spazi di accoglienza per i bambini e per i genitori in orari sia meridiani e sia antimeridiani è stata data attuazione ai progetti "Sportello d'Ascolto e Tana di Volpe"

E' stata espletata la gara per l'affidamento delle attività di formazione suddivisa nei seguenti lotti:

- 1° lotto PERCORSO PER 90 EDUCATRICI "LO SPAZIO E IL CORPO"
- 2° lotto PERCORSO PER 100 EDUCATRICI "IL BENESSERE DEL BAMBINO"
- 3° lotto PERCORSO PER 160 EDUCATRICI "IL DISAGIO DEL BAMBINO"
- 4° lotto PERCORSO PER 50 MAESTRE "IL BENESSERE DEL BAMBINO"
- 5° lotto PERCORSO PER 450 MAESTRE "IL DISAGIO DEL BAMBINO"

E' attualmente in corso la procedura di selezione per l'affidamento dei lotti -1°, 2° e 4°- andati deserti.

Progetto n°	3	Educazione degli adulti
-------------	---	-------------------------

In virtù dell'assegnazione di risorse per l'Educazione degli adulti, disposta con la deliberazione di G.C. n. 638 del 3/08/2012, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012, saranno attuate specifiche progettualità, promosse di concerto con l'Assessorato di riferimento e/o attraverso l'erogazione di

contributi, miranti a dare impulso al miglioramento dell'accoglienza e dell'inclusione sociale degli stranieri, nonché al potenziamento della "comunicazione" quale strumento necessario per favorire, attraverso lo scambio interpersonale e interculturale, la formazione di cittadini attivi e l'acquisizione del valore della convivenza civile, democratica e pacifica all'interno della società.



Programma n°	1220	POLITICHE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA E LA LEGALITÀ
--------------	------	---

programma, nel corso della prima parte dell'anno 2011, si è sviluppato nell'ambito dei tre settori di intervento previsti:

- riutilizzazione per fini sociali dei beni confiscati alla criminalità organizzata;
- diffusione del concetto della legalità;
- sensibilizzazione per la prevenzione ed il contrasto del racket e dell'usura.

In attuazione dell'art. 48, co.3 lett. C, del D.Lgs. n. 159/2011 (Codice Antimafia), è stato pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Napoli l'elenco dei beni confiscati, con l'indicazione degli assegnatari, dell'indirizzo e della quadratura. Si è anche proceduto alla mappatura degli immobili sul territorio, con la visualizzazione su Googlemaps di informazioni e dettagli fotografici.

Relativamente ai seguenti immobili sono state coordinate le attività dei Servizi Tecnici per il superamento di criticità:

- “La Gloriette”, complesso totalmente abusivo sito in Via Petrarca 50, assegnato dal Comune di Napoli all'Orsa Maggiore, Cooperativa sociale a.r.l., per la realizzazione di un Centro polivalente per persone con problemi di autonomia ed emarginazione.
- Immobile sito in salita U. Di Fazio 7/A, assegnato alla Società Cooperativa Sociale a.r.l. “L'ORIZZONTE” che, accertata la connotazione abusiva del 2° piano, ha rinunciato al bene.
- Fondo Rustico località Martino o Sopra di Fuschi, assegnato al patrimonio indisponibile del Comune e, successivamente, al Direttore della VIII Municipalità perché fosse utilizzato quale Parco Pubblico. Allo stato, il fondo, mai utilizzato dall'Amministrazione comunale, è stato posto sotto sequestro ed è stato nominato custode giudiziario il Direttore della VIII Municipalità.

Come previsto dalla deliberazione di G.C. n. 1002 del 12.10.2012 entro il 30 gennaio 2012 è stato istituito l'elenco delle imprese e dei professionisti che hanno denunciato fenomeni di racket ed i delitti ex artt. 353 c.p., 353 bis c.p. e 513 bis c.p., e che sono in possesso dei requisiti prescritti ai quali affidare i lavori, servizi e forniture ex artt. 122 - 125 d.lgs. 163/2006 e artt. 176 e ss. D.P.R. 207/2010. A seguito dell'istruttoria tecnica delle domande ricevute, il predetto elenco è stato aggiornato al 30 luglio 2012 e inoltrato ai Direttori Centrali, ai Direttori di Municipalità, ai Coordinatori di Dipartimento e Servizi Autonomi al fine di garantirne la massima diffusione.



Programma n°	1230	NAPOLI CITTA' INTERNAZIONALE E DELLA PACE
--------------	------	---

Allo scopo di promuovere la conoscenza e l'informazione delle iniziative rivolte alla promozione della pace e alla tutela dei diritti umani si provvede alla pubblicazione, a mezzo del sistema informatico, di una newsletter bimestrale.

Il Dipartimento inoltre, ha svolto attività tese alla partecipazione e al sostegno a convegni, conferenze, seminari, tavole rotonde e iniziative di divulgazione volte a promuovere il processo di conoscenza e sensibilizzazione di tutela della pace e dei diritti umani. Al fine di favorire un ruolo attivo dell'Amministrazione nella tutela dei fondamentali diritti umani, quali il diritto alla salute, alla scolarizzazione, alla vita e contro la pena di morte, nonché a quegli altri elencati nei c.d. "Obiettivi del Millennio" l'Amministrazione ha partecipato alle seguenti iniziative:

- in occasione della celebrazione del Giorno della Memoria, presentazione del film "Benvenuti in Italia", realizzato da cinque giovanifilmmaker migranti, con il contributo dell'Open Society Institute e della Fondazione lettera - 27.01.2012;
- evento conclusivo del progetto denominato "S.M.I.L.E.S. - Sostegno Minori Iracheni e Libanesi Educazione e Salute" con la proiezione del film "Gaza Hospital" e l'allestimento di una mostra fotografica sui campi profughi palestinesi in Libano - 16.03.2012;
- organizzazione del convegno internazionale sulla Cooperazione allo Sviluppo "Napoli per il Sud del mondo - 04.02.2012;
- partecipazione a Roma agli incontri istituzionali per il Forum nazionale della cooperazione allo sviluppo che si terrà a Milano ai primi di ottobre.
- concessione del patrocinio morale e sostegno alla missione di solidarietà, promossa dall'Associazione di Promozione Sociale "IRA Mauritania - Ufficio Italia" in Mauritania, dal 3 all'11 marzo 2012, tesa a testimoniare la solidarietà e la vicinanza alla causa anti-schiavista e confermare l'impegno a sostegno dei diritti umani e della promozione delle libertà civili nel Mediterraneo e nel mondo;
- attivazione di percorsi formativi rivolti al mondo della scuola in materia di promozione della pace e della salvaguardia dei diritti umani;
- adesione alla seconda fase del progetto per la costituzione di corpi civili di pace in Kosovo, realizzato dall'Associazione Operatori di Pace in Kosovo. L'atto in corso di approvazione.

Attraverso il CEICC - Centro Europeo Informazione Cultura e Cittadinanza, sono state svolte una serie di attività tese a sostenere il processo di integrazione europea e la cittadinanza attiva attraverso l'informazione, la promozione e l'orientamento (sportello informativo, sito web [www.comune.napoli.it/ceicc](http://www.comune.napoli.it/ceicc), pagina facebook, newsletter mensile online quale Centro Europe Direct).

In occasione della giornata internazionale della donna, la Fondazione Idis-Città della Scienza e il CEICC - Europe Direct hanno organizzato il 3 days events on gender, tre giorni di eventi per celebrare la scienza delle/per le donne.

Nell'ambito della Settimana europea e-skills (26- 30 marzo 2012) si è tenuto il Convegno "I profili professionali del Web: conoscenza, formazione e crescita", ideato e realizzato da IWA Italy e dal Gruppo Web Skills Profiles nell'ambito di "The European e-Skills Week 2012".

In occasione della Festa dell'Europa, è stato organizzato l'evento "Europa Museum- Generazioni d'Europa" dal 9 al 15 maggio p.v. in partenariato con Fondazione IDIS - Città della Scienza.

Con la concessione di un contributo sono state svolte in collaborazione le seguenti iniziative:

- con il Consorzio Met è stato organizzato il progetto "L'italiano sottosopra" (febbraio - giugno



2012) per favorire l'integrazione degli studenti e ricercatori/docenti stranieri nonché migranti presenti in città. Le classi multiculturali hanno visto la presenza di adulti provenienti da: Algeria, Brasile, Bulgaria, Burkina Faso, Costa d'Avorio, Cuba, Grecia, Libano, Messico, Nigeria, Polonia, Portogallo, Spagna, Togo, Turchia;

- con l' ARACNE, Associazione di promozione sociale sono stati promossi i laboratori "Generazioni di Pace"(marzo-dicembre 2012), un percorso di educazione alle emozioni e alla pace in chiave interculturale ed intergenerazionale aperto a tutti i cittadini adulti (dai 18 ai 90 anni);
- con la Fondazione IDIS - Città della Scienza e IGS Campania è stato realizzato il Progetto "Europa Museum – Comunicare l'Europa attraverso l'arte" (febbraio-maggio 2012) che ha avuto come obiettivo quello di avvicinare l'Europa agli studenti, sostenendo il processo di integrazione europea e la formazione del cittadino europeo.

E' stata promossa la Mostra interattiva: Rotte Migranti. Un viaggio diverso dagli altri (28 febbraio- 4 marzo 2012), organizzata dalla Ong CISS, all'interno del progetto consortile dal titolo "Rotte migranti. Un viaggio diverso dagli altri", finanziato dal Ministero del Lavoro e Politiche Sociali ed attuato in partenariato con il CIES, il COCIS, e il GUS.

Il CEICC - Europe Direct, inoltre, ha collaborato alla diffusione sul territorio napoletano della selezione del CEFO - Eurodesk Roma: ben 120 giovani hanno partecipato ai colloqui il 2 marzo c/o la sede del CEICC per avere l'opportunità di fare un'esperienza di mobilità in Europa.

Programma n°	1300	L'ATTUAZIONE DEL PROCESSO DI RIFORMA DELL'ENTE COMUNE E LO SVILUPPO ORGANIZZATIVO
<p>Con la Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2012 approvata con la deliberazione consiliare n. 23 del 21 giugno 2012, viene espressamente precisato che il processo di riorganizzazione della macrostruttura del Comune di Napoli "prende spunto dall'esigenza di ripensare, in termini di efficacia ed efficienza, le funzioni dell'ente" e ha lo scopo di portare ad evidenza, al fine di definire soluzioni appropriate, "le aree di sovrapposizione o duplicazione di servizi e strutture e la relativa frammentazione di funzioni, con evidenti ripercussioni, all'interno, in termini di duplicazione dei costi, e all'esterno, in termini di disservizi all'utenza".</p> <p>A tal fine, il processo di riorganizzazione deve seguire una logica di efficienza e di efficacia delle azioni e dei processi interni per una migliore erogazione dei servizi ai cittadini, il che comporta la realizzazione di azioni dirette a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- accorpamento di funzioni analoghe all'interno del medesimo servizio;</li> <li>- soppressione di alcuni servizi;</li> <li>- accorpamento di alcune Direzioni e Dipartimenti;</li> <li>- ricollocazione di alcuni servizi all'interno dei Dipartimenti;</li> <li>- accorpamento di servizi analoghi in aree omogenee di attività;</li> <li>- individuazione di alcune "aree critiche" all'interno dell'ente che richiedono interventi più radicali in termini di riorganizzazione e redistribuzione delle competenze (definizione di un Centro Unico per gli Acquisti, CED, URP, Controlli interni, Municipalità, Garante anticorruzione e trasparenza).</li> </ul> <p>In coerenza con il processo in corso finalizzato alla riforma della macchina comunale, così come delineato nella Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2012, con deliberazione di G.C. n. 589 del 20 luglio 2012, l'Amministrazione Comunale ha approvato la nuova macrostruttura dell'ente, implementando e sviluppando in tal senso il processo di riarticolazione della struttura organizzativa dell'ente avviato con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 787/2011, n. 887/2011 e n. 990/2011. Con la deliberazione n. 589/2012, l'Amministrazione ha approvato, in vista della successiva definizione dell'assetto organizzativo del Comune di Napoli, la nuova macrostruttura dell'ente procedendo alla riduzione del numero dei Servizi e alla collocazione di alcune funzioni strategiche a carattere trasversale in strutture appositamente dedicate.</p> <p>Nel dettaglio, con la citata deliberazione n. 589/2012, è stato adottato il nuovo modello organizzativo del Comune di Napoli attraverso l'accorpamento di funzioni analoghe, la soppressione di alcuni Servizi, l'accorpamento di alcune Direzioni Centrali e Dipartimenti, la ricollocazione di alcuni Servizi all'interno dei Dipartimenti, la definizione di un Centro Unico per gli Acquisti e l'istituzione del Garante Anticorruzione e trasparenza. In tale ottica, al fine di adeguare la propria struttura organizzativa alle esigenze che la complessità dell'azione di governo determina e che i programmi d'intervento richiedono, con la successiva deliberazione n. 593 del 23 luglio 2012, la Giunta Comunale ha approvato le modifiche al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – parte prima – Regolamento di Organizzazione, adottato con deliberazione di G.C. n. 426 del 22 febbraio 2003, anche al fine di favorire l'allineamento delle previsioni in esso contenute alle recenti novità legislative e per garantire la coerenza delle disposizioni regolamentari con quanto previsto dal nuovo assetto organizzativo.</p> <p>In conformità alla sopra indicata deliberazione di G.C. n. 589 del 20 luglio 2012, le strutture apicali del Comune di Napoli sono state, dunque, così organizzate:</p>		



- Direzione Generale;
- 3 Dipartimenti;
- 5 Servizi Autonomi;
- 8 Direzioni Centrali;
- 10 Municipalità.

Con la stessa, è stato dato mandato al Direttore Generale di avviare le attività per la piena entrata in funzione del nuovo schema organizzativo, operando con gradualità per non recare pregiudizio ai programmi e progetti in corso e favorendo l'ordinata transizione delle funzioni dalle precedenti alle nuove strutture organizzative.

In seguito all'adozione del nuovo assetto organizzativo del Comune di Napoli, si è proceduto al conferimento degli incarichi dirigenziali in continuità con il percorso intrapreso nel 2011 finalizzato al contenimento e alla razionalizzazione dei medesimi.

Conseguentemente, con propria disposizione n. 25 del 23 luglio 2012, il Direttore Generale ha definito il nuovo sistema di codifica delle strutture organizzative di livello dirigenziale e con successiva disposizione n. 28 del 30 luglio 2012, ne ha definito puntualmente funzioni, materie ed attività attribuite, approvando l'organigramma funzionale relativo all'assetto organizzativo delle Direzioni centrali, dei Servizi Autonomi e delle strutture di supporto al Direttore Generale, al Gabinetto del Sindaco, alla Segreteria Generale ed al Consiglio Comunale. Con le successive disposizioni del Direttore Generale n. 30 e n. 31 del 2 agosto 2012 sono state attribuite funzioni, materie ed attività rispettivamente ai Servizi Municipali e al Servizio di staff all'Autorità Garante Anticorruzione e Trasparenza.

La realizzazione degli obiettivi dell'Amministrazione va, però, assicurata sia tramite un efficiente processo di programmazione e controllo, che attraverso un efficace sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali.

Pertanto, con la deliberazione di Giunta Comunale n. 590 del 20 luglio 2012, si è proceduto all'approvazione del "Sistema di valutazione delle performance dirigenziali del Comune di Napoli" predisposto dalla Direzione Generale, in conformità alla "Metodologia di valutazione della performance dei dirigenti del Comune di Napoli" elaborata dall'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance e licenziata nella seduta del 6 giugno u.s.

In particolare, per il processo di determinazione degli obiettivi e di assegnazione degli stessi, il documento approvato prevede:

- l'individuazione e la descrizione della "missione" (il compito istituzionale) di ogni ufficio di livello dirigenziale;
- l'assegnazione ad ogni ufficio di livello dirigenziale di un solo "obiettivo strategico" (inteso come obiettivo principale: il traguardo più rilevante che quella struttura deve raggiungere), che naturalmente avrà caratteristiche diverse in rapporto alle tipologie altrettanto differenziate degli uffici (può consistere nel conseguimento di un risultato di forte innovazione, ma può anche coincidere con il rigoroso rispetto di standard di "buona amministrazione quotidiana" per gli uffici ai quali sono affidati prevalentemente compiti che implicano la garanzia di una qualificata ed efficiente "continuità amministrativa");
- la definizione e specificazione di "obiettivi di ente", trasversali all'insieme dell'organizzazione comunale, che identificano una meta comune a molti o tutti i centri di responsabilità apicali della struttura per un certo periodo strategico;

- la correlazione di obiettivi e risorse nell'ambito del PEG;
- l'assegnazione delle risorse professionali e delle risorse strumentali alla struttura di primo livello (Dipartimento, Direzione, Servizio Autonomo), per essere gestite con flessibilità dal dirigente "apicale", distribuendole sui diversi centri di costo di competenza.

A conclusione di tale processo, quindi, con deliberazione di Giunta Comunale n. 638 del 3 agosto 2012, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2012, sono stati definiti gli *obiettivi strategici*, da assegnare a ciascun ufficio di livello dirigenziale individuato nell'attuale macrostruttura organizzativa dell'ente e finalizzati all'attuazione delle linee guida contenute nella suddetta Relazione Previsionale e Programmatica 2012-2014, nonché derivabili da atti di indirizzo formali dell'Amministrazione o da standard assegnati negli anni precedenti, nei limiti delle dotazioni di bilancio e delle disponibilità finanziarie dell'ente. Analogamente, il Direttore Generale ha individuato alcuni *obiettivi trasversali dell'ente*, che coinvolgono l'intera organizzazione comunale e che rappresentano il perseguimento di obiettivi ritenuti particolarmente rilevanti e complessi:

- un'efficace attività di programmazione dei flussi di cassa e di nuove iniziative volte ad incrementare la riscossione in conto competenza ed in conto residui;
- l'ulteriore contenimento della formazione dei debiti fuori bilancio per acquisizione di beni e servizi senza impegno di spesa;
- il processo di dematerializzazione dell'attività amministrativa (per il quale già con disposizione n. 26 del 14/12/2011, a firma del Direttore Generale, si è individuato uno specifico gruppo di lavoro per l'ottimizzazione delle procedure connesse alla dematerializzazione della corrispondenza interna);
- il miglioramento del diritto di accesso ai documenti amministrativi e della trasparenza dell'agire amministrativo, per la pubblicazione dei dati indicati dall'art.18 del D.L. 83/2012, in accordo con l'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance e l'Autorità Garante Anticorruzione e Trasparenza;
- l'avvio operativo del Centro Unico di Acquisti e Gare (CUAG), finalizzato al contenimento dell'uso dell'affidamento diretto nelle procedure di acquisto dell'ente.

Il nuovo assetto organizzativo dell'ente richiede, tuttavia, l'adozione di azioni dirette a definire nuovi e più funzionali livelli di responsabilità nell'esercizio di compiti e funzioni che fanno capo al personale di categoria D. A tal fine, occorre dettare una nuova regolamentazione interna che sia in linea con i principi dell'organizzazione.

Si propone, quindi, un'ipotesi di nuovo regolamento delle posizioni organizzative che l'Amministrazione intende adottare in coerenza con i seguenti obiettivi:

- a) semplificare regole e procedimenti previsti dai precedenti testi regolamentari del 2004 e del 2010, in coerenza con i precetti del D. Lgs. N. 150/2009 e con le ipotesi già elaborate per la valutazione dei dirigenti;
- b) valorizzare, nel Comune di Napoli, il personale di categoria D (funzionari e direttivi) con specifici requisiti soggettivi di "alta professionalità", cui attribuire le retribuzioni di posizione e di risultato negli importi massimi previsti dal CCNL;
- c) mantenere, per altre tipologie di incarichi, i livelli retributivi già individuati;
- d) responsabilizzare la dirigenza apicale nella gestione di tutti i processi riguardanti le posizioni organizzative;
- e) garantire il massimo di trasparenza e obiettività sia nei procedimenti per il conferimento degli

*me*

incarichi che nella valutazione dei risultati;

- f) ancorare la valutazione sia ai parametri obiettivi dei risultati raggiunti, che a parametri altrettanto trasparenti di comportamento organizzativo e professionale.

Sono stati elaborati, pertanto, i criteri generali per la disciplina e conferimento degli incarichi di posizione organizzativa ed è stata avviata la fase di concertazione con le Organizzazioni Sindacali che è preordinata all'adozione del nuovo regolamento sulle posizioni organizzative.



Programma n°	1400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
--------------	------	--

Il programma si articola nei seguenti progetti:

1. Supporto all'azione di governo da parte del Gabinetto del Sindaco.
2. Supporto istituzionale ed amministrativo al Segretario Generale ed al Vice Segretario Generale.
3. Recupero dell'efficacia e dell'efficienza dell'Avvocatura.
4. Supporto tecnico e normativo all'azione del Consiglio Comunale.
5. Riorganizzazione e potenziamento delle risorse umane, strumentali e dei servizi forniti.
6. Sicurezza nei luoghi di lavoro.
7. Sorveglianza sanitaria.
8. Supporto istituzionale in materia economico-finanziaria e contabile.

Progetto n°	1	Supporto all'azione di governo da parte del Gabinetto del Sindaco
-------------	---	---

L'Ufficio di Gabinetto cura i rapporti ufficiali del Sindaco e dell'Amministrazione con tutti i livelli istituzionali nazionali ed internazionali e con esponenti della società civile, gestendo l'agenda del Sindaco e la sua partecipazione ai numerosissimi impegni istituzionali.

La Città di Napoli, 3° comune d'Italia e protagonista di rilievo del panorama internazionale, intrattiene intense relazioni istituzionali con diversi soggetti, gestendo la preparazione di contatti che sfociano nell'instaurazione di legami ufficiali con la Città nonché l'organizzazione e la partecipazione ad eventi nazionali ed internazionali, anche attraverso la preparazione di vertici, l'accoglienza di delegazioni straniere, la sistemazione, la logistica degli eventi correlati e tutto ciò che fa da corollario a tali avvenimenti. Tra queste iniziative si ricordano il Trofeo internazionale di scherma "Vito Noto", l'inaugurazione dell'anno giudiziario della Corte dei Conti, Forum P.A.

Sempre più spesso la Città di Napoli viene scelta come sede di importanti eventi del mondo politico, economico e culturale, non soltanto per la bellezza e la suggestione paesaggistica e storica dei luoghi, ma anche per la possibilità di usufruire di strutture di grande fascino e di tutta affidabilità tecnologica, come la magnifica sede espositiva e congressuale di Castel dell'Ovo, i cui spazi di rappresentanza sono gestiti dall'Ufficio di Gabinetto con modalità la cui efficienza è testimoniata anche dalle entrate realizzate nel corso dell'anno. Sono stati numerosi gli eventi che hanno avuto luogo presso Castel dell'Ovo, fra cui n. 10 eventi organizzati direttamente dall'Amministrazione per finalità istituzionali (ad esempio la Conferenza stampa di presentazione del World Urban Forum – 11 giugno 2012; Conferenza stampa di presentazione del concerto di Ligabue – 18 giugno 2012; Consiglio Nazionali ANCI – 29 febbraio 2012), n. 13 mostre organizzate direttamente dall'Amministrazione (tra cui, la mostra personale dell'artista Mario Solvino, la Mostra "Marinetti a Napoli", Mostra personale dell'artista Filippo Sciascia) e n. 2 riprese cinematografiche che contribuiranno a promuovere ulteriormente il Castel dell'Ovo quale location più ricercata della città.

Il riconoscimento e la valorizzazione del ruolo dell'Amministrazione viene assicurata anche attraverso la



partecipazione agli organismi associativi di maggior rilievo istituzionale locale e nazionale, come ANCI, AICCRE, Lega Autonomie Locali, Eurocities. In particolare, si ricorda che il Comune di Napoli aderisce e collabora con l'Associazione ReCS (Rete delle Città Strategiche).

Il supporto tecnico fornito dal Dipartimento Gabinetto si concretizza inoltre nell'assistenza e nella consulenza giuridica e operativa rivolta tanto agli Amministratori (Sindaco, Assessori e altri Amministratori), quanto ad altre strutture del Comune di Napoli, per la realizzazione di programmi prioritari.

L'Ufficio di Gabinetto ha svolto un significativo ruolo di propulsione e di raccordo nella realizzazione degli eventi di rilievo internazionale che contribuiscono alla valorizzazione della Città di Napoli e determinano sviluppo in relazione alle politiche territoriali di promozione del turismo, del patrimonio culturale, sportivo, dell'ambiente e delle attività produttive.

In particolare il Dipartimento ha assicurato il raccordo fra le strutture comunali e i soggetti pubblici e privati coinvolti nell'organizzazione delle gare dell'America's Cup World Series tenutesi a Napoli dal 7 al 15 aprile 2012. Data la necessità di individuare un luogo alternativo a Bagnoli per lo svolgimento della competizione (non essendo intervenute le necessarie autorizzazioni ambientali), la società di scopo costituita per la realizzazione dell'evento, ACWE, ha individuato il Comune di Napoli quale stazione appaltante per la progettazione e la realizzazione degli interventi a terra e a mare presso il nuovo sito individuato su via Caracciolo-Rotonda Diaz.

E' stato, pertanto, necessario acquisire una nuova progettazione delle opere a terra e a mare, sulla quale ottenere il rilascio delle autorizzazioni, pareri e nulla osta necessari, secondo l'iter già seguito a settembre 2011 per la differente location di Bagnoli. La conferenza di servizi decisoria, convocata dal Sindaco ai sensi dell'art. 14 e seguenti della legge 241/90, è pervenuta il 1° febbraio all'approvazione definitiva del progetto.

Relativamente alle opere a mare, il Comune di Napoli ha delegato le funzioni progettuali e realizzative al Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Campania ed il Molise, in virtù di apposita convenzione ex art. 33 D.Lgs. 163/2006 stipulata in data 26 gennaio 2012.

Relativamente alle opere a terra, la progettazione sviluppata con il supporto di Bagnolifutura STU s.p.a., all'uopo incaricata in considerazione dell'esperienza acquisita in virtù dell'analoga progettazione sviluppata per il sito di Bagnoli, ha richiesto l'individuazione di un RUP del Comune di Napoli (Arch. Giancarlo Ferulano) ed il coinvolgimento di molteplici servizi coinvolti nella realizzazione dei singoli interventi, nonché nelle attività amministrative connesse all'allestimento ed alla realizzazione della manifestazione (a solo titolo esemplificativo, Commercio su Aree Pubbliche, Municipalità, Servizio Ambiente, Servizio Pubblica Illuminazione, Servizio Mobilità, Protezione Civile, Servizio Risorsa Mare, etc.).

Contemporaneamente, sono stati intrattenuti i rapporti con gli Organizzatori Stranieri (ACEA – ACRM e loro società incaricate), assicurando un costante supporto alle delegazioni giunte più volte a Napoli per esaminare ogni dettaglio organizzativo, con la società di scopo incaricata della realizzazione dell'evento (ACN), con gli altri Enti Territoriali e le altre amministrazioni coinvolte (Agenzia delle Dogane, Capitaneria di Porto, Autorità Portuale, Prefettura, Questura, Ministero delle Infrastrutture, etc.), attraverso sopralluoghi, tavoli tecnici, riunioni istituzionali (anche con il supporto fondamentale, per disponibilità e professionalità, dei responsabili dei Servizi competenti, quali la Protezione Civile).

Sono state, altresì, curate le relazioni istituzionali e gli atti volti a garantire la temporanea importazione delle merci necessarie per la realizzazione della manifestazione, in stretto collegamento con l'Agenzia delle Dogane, nonché al termine della manifestazione con i responsabili dell'organizzazione della successiva tappa italiana dell'ACWS (Venezia), al fine di condividere pratiche e prassi a beneficio reciproco.

Il Progetto Strategico “America's Cup World Series Events a Mergellina 2012-2013”, definito da ACN s.r.l., è stato approvato dalla Regione Campania con assegnazione del finanziamento a valere sulla Programmazione Unitaria Regionale. Per volontà di ACN, il Comune di Napoli è stato individuato come



soggetto attuatore anche delle attività connesse alla realizzazione del Public Event Village, del piano degli Eventi e del Piano della Comunicazione delineati nel suddetto progetto strategico. Per la realizzazione di tali attività, l'Ufficio di Gabinetto ha fornito supporto al RUP, nella fase di indizione della procedura di affidamento della gara d'appalto e nelle fasi successive all'affidamento, tanto nei rapporti con l'aggiudicataria, quanto nei rapporti con gli uffici regionali cui sono rimessi i controlli di primo livello.

Il risultato positivo in termini di gradimento e di impatto dell'evento sulla città è stato definitivamente accertato anche dagli studi realizzati da Deloitte e **dall'Università degli Studi di Napoli – Parthenope, che confermano l'appel che l'evento ha esercitato dal punto di vista turistico, facendo registrare all'interno del Villaggio ACWS presenze stimate fra i 500.000 e i 700.000, e danno atto che, a fronte dell'investimento effettuato, sono stati generati effetti di impatto economico diretti per circa € 16 milioni ed indiretti per circa € 20 milioni. Tali studi danno atto della visibilità a livello internazionale di cui la città di Napoli ha beneficiato nel periodo dell'evento, con oltre 75 milioni di telespettatori che hanno potuto ammirare un'immagine inedita di Napoli.**

Il Dipartimento Gabinetto ha fornito adeguato supporto al Sindaco per la candidatura della Città di Napoli ad ospitare altri eventi di rilievo internazionale, tra cui la Grande Partenza del Giro d'Italia 2013 (maggio 2013), la 12esima edizione della Volvo Ocean Race, (gara di offshore a vela prevista per settembre/ottobre 2013 e maggio/giugno 2014), Play Off Coppa Davis (evento assegnato al Circolo del Tennis per il mese di settembre 2012).

L'Ufficio di Gabinetto svolge intensa e continua attività di collaborazione e supporto agli organi di direzione politica anche per la partecipazione dell'Amministrazione a tavoli di concertazione dai quali scaturiscono strumenti di intesa e sinergia interistituzionale; rientrano in tale attività tanto i compiti di istruttoria e di studio svolti in fase preventiva, prima della determinazione della volontà dell'Amministrazione ed in funzione strumentale rispetto alla decisione politica, quanto i compiti svolti in fase successiva, attraverso i quali si avviano gli effetti amministrativi derivanti dalla decisione politica. L'elenco dei Protocolli di Intesa e degli Accordi di Programma dei quali il Dipartimento Gabinetto cura la presa d'atto o l'autorizzazione viene trasmesso, annualmente, alla Direzione Servizi Finanziari; fra i tanti, si ricorda il Protocollo di intesa con la Facoltà di Architettura della Seconda Università degli Studi di Napoli per la realizzazione di un'ipotesi progettuale di recupero e riqualificazione dell'area mercatale ittica di Porta Nolana; il Protocollo di intesa con l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia in materia di abusivismo edilizio, difesa del suolo, tutela dell'incolumità delle popolazioni esposte ai rischi del territorio; il Protocollo di intesa con il Centro Servizi per il Volontariato della Provincia di Napoli per il potenziamento reciproco degli interventi in ambito sociale, culturale e di promozione della cittadinanza attiva; il Protocollo di intesa con Viasat Group spa finalizzato a contrastare il fenomeno delle frodi assicurative e il caro tariffe; il Protocollo di intesa con l'Associazione Onlus "Maestri di strada" finalizzato alla condivisione e al sostegno del progetto "E.Vai"; il Protocollo di intesa con il Ministero della Giustizia -Dipartimento Giustizia Minorile, Istituto Penale Minorenni di Nisida e alcune istituzioni scolastiche cittadine per la realizzazione di percorsi educativi volti a porre l'attenzione sulle problematiche della devianza minorile e dell'inclusione sociale; il Protocollo di intesa con l'Associazione culturale Pediatri per il progetto "Nati per leggere"; il Protocollo di intesa con l'associazione Atelier Multimediale e alcuni istituti scolastici della città per la realizzazione di attività e di azioni di promozione e diffusione di buone pratiche didattiche e progettuali attraverso l'uso della tv via web; il Protocollo di intesa con la Provincia di Napoli per il potenziamento di attività di Welfare d'accesso per la popolazione immigrata; il Protocollo di intesa con la Regione Campania per il completamento delle opere infrastrutturali e tecnologiche relative ad alcune tratte della Linea 1 e 6 Metropolitana di Napoli e acquisto di 10 nuovi treni; il Protocollo di intesa con INVITALIA s.p.a finalizzato all'adozione e alla realizzazione di interventi utili al rafforzamento della competitività del sistema economico-industriale della città di Napoli; il Protocollo di intesa per l'organizzazione della festa dei Gigli di Barra e la predisposizione di attività finalizzate ad impedire fenomeni di infiltrazione camorristica; il Protocollo di intesa con la Fondazione IDIS per la realizzazione delle attività dell'Osservatorio Euromediterraneo e del Mar Nero; il Protocollo di intesa con Regione Campania e Mostra d'Oltremare SPA per l'attuazione del Grande Progetto "Polo Fieristico regionale"; il Protocollo di intesa con la Regione Campania per l'attivazione di una forma di collaborazione per l'avvio del processo del Grande Progetto "Completamento della linea 6 della

Metropolitana di Napoli "Mostra-Municipio" lotto San Pasquale- Municipio; il Protocollo di intesa con Regione Campania, Arcidiocesi di Napoli, Ministero per i Beni e le attività culturali Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Campania Provveditorato Interregionale Opere Pubbliche Campania e Molise finalizzato alla collaborazione per l'avvio del G.P. Centro Storico di Napoli-Valorizzazione del Sito UNESCO; il Protocollo di intesa con la Facoltà di Sociologia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II per la realizzazione di attività finalizzate ad un nuovo modello di welfare municipale.

L'Ufficio di Gabinetto ha fornito un costante e puntuale supporto tecnico ed amministrativo agli amministratori ed alle strutture di Staff degli stessi; tale attività si è espletata attraverso la consulenza ed il supporto normativo (sia per la normativa nazionale, sia per quella comunitaria), attraverso il supporto logistico e tecnico per attività complesse di impatto pubblico (mostre e convegni nelle sedi istituzionali), attraverso la predisposizione degli atti necessari all'effettuazione delle missioni istituzionali del Sindaco e degli Assessori e dei relativi uffici di staff, la gestione amministrativa del personale e la fornitura degli strumenti utili allo svolgimento dell'attività istituzionale.

L'Ufficio di Gabinetto assicura il monitoraggio continuo dello stato di attuazione dei principali programmi ritenuti di preminente interesse per l'Amministrazione. Tale attività viene svolta in maniera continuativa anche con specifico riferimento agli interventi inclusi nell'elenco annuale dei lavori pubblici, al fine di conoscere lo stato di avanzamento delle opere programmate dal Consiglio Comunale e verificare, di concerto con le altre Direzioni interessate, l'economicità, l'efficienza e l'efficacia della programmazione infrastrutturale di tutte le opere finanziate dal Comune di Napoli. Attraverso un diretto e costante contatto con le strutture tecniche dell'ente, e con l'impiego di apposite procedure informatiche, sono stati richiesti eventuali aggiornamenti, integrazioni o modifiche da apportare allo schema del Programma Triennale dei Il.pp., approvato con deliberazione di Giunta n. 1010/2011, coordinando le proposte relative alle opere da realizzarsi nel corso del triennio di riferimento. Sono stati assicurati costanti controlli sulla effettiva finanziabilità dei singoli interventi e sulle opportunità finanziarie offerte dall'Unione Europea. Sulla base delle informazioni tecnico-economiche assunte, sono state apportate le opportune modifiche ed integrazioni allo schema di Programma Triennale, allegato quindi al Bilancio di previsione 2012 e pluriennale 2012-2014 approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 21.06.2011. E' stata anche curata la pubblicazione degli aggiornamenti del Programma Triennale 2010/2012 e dell'Elenco annuale 2012 dei lavori pubblici sul Sistema Informativo Telematico Appalti - Regione Campania (SITAR), dandone comunicazione ai servizi interessati.

Fra le attività di collaborazione e supporto agli organi di direzione politica dell'Amministrazione, vi è il riscontro agli atti di

sindacato ispettivo; tale procedura, infatti, richiede una stretta collaborazione dell'Ufficio di Gabinetto con tutti gli Assessorati e con tutti i Servizi dell'Ente, al fine di segnalare le problematiche che vengono evidenziate attraverso gli atti di sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze, ordini del giorno, mozioni), nonché di acquisire e coordinare le informazioni necessarie per fornire una visione organica dell'azione di governo dell'Amministrazione ai consiglieri comunali ed ai Deputati e Senatori della Repubblica che hanno promosso l'attività di sindacato.

L'Ufficio di Gabinetto assicura l'implementazione delle attività di governo del Sindaco, fornendo il supporto normativo e documentale all'azione di governo ed adottando gli atti di gestione che discendono in maniera immediata dall'azione di governo. E' affidata all'Ufficio di Gabinetto la cura degli atti con i quali la Città di Napoli sostiene e contribuisce alla gestione di alcune realtà fondamentali del panorama storico e socio-culturale locale, quali la Fondazione Teatro di San Carlo e l'Istituto del Nastro Azzurro tra i Decorati al Valor Militare.

Sono state altresì seguite le procedure per la corresponsione di contributi destinati a finalità istituzionali e umanitarie (in favore dell'Associazione culturale "Giancarlo Siani" - per la realizzazione del programma di sostegno, rimotivazione sociale e inclusione per familiari di vittime innocenti della camorra e della criminalità organizzata, e in favore del Comitato Festa Europea della Musica di Napoli - a parziale copertura dei costi di realizzazione dell'evento svoltosi nei giorni 21 e 22 giugno 2012), nonché per il trasferimento in favore del curatore fallimentare della Società Parks and Leisure S.r.l., che gestisce lo zoo



di Napoli, di somme occorrenti per il mantenimento in condizioni di benessere degli animali attualmente ospitati nella struttura.

Il Dipartimento Gabinetto ha curato l'istruttoria degli atti, l'organizzazione delle conferenze di servizi e la redazione delle delibere relative alle manifestazioni, agli eventi sportivi e culturali realizzati sul "lungomare liberato" ed in alcune piazze indicate nella nota del Sindaco PG/2012/389393 del 10/05/2012 anche per la concessione dell'occupazione di suolo pubblico (tra cui, Capodanno tradizionale della Comunità Sri Lanka Napoli, 3^ Edizione della manifestazione "Sii saggio, guida sicuro", 12° Tour Mondiale della Pace Interiore, Festa della Liberazione e del Lavoro, 13^ Edizione della manifestazione "BIMBIMBICI", Incontro Vocazionale per il Centro-Sud Italia del Cammino Neocatecumenale, 160° Anniversario della Fondazione della Polizia di Stato, 66° Anniversario della fondazione della Repubblica, Manifestazione Lungomare Liberato per sempre, Tappa di apertura del campionato Italiano di Beach Volley, Concerti Ligabue e Pausini, spettacolo della Festa del Fuoco, manifestazione "City Summer Camp 2012").

Relativamente alla funzione di Audit interno, di cui al Decreto Sindacale n. 410 del 30.08.2011, finalizzata alla verifica della congruità ed efficienza dell'apparato burocratico e delle procedure rispetto agli obiettivi istituzionali, il Dipartimento Gabinetto ha completato l'audit presso il Servizio Autonomo Servizi Cimiteriali attraverso la formulazione di proposte di nuove procedure di contrasto ai fenomeni di abusivismo edilizio e di decadenza di concessione cimiteriale, nonché lo ha effettuato presso il Servizio Sistema delle Partecipazioni comunali e la Società partecipata Napolipark s.r.l. allo scopo di esaminare le modalità con le quali sono gestiti i rapporti con le società partecipate, nonché per rilevare quali tipi di verifiche e di controlli vengono attivati sulle società stesse sia in ordine alla gestione amministrativa che a quella economico-finanziaria.

Progetto n°	2	Supporto istituzionale ed amministrativo al Segretario Generale ed al Vice Segretario Generale
-------------	---	--

Le attività di competenza del Dipartimento Autonomo Segreteria Generale rientrano, essenzialmente, nei seguenti Programmi della Relazione Previsionale e Programmatica R.P.P. 2012/2014:

Al riguardo, è opportuno precisare che, a seguito dell'adozione del nuovo assetto organizzativo del Comune di Napoli di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 589 del 20/7/2012, l'articolazione interna del Dipartimento Autonomo Segreteria Generale e, conseguentemente, le attività allo stesso assegnate, sono state interessate dalle seguenti modifiche:

- ▲ è stato istituito il Servizio denominato "Affari Generali", che assorbe sostanzialmente le funzioni del Servizio Dipartimentale e del Servizio Informazioni, Normative e Studi;
- ▲ è stato istituito il Servizio "Contratti", che assorbe le funzioni del Servizio "Affari Speciali e Contratti" e alcune funzioni dei Servizi "Gare d'Appalto", già ricompreso nella Direzione Funzione Pubblica:
- ▲ sono state attribuite al Vicesegretario Generale specifiche ed ulteriori attività;
- ▲ sono stati inseriti i seguenti Servizi appartenenti ad altre Direzioni/Dipartimenti:
  - Servizio Protocollo, Archivio e notifiche;
  - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale;
  - Servizio Statistica;
  - URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Relativamente al Progetto n. 2 del Programma n. 1400, denominato "Supporto istituzionale ed amministrativo al Segretario Generale ed al Vicesegretario Generale", sono state attuate le seguenti attività.

Nell'ambito delle attività di informazione e supporto tecnico-giuridico agli Amministratori, è stato effettuato lo studio delle disposizioni legislative e regolamentari (statali, regionali e comunali), degli orientamenti giurisprudenziali e ministeriali, nonché degli apporti dottrinari. Tale attività è stata finalizzata alla predisposizione di provvedimenti deliberativi o gestionali, alla redazione di note esplicative o alla formulazione di riscontri ai quesiti posti, di volta in volta, dagli Amministratori e dagli Uffici, ovvero mediante partecipazione ad apposite riunioni ed alla predisposizione di appunti o di promemoria per la risoluzione di problematiche giuridiche di particolare rilievo.

Con particolare riferimento alle attività di supporto alla Giunta Comunale, le attività sono state dirette a garantire il regolare svolgimento delle attività dell'Organo esecutivo, nonché la pubblicità e conservazione dei relativi atti, e si sono concretizzate in:

- ▲ Gestione delle convocazioni, redazione e notifica dell'ordine del giorno delle sedute di Giunta Comunale;
- ▲ Assistenza giuridico – amministrativa al Segretario Generale e al Vicesegretario Generale durante le sedute di Giunta;
- ▲ Redazione degli emendamenti apportati ai provvedimenti adottati, sulla scorta di quanto deliberato dalla Giunta Comunale nel corso delle sedute;
- ▲ Pubblicazione, all'albo pretorio *on-line*, degli atti di Giunta e cura dell'esecutività degli stessi, loro trasmissione e conservazione nell'archivio corrente;
- ▲ Registrazione, pubblicazione all'albo pretorio *on-line* e conservazione dei decreti e delle ordinanze sindacali;
- ▲ Pubblicazione all'albo pretorio *on-line*, trasmissione e conservazione delle determinazioni dirigenziali;
- ▲ Registrazione, pubblicazione all'albo pretorio *on-line*, trasmissione e conservazione delle disposizioni dirigenziali;
- ▲ Inserimento dei provvedimenti nel sistema informativo documentale dell'Ente;
- ▲ Attività di riproduzione di tutti provvedimenti e rilascio di copie conformi.

Inoltre, sono stati realizzati tutti gli adempimenti relativi alla determinazione delle indennità spettanti al Sindaco e agli Assessori, alla predisposizione dell'atto di liquidazione mensile, al calcolo dei contributi degli Amministratori in aspettativa, ai rapporti con gli enti previdenziali e con i datori di lavoro degli Amministratori, nonché alla realizzazione del piano di *e-government* fornendo il proprio apporto in tutte le attività rientranti nel suddetto progetto.

E' stata, ancora, assicurata l'informazione normativa agli organi istituzionali ed ai Servizi comunali mediante apposite comunicazioni delle novità legislative ai Servizi direttamente interessati per le funzioni di loro competenza, nonché mediante redazione ed inoltro di circolari di approfondimento delle norme di maggiore impatto sull'attività degli uffici. Si citano, a mero titolo esemplificativo, le circolari esplicative inviate con riferimento a:

- D.L. n. 52 del 7/5/2012 recante "*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*";
- D.L. n. 201 del 6/12/2011 recante "*Disposizioni urgenti per la crescita e il consolidamento dei conti pubblici*" (cd. Decreto Salva-Italia);
- D.L. n. 216 del 29/12/2011 recante "*Proroga di termini previsti dalle disposizioni legislative*" (cd. 2Decreto Milleproroghe);
- Legge n. 27 del 24/3/2012 recante "*Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, recante disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività*" (cd. "Decreto Liberalizzazioni").

L'attività funzionale a garantire la conformità dell'azione amministrativa alla normativa ed alla regolamentazione vigente nonché a perseguire l'omogeneità nelle procedure amministrative, si è concretizzata anche nella cura della redazione delle osservazioni del Segretario Generale sui verbali delle gare indette dall'Ente, dai Commissari Straordinari e dai Commissari delegati, in vista del provvedimento di aggiudicazione definitiva, nonché nel supporto ai fini della redazione di specifiche direttive o circolari.

Nell'ambito dell'attività di assistenza giuridico - amministrativa per l'attività contrattuale

dell'Amministrazione a supporto del Segretario Generale e del Vicesegretario Generale, per la rogatoria di tutti i contratti dell'Ente, sia relativi all'area Lavori, sia all'area Servizi e Forniture, sono state realizzate le seguenti attività:

1. attività preliminari, quali la programmazione delle attività di rogatoria e la registrazione degli schemi contrattuali trasmessi;
2. attività di istruttoria dello schema da stipulare, diretta, tra l'altro, all'esame della correttezza formale dell'atto e della corretta applicazione della normativa di settore;
3. gestione dei rapporti con il Servizio Gare D'Appalto (anteriamente all'adozione della nuova macrostruttura comunale che ne ha prodotto l'accorpamento), nonché con i Dirigenti competenti alla stipula;
4. studio di ipotesi di semplificazione contrattuale.

Inoltre, atteso che nel corso del 2012 si sarebbero potuto tenere le consultazioni referendarie abrogative proposte nell'anno 2011 e che, inoltre, per l'anno 2013 sono previste le elezioni politiche e, per il 2014, le elezioni europee, è stata svolta stabile attività di supporto al Vicesegretario Generale e alla Unità Operativa Autonoma "*Programmazione e Realizzazione Attività connesse allo svolgimento di consultazioni elettorali e/o referendarie*", per la pianificazione, coordinamento, impulso, controllo e *problem solving* di consultazioni referendarie e elettorali, nell'ambito delle funzioni e dei compiti delegati dallo Stato, anche nel semestre d'interesse.

Relativamente al 15° censimento Generale della Popolazione e Censimento delle Abitazioni, che ha avuto inizio in data 9 ottobre 2011, si rappresenta che tale attività ha interessato sia i Servizi già presenti nel Dipartimento Segreteria Generale, sia i nuovi Servizi inseriti in questo Dipartimento a seguito della riorganizzazione interna dell'Ente.

Nello specifico, si è proseguito con l'attività di coordinamento, provvedendo, altresì, al monitoraggio costante ed al supporto amministrativo ed operativo nel corso di tutte le fasi censuarie e post censuarie anche grazie alla task force istituita tra Comune di Napoli e Istat. Inoltre, sono state completate le attività di corresponsione dei compensi al personale impegnato nelle attività censuarie (ad eccezione della seconda tranche dei compensi spettanti ai Rilevatori in attesa delle rimesse dall'Istat) e sono state attuate una serie di attività dirette ad accrescere la partecipazione della cittadinanza al Censimento, quali, a titolo esemplificativo, l'organizzazione e l'espletamento di concorsi a premi rivolti anche ad alunni delle scuole medie inferiori e superiori.

Ancora, è stata svolta la consueta attività di *problem solving* anche nella fase di dismissione della struttura organizzativa e della sede operativa, predisposte in occasione del Censimento, mentre sono attualmente in corso le attività di rendicontazione della spesa.

Infine, in conseguenza delle risultanze censuarie, il Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, di concerto con la Segreteria Generale, è attualmente impegnato nell'attività di revisione delle liste anagrafiche.

Sempre riguardo alle attività ricomprese nel 15° Censimento della Popolazione, si fa presente che questa attività costituisce l'unica occasione per conoscere significativi aspetti della Città e le caratteristiche della popolazione. Pertanto, esso ha rappresentato un'occasione insostituibile per acquisire ulteriori elementi di comprensione della complessa realtà napoletana. Sono state messe in atto numerose attività, per attuare in modo puntuale le indicazioni dell'Istituto e per cogliere al massimo le possibilità di conoscenza offerte dal Censimento. In particolare, anche in collaborazione con altri Uffici, si è provveduto a completare: l'aggiornamento delle Basi Territoriali e dello Stradario, l'apposizione sui fogli famiglia del numero di sezione di censimento, la realizzazione dell'Indagine pilota del 15° Censimento Generale della Popolazione, la rilevazione dei numeri civici e degli edifici, l'invio all'ISTAT della Lista Anagrafica Comunale, la selezione del personale da utilizzare per il Censimento, le prove di accertamento delle competenze informatiche di oltre 1.000 dipendenti, la formazione dei lavoratori impegnati nelle attività censuarie come coordinatori e rilevatori, la lavorazione dei 70.000 questionari non consegnati dalle poste ai cittadini, la creazione sul territorio comunale di una rete diffusa di oltre 300 luoghi dove il cittadino ha potuto consegnare il modello o ricevere assistenza alla compilazione, un concorso a premi a premi destinato alle scuole di ogni ordine e grado, la lotteria del censimento. Queste attività, insieme a tante altre, hanno permesso alla città di Napoli di ben figurare rispetto agli altri grandi Comuni italiani

relativamente allo svolgimento delle operazioni censuarie. Tra l'altro, il dato relativo all'utilizzo del questionario elettronico è andato al di là di ogni aspettativa, dal momento che sono state più di 100.000 le famiglie napoletane che hanno compilato il modello di censimento attraverso Internet. Napoli è riuscita, quindi, nel pieno rispetto dei tempi stabiliti dall'ISTAT, a completare la rilevazione sul campo già nei primi mesi dell'anno, nonché a concludere la spedizione dei questionari compilati entro il mese di giugno 2012.

In riferimento all'attività di perseguimento di obiettivi complessi e di attuazione di programmi prioritari non preventivamente determinabili in quanto derivanti, ad esempio, dalla necessità di applicazione di nuovi obblighi di legge, si segnalano:

5. a seguito delle novità in materia di autocertificazioni introdotte dall'art. 15 della L. n. 12 novembre 2011, n. 183 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (cd. *"Legge di Stabilità 2012"*), con disposizione del Direttore Generale n. 5 del 01/02/2012, al Dipartimento Segreteria Generale sono state assegnate le attività dell'Ufficio previsto dalla suddetta norma. Nello specifico, il Vicesegretario Generale, nell'ambito del suddetto incarico, ha provveduto alla predisposizione delle convenzioni per l'accesso ai dati di cui all'art. 58 del *"Codice dell'Amministrazione Digitale"*, approvato con D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e, coerentemente con gli adempimenti previsti dalle nuove norme, ha adottato lo schema generale di convenzione, utilizzabile, con i dovuti adattamenti, per tutte le banche dati del Comune di Napoli disponibili *on-line*. Inoltre, anche in collaborazione con il Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e il Servizio S.I.A.D., è stato adottato lo schema di convenzione per l'accesso alla banca dati anagrafica dell'Amministrazione e, successivamente, sono state stipulate convenzioni con enti pubblici e società gestori di pubblici servizi (quali, ad esempio, Ufficio Territoriale del Governo di Napoli, IACP, Tribunale per i Minori di Napoli, Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale I – Napoli, ecc.);
6. attività di collaborazione alle attività del *"Laboratorio Napoli per una Costituente dei beni comuni"*, istituito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 18 aprile 2012, con la quale è stato approvato anche il relativo regolamento. In particolare, il Vicesegretario Generale ha preso parte alle Consultazioni tematiche convocate dagli Assessori di riferimento, fornendo indicazioni ed assistenza relativamente alle procedure da seguire per la convocazione e lo svolgimento delle stesse;
7. supporto al Comitato di controllo debiti fuori bilancio costituito con deliberazione di G.C. n. 918 del 4 giugno 2009 (recante l'approvazione di nuovi indirizzi in tema di ricognizione e riconoscimento dei debiti fuori bilancio);
8. aggiornamento e pubblicazione, per l'anno 2012, dell'Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, beneficiari di contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica ai sensi dell'art. 22 della L. n. 412/1991, come sostituita dal D.P.R. 7 aprile 2000, n. 118., conformemente al disposto del Decreto Sindacale n. 264 del 6/6/2012.

Onde garantire il coordinamento dell'attività normativa dell'Ente, sono state attuate attività di studio e di verifica della compatibilità dei vigenti regolamenti comunali con il quadro ordinamentale interno e la normativa nazionale.

Nello specifico, si è operato sui seguenti schemi di regolamento:

- *"Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale"*, attualmente in fase di definizione presso la Commissione Consiliare Diritti e Sicurezza;
- *"Regolamento sulla disciplina delle sponsorizzazioni nel Comune di Napoli"*, approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 21/7/2012 su proposta della Giunta Comunale (deliberazione n. 398 del 25/05/2012);
- Regolamento concernente la *"Disciplina dell'elezione di un cittadino extracomunitario per la partecipazione al Consiglio comunale ai sensi dell'articolo 36, comma 4, dello Statuto"*, approvato nella seduta del Consiglio Comunale del 25/7/2012, su proposta della Giunta (deliberazione n. 28 del 19/1/2012);
- *Regolamento sulla determinazione dei termini per la conclusione dei procedimenti e per*



*l'individuazione del responsabile del procedimento*”: attualmente, è in fase di elaborazione, anche nell'ambito dei lavori del Gruppo di lavoro costituito ex art. 3 del Protocollo d'intesa sottoscritto in data 17/5/2012 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e la semplificazione, Ministero dell'Interno, Sindaco del Comune di Napoli e ANCI, finalizzato all'elaborazione di un Piano preventivo e di riduzione dei rischi corruttivi;

- Nuovo testo dell'art. 29 del “Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo canone (C.O.S.A.P.)” in materia di esenzioni;
- schema di Regolamento per la concessione di contributi e del patrocinio gratuito, a seguito del confronto nell'ambito dell'apposito tavolo di lavoro, all'esame degli Assessori competenti;
- “Regolamento sulla toponomastica”, attualmente in discussione in Consiglio Comunale, che, tra l'altro, disciplina l'attività dell'Ufficio e della Commissione Consultiva per la Toponomastica cittadina.

Inoltre, sono state predisposte le modifiche allo Statuto comunale per l'estensione del diritto di voto nel referendum consuntivo ai componenti della comunità che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età, approvate nella seduta del Consiglio Comunale del 31/7/2012, su proposta della Giunta (deliberazione n. 28 del 19/1/2012).

Con riferimento all'attuazione del decentramento amministrativo, in virtù dell'incarico conferito con decreto sindacale n. 4 del 30/9/2011, al dirigente dell'ex Servizio Informazioni Normative e Studi (ora “Affari generali”) di direzione dell'U.O.A. “*Coordinamento per le attività di assistenza agli organi delle Municipalità e di supporto specialistico mediante interpretazione della regolamentazione*”, è stato fornito:

- ▲ il supporto tecnico agli organi di direzione politica nonché la costante attività di collaborazione e di assistenza giuridico-amministrativa. Tale attività è stata assicurata sia mediante riscontro ai questi posti dagli amministratori e dagli uffici in ordine a vari aspetti applicativi della disciplina legislativa e regolamentare in materia di decentramento amministrativo sia mediante espletamento delle attività funzionali ai lavori dell'Osservatorio sul Decentramento e della Conferenza dei Presidenti delle Municipalità;
- ▲ il supporto nelle attività di coordinamento e di direzione strategica dei Servizi, anche mediante erogazione di interpretazioni e direttive in merito agli aspetti della disciplina regolamentare che creano maggiori difficoltà operative o di divulgazione di chiarimenti ministeriali in ordine all'applicazione della normativa vigente in materia;
- ▲ nell'ottica di preservare l'uniformità dell'azione amministrativa, la cura della gestione, d'intesa con il Servizio Web Comunale, della banca dati volta alla raccolta dei testi normativi ed organizzativi di interesse per le Municipalità, delle circolari e dei quesiti posti dalle stesse, corredati dei relativi riscontri predisposti dalla Segreteria Generale.

Riguardo al controllo interno di regolarità amministrativa, è stata svolta un'attività di accertamento relativamente alla regolarità delle procedure e legittimità dell'azione dell'Ente, alla violazione di norme di sicurezza sul lavoro e alla presenza di situazioni di incompatibilità lavorative.

Pertanto, sono state condotte molteplici indagini disposte dal Segretario Generale (anche su segnalazione del Sindaco, degli Assessori, del Direttore Generale), tendenti a verificare:

- presunte irregolarità amministrative e gestionali e la conseguente individuazione di eventuali responsabilità amministrativo-contabili per danno erariale;
- fatti particolari di malfunzionamento dei Servizi e degli uffici dell'Ente e/o comportamenti non consoni ai doveri di ufficio;
- la sussistenza di eventuali responsabilità in capo ai Dirigenti che risultino non aver effettuato correttamente il procedimento di spesa, determinando, quindi, l'insorgere dei debiti fuori bilancio di cui, con la sottoscrizione delle relative schede, propongono il riconoscimento della relativa legittimità;
- eventuali responsabilità omissive connesse a violazioni della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, rilevate dall'Organo di Vigilanza, per la individuazione dell'effettivo “contravventore”, sul quale cede l'onere del pagamento della sanzione comminata;



- lo svolgimento di “doppia attività lavorativa” di dipendenti, a seguito di segnalazioni specifiche, in contrasto con la normativa vigente sul rapporto di lavoro “part-time”;
- esistenza di incompatibilità lavorative mediante controlli a campione sui dipendenti previsti dall'art. 1, comma 62, della L. n. 662/96.

Ogni procedimento ispettivo è stato chiuso con una relazione inviata all'Organo incaricante e da questi, quando ne ha rilevato i presupposti, inoltrata agli Organi di vertice amministrativi e politici ritenuti interessati, per competenza, alla questione trattata nonché, se del caso, alla Corte dei Conti e/o alla Procura della Repubblica.

Inoltre, sono stati realizzati approfondimenti, monitoraggi e statistiche di aree tematiche i cui processi e procedure determinano reiteratamente l'insorgenza di debiti fuori bilancio e, ancora, è stato monitorato il rispetto dei termini indicati per la ricognizione dei debiti fuori bilancio, anche al fine di evitare l'accumulo di interessi, di more e rivalutazioni monetarie, con conseguenti maggiori oneri per l'Ente.

Relativamente alle attività poste in materia di Anagrafe e Stato Civile, sono stati conseguiti, in via generale, gli obiettivi di carattere istituzionale assegnati. In particolare, per quanto attiene all'istituzione del “Registro delle coppie di fatto” con relativa modulistica, essa è stata pienamente realizzata nei tempi e nelle procedure previsti. Nello specifico, alla presenza del Sindaco sono state registrate le prime unioni civili del Comune di Napoli.

Invece, per quanto attiene all'istituzione del “Registro dei testamenti biologici”, con la relativa modulistica, la stessa è in stato di avanzata attuazione in quanto la deliberazione di Giunta di proposta al Consiglio è in corso di approvazione.

In riferimento alle attività in materia di Statistica, fermo restando quanto già rappresentato in ordine al Censimento, si fa presente che, nel corso del 2012, pur continuando a soddisfare i numerosi adempimenti richiesti dall'Istat - Istituto Nazionale di Statistica, sono stati concentrati gli sforzi e le risorse verso tre fondamentali obiettivi di lavoro di grande importanza per la città:

▲ la diffusione del dato: si tratta di una delle attività salienti del Servizio Statistica, che è stata ulteriormente sviluppata e rafforzata. La diffusione di informazioni e dati di carattere sociale, demografico ed economico consente, infatti, analisi a livello di singolo quartiere e Municipalità e costituisce, pertanto, uno strumento fondamentale per la pianificazione dell'attività di governo della città di Napoli. Conseguentemente, risultano di notevole rilevanza le attività di realizzazione e di diffusione degli elaborati che in questi anni hanno riscosso numerosi consensi e apprezzamenti. Nello specifico, si rappresenta che sono in via di ultimazione e verranno poi diffusi entro la fine del 2012, attraverso il sito web istituzionale del Comune di Napoli, il Notiziario dei Prezzi al Consumo, I e II semestre 2011, e il Bollettino di Statistica, anno 2010;

▲ la Toponomastica: oltre alla regolare attività, consistente in certificazione relativa ai numeri civici e alle aree di circolazione, attribuzione di nuovi civici, revisione della numerazione di numerose strade, si è provveduto a completare l'attribuzione di toponimi e civici delle strade del “Parco San Paolo” a Fuorigrotta e conta, entro il 2012, di realizzare lo stesso obiettivo per il quartiere Scampia;

In relazione alle attività riguardanti il Protocollo, Archivio e Notifiche, sono stati realizzati:

▲ il completamento della fase di digitalizzazione del Protocollo Generale, condizionato, però, alla “prova di carico” dei piani destinati ad archivio della struttura di Soccavo;

▲ l'implementazione di soluzioni informatiche possibili per il deposito degli atti giudiziari, condizionata, però, dal permanere della problematica della carenza di spazio per l'archiviazione degli stessi;

▲ l'analisi delle possibili soluzioni relative all'Albo Pretorio *on line* e al decentramento dei messi, al fine di individuare quelle maggiormente efficaci.

In riferimento, invece, alle operazioni di scarto dei documenti depositati presso l'archivio di Soccavo, si fa presente che, data la situazione igienico-sanitaria e di insicurezza che ha determinato la chiusura parziale dei locali, è risultata alquanto problematica l'attuazione delle suddette operazioni.

Progetto n°	3	Recupero dell'efficacia e dell'efficienza dell'Avvocatura
<p>L' integrazione tra il Sistema LISIA e il software E-Grammata è stata attuata con la possibilità di effettuare nuove modifiche in base a nuove esigenze e/o direttive;</p> <p>Relativamente al punto 2 dell'allegato, si è proceduto al passaggio dei dati nelle server farm del Comune e si sta proseguendo all'implementazione hardware e software per permettere il collegamento del sistema LISIA con il processo telematico;</p> <p>dal 2 luglio 2012 (con Decreto Sindacale n. 26 del 4/7/2012 ) è avvenuto l'insediamento del sottoscritto come Avvocato Coordinatore e, relativamente al punto 3 dell'allegato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Si sta procedendo ad una collocazione logistica dell'Ufficio Protocollo dell'Avvocatura più prossima alle aree legali essendo attualmente situato al piano superiore al fine di garantire maggiore efficienza ed efficacia nei flussi di documentazioni e informazioni;</li> <li>➤ Sostituzione del personale collocato a riposo;</li> <li>➤ Si sta procedendo ad una nuova ristrutturazione dell'Avvocatura Comunale in seguito alla Delibera di G.C. n. 589 del 20/07/2012 di riorganizzazione della macchina comunale che ha soppresso l'Area Legale Amministrativa e ha accorpato l'Area legale Amministrativa e l'Area Legale Penale e, a tal proposito, è in programma una richiesta di risorse umane e strumentali finalizzata ad un migliore funzionamento della scrivente Avvocatura.</li> </ul>		
Progetto n°	4	Supporto tecnico e normativo all'azione del Consiglio comunale
<p>Il Dipartimento Consiglio Comunale è impegnato, per la specificità del ruolo istituzionale svolto, nell'attuazione delle iniziative che i referenti istituzionali pongono in essere nel rispetto e in analogia con le segnalazioni contenute nel programma di governo e nella RPP 2012/2014.</p> <p>Si fa presente che, a seguito dell'adozione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, approvato dalla G.C.con atto n.589/2012, il servizio Collegio dei Revisori ed il servizio Studi e Ricerche del Consiglio sono stati soppressi e le loro funzioni sono state ascritte al Coordinamento inoltre il servizio Segreteria del Consiglio e Gruppi consiliari sono stati accorpati ed è stato nominato un nuovo Dirigente.</p> <p>Pertanto, sulla scorta delle risorse umane e strumentali disponibili, l'attività dei servizi si è articolata secondo le seguenti linee:</p> <p>IL COORDINAMENTO è stato, particolarmente, impegnato nella gestione e nell' attuazione delle indicazioni espresse dai referenti politici ed in particolare delle azioni promosse dal sig. Presidente del Consiglio connesse sia al mandato istituzionale che alle azioni di promozione del ruolo del consiglio ed, infatti, in tale ottica sono, infatti, stati organizzati riunioni ed incontri con i rappresentanti di movimenti ed associazioni sui temi più importanti e significativi per la città.</p> <p>Nel rispetto di quanto indicato nella RPP è stato assicurato il supporto tecnico normativo necessario al corretto svolgimento dei compiti istituzionali ed al buon funzionamento dell'assise cittadina e della</p>		



Conferenza dei Presidenti dei Gruppi consiliari.

In collaborazione con la Commissione Statuto è stata quasi completata la revisione del vigente Regolamento del Consiglio comunale, approvato nel 1973; successivamente si procederà alla redazione del testo definitivo da sottoporre all'esame dell'Aula.

E' stato eseguito un costante monitoraggio della logistica della sede e dei sistemi informatici con interventi mirati a seconda delle varie situazioni segnalate.

Sono stati altresì apportati i necessari correttivi alla sistemazione logistica e funzionale sia delle Commissioni consiliari che dei Gruppi consiliari, con una efficace rivisitazione degli spazi all'interno della sede di via Verdi.

Si è proceduto al monitoraggio delle funzioni ispettive dei Consiglieri comunali rispetto agli atti di indirizzo dell'amministrazione.

E' stata assicurata, attraverso un programma di manutenzione e di interventi di piccola manutenzione, la funzionalità della struttura.

L'attività dell'ufficio Studi e Ricerche del Consiglio è stata rivolta all'attivazione di una procedura gestionale relativa alle richieste di sedute consiliari monotematiche presentate dai Consiglieri comunali e pervenute all'ufficio. Nell'iter procedurale sono interessate sia le Commissioni consiliari competenti che l'Assessore al ramo.

Lo scopo di detta procedura è quello di creare una sinergia tra gli uffici e gli organi istituzionali interessati con carattere di impulso e monitoraggio fornendo all'attività degli stessi il supporto tecnico e normativo. L'esame delle richieste comporta la discussione e l'eventuale adozione dell'atto da parte del Consiglio comunale.

Particolare attenzione è stata prestata all'attività della Consulta delle Elette ed alla stesura delle modifiche al Regolamento, approvate dal Consiglio comunale, riguardanti il funzionamento della stessa per garantire una maggiore partecipazione ed una più efficace azione sul territorio ed all'organizzazione di incontri quali:

Incontro sulla Democrazia Partecipativa svoltosi presso la sede del Forum delle Culture con l'intervento di docenti, giornalisti, e rappresentanti del mondo dell'arte e della cultura napoletana.

Incontro con le associazioni femminili in occasione della manifestazione "Marzo donna 21012: la donna per la rinascita di Napoli;

Incontro con una delegazione vietnamita sul tema delle adozioni internazionali;

Dibattito in occasione della giornata nazionale contro l'obiezione di coscienza nella sanità e sull'attuazione della legge 194/78.

L'Ufficio Collegio dei Revisori ha puntualmente perseguito il ruolo e la funzione propria del Servizio fornendo sia il supporto giuridico, amministrativo e contabile al Collegio dei Revisori, nella propria attività istituzionale di verifica che il controllo sulle iniziative di carattere economico-finanziarie assunte dall'Amministrazione, nonché sulle procedure attuative adottate dai Servizi e dalle Municipalità.

Il SERVIZIO SEGRETERIA DEL CONSIGLIO E GRUPPI CONSILIARI per quanto attiene l'attività della Segreteria del Consiglio e Commissioni è tesa all'azione di supporto alla complessiva attività del Consiglio Comunale e delle sue articolazioni sia nella fase propedeutica alle sedute sia provvedendo a porre in essere tutti gli adempimenti di carattere tecnico logistico connessi alla funzionalità del Civico consesso cittadino.

Per quanto riguarda l'attività in Aula sono state approvate 34 delibere consiliari di cui alcune particolarmente significative quali l'istituzione del Registro delle Unioni Civili, il Regolamento in materia di prestazioni di servizi aggiuntivi resi dalla Polizia locale a titolo oneroso e a favore di soggetti privati, il Registro delle Associazioni giovanili, il Regolamento sull'occupazione di suolo pubblico, il Regolamento

sulle sponsorizzazioni, l'istituzione dell'imposta di soggiorno, il Regolamento per la tutela per gli animali, il Regolamento concernente la disciplina delle elezioni di un cittadino extracomunitario per la partecipazione al Consiglio Comunale, il laboratorio Napoli per una costituente dei beni comuni etc..

Si è inoltre potenziata notevolmente l'attività di iniziativa consiliare e ciò ha portato ad atti quali il riconoscimento di Napoli città della tolleranza dell'accoglienza e della convivenza, l'adesione alla Legge Regionale per la cultura e la diffusione dell'energia solare in Campania, la Banca del tempo, la regolamentazione degli istituti di partecipazione popolare previsti dallo Statuto del Comune di Napoli, il Riconoscimento simbolico di cittadinanza italiana a bambini stranieri nati in Italia e residenti nella Città di Napoli.

Le Commissioni hanno sempre svolto con la consueta solerzia e puntualità i loro compiti istituzionali sia continuando ad esaminare e a prendere visione di tutti gli atti deliberativi adottati dalla Giunta, sia ponendo in essere l'attività istruttoria connessa agli atti di competenza consiliare oltre che affrontando tematiche tese alla valorizzazione dell'immagine della città diventando dei veri e propri sportelli di ascolto di supporto al sindaco e alla Giunta soprattutto in questa difficile congiuntura economica e di forte incertezza del mercato del lavoro.

Molte sono state, per esempio, le sedute dedicate dalla Commissione Mobilità e infrastrutture alle problematiche della ZTL incontrando le Municipalità interessate, i cittadini, i commercianti.

La Commissione Diritti e Sicurezza ha quasi completato i lavori diretti all'adozione del nuovo ed atteso Regolamento del Consiglio comunale che permetterà una maggiore snellezza anche dei lavori del consiglio spesso ingabbiato da regole vetuste e superate.

La Commissione Cultura e Turismo ha svolto un'importante attività tesa a comprendere come favorire la indispensabile attuazione di iniziative volte a potenziare la prioritaria vocazione turistica e culturale della Città.

La Commissione Lavoro, Sviluppo, Attività produttive e Commercio, a latere dell'attività ordinaria, è stata notevolmente impegnata a supportare l'attività dell'Osservatorio per la Sicurezza ed ha organizzato in maniera egregia la seduta solenne dedicata alla V edizione della Giornata cittadina per la sicurezza del lavoro tenutasi nella sala del Maschio Angioino e culminata con la consegna di brevetti d'onore e di targhe alle vittime di incidenti del lavoro e a scuole particolarmente distinte in attività di sostegno alla sicurezza.

Notevole, e da non sotto tacere per la propria importanza strategica a supporto della realizzazione del programma del Sindaco, sono state le attività poste in essere dalla Commissione Ambiente, Beni Comuni e Democrazia Partecipativa, Urbanistica.

Per ciò che attiene poi le Commissioni Speciali va sottolineato che sono state istituite due importanti Commissioni a garanzia della trasparenza dei lavori dell'Esecutivo per l'importante lavoro di monitoraggio e verifica loro demandato e cioè la Commissione di vigilanza Grandi eventi e la Commissione e la Commissione di indagine conoscitiva sulla discarica di Chiaiano.

Il servizio ha inoltre pressoché completato le attività di liquidazione delle spettanze dovute alle cooperative dei tassisti per il servizio svolto in occasione delle elezioni amministrative del 2012.

E' stato aggiudicato l'appalto concernente la fornitura dell'assistenza del servizio di stenotipia durante le sedute del Consiglio, delle Commissioni e delle Conferenze dei Presidenti dei Gruppi Consiliari e la ditta Write System, aggiudicataria, sta operando a pieno regime fin dal mese di aprile.

E' continuata la pubblicazione sul sito web del Consiglio Comunale dell'aggiornamento dell'archivio degli atti approvati dal Consiglio nonché si è provveduto all'aggiornamento dell'Anagrafe degli Eletti istituito dal Consiglio Comunale con delibera n. 23/2009.

Per quanto attiene i Gruppi Consiliari il Servizio ha svolto una importantissima attività di direzione, supporto ed ottimizzazione delle risorse umane, finanziarie e logistiche assegnate ai diversi Gruppi Consiliari che costituiscono un momento di raccordo tra gli eletti dal popolo e la cittadinanza, mirando al continuo potenziamento della propria attività di collaborazione ed assistenza tecnica, amministrativa e

funzionale ai gruppi consiliari al fine di rendere sempre e meglio visibile il ruolo ricoperto dagli stessi quale articolazione del Consiglio comunale ed esempio di vera amministrazione pubblica efficace e trasparente e per garantire ai Consiglieri un efficace, corretto ed efficiente espletamento del proprio mandato istituzionale rispetto alle esigenze e alle emergenze della Città.

Nel corso dell'anno 2012 – anche allo scopo di rispondere prontamente e articolatamente alle richieste sempre più varie, pressanti e composite mosse a livello centrale – si è potenziata notevolmente tale non facile attività di gestione delle risorse umane a disposizione, sia migliorando la fitta e articolata rete di relazioni sia formali che informali, peraltro già in essere, sia predisponendo tutta una serie di circolari, note informative e veri e propri controlli.

In particolare si è stati sempre più tesi ad evidenziare il proprio ruolo, cercando di realizzare un'efficace attività di stimolo ad operare meglio ed ad ottimizzare le proprie attitudini professionali in rapporto alle esigenze dei singoli referenti istituzionali.

Si sono intrattenuti rapporti di collaborazione con varie forme di associazione civica (organismi, istituzioni ed associazioni etc. ) divulgando, in tempo reale, all'interno dei gruppi consiliari, tutto il materiale di vario genere (inviti, studi, opuscoli ... ) dagli stessi trasmesso.

Il Servizio, inoltre, ha già utilizzato parte delle risorse finanziarie assegnate per l'anno 2012 ed ha provveduto, tempestivamente, a porre in essere tutti gli indispensabili atti per permettere ai Gruppi Consiliari di poter direttamente disporre, già in dodicesimi, delle somme assegnate per l'esercizio della loro attività politico istituzionale.

Si precisa che, anche per l'anno 2012, allo scopo di semplificare e migliorare l'attività di gestione delle quote assegnate, sono state predisposte minuziose ed articolate circolari contenenti precise e puntuali indicazioni sul corretto utilizzo dei fondi e si è posta in essere un'attività di costante monitoraggio.

Inoltre, sono stati gestiti gli aspetti contrattuali e gestionali connessi all'utilizzo dei 28 collegamenti all'agenzia giornalistica ANSA in essere, e ciò ha permesso ai Gruppi Consiliari, cui si garantisce anche il necessario supporto tecnico – informatico, di essere informati in tempo reale sugli avvenimenti di cronaca e politico – amministrativi nazionali e locali anche allo scopo di facilitare a tutti i Consiglieri l'accesso all'informazione che è di indispensabile ausilio al corretto esercizio del proprio ruolo istituzionale.

In particolare quindi, in questa prima parte dell'anno 2012, gli uffici hanno operato con la consapevolezza che i propri compiti vanno al di là del mero supporto poiché è necessario offrire a tutte le diverse componenti politiche la propria esperienza, le proprie conoscenze tecniche e giuridiche e, in genere, le proprie potenzialità e capacità allo scopo di rendere possibile al Civico consesso, in tutte le sue diverse articolazioni, uno svolgimento corretto ed efficace del mandato istituzionale in relazione alle esigenze ed alle aspettative della Città e dei singoli cittadini.

Il SERVIZIO DIFENSORE CIVICO supporta l'azione del Difensore Civico, figura istituzionale autonoma, imparziale ed indipendente cui spetta tutelare l'interesse dei cittadini alla legalità, trasparenza e buon andamento dell'Amministrazione comunale degli Enti dipendenti, delle società a partecipazione comunale e dei concessionari dei pubblici servizi.

Tale attività è stata concretamente espletata mediante l'accoglienza e l'ascolto dei cittadini che, con sistemi diversi (posta elettronica, fax, protocollo comunale e di persona), hanno segnalato casi di cattiva amministrazione o disfunzioni varie degli uffici comunali o Enti controllati o partecipati.

A tutte le segnalazioni e richieste di intervento è stata assicurata risposta intervenendo, di volta in volta, sui servizi e/o Enti interessati: in materia di accesso agli atti a tutti i ricorsi dei cittadini ha fatto seguito puntuale pronuncia del Difensore civico.

Nel dettaglio il servizio ha fin qui

- assicurato la gestione dell'attività istruttoria e dell'assistenza tecnico – amministrativa per la formazione di tutte le decisioni e i provvedimenti del Difensore civico;



- svolto attività d'informazione e orientamento in materia di Difesa civica non solo con colloqui diretti e telefonici con i cittadini, monitorandone le esigenze;
- ha organizzato e concretamente realizzato un ciclo di incontri del Difensore civico con gli studenti delle scuole secondarie superiori cittadine, per promuovere la diffusione della cultura della cittadinanza e dei suoi istituti e, più in generale, l'educazione alla legalità.

Progetto n°	5	Riorganizzazione e potenziamento delle risorse umane, strumentali e dei servizi forniti.
-------------	---	--

Nel corso del 2012 per effetto del superamento, nell'annualità 2011, di vincoli finanziari di cui al comma VII, art. 76, D. L. 112/2008 relativi al superamento del 50% tra spesa del personale e spesa corrente non è stato possibile procedere al rinnovo dei contratti a tempo determinato dei 17 dipendenti che avevano un rapporto di lavoro instaurato ai sensi dell'art.110 comma 2 del D.lgs 267/00 nonché di rinnovare i contratti di tutti i dirigenti a tempo determinato dell'Ente .

Pertanto onde ricondurre le spese di personale entro il limite del 50% sul totale delle spese correnti è in corso la redazione di un " piano di rientro" e a tal scopo è stato istituito dalla direzione generale apposito gruppo di lavori interdirezionale a cui è stato affidato il coordinamento delle attività tese alla realizzazione del suddetto piano di rientro .

In tale scenario assume ancor più consistenza e priorità la già prevista attività destinata alla funzionale allocazione delle risorse umane tra le strutture dell'ente, in coerenza con le linee strategiche definite dagli organi di governo del medesimo e in sinergia con le indicazioni fornite dalla Direzione Generale nell'ambito della competente attività di programmazione e organizzazione.

In tale scenario normativo e organizzativo costituisce un punto di partenza essenziale la piena conoscenza delle capacità, competenze ed attitudini del personale dell'ente e la necessità di raffinare i sistemi di mappatura delle competenze.

Dunque in linea con quanto innanzi evidenziato, sono state gestite, nel corso dell'anno, sette procedure di interpellato destinate a potenziare aree strategiche o in sofferenza tenuto conto delle attitudini e dei requisiti professionali dei dipendenti, in un processo orientato, quindi, alla migliore allocazione del personale.

L'attività formativa del personale in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro avviata nel 2011 è proseguita nell'anno in corso. In particolare, nell'ambito del percorso formativo per addetti antincendio- rischio incendio alto- sono state realizzate le verifiche previste dalla normativa vigente per l'accertamento dell'idoneità tecnica per i lavoratori incaricati di attuare le misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze. Si è, quindi, proseguito il percorso di graduale estensione, al personale dell'ente, delle iniziative formative obbligatorie ai sensi del T.U. 81/2008 che dovrà, del pari, trovare ancora attuazione nell'anno in corso. Individuato, quindi, il/i soggetto/i erogatori della formazione, in possesso dei requisiti individuati nel recente Accordo in sede Conferenza permanente Stato Regioni n. 221/CSR del 21 dicembre 2011, si predisporranno, del pari alla luce degli indirizzi forniti nel citato Accordo, i programmi formativi, definendo le priorità di intervento ed indirizzando l'attività organizzativa alla determinazione di un piano di formazione continua, in linea, quindi, con gli indirizzi espressi nella R.P.P. 2012/2014. Risulta tuttora in corso di perfezionamento l'adesione a Formez Italia



Spa -Centro di ricerca e formazione per la P.A., mediante la sottoscrizione di n. 40 azioni, allo stato all'attenzione del Consiglio comunale.

Circa, poi, l'attività di formazione del personale, gli obiettivi generali della stessa saranno individuati in coerenza con le linee strategiche delle politiche degli organi di governo dell'Ente non appena acquisiti gli atti di programmazione operativa nonché la direttiva annuale di orientamento dell'attività di formazione dei dirigenti.

Nel contempo, in linea con gli indirizzi espressi nella RPP, si è valutata di estremo interesse la proposta di adesione, in partenariato con l'Università Federico II, al bando dell'INPS ex gestione INPDAP indetto per la selezione di corsi di aggiornamento professionale in favore di iscritti all'Istituto. Il progetto formativo proposto all'esame dell' INPDAP attiene in particolare al tema delle innovazioni nella gestione del personale pubblico.

In merito agli stage e tirocini ,continua l'esperienza, indubbiamente proficua, che il Comune di Napoli, in qualità di azienda ospitante, ha cominciato sin dal 2003.

Ciò posto, la recente riforma del Lavoro di cui alla Legge 92/2012 potrebbe rappresentare un limite alle attuali modalità di gestione delle attività di stage nell'Ente. La disciplina di dettaglio sarà infatti definita in sede di conferenza permanente Stato – Regioni. All'esito di ciò sarà possibile comprendere l'impatto sugli attuali percorsi.

Per quanto attiene il personale in quiescenza ,la circolare interpretativa della Legge 214/2011 concernente disposizioni urgenti per la crescita, l'equità ed il consolidamento dei conti pubblici ossia la “manovra economica”, ha chiarito gli ambiti della riforma in materia pensionistica. Sono dunque in corso di elaborazione le attività dirette alla acquisizione delle notizie presso gli enti previdenziali di riferimento per la corretta ed uniforme applicazione della materia.

Il D.L.gs n° 150/09 ha stabilito che la gestione dei procedimenti disciplinari, comportanti l'irrogazione di sanzioni disciplinari dalla censura fino alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per giorni 10, spetta ai dirigenti capi struttura nel mentre per quelli per cui è prevista l'applicazione di una sanzione con privazione della retribuzione per un periodo superiore ai 10 gg. fino al licenziamento la gestione dei procedimenti disciplinare è di competenza del servizio autonomo personale.

Pertanto, a tal fine viene fornita attività di supporto e consulenza ai dirigenti nella gestione dei procedimenti disciplinari, nonché, attraverso l'acquisizione delle certificazioni mensili da parte di tutti i servizi dell'Ente viene monitorata l'applicazione all'interno del Comune di Napoli, delle disposizioni aventi carattere imperativo contenute negli articoli da 55 a 55 novies del D.L. gs n° 165/01.

Sono altresì in corso di attuazione le annotazioni delle sanzioni comminate direttamente dai dirigenti su apposite schede disciplinari dei dipendenti per una eventuale successiva valutazione, nel biennio di riferimento, ai fini dell' applicazione del principio di gradualità e proporzionalità.

Per i procedimenti disciplinari da attivare nei confronti dei dirigenti viene fornita attività di supporto al Direttore Generale relativamente alla fase istruttoria e redazione dei relativi provvedimenti da porre all'attenzione del Direttore Generale.

Diversamente per i procedimenti connessi ai procedimenti penali é necessario sottolineare che, a seguito delle innovazioni introdotte in materia di rapporto tra procedimento disciplinare e procedimento penale, dal D.L.gs n°150/09, allo stato, il procedimento disciplinare, che abbia ad oggetto, in tutto o in parte, fatti in relazione ai quali procede l'autorità giudiziaria, è proseguito e concluso anche in pendenza del procedimento penale, determinando pertanto l'attuazione di un' articolata fase istruttoria tesa anche all'acquisizione di prove testimoniali e documentali.

Nella gestione dei procedimenti disciplinari connessi a quelli penali assume, come di consueto, notevole rilievo l'attività di corrispondenza con le A.G. competenti al fine di monitorare lo stato dei procedimenti penali, nonché, ove ne ricorrano i presupposti, quella di applicazione dell'istituto delle sospensioni cautelari dal servizio.

Tale ultima attività determina altresì l'eventuale successiva fase di ricostruzione giuridico - economica nelle ipotesi previste dal C.C.N.L. di riferimento, sia per personale del comparto sia per il personale con qualifica dirigenziale, nonché per quelle derivanti da sentenze giurisdizionali.

Per quanto attiene la gestione contabile delle competenze stipendiali del personale dipendente e degli amministratori, nel mese di gennaio si è provveduto al rilascio e messa in produzione del Portale del dipendente pertanto tutti i dipendenti e gli amministratori possono attraverso il WEB accedere a tutte le informazioni riguardanti il proprio rapporto con l'Amministrazione.

Inoltre si sta provvedendo all'attivazione di uno sportello del dipendente attraverso postazioni mobili, (TOTEM) da installare nelle sedi di maggior affluenza dei dipendenti (es. San Giacomo), per consentire anche ai dipendenti con scarsa dimestichezza con il mondo WEB di accedere alle funzionalità del portale in maniera interattiva e semplice (tipo bancomat)

Nel corso 2012 per quanto attiene le procedure relative ai recuperi dei permessi sindacali retribuiti ex art. 11 fruiti in esubero, in base alla nota del dipartimento della Funzione Pubblica di Roma, si è stati autorizzati ad riavviare le procedure suddette ma limitatamente alle annualità precedenti al 2007.

Si è provveduto a costituire e ripartire il monte-ore dei permessi sindacali aziendali (RSU e dirigenti territoriali) e a trasmettere nei termini fissati, 29 febbraio 2012, le schede per consentire all'ARAN la misurazione della rappresentatività nazionale dei sindacati e delle Confederazioni Sindacali.

Si è provveduto a tutte le operazioni elettorali per il rinnovo della RSU tenutesi dal 5 al 7 marzo 2012, svoltesi con il massimo rigore con un notevole risparmio di spesa.

Per quanto invece riguarda il settore delle relazioni sindacali è in itinere la costituzione e ripartizione del Fondo del salario accessorio 2012 la definizione di un accordo per rendere operativi i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza. Risulta altresì in corso la concertazione su i criteri per il conferimento delle posizioni organizzative.

Per la separata Area della Dirigenza si dovrà supportare il Presidente (il Direttore Generale) nelle iniziative tese al funzionamento del Comitato dei Garanti, nella costituzione del fondo e nella predisposizione del Contratto Decentrato Integrativo.

Progetto n°	6	Sicurezza nei luoghi di lavoro
-------------	---	--------------------------------

Il Servizio Autonomo del Personale è impegnato, per il tramite dell'Area Prevenzione e Protezione, nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro. In tale ambito è in fase di attuazione l'implementazione delle procedure relative al Sistema di Gestione della Sicurezza approvato con Delibera di G.C. n. 3366/04.

E' assicurato il supporto ai datori di lavoro nell'attività di realizzazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/2008, art. 28, anche in considerazione della mutata organizzazione della



macchina comunale, aggiornando gli elaborati per le sedi già oggetto di valutazione e redigendolo per quelle che ne sono prive. In particolare, è stato fornito supporto per la realizzazione dei documenti di valutazione dei rischi per le sedi di lavoro di S. Maria del Pianto: autoparco e vivaio del Servizio Grandi Parchi Urbani, sede del Servizio autonomo Servizi Cimiteriali, Unità motociclisti della Polizia Locale, Autoparco Medina del Servizio Autoparco Trasporto Persone, Autoparco ex De Giava del Servizio Autoparco Veicoli Commerciali.

E' assicurato il supporto ai datori di lavoro per la realizzazione del documento unico di valutazione dei rischi interferenti, da allegare ai contratti di appalto ai sensi del D. Lgs. 81/2008, art. 26.

E' puntualmente realizzata l'attività di indagine strumentale finalizzata all'individuazione delle misure di prevenzione collettiva (adeguamento delle strutture e impianti) od individuali (dispositivi di protezione individuale) in relazione ai rischi: rumore, vibrazioni, radon, chimico, biologico, cancerogeno, microclima, radiazioni non ionizzanti, etc.

Progetto n°	7	Sorveglianza sanitaria
-------------	---	------------------------

Il Servizio Autonomo del Personale è impegnato , per il tramite dell'Area Prevenzione e Protezione, nell'ambito della sorveglianza sanitaria . In tale ambito è stata assicurata costantemente l'attività di supporto ai Datori di Lavoro, nella tutela della salute dei lavoratori e sicurezza dei luoghi di lavoro, così come stabilito dall'art. 30, comma 4, della deliberazione di G.C. n.426 del 22.02.2003.

E' stata garantita la piena attuazione del Programma di Sorveglianza Sanitaria che si è svolto in convenzione con l'Università degli Studi di Napoli – Federico II, Dipartimento di Scienze Mediche Preventive. Nello specifico, sono state predisposte le convocazioni per la sottoposizione a visita medica di tutti i dipendenti dell'Amministrazione Comunale, direttamente su richiesta dei Datori di Lavoro.

È stata effettuata, altresì, l'attività di supporto ai Medici Competenti, appartenenti al suddetto Dipartimento, come previsto dalla delibera di G.C. n. 2008 del 23.12.08.

L'Area Prevenzione e Protezione ha assicurato la gestione della documentazione sanitaria, inerente le attività di sorveglianza sanitaria relativa ai dipendenti del Comune di Napoli.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 2099 del 16.12.2010, è stata autorizzata l'indizione di gara d'appalto triennale per la completa attuazione del Programma di Sorveglianza Sanitaria per i dipendenti del Comune di Napoli. Nelle more dell'espletamento di suddetta gara il Servizio ha predisposto determinazione n. 2 del 10.07.2012 per il prosieguo delle attività connesse all'espletamento delle visite mediche previste dal Programma di Sorveglianza Sanitaria ai sensi del D. Lgs. 81/08.

Progetto n°	8	Supporto istituzionale in materia economico-finanziaria e contabile
-------------	---	---

Con deliberazione n. 1322 del 29/12/2011 la Giunta Comunale, nelle more dell'attuazione del processo di riorganizzazione macro strutturale dell'ente di cui alla deliberazione di G.C. n. 787 del 30 giugno 2011 ha

disposto la riarticolazione dell'organizzazione interna della Direzione Centrale I - Risorse Strategiche e programmazione economico-finanziaria, stabilendo, tra l' altro, di eliminare il Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale e di integrare la strutturazione della Direzione Centrale Risorse Strategiche con l'istituzione di due nuovi Servizi:

“Servizio Ragioneria e controllo spese” e Servizio “Registrazioni contabili e adempimenti fiscali”.  
Altresì, il Dirigente del Servizio “Ragioneria e controllo spese” è stato individuato quale Ragioniere del Comune di Napoli e, come tale, responsabile dei servizi finanziari ai sensi delle vigenti disposizioni normative e del Regolamento di Contabilità. Il Servizio “Ragioneria e Controllo Spese” ha assorbito le competenze, le funzioni e le dotazioni organiche dei preesistenti Servizi del Dipartimento Autonomo Ragioneria:

- Servizio Dipartimentale Ragioneria Generale
- Servizio Controllo spese beni e servizi
- Servizio Controllo spese di personale, consulenti e collaboratori
- Servizio Controllo spese lavori pubblici.

Il Servizio “Registrazioni contabili e adempimenti fiscali” ha assorbito le competenze, le funzioni e le dotazioni organiche dei preesistenti

- Servizi del Dipartimento Autonomo Ragioneria:
- Servizio Contabilità finanziaria ed economica
- Servizio Adempimenti fiscali.

Le competenze del responsabile dei servizi finanziari sono disciplinate dall'art. 153 del decreto legislativo n. 267/2000, dal vigente Regolamento di Contabilità, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Napoli e dal Regolamento delle Municipalità.

Alla luce di quanto sopra, i sopramenzionati Servizi coordinano le attività finanziarie ed effettuano il controllo contabile, fiscale e amministrative dell'Ente e partecipano alla realizzazione dei programmi assicurando il supporto istituzionale in materia finanziaria e contabile agli Organi Politici ed alle diverse strutture dell'Ente.

Nell'anno 2012, nel rispetto della continuità della programmazione 2011, attesoche il Consiglio comunale con deliberazione n. 02 del 02/03/2011, su proposta della Giunta Comunale n. 878 del 27/05/2010 ha approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria 2011-2015 e deliberato di procedere all'espletamento della procedura ad evidenza pubblica l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale, in data 16/12/ l'ex Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale ha proceduto ad espletare la gara per l'affidamento del suddetto servizio per il quinquennio 2012-2016.

Visto che la stessa è andata deserta, nel 2012 si procederà ad indire una nuova gara provvedendo a proporre modifiche ed integrazioni alla convenzione di Tesoreria precedente approvata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 2 del 02/03/2011.

I Servizi “Ragioneria e controllo spese” e “Registrazioni contabili e adempimenti fiscali” assicureranno il



supporto istituzionale alle Municipalità il cui avvio è avvenuto nel mese di luglio 2007 e, continueranno a svolgere intensa attività di collaborazione e di supporto tecnico alle stesse.

I Servizi “Ragioneria e controllo spese” e “Registrazioni contabili e adempimenti fiscali” in attuazione delle disposizioni del programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica 2010/2012 approvata in uno al Bilancio di previsione 2010 e pluriennale 2010/2012 con delibera consiliare n.12 del 30/04/2010, con la Direzione Centrale Risorse Strategiche e Programmazione Economico – Finanziaria, ognuno per quanto di rispettiva competenza, nell’anno 2012 proseguiranno a porre in essere ogni utile attività di monitoraggio dell’andamento delle riscossioni delle entrate proprie di competenza. Ciò al fine di fornire all’Amministrazione e ai singoli Dirigenti competenti il supporto informativo necessario all’elaborazione ed attuazione delle necessarie attività volte al miglioramento della relativa percentuale di riscossione.

I Servizi “Ragioneria e controllo spese” e “Registrazioni contabili e adempimenti fiscali” si adopereranno, in continuità delle azioni intraprese negli esercizi 2008, 2009, 2010 e 2011, con il supporto informatico del Servizio Programmazione e Monitoraggio delle entrate, delle spese e dei mutui e Bilancio comunale per supportare i singoli Dirigenti competenti nella necessaria azione di recupero e riscossione dei residui attivi inerenti le entrate tributarie ed extra-tributarie. Nello specifico, monitoreranno costantemente i flussi di “cassa” delle entrate verificando la tempistica delle diverse entrate al fine di consentire – in caso di mancato rispetto dei tempi di riscossione previsti dagli Uffici di volta in volta responsabili dell’entrata – l’immediato interessamento del Servizio competente perché provveda alla realizzazione della riscossione dell’entrata accertata.

Si rappresenta, inoltre, che i Servizi di Ragioneria partecipano con i Servizi dell’Amministrazione interessati all’attività di accertamento erariale volto alla lotta all’evasione tributaria. I risultati di tale attività consentono l’iscrizione nel bilancio di previsione della quota elevata al 50% dei tributi statali riconosciuta ai comuni ai sensi dell’art. 2 comma 10 D. Lgs. n. 23 del 2011 e, altresì, nel 2012, 2013 e 2014 elevata fino al 100% ai sensi del D.L. 138/2011.

Infine, i suddetti Servizi provvederanno a monitorare le riscossioni inerenti i trasferimenti aventi specifica destinazione di spesa (statali, regionali, comunitarie etc.) fornendo opportuni reports alle Direzioni Centrali/Dipartimenti/Autonomi Servizi Autonomi/Municipalità competenti. Tale attività si rende necessaria ed efficace soprattutto al fine di poter procedere alla velocizzazione dei tempi di pagamento del Comune di Napoli.

Il Ragioniere del Comune ed il Servizio “Registrazioni contabili ed adempimenti Fiscali” procederanno ad un continuo aggiornamento all’Amministrazione sull’andamento delle entrate e delle spese rientranti nel Patto di Stabilità interno 2012, il cui calcolo risulta confermato in termini di competenza mista (entrate correnti meno spese correnti, riscossioni in conto capitale meno pagamenti per spesa di investimenti). La determinazione del calcolo dell’obiettivo programmatico, allo stato, porta a stimare un obiettivo pari a 94,8 milioni di euro con un peggioramento, quindi, di 34,3 milioni di euro rispetto a quello del 2011 (obiettivo 60,5 milioni di euro). L’obiettivo programmatico 2012 che potrebbe essere modificato a seguito dell’emanazione di decreti ministeriali esplicativi, appare di difficile raggiungimento

per il Comune di Napoli. Nel corso dell'anno 2011, ai fini del rispetto del Patto di Stabilità, con un obiettivo programmatico di 60,5 milioni di euro sono stati effettuati pagamenti al titolo II della spesa (spese di investimento) per circa 105 milioni di euro, atteso che le risultanze al 30 giugno avevano evidenziato uno sfioramento del saldo di cassa, rispetto all'obiettivo programmatico di circa 63 milioni di euro. Per il 2012, ai fini del rispetto del Patto di stabilità interno, considerati il taglio sulle risorse del Fondo di riequilibrio e gli effetti dell'IMU sulla quantificazione del Fondo di riequilibrio stesso, i limitati introiti al titolo IV dell'entrata (entrate in conto capitale) da parte dello Stato e della Regione, appare non facile il raggiungimento del rispetto dell'obiettivo programmatico per il Comune di Napoli.

Ad obiettivo programmatico invariato, si può presumere che i pagamenti per investimenti dovrebbero essere limitati a 80 – 90 milioni di euro. Appare del tutto evidente che la città – già provata dalla crisi e dal blocco dei pagamenti subito lo scorso anno, non potrebbe sopportare un tale ulteriore e drastico blocco dei pagamenti e dei cantieri, in particolare per le attività vitali quali la manutenzione urbana, la realizzazione di alloggi popolari, le opere nel settore della mobilità, i contributi alle imprese. L'Ente nel corso del 2012 ha deciso comunque di procedere al pagamento di alcune spese di investimento già programmate necessarie ed urgenti per la città, non risultando più possibile procrastinare la sospensione dei pagamenti.

L'Amministrazione già lo scorso anno – direttamente e attraverso l'Anci – ha rivendicato come indispensabile, oltre che ragionevole, l'esclusione dal saldo del Patto di Stabilità delle spese per grandi opere come la Metropolitana o delle spese inerenti il potenziamento e l'efficientamento delle attività di raccolta dei rifiuti, in un contesto ancora impegnato per la fuoriuscita definitiva dal regime di emergenza. Inoltre è stata rappresentata la necessità di escludere dal Patto di Stabilità 2012 parte dei pagamenti in conto residui del titolo II riportati nel rendiconto della gestione dell'esercizio precedente. D'altro canto ogni sforzo appare necessario approfondire per ogni iniziativa finalizzata sia all'incremento delle entrate correnti sia a conseguire maggiori entrate da riscossioni al titolo IV dell'entrata, in special modo derivanti dall'alienazione del patrimonio immobiliare, grazie anche agli effetti che dovrebbe produrre la transazione firmata ad aprile dall'Amministrazione e il soggetto gestore del patrimonio immobiliare.

Attraverso la recente normativa di cui al decreto fiscale 16/2012 di cui all'art. 4 – ter, il Comune si avvarrà della facoltà di cui comma 2 al fine di ottenere maggior spazi finanziari per sostenere spese per il pagamento dei residui passivi di parte capitale che in caso di ottenimento dovranno essere comunque recuperati nei due anni successivi.

L'Amministrazione ha costituito un'unità di progetto interdirezionale al fine di fare evolvere il sistema interno di Controllo di gestione dell'Ente.

L'ex Dipartimento Autonomo Ragioneria Generale, coinvolto per l'avviamento della contabilità analitica dell'Ente, nel corso dell'anno 2008 d'intesa con il Servizio Programmazione e Monitoraggio delle entrate, delle spese e dei mutui e Bilancio comunale, ha dato avvio ad una prima fase sperimentale della contabilità analitica accanto alla contabilità economico-patrimoniale. In merito la Giunta Comunale con deliberazione n. 1613 del 18/11/2008 ha approvato, tra l'altro, il modello contabile con l'individuazione del Piano dei Conti di contabilità patrimoniale, del Piano dei Conti dei Centri di Costo, dei Centri dei Ricavi e dei Progetti, del Piano dei Conti dei Fattori Produttivi e ha provveduto ad individuare i centri di costo prioritariamente strategici da sottoporre ad analisi nella fase sperimentale.

Nell'anno 2009, sulla base delle risultanze della fase sperimentale precedente, si è proceduto alla

ridefinizione dei parametri di ribaltamento dei fattori produttivi su alcuni dei centri di costo interessati alla sperimentazione. Nell'anno 2010, nel rispetto della continuità delle linee di indirizzo della programmazione avviata negli anni precedenti, si è proceduto all'implementazione della contabilità analitica con un'ulteriore fase di affinamento per il ribaltamento dei fattori produttivi sui centri di costo, secondo quanto previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 1613 del 12/11/2008.

Nel 2012 sulla scorta delle attività avviate si continuerà di concerto con il Servizio Programmazione e Monitoraggio delle entrate, delle spese e dei mutui e Bilancio comunale nell'attuazione del sistema dei controlli interni con interventi finalizzati a proseguire nell'applicazione della contabilità analitica studiando ed elaborando una ulteriore fase di ribaltamento dei fattori produttivi su tutti i centri di costo, nonché sui centri di provento.

Tale azione dovrà necessariamente attuarsi con ulteriori risorse finanziarie, umane ed informatiche di concerto con i Servizi coinvolti.



PROGRAMMA 1400 – PROGETTO 1	PROGRAMMA 1400 – PROGETTO 1
Testo attuale	Nuovo Testo
<p>[...]</p> <p>Il Forum è la convocazione plenaria, in un unico luogo, di tutti i popoli del mondo, favorita, promossa e sostenuta dall'UNESCO quale strumento di dialogo tra popoli, culture e civiltà sui temi fondanti della propria identità e di costruzione della pace del mondo attraverso il rispetto delle differenze.</p> <p>A seguito della costituzione della Fondazione Forum Universale delle Culture 2013, preposta all'organizzazione e gestione dell'evento del 2013, il Dipartimento Gabinetto cura i rapporti tra il Comune di Napoli e la Fondazione stessa, e in accordo con essa programma, coordina e monitora tutte le attività di natura culturale e sociale che, coerenti con le tematiche del Forum, sono di interesse più ampio per l'intera cittadinanza. Il Dipartimento assicurerà la propria collaborazione con la Fondazione Forum Universale delle Culture 2013 per sostenere la candidatura, avanzata all'Unesco, della città di Napoli quale "Città della letteratura 2016".</p> <p>Eventi inscindibilmente legati ai contenuti ed alla progettazione del Forum Universale delle Culture etc.etc.</p>	<p>[...]</p> <p>Il Forum è la convocazione plenaria, in un unico luogo, di tutti i popoli del mondo, favorita, promossa e sostenuta dall'UNESCO quale strumento di dialogo tra popoli, culture e civiltà sui temi fondanti della propria identità e di costruzione della pace del mondo attraverso il rispetto delle differenze.</p> <p>Nel 2010 è stata costituita la Fondazione Forum Universale delle Culture 2013, cui è stata affidata l'organizzazione e gestione dell'evento del 2013. In considerazione delle complesse vicende legate al governo della Fondazione nel corso del 2011 e 2012 - vicende che hanno determinato, da ultimo, la nomina di un commissario cui è stato affidato il compito di "verificare le condizioni per un regolare ripristino delle attività dell'Ente e per garantire, nelle more, la compiuta realizzazione delle iniziative programmate per l'evento e fino alla loro rendicontazione" - è opportuno che il Comune di Napoli (e la Regione Campania, per la parte di propria competenza) concordi con la Fondazione il proprio coinvolgimento diretto ed immediato nella realizzazione dei contenuti del Forum Universale delle Culture 2013. Infatti, la operatività della Fondazione, come risulta dal lavoro svolto dal Commissario, è tuttora gravemente pregiudicata da una pesante eredità gestionale derivante dalla precedente <i>governance</i>, sulla quale si sta concentrando l'attività accertativa e ricognitoria della gestione commissariale.</p> <p>Tuttavia, in considerazione dell'approssimarsi dell'evento, è necessario ottimizzare i tempi per la organizzazione del Forum, supportando la Fondazione nello svolgimento delle attività affidatele. Pertanto l'Amministrazione, insieme con la Regione, provvederà ad individuare forme organizzative idonee affinché sia possibile avvalersi dello strumento operativo della Fondazione per lo svolgimento di alcune delle attività connesse alla realizzazione della quarta edizione del Forum massimizzando le risorse umane, l'esperienza ed il <i>know-how</i> attualmente disponibile presso la Fondazione, e prevedendo, al contempo, una gestione diretta (in proprio o attraverso propri enti o organismi <i>in house</i>) da parte del Comune e della Regione dei finanziamenti destinati, rispettivamente, alle attività da realizzare</p>

	<p>nella Città di Napoli e a quelle da realizzare nei siti Patrimonio dell'Umanità UNESCO presenti in Campania, nonché dei fondi destinati alle attività di promozione e comunicazione dell'evento.</p> <p>Eventi inscindibilmente legati ai contenuti ed alla progettazione del Forum Universale delle Culture etc.etc.</p>
--	--

Programma n°	1500	DIFFUSIONE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL CITTADINO
--------------	------	---

Circa le attività dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, nel corso del 2012, sono state potenziate le funzioni informative, comunicative e di ascolto dell'utenza che risultano, pertanto, incrementate del 10% rispetto all'anno precedente.

In particolare, i servizi offerti all'utenza in rapporto alla Legge n. 241/90, si è avvalso in maniera più incisiva dell'utilizzo dell'applicativo URPNapoli, con un'oggettiva riduzione dei tempi di lavorazione delle pratiche.

E' stata favorita, inoltre, la conoscenza ai cittadini dell'azione amministrativa attraverso la puntuale pubblicazione sul sito istituzionale del Bollettino Comunale.

L'incentivazione dei rapporti tra Comune e Associazionismo ha visto, infine, la sottoscrizione, da parte dell'URP e del Servizio Coordinamento Attività Sociali Territoriali e Servizio Programmazione Sociale, di una deliberazione per il sostegno anticrisi al fine di prevenire situazioni di disagio capaci di sfociare in risvolti drammatici tra i soggetti vittime della crisi.

#### WEB E SOCIAL MEDIA

Il Servizio è coinvolto nel processo di riforma ed innovazione amministrativa e nell'implementazione dei servizi "on line", offerti attraverso il Sito internet istituzionale. Attraverso il Web Portal istituzionale, si sta puntando sempre più allo sviluppo dei processi di dematerializzazione delle procedure decentrate, ampliando l'offerta di servizi e informazioni mediante il costante potenziamento degli spazi web dedicati alle Municipalità cittadine.

Si è rafforzata la sezione del sito dedicata all'Ambiente cittadino progettando e realizzando sul portale istituzionale un'intera sezione dedicata al "Sistema del verde a Napoli", dove l'argomento è stato sviluppato in una logica "centralizzata", per quanto riguarda i grandi spazi urbani, le norme e la regolamentazione generale ma, anche, in un'ottica "decentrata" per la localizzazione e la distribuzione territoriale.

Per ogni parco, inoltre, tali informazioni sono state rese anche in forma "georeferenziata", con l'intento di fornire un quadro quanto più realistico del Sistema del verde cittadino, aggiungendo alle pagine editoriali dati geografici di varia natura, implementando così funzionalità di organizzazione, ricerca e selezione delle pagine mediante criteri geografici.

Al fine di incrementare ulteriormente il livello di conoscenza e trasparenza della macchina comunale e nel rispetto delle linee guida dettate dal Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale è stata realizzata, nella sezione Bandi di Gara, Avvisi pubblici ed Esiti del Web Portal, una specifica area dedicata ai Subappalti autorizzati. Qui, mediante un particolare Form elettronico, i Responsabili Unici del Procedimento (RUP), inseriscono, on line, i principali dati sui Subappalti autorizzati che andranno, così, ad arricchire le informazioni già presenti sul sito in ordine agli esiti (provvisori e definitivi) delle Gare d'Appalto (per lavori, servizi e forniture) bandite dal Comune di Napoli.

Al fine di diffondere in maniera sempre più capillare l'immagine di Napoli nel mondo, è stata creata, nell'area del sito riservata alla Cultura ed al Turismo, una specifica sezione dedicata al PAN (Palazzo delle Arti di Napoli) abbandonando, così, il sito esistente, realizzato e gestito in outsourcing, con evidente risparmio sui relativi costi di gestione.

Sulla base di un Piano editoriale redatto dal Servizio, è stato presentato il prestigioso Palazzo delle Arti, con la sua storia, le sale espositive, i servizi offerti. Vengono illustrate e presentate mostre, convegni, i



laboratori, i seminari e l'intera offerta e produzione artistica della struttura mediante immagini, filmati e dettagliate descrizioni, in stretta collaborazione con l'Assessorato alla Cultura e Turismo ed il Servizio Turismo. Il progetto prevede, tra l'altro, l'istituzione di una newsletter periodica, dedicata alle novità proposte.

#### Ufficio Stampa

L'attività d'informazione e comunicazione per gli Assessori ed il Sindaco si è concretizzata attraverso la diffusione di notizie e comunicati stampa inerenti le attività istituzionali, la pianificazione e l'organizzazione di conferenze stampa, i contatti con la carta stampata e le emittenti radiotelevisive, la predisposizione di cartelle, materiale informativo e dossier.

E' stato fornito supporto all'attività del Portavoce del Sindaco, assicurando attraverso i social network ulteriore visibilità ad impegni e iniziative degli assessori o ad articoli della rassegna stampa, curando altresì la realizzazione dei contenuti giornalistici della Web Tv comunale e la gestione della nuova piattaforma multimediale. L'Ufficio Stampa ha continuato a garantire la fornitura di giornali, abbonamenti alle agenzie giornalistiche e rassegna stampa on-line, prestando il necessario supporto tecnico per le dirette 'streaming live' previste in occasione dei principali eventi dell'ente e l'implementazione dell'archivio multimediale con foto, interviste e servizi audio e video per l'invio ai media e sul web.

Relativamente alle attività di informazione e di comunicazione del Consiglio Comunale, il Servizio Stampa ha redatto i comunicati stampa, che sono stati diramati ad una mailing list di oltre 130 giornalisti di numerose testate cittadine e nazionali, relativi alle riunioni del Consiglio, della Conferenza dei Capigruppo e delle Commissioni consiliari.

Sul web comunale e sulla rete INTRANET comunale sono pubblicate le sintesi giornalistiche delle sedute del Consiglio entro le 24 ore dallo svolgimento, il notiziario radiofonico delle sedute del Consiglio e delle Commissioni Consiliari, lo schema riassuntivo dei provvedimenti e quello integrale delle mozioni e degli ordini del giorno approvati nelle sedute, il calendario e i resoconti settimanali delle attività delle Commissioni Consiliari.

La newsletter del Consiglio comunale Consiglio@informa - giunta ormai ad oltre mille iscritti - con cadenza quindicinale offre il resoconto di tutti i lavori degli organi consiliari, aggiornamenti sulla vita istituzionale, segnalazioni di eventi ed iniziative importanti per il lavoro istituzionale e per la città.

Totalmente in house viene realizzata un'intensa attività video-giornalistica, con reportages audio-video che vengono in molte occasioni utilizzati dai services televisivi come Videocomunicazioni, oltre che essere pubblicati sul sito web del Comune. Alle emittenti radiofoniche accreditate settimanalmente viene inviato un file mp3 con le notizie, dalle commissioni e dall'Aula, più interessanti di Via Verdi.

E' proseguita l'intensa collaborazione con il periodico NAPOLInCOMUNE raccontando tutta l'attività del Consiglio Comunale.

#### Servizio Comunicazione Istituzionale

Per quanto riguarda le attività di comunicazione interna, volte a migliorare e a diffondere la comunicazione all'interno del Comune, viene aggiornato continuamente il sito Intranet, costituito da oltre 7.500 pagine consultabili, che sta conseguendo un gradimento sempre crescente da parte degli utenti-dipendenti. Si sta lavorando al nuovo portale Intranet, dotato di maggiore praticità d'uso e ulteriori funzionalità per renderlo uno strumento lavorativo indispensabile per ogni attività dei dipendenti del Comune. Anche il nuovo portale consentirà due diversi tipi di consultazione: il primo, aperto a tutti i

dipendenti, e il secondo, accessibile solo a quelli in possesso di un'apposita password, con operatività personalizzata.

Viene curato l'aggiornamento continuo e la diffusione della rubrica telefonica interna, pubblicata sul sito Intranet in formato "PDF", per consentirne il download e la stampa dal sito, anche alla luce della riorganizzazione della macchina comunale.

Sono stati realizzati sette numeri (da gennaio a luglio 2012) del giornale di Comunicazione Interna del Comune di Napoli "Napoli in Comune" che viene distribuito a tutte le strutture del Comune, agli Assessori e ai Consiglieri comunali, con una tiratura di 3.000 copie per numero.

Per quanto riguarda, invece, le attività di comunicazione esterna, sono state realizzate campagne di comunicazione, quali: Città Ecologica, su richiesta dell'Assessorato alla Scuola e Istruzione; CTP - Centri Territoriali Permanenti, su richiesta dell'Assessorato alla Scuola e Istruzione; Taxi per tutti, su richiesta dell'Assessorato alla Mobilità e Infrastrutture; Mo'vida differente, su richiesta dell'Assessorato all'Ambiente; Vomero Notte, su richiesta della V Municipalità.

Sono stati realizzati materiali di comunicazione, ad esempio, per la BIT di Milano 2012 su richiesta dell'Assessorato alla Cultura; per Energy Med 2012 su richiesta dell'Assessorato all'Ambiente; per l'America's Cup e per la Fiera della Casa.

Viene curata la gestione della linea grafica e multimediale del Comune di Napoli, in funzione del marchio aziendale e assicurato il supporto agli assessorati e ai dirigenti dell'Ente per la progettazione e la realizzazione della carta intestata, cartelline, in particolare a seguito della nuova organizzazione degli uffici disposta dalla delibera di Giunta Comunale n. 589 del 20.07.2012.

Viene curata la redazione della newsletter istituzionale "Napoli Notizie" contenente notizie sulle attività del Comune (59 numeri dall'inizio dell'anno).

#### Area Reti tecnologiche

#### ESTENSIONE RETE FONIA DATI ALLE SEDI SIGNIFICATIVE DELL'ENTE

La rete fonia-dati è stata portata a tutte le sedi significative del Comune di Napoli, compresa la sede storica del Maschio Angioino il cui cablaggio ha comportato l'esecuzione di opere approvate dal Ministero dei Beni Culturali e Artistici. Sono state cablate le oltre 100 scuole comunali. Si è provveduto alla consegna di 200 apparati attivi di rete (switch e media gateway), di 500 telefoni IP e 160 terminazioni analogiche per fax.. Da poco il processo si è completato con l'integrazione delle scuole comunali nella rete Fonia Dati. In accordo con il CUAG-Area Acquisti sono state dismesse le 100 linee ADSL in uso presso le sedi delle scuole comunali. Sono in via di dismissione ulteriori 114 linee telefoniche presenti presso uffici comunali e scuole statali. E' appena il caso di sottolineare che l'estensione della rete integrata ed il processo di razionalizzazione della spesa telefonica, condotto in collaborazione con il CUAG-Area Acquisti (già Servizio Provveditorato), ha comportato, negli anni dal 2009 ad oggi le seguenti dismissioni: oltre 1000 linee telefoniche e linee adsl esistenti presso le sedi, 4 numeri verdi, 2 impianti TOIP, la centrale telefonica MATRA esistente presso il Comando di via De Giava (costo pari a 23.232€ anno), 36 tra impianti cdf - cda e collegamenti vari, 9 flussi dedicati alla videosorveglianza e la riduzione di banda per ulteriori 26. Ciò ha comportato un'economia di spesa di circa 200.000€ per ciascun anno, portando la spesa telefonica da 1.673.051,42€ per l'anno 2009 a 1.482.701,66€ per il 2010 e a 1.221.732,63€ nel 2011. Nei primi 3 bimestri del 2012 le somme liquidate ammontano a 358.112,06€.

#### GARA GESTIONE RETE E SERVIZI DI CONNETTIVITÀ 2012-2017

A seguito dell'aggiudicazione definitiva della gara ad evidenza pubblica per la locazione operativa quinquennale di apparati e per i connessi servizi (manutenzione preventiva e correttiva dell'hardware e di



assistenza sul software di base, gestione del sistema, connessioni e gestione delle connessioni, etc.), a settembre 2011 è stato dato l'avvio ai lavori di realizzazione della nuova infrastruttura telematica dell'Ente. Il nuovo sistema rappresenta l'evoluzione dell'attuale rete telematica verso una rete con collegamenti in Fibra Ottica dedicata, con bande trasmissive elevatissime fino a 20 Gbps, che consentiranno tra l'altro l'implementazione di servizi di comunicazione su VoIP evoluti come l'Unified Communication per collaborare efficacemente con qualsiasi dispositivo. E' in fase di ultimazione il processo di migrazione delle precedenti tecnologie verso apparati di ultimissima generazione con conseguente sostituzione di telefoni, server, centrali telefoniche, etc.... presenti presso le oltre 250 sedi comunali collegate in rete, ivi comprese le scuole comunali, l'implementazione di servizi di videoconferenza e comunicazione avanzati quali fax server, unified messaging. Si è provveduto alla copertura Wi-Fi delle seguenti sedi comunali: Castel dell'Ovo (sala Compegna, sala Attigua e Sala Italia), via Verdi-Consiglio Comunale (Sale conferenze al 3°, 4° e 5° piano), Palazzo San Giacomo (uffici del Sindaco, Sala Giunta, Sala Pignatiello), via Parthenope (CEICC). E' stata effettuata la migrazione del sistema di posta elettronica sui nuovi sistemi.

#### REALIZZAZIONE RETE WIFI CITTADINA

In attuazione al "Piano per lo sviluppo della società dell'informazione nella città di Napoli", linea "Il Comune diffuso", il Servizio RTI ha realizzato una prima rete Wi-Fi, in 4 luoghi pubblici della città: Piazza Municipio fino alla Stazione Marittima, Piazza Bellini, Piazza Dante, Port'Alba e Galleria Principe di Napoli. Nel corso del 2012, in occasione del Big Event relativo all'America's Cup, si è provveduto a trasferire il sito di Galleria Principe di Napoli presso la sede della villa Comunale.

Giova, inoltre, segnalare che nella proposta RPP 2012/2014 dell'Area scrivente (già Servizio Reti Tecnologiche Interne) era prevista anche l'estensione della rete Wi-Fi ad ulteriori zone del territorio cittadino, previo reperimento dei relativi fondi in Bilancio. In tale ottica, nelle previsioni di spesa, venivano richiesti gli stanziamenti necessari, parte in conto capitale e parte per spesa corrente. Dalla lettura del PEG 2012 si è appreso, tuttavia, che gli stanziamenti in conto capitale, occorrenti per poter procedere all'acquisizione delle tecnologie necessarie, non sono stati concessi, per cui allo stato, si è nell'impossibilità di procedere all'acquisizione degli apparati.

Infine, nella RPP 2012-2014 approvata dal Consiglio Comunale, viene prevista la predisposizione della Convenzione con il Consorzio interuniversitario CASPUR per la fornitura e gestione delle attività relative alla rete WiFi cittadina.

Al riguardo, si precisa:

- tale obiettivo non è stato richiesto dall' Area scrivente: non se ne fa alcuna menzione, infatti, nella relativa proposta;
- al di là di quanto innanzi espresso, si nutrono, inoltre, non poche perplessità sul piano amministrativo circa la fattibilità di procedere con una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando (ex art. 57 Dlgs 163/2003 e s.m.i.), senza aver preventivamente interessato il CUAG, così come specificato nella nota n. 647856 del 10/8/2012, a firma del Coordinatore dello stesso CUAG.

#### AGGIORNAMENTO RUBRICA TELEFONICA

Al fine di aggiornare l'attuale "Rubrica Telefonica Interna" del Comune di Napoli, esposta dal portale intranet è in fase di ultimazione la creazione di una rubrica telefonica centralizzata ed integrata con il Sistema Unico di Accesso (e quindi potenzialmente sempre aggiornata) ed accessibile via web, che

costituirà un efficiente strumento per il miglioramento dei processi di lavoro.

#### IL CONTACT CENTER COMUNALE " Napoli 081081081".

Il mancato stanziamento di adeguate dotazioni economiche per l'evoluzione del Contact Center del Comune di Napoli ha reso inattuabile lo sviluppo auspicato per questo importante strumento di comunicazione con i cittadini ed il territorio. Non di meno le attività del contact center sono proseguite nella direzione della progettazione, gestione e sviluppo del Call Center dei servizi on-line.

Nel corso dell'anno 2012 è stato fornito il supporto agli utenti che si sono rivolti al Contact Center, in particolare a cittadini e professionisti, per i servizi on line relativi a SUAP, DIA.

Inoltre, nei soli mesi di giugno-agosto è stato fornito supporto alle diverse centinaia di cittadini che si sono rivolti al Contact Center per la procedura relativa all'iniziativa Napoli Virtuosa per la RCA auto.

Si è provveduto poi alla completa ristrutturazione dell'albero IVR del Contact Center attivando, tra l'altro, il canale per l'apertura di un intervento del "118 Sociale".

#### CENTRALINI DELL'ENTE

Nell'ambito delle implementazioni della rete integrata fonia dati, sono state installate ulteriori 14 nuove postazioni Posto Operatore presso le 10 Municipalità e presso l'area Tributi del C.so Lucci, complete di tutti gli ausili per non vedenti.

#### REGISTRATORE TELEFONATE CENTRALINO POLIZIA LOCALE DE GIAXA

Per fini di pubblica sicurezza è stato installato ed attivato un registratore delle telefonate in ingresso al centralino del Comando Polizia Locale di De Giaxa.

L'apparecchiatura, installata sulla precedente rete Fonia Dati è stata poi trasferita sulla nuova infrastruttura telefonica e messa in esercizio.

#### MICROINFORMATICA

E' stata completato il procedimento per l'acquisizione delle apparecchiature destinate al rinnovo pressochè totale del parco anagrafico (Win Terminal e periferiche) presso le Municipalità, sono state avviate le operazioni di installazione presso le sedi municipali di Fuorigrotta e Bagnoli.

#### SERVER FARM (Lotto 1 Progetto ADMINISTRA)

Dall'esame dei documenti agli atti dell'Ufficio, si è rilevato che è stato avviato l'esercizio della struttura in data 30/12/2011. Attualmente si è in attesa della nomina del RUP di ADMINISTRA per l'avvio delle procedure di collaudo.

Inoltre, proseguendo sulla strada delle linee strategiche del "Piano per la Società dell'Informazione della città di Napoli" e dei progetti in corso, nel 2012 questa Area è stata impegnata nelle attività di allestimento dei luoghi destinati allo svolgimento del lavoro dei coordinatori delle operazioni censuarie nonché alla selezione dei candidati, ha svolto attività di supporto e consulenza per l'ampliamento della ZTL cittadina e fornito supporto allo staff del signor Sindaco per l'implementazione di servizi di comunicazione (audio e video streaming, chat, ticketing,...).

5

In ordine, poi, alla Permanenza degli Equilibri di Bilancio per l'esercizio 2012, come già accennato precedentemente, in sede di previsioni di spesa, è stato richiesto su Capitolo di Nuova Istituzione (intervento 2010805) relativo alle 'Acquisizione tecnologie informatiche e telematiche Servizio RTI (realizzazione cablaggi ed estensione WIFI)' uno stanziamento di €48.000,00 per garantire:

- interventi relativi al cablaggio degli uffici comunali che, nel corso del corrente anno, dovessero modificare la propria ubicazione, vista la notevole movimentazione delle sedi comunali. Ciò, nell'ottica di razionalizzare – come previsto - le sedi comunali privilegiando quelle di proprietà, di conferire stabilità abitativa agli stessi, nonché di effettuare una attenta programmazione degli investimenti da effettuarsi per l'estensione della Rete Fonia Dati ad ulteriori sedi;
- l'estensione della rete Wi-Fi cittadina ad ulteriori siti: Piazza Plebiscito, Borgo Marinari, Parco Virgiliano, Piazza Cavour nonché alle 'Piazze' antistanti le sedi dei nove URP CPDAA.

#### Area sviluppo applicativi (ex SIAD)

L' Area Sviluppo applicativi al momento è nel rispetto dell'attuazione di quanto previsto nella RRP 2012-2014. Le attività sono tutte finanziate, nell'ambito del Lotto 2 di "Administra", dalla Regione Campania con i fondi POR FESR Campania 2007-2013.

Seguono in dettaglio le attività svolte o in itinere finora realizzate nel corso dell'anno:

##### I. il processo di dematerializzazione per la corrispondenza esterna

-Prima di avviare il processo di dematerializzazione per la corrispondenza esterna si è provveduto ad attivare la fase di diffusione e formazione del protocollo informatico a tutti i servizi dell'Ente (oltre 3000 utenti) e alla "Eliminazione dell'uso della carta dalla corrispondenza interna" con l'installazione di n.150 scanner da tavolo ed etichettatrici sulle postazioni di protocollazione.

Si è proseguito poi alla predisposizione per la dematerializzazione della posta esterna gestita dal servizio Protocollo generale: sono stati installati n.3 scanner massivi con apposito software in grado di leggere i codici a barre delle etichette della segnatura di protocollazione e n.10 scanner da tavolo per le postazioni di protocollazione del Protocollo generale.

Al fine di verificare la fattibilità del nuovo modello organizzativo si è dato avvio ad una sperimentazione con alcuni servizi (D.C. Funzione pubblica, SIF, SISFM, RTI, n.4 Municipalità).

##### II. la nuova Intranet con il Sistema Unico di Accesso per la maggior parte degli applicativi trasversali, la Scrivania Virtuale e il Portale del Dipendente

- E' stata realizzata la piattaforma che ospita la nuova intranet.

- Nei prossimi giorni sarà messo in produzione il nuovo CMS (Content Management System) per la redazione delle informazioni.

- Il Sistema Unico di Accesso (SUA) è stato realizzato. Per la messa in produzione si attende di incontrare la Direzione Generale per completare la registrazione delle informazioni relative alla nuova organizzazione della macchina comunale e per condividere e definire le modalità di utilizzo di tale sistema.

- Per attivare la Scrivania virtuale di ciascun dipendente sarà necessario conoscere per ogni dipendente il servizio di appartenenza e a quale applicazioni informatiche e a quali funzioni dovrà accedere.

Per il reperimento di tali informazioni occorrerà una stretta collaborazione con la Direzione Generale, il Servizio Autonomo del Personale e i singoli Servizi.

– Il Portale del Dipendente è stato realizzato ed è fruibile dalla intranet comunale.

**III. La diffusione della gestione elettronica delle determinazioni dirigenziali, delle delibere di giunta comunale e municipale, dei decreti, delle ordinanze e delle disposizioni.**

- E' stato presentato il sw per la gestione delle determine al Gruppo di Lavoro Dematerializzazione. Il Vice Segretario Generale ritiene necessario rivedere il flusso di lavorazione per garantire, ove possibile, ulteriori ottimizzazioni. Le attività di intervista, rianalisi, progettazione e realizzazione riprendono nel corso del mese di settembre.

**IV. Il nuovo sistema informativo di gestione del Commercio**

- E' stato implementato e rilasciato il nuovo software, Hermes, per la gestione del Commercio. E' in corso l'implementazione, per passi, dei vari ambiti commerciali.

**V. Il completamento dei procedimenti di gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive**

– Attività in itinere

**VI. Il completamento dei procedimenti di gestione dello Sportello Unico dell' Edilizia**

– Attività in itinere. Per il SUE si è proceduto non solo alla dematerializzazione del Permesso di Costruire ma si è provveduto anche al cambio di piattaforma su cui il SUE è realizzato. In questo modo è stata unificata la modalità di lavoro per il SUAP e per il SUE sia per gli utenti esterni che per quelli interni all'ente.

**VII. Il prototipo del sistema informativo per il Controllo di Gestione e altre applicazioni minori**

– Attività in itinere

**VIII. Gara di affidamento di "Coopera et Eroga" progetto finanziato dalla Regione.**

– Da espletare

In aggiunta alle attività previste nell'RPP il Servizio ha:

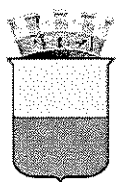
1. realizzato il db Antimafia con relativo software di gestione per la registrazione, interrogazione e monitoraggio della certificazione antimafia richiesta dai servizi dell'ente.

2. garantito, in house, la manutenzione del software P3A in uso nell'ente per la programmazione triennale dei Lavori Pubblici. Nel corso dell'anno si realizzerà, in house, ad un nuovo applicativo per meglio rispondere alle esigenze dell'ente

3. implementato ulteriori servizi sul portale dei Servizi online:

- accesso telematico alla banca dati Demografica del Comune di Napoli agli Enti pubblici e privati che sottoscrivono apposita convenzione con il Comune di Napoli

- RCA Napoli Virtuosa: verifica, per i cittadini residenti a Napoli ed in regola con il pagamento TARSU 2010, di accedere allo sconto RCA.



COMUNE DI NAPOLI

## **RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

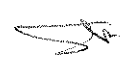
**2012 – 2014**

### **Stato di attuazione dei programmi e progetti MUNICIPALITA'**

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

I MUNICIPALITA'  
CHIAIA-POSILLIPO-S.FERDINANDO

Programma n°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
<p>Per la manutenzione ordinaria delle scuole, sono in corso di preparazione gli atti propedeutici per l'appalto del biennio di riferimento; per la manutenzione straordinaria sono in corso di preparazione gli atti per l'approvazione del progetto esecutivo per l'approvazione da parte del Consiglio Municipale.</p> <p>Per la manutenzione ordinaria delle strade di competenza municipale, sono in corso di preparazione gli atti propedeutici per l'appalto del biennio di riferimento; per la manutenzione straordinaria sono in corso di preparazione gli atti per l'approvazione del progetto esecutivo per l'approvazione da parte del Consiglio Municipale.</p> <p>Per la manutenzione ordinaria delle sedi comunali, si procederà ai sensi dell'art.125 del D.Lg.vo n.163/2006 all'affidamento diretto a ditte di fiducia del Comune di Napoli.</p>		
Programma n°	1100	PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
<p>E' in corso di attuazione il progetto "Concorso per un'idea progettuale partecipata per la biblioteca della Municipalità".</p>		
Programma n°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITÀ DELLE POLITICHE SOCIALI
<p>Sono in corso di attuazione i progetti "Orti sociali", "Sportello famiglia", Sportello donna", Sostegno al fragile", "Formazione al volontariato".</p>		
Programma n°	1400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
<p>Per la gestione informatizzata delle pratiche Dia, è stata realizzata una base dati informatizzata dei prodotti e attività delle pratiche edilizie.</p> <p>Per la gestione informatizzata delle pratiche occupazione suolo, è stata realizzata una base dati informatizzata dei prodotti e attività di competenza municipale di cui all'art.2 del Regolamento</p>		





STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

I MUNICIPALITA'  
CHIAIA-POSILLIPO-S.FERDINANDO

Cosap.

Per la gestione dell'Anagrafe telematica Tarsu, Ici, Cosap, sono stati informazzati tutti i Servizi.



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MONTECALVARIO, MERCATO, PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

Programma n°	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
<p>Il programma è proteso alla realizzazione dell'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità, privi di carattere monumentale, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici e del verde orizzontale e dei parchi di interesse locale riportati rispettivamente nell'elenco B e nell'elenco C (art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di CC. N. 68 del 21/09/059).</p>		
Progetto n°	1	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità ( L. n.626 e L. n. 328).
<p>Il Servizio competente ha ultimato l'iter per addivenire all'aggiudicazione delle opere previste nella R.P.P. 2010/2012 mediante asta pubblica.</p> <p>Si è proceduto all'affidamento, mediante asta pubblica, dei lavori di manutenzione straordinaria del parco Ventaglieri, con finanziamento della Provincia di Napoli. Allo stato i lavori sono ultimati.</p> <p>I lavori di manutenzione straordinaria relativi al PEG 2009 sono iniziati il 3.2.2011 a seguito del ricorso al TAR.</p>		
Programma n°	300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
<p>Il programma è proteso alla realizzazione dei seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale, compatibilmente con il piano del Traffico del Comune;</li><li>b) disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, lavori e manifestazioni;</li><li>c) installazione e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade a valenza municipale.</li></ul> <p>Pertanto gli interventi indicati nei punti a) e c) sono circoscritti alla sola viabilità secondaria, individuata dall' art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di CC. N. 68 del 21/09/059.</p>		
Progetto n°	1	Provvedimenti di mobilità veicolare e pedonale strade municipali.



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MONTECALVARIO, MERCATO, PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

Sono state rilasciate le ordinanze relative alla viabilità secondaria.		
Progetto n°	2	Disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, apertura di cantieri di lavoro su strade, svolgimento in sicurezza di manifestazioni sportive, culturali e spettacoli in piazze o strade.
Sono stati realizzati interventi per la realizzazione di percorsi pedonali protetti.		
Progetto n°	3	Discipline viabilistiche: installazione e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale ai sensi dell'art. 18 del Regolamento delle Municipalità
Sono in corso di realizzazione interventi per l'installazione e la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale.		
Programma n°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
<p>Il programma è rivolto alla definizione ed attuazione delle politiche per migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e la fruibilità delle sue dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile.</p> <p>Al centro del programma c'è la definizione degli interventi a prevalente carattere manutentivo relative alla viabilità urbana secondaria, alla rete di pubblica illuminazione, all'arredo urbano, agli impianti sportivi, all'edilizia scolastica, alla rete fognaria di superficie ed alle strutture mercatali.</p>		
Progetto n°	1	Manutenzione straordinaria degli immobili, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse, di proprietà comunali, adibiti ad uso scolastico, compresi gli asili nido riportati nell'elenco C(art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione CC n. 68 del 21/09/05).
<p>Il Servizio competente ha iniziato i lavori previsti nella R.P.P. 2010/2012 mediante asta pubblica.</p> <p>Per l'adeguamento delle strutture scolastiche, al fine di ottenere i C.P.I., sono in corso due appalti di manutenzione straordinaria di cui uno sono in corso i lavori, mentre l'altro è in fase di</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MONTECALVARIO, MERCATO, PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

aggiudicazione definitiva		
I lavori per la realizzazione di un nuovo asilo nido sede della scuola elementare materna Cairoli ed ampliamento dell'asilo nido Pasquale Scura- sono ultimati.		
Progetto n°	2	Pubblica illuminazione.
Il Servizio competente ha già iniziato l'iter per addvenire all'aggiudicazione delle opere previste nella R.P.P. 2010/20112 mediante asta pubblica.		
Progetto n°	3	Intervento di arredi urbano
Il Servizio competente ha già iniziato l'iter per addvenire all'aggiudicazione delle opere previste nella R.P.P. 2010/2012 mediante asta pubblica.		
Progetto n°	4	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade.
Sono in corso i lavori di manutenzione ordinaria delle strade.		
Progetto n°	5	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti ed attrezzature sportive riportati nell'elenco F (art.18 lett. g) del Regolamento delle Municipalità).
Il Servizio competente ha ultimato l'iter per addvenire all'aggiudicazione delle opere previste nella R.P.P. 2010/2012 mediante asta pubblica. La situazione attuale degli impianti sportivi e delle relative attività è in via di progettazione e studio da parte delle pertinenti commissioni consiliari. Infatti, si susseguono riunioni specifiche per esaminare le varie proposte per migliorare l'utilizzo dell'unico impianto sportivo, ricadente nell'ambito della II^ Municipalità. Il predetto impianto denominato "VILLAGIOCHIAMO", essendo unica infrastruttura a disposizione della cittadinanza della Municipalità, è molto "gettonata". Inoltre, si stanno ricercando sul territorio spazi e palestre da poter inserire in un più ampio elenco di		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MONTECALVARIO, MERCATO, PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

<p>strutture da offrire alla cittadinanza della Municipalità, per far fronte alla sempre più pressante richiesta di spazi per attività sportive, ludiche e culturali della stessa popolazione.</p> <p>Contestualmente a tale ricerca di spazi e strutture, si sta agendo in modo da poter predisporre atti di convenzioni con strutture private, ma con vantaggi esclusivi a favore della Municipalità.</p>		
Progetto n°	6	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree mercatali coperte e scoperte ricadenti nell'ambito territoriale di competenza della Municipalità riportati dell'elenco D (art. 18 lett. e) del Regolamento delle Municipalità).
<p>Il Servizio competente ha ultimato il procedimento per addivenire all'aggiudicazione delle opere previste nella R.P.P. 2010/2012 mediante asta pubblica.</p> <p>Sono stati ultimati i lavori per la riqualificazione dell'area mercatale di Via Carmignano ed aree annesse, entrambi con finanziamento della Provincia di Napoli</p>		
Progetto n°	7	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di competenza della Municipalità.
<p>Il Servizio competente ha ultimato il procedimento per addivenire all'aggiudicazione delle opere previste nella R.P.P. 2010/2012 mediante asta pubblica.</p>		
Programma n°	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
<p>Il programma per la promozione e lo sviluppo delle attività culturali e del tempo libero prevede l'organizzazione di mostre, dibattiti, manifestazioni di arti rappresentative e figurative e mostre di produzione artigianale, la programmazione e realizzazione di spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, nonché manifestazioni folcloristiche e spettacolari.</p>		
Progetto n°	1	<p>Realizzazione di un programma di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale caratterizzate dalla capacità "attrattiva" di fruitori ed utenti in genere e per quella captativa di attenzione al territorio, in un'ottica di marketing dello stesso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzazione di concerti, rassegne cinematografiche ed altre iniziative culturali.</li> </ul>

20

II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MONTECALVARIO, MERCATO, PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizzazione di eventi culturali legati al patrimonio artistico storico monumentale del territorio ed, in particolare, la realizzazione di visite guidate e di iniziative tendenti alla divulgazione e valorizzazione del patrimonio storico, artistico, naturale e paesistico.</li> </ul>
<p>Sono state realizzate le seguenti iniziative :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Musiche polifoniche con letture d'autore nella Chiesa di S.Giuseppe delle Scalze ( spazio sacro da recuperare)</li> <li>Concorso di pittura presso il Chiostro di S.Eligio e Piazza Mercato</li> <li>Teatro di Strada: Piazza Banchi Nuovi.</li> <li>Bambini in maschera.</li> <li>Rappresentazioni teatrali in collaborazione con le scuole del territorio.</li> <li>"Natale Solidale" manifestazioni culturali sul territorio della Municipalità: teatro, mostre, mercatini.</li> <li>VII Edizione Premio Masaniello P.zza Mercato in collaborazione con la Provincia di Napoli</li> </ol> <p>Valorizzazione e recupero del patrimonio artistico della Municipalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>E' stata effettuata l'operazione di restauro della statua di Paolo Emilio Imbriani in Piazza Mazzini;</li> <li>E' stato ultimato il restauro della statua di Dante Alighieri nell'omonima piazza e il portale d'ingresso della Municipalità.</li> <li>E' in corso la procedura per la scelta dello sponsor che effettuerà a sua cura e spese i lavori relativi ai seguenti interventi di restauro: <ol style="list-style-type: none"> <li>Statua di Ruggiero Bonghi in piazza Ruggiero Bonghi;</li> <li>Fontana Monteoliveto con recinzione;</li> <li>Stele commemorativa dell'ingresso di Garibaldi in Città, in C.so Garibaldi;</li> <li>Basamento Chiesa di Sant'Eligio.</li> </ol> </li> </ul>		
Progetto n°	2	<p>La cultura e le istituzioni culturali giocano un ruolo molto importante sia, in generale, nei sensi di crescita territoriale, sia nei processi di recupero di un territorio urbano, soprattutto in quei luoghi dove si registra una scarsa diffusione della socialità e della cultura.</p> <p>In questa direzione, la creazione di luoghi fisici di socializzazione culturale rappresenta il primo passo da compiere. Le iniziative in programma sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Apertura di biblioteche di quartiere;</li> <li>Apertura di centri culturali polivalenti;</li> </ul>

*ste*

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MONTECALVARIO, MERCATO, PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Censimento e monitoraggio delle strutture culturali pubbliche e private.</li></ul>
<p>Procede il censimento e la valutazione di locali adatti o adattabili per l'istituzione di una Biblioteca nell'ambito della Municipalità.. Sono state attivate procedure per la verifica della compatibilità di alcuni locali del centro polisportivo "Villagiochiamo" ex cinema Italia</p>		
Progetto n°	3	<p>La promozione e lo sviluppo delle attività culturali si realizza non solo costruendo "luoghi" ed "eventi", ma anche determinando le condizioni di durata che aiutano la definizione di interventi a sostegno delle politiche culturali e di "di terreno", di struttura.</p> <p>Tra gli strumenti immediatamente realizzabili, si prevedono:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Apertura di un tavolo di concertazione per la fruizione e la valorizzazione del patrimonio artistico e culturale, anche attraverso la collaborazione con le associazioni culturali e di volontariato.</li><li>• Creazione della consulta degli operatori culturali e realizzazione di un "piano della cultura".</li><li>• Pubblicazione in rete di una rivista, il web journal on Cultural Patrimoni dedicata a studi di salvaguardia dei beni culturali.</li></ul>
<p>E' stato realizzato il "Mercato del Contadino", in Piazza Dante, Piazza Carità e L.go Ponte di Tappia, e al Borgo Orefici con l'iniziativa " I gioielli del Borgo incontrano i gioielli della Terra", per la promozione del consumo di prodotti biologici campani .</p> <p>Sono state organizzate molte riunioni e conferenze di servizio con la Consulta delle Associazioni di Volontariato (istituita ed operativa presso questa Municipalità), le Commissioni consiliari competenti e gli operatori territoriali del settore, per lo studio e l'ottimizzazione delle iniziative volte alla promozione e sviluppo delle attività culturali.</p>		
Progetto n°	4	<p>Promozione ed organizzazione di mostre di produzione artigianale, rivolte alla valorizzazione dell'artigianato locale.</p>
<p>Nel corso dell'anno, in varie occasioni, si sono realizzate le seguenti iniziative volte alla valorizzazione delle attività artigianali locali, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• particolari produzioni artigianali : " Artigianando";</li><li>• artigianato artistico.</li></ul>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MONTECALVARIO, MERCATO, PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

Programma n°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE
<p>Il programma è rivolto a garantire la promozione e lo sviluppo delle attività sportive e comprende le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• programmazione e realizzazione di manifestazioni sportive e attività inerenti lo sport;</li><li>• iniziative per offrire alla cittadinanza forma agevolate di partecipazione allo sport ed alle attività ricreative, anche mediante contributi, promozione e supporto logistico per manifestazioni ed eventi sportivi rivolti alle fasce deboli;</li><li>• gestione e concessione degli impianti sportivi comunali riportati nell'elenco F (art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di CC n.68 del 24/09/05), tenuto conto delle convenzioni in itinere sino alla scadenza e nel rispetto dei regolamenti comunali vigenti.</li></ul>		
Progetto n°	1	<p>Gli interventi relativi al programma di promozione e sviluppo delle attività sportive sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Organizzazione di attività sportive nelle piazze del territorio.</li><li>-Protocollo d'intesa con il CONI, Enti di promozione sportiva ed Associazioni sportive preesistenti per organizzare manifestazioni aperte ai cittadini.</li><li>-Promozione del progetto "Palestre porte aperte": apertura al quartiere delle strutture sportive scolastiche.</li><li>-Organizzazione di attività sportive nelle strutture della Municipalità e nelle palestre scolastiche (Scuole aperte).</li></ul>
<p>L'unica struttura sportiva ricadente nel territorio di questa Municipalità, è VILLAGIOCHIAMO.</p> <p>Anche per l'anno 2012/2013, si è proceduto attraverso un avviso pubblico, all'assegnazione in concessione, su turni/orari, del campo della Struttura VILLAGIOCHIAMO. Alla fine dell'iter procedurale sono stati redatti gli atti di concessione alle Associazioni partecipanti.</p> <p>Inoltre la struttura è stata concessa, ad uso gratuito, nelle ore antimeridiane, all'Istituto Isabella D'Este che è privo di palestra.</p> <p>La zona ludica di Villagiochiamo è stata concessa alle Associazioni che ne hanno fatto richiesta, per alcuni giorni e ore della settimana.</p> <p>Sono stati effettuati dei mini tornei di calcetto tra le associazioni concessionarie.</p> <p>Ultimata la ristrutturazione del Parco Ventaglieri è ora fruibile la struttura sportiva polivalente presente nel Parco.</p>		



II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MONTECALVARIO, MERCATO, PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

Programma n°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITA' DELLE POLITICHE SOCIALI
<p>Sono stati attivati, nei limiti delle risorse assegnate, i progetti previsti.</p> <p>In particolare è attivo il segretariato sociale decentrato, che consta di attività di assistenza e presa in carico da parte del Servizio sociale del soggetto richiedente. L'attività è di informazione, orientamento e valutazione del bisogno ed eventuale presa in carico.</p> <p>Area Minori : per i minori i Centri Servizi Sociali Territoriali, insieme ai servizi centrali, partecipano all'organizzazione di colonie diurne per i minori, soggiorni brevi per minori, centri di educativa territoriale, ricovero in centri semiresidenziali, erogazione di contributi per figli illegittimi, contributi per minori orfani. Nonché per gli affidi, le adozioni, il sostegno della genitorialità: I servizi sociali territoriali in concorrenza con i servizi centrali partecipano all'osservatorio sulla dispersione scolastica .</p> <p>In stretta collaborazione con l'ASL ed in concorrenza con il servizio centrale i CCSSSSTT locali svolgono attività di diagnosi e trattamento integrato sociopsicologico dell'abuso e del trattamento dell'infanzia e nei limiti del reperimento dei fondi necessari partecipano alla presa in carico del soggetto richiedente l'assistenza domiciliare integrata.</p> <p>Area Anziani: Sono state attivate le procedure di controllo per l'erogazione del contributo volto al mantenimento dell'anziano in famiglia, teso ad evitare il ricovero in cronico.</p> <p>I Servizi Sociali operano assistenza nei confronti degli anziani, invalidi ed inabili al lavoro privi di una adeguata assistenza familiare e si avvalgono di servizi offerti da istituti aventi i requisiti di legge.</p>		
Programma n°	1210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO
<p>Sono stati attivati i progetti previsti nella relazione Previsionale e Programmatica relativa al triennio 2012/2014.</p> <p>Sono state attivate le procedure relative alla gara di refezione scolastica per gli alunni delle scuole comunali, elementari e secondarie di primo grado statali periodo ottobre 2012 giugno 2014.</p> <p>Sono state stipulate convenzioni con le istituzioni scolastiche statali per lo svolgimento delle attività connesse al servizio di refezione scolastica ( assistenza alla mensa e controllo amministrativo documenti inerenti il servizio di refezione)</p> <p>Sono state attivate tutte le procedure per una corretta gestione del funzionamento delle scuole materne e degli asili nido ricadenti nel territorio della II Municipalità.</p> <p>Sono state attivate le procedure per i controlli sulle attestazioni ISEE presentate a corredo delle istanze per la fruizione del servizio di refezione scolastica e rilascio cedole librarie</p>		

II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MONTECALVARIO, MERCATO, PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

Programma n°	1400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
<p>Nell'ambito delle funzioni di gestione dei servizi rivolti all'utenza esterna, oltre ad effettuare una sistemazione più funzionale di tutti i servizi anagrafici nelle due sedi della Municipalità, si è proceduto a creare un modello organizzativo teso alla realizzazione degli indirizzi ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, individuando le seguenti unità operative interne con i rispettivi carichi di lavoro:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. unità regolamentazione delle attività commerciali- passi carrai- rapporti con gli enti<ul style="list-style-type: none"><li>• per il rilascio delle concessioni di occupazione suolo per il commercio relativamente ai banchetti mobili,</li><li>• per le iscrizioni delle ditte individuali alla Camera di Commercio</li><li>• per il rilascio delle concessioni di occupazione suolo dei passi carrai</li><li>• per il rilascio di concessioni di occupazione suolo per scavi agli Enti</li></ul></li><li>2. unità regolamentazione edilizia privata- contributi attività edilizia post terremoto (219 ord 80)<ul style="list-style-type: none"><li>• per l'istruttoria delle pratiche di edilizia privata con attivazione della dematerializzazione delle CIA – SCIA – DIA on line</li><li>• per l'istruttoria delle pratiche di contributo post terremoto, rilascia le autorizzazioni di buono contributo, proroghe delle stesse e verifica gli atti</li><li>• contabili di liquidazione dei contributi</li><li>• rilascio certificati, attestazioni, estratti e copie autentiche riferite ad atti e fatti accertati dal proprio Servizio, ovvero ad atti dal medesimo emanati o</li><li>• detenuti</li></ul></li><li>3. unità per la concessioni occupazioni di suolo<ul style="list-style-type: none"><li>• per il rilascio di concessioni di occupazione suolo per lavori edili da parte di privati (ponteggi)</li><li>• per il rilascio di concessioni di occupazione di sopra suolo per le tende delle attività commerciali</li></ul></li><li>4. unità traffico e viabilità<ul style="list-style-type: none"><li>• per il rilascio di ordinanze per la viabilità secondaria- per la disciplina viabilistica temporanea e definitiva installazione e manutenzione segnaletica stradale</li></ul></li></ol> <p>Sono state svolte tutte le attività tese ad incrementare i servizi erogati a livello decentrato nonché a migliorare e snellire le procedure di partecipazione e accesso alle informazioni ed ai servizi demografici da parte dell'utenza e nell'ambito delle attività di competenza del Servizio gestione del</p>		

II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MONTECALVARIO, MERCATO, PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

territorio è stata pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Napoli la carta dei servizi erogati ai cittadini con la descrizione dettagliata dei procedimenti ed i relativi download della rispettiva modulistica.

Si evidenzia, altresì, nell'ambito dei servizi demografici erogati ai cittadini, il trasferimento delle attività svolte dello sportello cambi di residenza/immigrazione unificato presso la sede di Piazza Dante e dello sportello stato Civile nati e morti unificato presso la sede di Corso Garibaldi. Unificazione intervenuta a seguito di una funzionale riorganizzazione del personale dettata dai recenti cambiamenti normativi in materia di certificazioni

Nell'ambito delle attività di supporto agli organi istituzionali della Municipalità, si è svolto un lavoro di ottimizzazione organizzativa e logistica mediante lo studio di un piano di interventi finalizzati a consentire un efficiente ed efficace funzionamento degli stessi, mantenendo sempre costante il rapporto di collaborazione e interscambio con l'Amministrazione centrale al fine di consentire una equilibrata organizzazione e distribuzione delle varie attività sul territorio.

Detto supporto ha consentito, altresì, a questa Municipalità di porre in essere numerosi interventi sul territorio in materia di sicurezza, sviluppo, cultura e solidarietà, tesi al ripristino della legalità, al rispetto delle comuni regole di convivenza civile ed alla partecipazione e informazione degli utenti:

- il sito internet di questa Municipalità – reso accessibile anche ai diversamente abili - ora in fase di ristrutturazione -
- è stato aperto l'Ufficio URP e CPAA presso la sede di Mercato Pendino in C.so Garibaldi.

Infine si è partecipato a tutti gli incontri, conferenze di servizio e riunioni della Conferenza permanente per il coordinamento generale degli uffici e dei servizi delle Municipalità, recentemente istituita dal Direttore Generale, svolgendo nel contempo un'attività di coordinamento per la migliore realizzazione degli interventi tesi alla realizzazione del progetto di decentramento amministrativo.

E' evidente che per ottimizzare il lavoro svolto e per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa di competenza delle Municipalità, occorre che venga data piena attuazione al modello organizzativo delle stesse che prevede, tra l'altro, un potenziamento di risorse umane e l'assegnazione di professionalità specifiche, nonché l'assegnazione di risorse economiche adeguate.

Progetto n°	1	Rilascio carta d'identità elettronica
<p>Si è provveduto a richiedere al Servizio centrale competente le apparecchiature per il rilascio della carta d'identità elettronica.</p> <p>Sono stati individuati i locali di questa Municipalità per l'installazione degli stessi. L'ufficio Centrale competente ha compiuto i sopralluoghi necessari ritenendo i locali individuati idonei. E' stato anche individuato il personale addetto.</p> <p>Si è in attesa, quindi, della fornitura delle apparecchiature da parte del Servizio Centrale competente.</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012  
III MUNICIPALITA'  
STELLA-S.CARLO ALL'ARENA

Programma n°	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
<p>Il programma si sta svolgendo attraverso la realizzazione delle attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sede degli uffici della Municipalità, senza carattere monumentale, inclusa la piccola manutenzione degli impianti;</li><li>– manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale.</li></ul> <p>Per quanto attiene la manutenzione degli immobili e sedi municipali di competenza, si è ottemperato a quanto riportato nella scheda del programma afferente e quindi, sono stati eseguiti lavori di manutenzione sugli immobili/sedi di via SS. Giovanni e Paolo n.125 e via Lieti (anche per alcune parti esterne).</p> <p>Per la sede di via S. Agostino degli Scalzi è stata autorizzata la spesa per l'installazione di un ascensore, giusta Delibera di Giunta Comunale n.1611 del 2010 su proposta della Direzione Centrale Patrimonio e Logistica. Sono in corso verifiche sull'ubicazione, atteso che la Soprintendenza ha espresso perplessità sull'iniziale posizionamento.</p> <p>Con le risorse del PEG 2011 relativamente alla manutenzione ordinaria, da poco è stata conclusa la gara d'appalto e quindi si è prossimi all'aggiudicazione definitiva e, pertanto, all'inizio lavori.</p> <p>Per quanto attiene la manutenzione ordinaria del verde pubblico orizzontale e della gestione dei parchi comunali di competenza Municipale (viale dei Pini, Via Nicolardi, Via Fontanelle), è stata ed è regolarmente svolta dai dipendenti in carico all'Unità Giardini con i mezzi e le attrezzature in dotazione, secondo le esigenze programmate e segnalate dalla cittadinanza. Talvolta, a causa dell'impossibilità del conferimento del materiale di risulta di giardinaggio per la chiusura della discarica abilitata, nonché la carenza di mezzi di trasporto, il servizio subisce dei rallentamenti.</p> <p>Con l'appalto di manutenzione straordinaria PEG 2011, in fase di inizio lavori, vista l'esiguità delle risorse, si provvederà ad intervenire sulle emergenze più urgenti segnalate dall'utenza e programmate dall'ufficio.</p>		
Programma n°	300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
<p>Per quanto attiene la disciplina del traffico nelle strade e piazze del territorio municipale, è stato favorito un ascolto più celere delle esigenze rappresentate dai cittadini e la</p>		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012  
III MUNICIPALITA'  
STELLA-S.CARLO ALL'ARENA

formulazione di risposte, in tempi più rapidi, alle diverse problematiche.

Ad oggi sono circa n.14 le Ordinanze Sindacali che hanno riguardato dispositivi di traffico provvisori e definitivi, finalizzati alla realizzazione di interventi per il miglioramento della sicurezza delle strade e della mobilità, per rendere i flussi di traffico più funzionali e per risolvere problematiche legate ad un uso improprio del sistema viario. Il tutto al fine di migliorare la sicurezza stradale tutelando gli utenti deboli, con la predisposizione di camminamenti pedonali, apposizione di dissuasori di sosta su marciapiedi e non.

La manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale delle strade secondarie è stata affidata alla Municipalità, per il tramite del gestore unico NapoliPark ma va sottolineato che - a fronte di una maggiore funzionalità - le iniziative a cura del SGT hanno trovato un limite insormontabile, soprattutto nelle insufficienti risorse economiche attribuite alle Municipalità per effettuare quanto indispensabile a garantire condizioni più funzionali e sicure della rete viaria e per la manutenzione della segnaletica esistente.

In questo anno, attesa l'unicità del dirigente, è stata instaurata una maggiore sinergia tra i due servizi raggiungendo una maggiore funzionalità e operatività del personale nonché una migliore riorganizzazione del territorio municipale.

Per quanto attiene la Disciplina provvisoria del traffico, a seguito di richieste per manifestazioni, lavori di manutenzione stradale e di interventi anche di maggiore impatto a cura degli Enti, si è provveduto a studiare dispositivi di traffico per mettere in atto tutti gli accorgimenti indispensabili per non ostacolare la mobilità e, al tempo stesso, trasformare in occasione di riqualificazione del territorio della Municipalità gli interventi più significativi realizzati dagli Enti erogatori di sottoservizi.

Considerati i disagi connessi all'esecuzione dei citati lavori, l'orientamento generale è stato quelli è di effettuarli nel periodo di chiusura delle scuole, o in orario notturno, razionalizzando al massimo i tempi di esecuzione delle opere, spesso concordati con i responsabili delle attività commerciali presenti in zona.

Provvedimenti provvisori sono stati adottati anche per consentire lo svolgimento di manifestazioni, culturali, sociali, e per l'organizzazione di mercatini domenicali con la presentazione e la vendita di prodotti agricoli da parte degli stessi produttori.

E' ancora in corso di predisposizione il terzo ed ultimo pannello luminoso nell'area della Sanità - che fornisce informazioni su eventi accidentali o che abbiano effetti sulla mobilità, sulle manifestazioni culturali previste sul territorio municipale e le iniziative a carattere sociale, rappresentando un sistema di comunicazione semplice e immediato con i cittadini, mentre per gli altri due sarà effettuata prossimamente, fondi permettendo, la riattazione.

Per quanto attiene l'installazione e manutenzione della segnaletica stradale, il SGT si è occupato della manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale tramite il gestore unico NapoliPark, ma risultano tuttora insufficienti le risorse economiche attribuite alle Municipalità.

L'obiettivo che si intende comunque perseguire - compatibilmente con le risorse disponibili - è che il territorio Municipale sia oggetto di una verifica di tutta la segnaletica esistente, incluso il monitoraggio della segnaletica orizzontale più soggetta a fenomeni di usura; inoltre, si stanno studiando dei progetti atti ad individuare soluzioni che garantiscono una maggiore sicurezza in alcuni snodi particolari o comprensori.

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012  
III MUNICIPALITA'  
STELLA-S.CARLO ALL'ARENA

Si sta procedendo, quindi, non solo in risposta alle segnalazioni dei cittadini o degli organismi municipali, ma anche svolgendo un'attività di rilevamento dell'esistente, individuando la delimitazione delle indispensabili aree di sosta, sia per le auto che per i motorini, cercando di favorire il rispetto del C. d. S. da parte degli utenti, rendendo ancora più chiara e tassativa la disciplina che vige su ciascuna strada.

Anche quest'anno il Servizio ha collaborato con i Servizi centrali per quanto concerne il piano di localizzazione delle telecamere per la video sorveglianza e a breve verranno installate alcune sul territorio della Municipalità.

Programma n°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
--------------	-----	---

Il Programma fa riferimento a n.5 progetti specifici:

1. manutenzione degli immobili scolastici;
2. manutenzione viabilità urbana secondaria, strade e piazze;
3. manutenzione delle aree mercatali coperte e scoperte;
4. manutenzione degli impianti e attrezzature sportive;
5. manutenzione del sistema fognario.

Tale programma è rivolto alla definizione ed attuazione delle politiche per migliorare la vivibilità del territorio della Municipalità e la fruibilità delle sue dotazioni, permettendone l'utilizzo alla maggiore utenza possibile relativamente alla viabilità urbana secondaria, agli impianti sportivi, all'edilizia scolastica ed alla rete fognaria di superficie.

La manutenzione ordinaria (biennio 2011-2012) nelle scuole ricadenti nelle territorio Municipale è in corso anche se con qualche difficoltà in quanto l'impresa lamenta il ritardo nei pagamenti.

Con la manutenzione straordinaria PEG 2010 sono stati eseguiti (ed alcuni ancora in corso) molti interventi alle scuole ricadenti nell'area di competenza tendenti in parte al risanamento conservativo di alcune strutture scolastiche nonché all'adeguamento degli impianti a servizio delle stesse.

Per i fondi del PEG 2011 (manutenzione straordinaria scuole elementari) si è in attesa dell'espletamento della gara pur avendo inviato tutta la documentazione al servizio competente nel dicembre 2011.

Per quanto attiene la manutenzione viabilità urbana secondaria, strade e piazze, l'appalto di manutenzione ordinaria biennale (2011-2012) è iniziato sotto riserva di legge nel luglio 2011 e nel maggio 2012 si è preso atto dell'intervenuto recesso dal vincolo contrattuale reclamato dall'impresa ai sensi dell'art.109 del DPR 554/99 e s.m. ed i.

Pertanto, non disponendo al momento di impresa di manutenzione, a seguito dell'approvazione del PEG 2012, dovrà essere affidato un nuovo appalto.

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012  
III MUNICIPALITA'  
STELLA-S.CARLO ALL'ARENA

Con un integrazione fondi di un precedente appalto di manutenzione PEG 2010 - ai sensi dell'art.154 del D.P.R. 554/1999 – si è intervenuti sulle varie emergenze stradali al fine di preservare la pubblica e privata incolumità.

L'appalto di manutenzione straordinaria PEG 2010, è in corso e si sta intervenendo così come previsto dal progetto approvato.

Per i fondi del PEG 2011 (manutenzione straordinaria strade e fogne) si è in attesa dell'espletamento della gara pur avendo inviato tutta la documentazione al servizio competente nel dicembre 2011.

Per quanto attiene la Manutenzione delle aree mercatali coperte e scoperte, i fondi per tali interventi non sono stati attribuiti specificatamente e quindi, con gli appalti di manutenzione stradale si è provveduto a piccoli interventi nelle aree mercatali di via M. Pagano, viale del Poggio e Piazza Gravina mentre per via Vergini sono stati riposizionati i dissuasori che delimitano la corsia carrabile rispetto alle due aree commerciali adiacenti, in attesa di un progetto generale di riqualificazione.

Per quanto attiene la Manutenzione degli impianti e delle attrezzature sportive, l'intervento più recente risale al PEG 2009, con il quale, avendo poche risorse, si è riusciti ad intervenire solo sui locali spogliatoi del campo a 11 di via Lieti eseguendo gli interventi più urgenti per l'uso degli stessi.

Con l'appalto del PEG 2011 in corso di aggiudicazione (che riguarda anche aree giochi e verde) si cercherà di sistemare il citato campo nonché, fondi permettendo, provvedere alla manutenzioni delle aree giochi realizzate con precedenti interventi.

Per quanto attiene la Manutenzione del sistema fognario, per la manutenzione ordinaria, pur evidenziando tutta una serie di carenze sia per quanto riguarda i mezzi (in alternanza con altra Municipalità) che per quanto riguarda attrezzature e DPI, si sta portando avanti con il personale fognatore a disposizione un programma di pulizia delle caditoie e griglie.

Inoltre si è cercato, con gli appalti di manutenzione delle strade (già insufficienti di per sé) di intervenire laddove necessitava, per migliorare la captazione delle acque superficiali delle strade di propria competenza e per eliminare eventuali danneggiamenti al sistema fognario secondario.

Nel PEG 2011 sono stati attribuiti dei fondi specifici per la manutenzione straordinaria. L'intervento è stato accorpato a quello delle strade in quanto afferenti. Allo stato, si è in attesa dell'espletamento della gara atteso che nel dicembre 2011 si è inviata tutta la documentazione al servizio competente.

Programma n°	700	LA TUTELA E IL MIGLIORAMENTO DELL'AMBIENTE
Il programma riguarda le azioni necessarie a consolidare ed estendere la raccolta		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012  
III MUNICIPALITA'  
STELLA-S.CARLO ALL'ARENA

differenziata porta a porta, nel territorio municipale, iniziata nel 2008 nell'area dei Colli Aminei, con una elevata partecipazione e gradimento da parte della cittadinanza.

Ciò dipende però anche da scelte politiche centrali che in un primo momento hanno interessato la Municipalità. Da dati assunti, dopo aver iniziato in altri quartieri della città, ci sarà un'estensione anche alle altre zone della Municipalità di concerto con l'Asia.

In uno con l'Asia si è cercato di venire incontro alle segnalazioni dei cittadini per verificare l'eventuale spostamento dei cassonetti, in attesa della relativa scomparsa a seguito del completamento della raccolta porta a porta, che inoltre favorisce la partecipazione e il controllo da parte dei cittadini sul sistema di smaltimento dei rifiuti con evidente beneficio e miglioramento dell'ambiente cittadino.

Per quanto riguarda l'individuazione di un centro integrato di raccolta degli olii esausti e dei rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche - di concerto con gli organi politici - non è ancora avvenuta. Però in questi mesi alcune associazioni del territorio hanno provveduto volontariamente alla raccolta degli olii esausti chiedendo debita autorizzazione allo scrivente ufficio.

Infine, la realizzazione di un sistema di compostiere non è stata ancora avviata in quanto sono in corso tavoli di lavoro a livello comunale. Con l'apporto di adeguate campagne formative ed informative si potrà coinvolgere e capire le aspettative dei cittadini.

Programma n°	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
--------------	------	--

Il programma concerne la realizzazione di iniziative, quali rassegne, mostre, dibattiti, convegni e varie manifestazioni come quelle teatrali, dando così ai cittadini della Municipalità la possibilità di vivere con maggiore impegno il proprio territorio.

Le attività si possono così sintetizzare: promozione, supporto logistico, corsi e seminari, convegni, contributi per manifestazioni culturali, promozione ed organizzazione di iniziative rivolte alla valorizzazione dell'economia territoriale intesa come strumento culturale per il recupero delle antiche tradizioni.

L'obiettivo che si persegue è quello di una maggiore offerta culturale, attraverso il suo potenziamento e l'ulteriore radicamento su tutto il territorio della Municipalità.

Per quanto attiene la promozione e la valorizzazione dell'artigianato locale, elemento qualificante del territorio, sono stati organizzati eventi per la promozione dei prodotti locali, una mostra mercato di prodotti equo solidali, mercatini di prodotti dell'artigianato, manifestazione da realizzarsi durante il periodo natalizio.

La Municipalità ha in tal senso organizzato una fiera del baratto e dell'usato nei giardini adiacenti a Villa Capriccio in via lieti;

Sul presupposto che la cultura e le istituzioni culturali svolgono un ruolo fondamentale nei





STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012  
III MUNICIPALITA'  
STELLA-S.CARLO ALL'ARENA

processi di crescita civico-sociale, così come anche nei processi di recupero del territorio urbano, si è ampliata l'offerta socio culturale della Biblioteca "F. Flora" attraverso l'utilizzazione della struttura per attività scolastiche, ovvero come luogo di studio e di incontri /dibattiti e manifestazioni culturali nonché si è provveduto ad arricchire il punto lettura del parco del Poggio con l'acquisto di nuovi libri.

La promozione del patrimonio culturale ha come obiettivo la realizzazione di rassegne ed iniziative anche in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura ed al Turismo del Comune di Napoli, a carattere culturale, tese al coinvolgimento dei cittadini, così da dare attenzione al territorio, in un'ottica di marketing dello stesso, con l'attuazione di iniziative quali manifestazioni, rassegne spettacoli in tal senso la Municipalità Stella San Carlo ha aderito tra l'altro alla seguente manifestazione:

“ Omaggio ai Monumenti – come amare Napoli, per amare Napoli ”, le Associazioni, gli Enti pubblici e privati, le Istituzioni e Organismi vari, con sede legale e/o operativa sul territorio della Municipalità, purchè in regola con la normativa vigente operante nel settore di riferimento – con espressa esclusione dei partiti politici e movimenti sindacali – e con comprovata conoscenza del territorio della Municipalità Stella S. Carlo all'Arena, oltre che una specifica esperienza nel settore di intervento ed eventuale esperienza di attività di rete svolta nell'ambito associativo, al fine di ottenere uno specifico contributo, previa apposita gara, hanno presentato progetti di iniziative e di manifestazioni culturali (visite guidate, teatro, danza, musica, etc.), che un'apposita commissione ha valutato redigendo una graduatoria che ha visto come assegnataria del contributo l'associazione “Miradois”.

Programma n°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE
<p>Il programma si pone sia l'obiettivo di consolidare il processo di orientamento della produzione e della erogazione dei servizi sportivi al soddisfacimento qualitativo e quantitativo della domanda, promuovendo l'accesso alle varie discipline sportive mediante un piano di sostegno volto alla realizzazione di eventi sportivi, nonché di incrementare l'incidenza della pratica sportiva nei settori svantaggiati.</p> <p>La maggiore diffusione della pratica sportiva, con particolare riferimento alle fasce deboli della popolazione, ha fatto sì che nel corso degli anni si creassero delle sinergie tra le associazioni sportive del territorio e la Municipalità. Tuttavia si evidenzia un flessio in negativo nel diffondere l'attività sportiva con l'utilizzo del campo di Via Lieti a causa delle cattive condizioni dello stesso.</p>		
Programma n°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITÀ DELLE POLITICHE SOCIALI

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012  
III MUNICIPALITA'  
STELLA-S.CARLO ALL'ARENA

Si sta procedendo all'istruttoria dei rinnovi delle pratiche relative all'iniziativa denominata "anziani in famiglia".

Per quanto riguarda gli interventi a favore della terza età sono tuttora in corso i servizi di telesoccorso, di firme a domicilio, assistenza domiciliare integrata e i ricoveri in case-albergo, attivati e monitorati dal servizio Sociale Territoriale e in collaborazione con il Terzo Settore.

Particolare attenzione è stata rivolta alla problematica sulla dispersione scolastica essendo uno degli interventi prioritari previsti dal Programma Locale degli Interventi Socio-Sanitari (PLISS) approvato con deliberazione di Consiglio Municipale n.8 del 2.11.2010.

Sempre nell'ottica della lotta alla dispersione scolastica, la Municipalità ha aderito con la partecipazione di n. 3 scuole ricadenti sul territorio della Municipalità 3, al protocollo d'intesa stipulato tra la Prefettura di Napoli e l'Amministrazione Centrale per un "Programma Sperimentale di contrasto alla dispersione scolastica. Il progetto denominato "Mi perdo.....ma non non mi dis- perdo è in corso di realizzazione.

Sono in corso, inoltre, a favore dei minori l'erogazione dei servizi di: tutoraggio, assistenza per ricoveri semi residenziali e residenziali (casa famiglia) e laboratori territoriali.

Infine, si sta procedendo all'istruttoria per l'assegnazione dei contributi continuativi e straordinari una tantum alle famiglie multiproblematiche.

Il Servizio competente ha assicurato assistenza alla terza età per il tramite del Centro Polifunzionale "Villa Capriccio"

Programma n°	1210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO
--------------	------	---

Per quanto riguarda l'area educazione e diritto allo studio, si rappresenta che è stata garantita, innanzitutto, la refezione scolastica presso tutte le scuole ricadenti sul territorio della Municipalità 3, per l'anno scolastico 2011-2012, mediante la gara biennale già espletata per l'affidamento del servizio di refezione periodo settembre 2009 – dicembre 2011.

In particolare sono stati garantiti la fornitura, il trasporto e la consegna dei pasti fresco/caldi in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e infanzia primaria e secondaria statali presenti sul territorio a tutto giugno 2012.

Tale servizio ha incluso l'erogazione di pasti differenziati per bambini con patologie legate all'alimentazione.

Sempre in tema di refezione è già in corso l'espletamento della gara per i periodi ottobre-dicembre 2012, gennaio-dicembre 2013 e gennaio-giugno 2014 così come previsto dalla deliberazione del Consiglio Municipale n. 21 del 23/07/2012.

Gli atti relativi alle "Convenzioni con le Istituzioni Scolastiche" sono stati formalizzati e liquidati il 50% delle spettanze al personale ATA. Il restante 50% relativo all'anno scolastico 2010/2011 è in corso di liquidazione.

*SR*

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012  
III MUNICIPALITA'  
STELLA-S.CARLO ALL'ARENA

Per quanto concerne l'attività scolastica integrativa, sono stati realizzati progetti finalizzati alla formazione educativa, sociale e civica dei bambini a cura del personale docente unitamente ai responsabili dei plessi delle scuole e asilo comunali appartenenti a questa Municipalità.

Gli alunni hanno affrontato tematiche legate alla pace, alla multiculturalità, all'alimentazione, all'ambiente, alla storia di Napoli.

I lavori degli alunni sono stati esposti presso le scuole in occasione della chiusura dell'anno scolastico confluendo nell'iniziativa "Educaimparando".

Sono stati realizzati anche progetti-no profit ai fini della continuità scolastica sulle materie dell'informatica e della lingua inglese.

Appare evidente, inoltre, che i suddetti progetti sulla dispersione scolastica, oltre ad avere scopi di natura sociale, perseguono scopi legati all'educazione e all'istruzione, coinvolgendo, in via sperimentale, gli alunni di alcune scuole del territorio municipale.



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

Programma n°	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
Progetto n°	1	<p>Recupero delle palestre nei seguenti immobili adibiti ad edificio scolastico:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Scuola elementare e materna 29° CD L. Miraglia ;</li> <li>2) Istituto Comprensivo – scuola elementare Bonghi – plesso Ascarelli;</li> <li>3) Scuola media statale A. Sogliano;</li> <li>4) Scuola elementare/materna Imbriani – plesso Borrelli</li> </ol>
<p>Allo stato non è stato effettuato nessun intervento per il mancato finanziamento degli stessi. Il recupero della palestra Istituto Comprensivo – scuola elementare Bonghi – plesso Ascarelli è stato finanziato col PEG2012.</p> <p>È in corso la predisposizione della relativa documentazione.</p>		
Progetto n°	2	<p>Riqualificazione urbana mediante la realizzazione di impianti ludico - sportivi di uso pubblico allocati sulle aree di pertinenza stradali di seguito indicate, allo scopo di renderle fruibili dalla collettività giovanile per l'espletamento di attività motorie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Piazza Carlo III</li> <li>2. Via Traccia</li> <li>3. Rione S. Alfonso</li> <li>4. Via S. Erasmo.</li> </ol>
<p>Allo stato nessun intervento è stato attuato, in quanto le risorse finanziate sono insufficienti per tale progetto.</p>		
Progetto n°	3	Messa a norma dei parchi pubblici di competenza municipale e apertura al pubblico degli spazi verdi per manifestazioni nei periodi estivi.



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

Sono stati effettuati numerosi interventi di manutenzione del verde orizzontale nei parchi di competenza municipale; sono state, altresì, acquisite alcune attrezzature per la cura del verde.		
Progetto n°	4	Pianificazione di piantumazione di nuovi alberi nelle strade e nelle piazze della Municipalità 4 e piantumazione di abeti nelle festività natalizie.
E' in corso l'acquisizione presso il Servizio Ambiente di una quota parte degli alberi ad alto, medio e piccolo fusto, e di varie essenze arboree, per la messa a dimora lungo le strade della Municipalità 4.		
Programma n°	300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
Progetto n°	1	<p>1. Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale, di cui all'art.18 del Regolamento delle Municipalità, compatibilmente con il Piano del Traffico del Comune, da realizzarsi d'intesa con la Polizia Locale</p> <p>2. Creazione di percorsi pedonali protetti di alcune strade prive di marciapiedi con l'installazione di dissuasori fissi a tutela della viabilità pedonale e veicolare, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza stradale e di abbattimento delle barriere architettoniche. Tali percorsi pedonali protetti, saranno preventivamente valutati e concordati con il S.M.U. della municipalità e nel caso d'interventi particolarmente significativi sottoposti all'approvazione in Consiglio Municipale</p> <p>La suddetta disciplina è circoscritta alla sola viabilità secondaria, individuata dall'art. 18 lett. a) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05.</p>
Si è provveduto, con concorrenza di processo con il Servizio Viabilità e Traffico ove necessario,		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

alla disciplina del traffico a valenza municipale, con la sperimentazione dei flussi veicolari, di cui all'art. 18 del Regolamento delle Municipalità.

Sono stati eseguiti alcuni interventi di posizionamento di dissuasori fissi e paletti parapetonali in alcune strade di rilevanza municipale.

È stato inoltre disposto, nelle strade di rilevanza municipale, al fine di razionalizzare le aree di raccolta antistanti i fabbricati (così come previsto in O.S) il posizionamento di dissuasori di sosta per l'allocazione di cassonetti per la raccolta di rifiuti solidi urbani, previa emissione di Ordinanze Sindacali proposte dal Servizio.

Progetto n°	2	Disciplina provvisoria del traffico determinata da eventi imprevisti, da lavori e da manifestazioni
<p>Per quanto attiene il progetto n°2, si è provveduto - con la concorrenza di processo con i servizi competenti quali il Servizio Viabilità e Traffico, il Servizio Manutenzione Urbana della IV Municipalità, il Servizio R.P.M. impianti Idrici e Fognari, il Servizio Arredo Urbano ecc., nonché della Commissione della Conferenza Permanente dei Servizi - a disciplinare, provvisoriamente, il traffico causa imprevisti, lavori e manifestazioni.</p> <p>In particolare, le difficoltà operative incontrate nei numerosi lavori realizzati da parte di Enti erogatori di pubblici servizi sono state superate con una costante attività di monitoraggio sui predetti Enti.</p>		
Progetto n°	3	<p>Installazione e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade a valenza municipale, di cui all'art. 18 del Regolamento delle Municipalità (per le nuove installazioni saranno previste l'emissioni di O.O.S. di traffico.</p> <p>segnaletica (stradale e turistica) relativa alla razionalizzazione della viabilità locale, anche incentivando percorsi alternativi (le attività di apposizione e manutenzione della segnaletica sono svolte per il tramite del gestore unico).</p>



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

<p>Per quanto attiene infine, il progetto n. 3, si è provveduto, con l'emissione di ordinativi alla Società Napoli Park e con la concorrenza di processo con il Servizio Viabilità e Traffico, ad integrare e/o sostituire la segnaletica stradale in conformità delle esigenze manifestatesi, rientrando nelle risorse economiche assegnate al Servizio.</p>		
Programma n°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
Progetto n°	1	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse, adibiti ad uso scolastico, compresi gli asili nido, riportati nell'elenco C (art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05), nonché adeguamento delle aree esterne di accesso ai medesimi immobili</p> <p>Progettazione per lavori di straordinaria manutenzione per adeguamento alle norme vigenti Scuola Miraglia - Deliberazione di Consiglio Municipale n. 32 del 29/12/09. Si è in attesa dell'espletamento dell'iter da parte della Regione Campania per il finanziamento dell'opera</p> <p>Progettazione per lavori di straordinaria manutenzione per adeguamento alle norme vigenti Scuola A Gabelli - Deliberazione di Consiglio Municipale n. 33 del 29/12/09. Si è in attesa dell'espletamento dell'iter da parte della Regione Campania per il finanziamento dell'opera</p>
Progetto n°	2	<p>Pubblica illuminazione.</p> <p>Potenziamento del sistema di illuminazione delle strade municipali per la riduzione dei costi sociali connessi alla mobilità (incidentalità stradale) e messa in sicurezza del territorio rispetto ai fenomeni di criminalità.</p> <p>Gli interventi previsti riguarderanno l'integrazione, il rinnovo, la modifica, il potenziamento e la trasformazione del sistema di illuminazione costituito in generale da sostegni e corpi illuminanti, nel rispetto della pianificazione generale.</p> <p>Gli interventi saranno effettuati con la preventiva acquisizione del parere di conformità da parte del soggetto gestore.</p> <p>Tale piano di interventi è circoscritto alla sola viabilità secondaria (come individuata dall'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato</p>



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

		con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05), affidata alle Municipalità, perché rappresenta frazioni di territorio più facilmente controllabili dalle strutture interne, operanti in ambito locale.
<p>Allo stato non è stato effettuato nessun intervento. Le attività relative alla manutenzione sono attualmente gestite dalla l'ATI con capofila CITELUM, cui vengono segnalati eventuali malfunzionamenti del sistema d'illuminazione pubblica che si riscontrano durante le operazioni di sorveglianza sul territorio.</p>		
Progetto n°	3	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria arredo urbano e riposizionamento di cassonetti ASIA – sulla scorta del parere ministeriale e della relativa ordinanza sindacale.</p> <p>- Riqualificazione di una piazza per ogni quartiere della municipalità</p> <p>- Recupero di Piazza Duca degli Abruzzi – Piazza S. Erasmo – Piazza Nazionale – Piazza Carlo III – Piazza Principe Umberto – Piazza Sforza – Via A Poerio – Via Maddalena – Via Carbonara – Piazza Gerolomini – Piazza S. Gaetano – Via Duomo – Piazza del Sagrato – Piazza Poderico – Piazzetta Voltorno – Piazza S. Maria della Fede – Porta Capuana.</p> <p>Installazione delle garitte per il personale di Polizia Locale agli incroci di maggiore affluenza veicolare.</p> <p>Tale piano di intervento è circoscritto alla sola viabilità secondaria (come individuata dall'art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05), affidata alle Municipalità perché rappresenta frazioni di territorio più facilmente controllabili dalle strutture interne, operanti in ambito locale.</p>
<p>Si sono conclusi i lavori di riqualificazione della Piazza Principe Umberto.</p>		
Progetto n°	4	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali coperte e scoperte ricadenti nell'ambito territoriale e nella competenza municipale, riportate nell'elenco D (art. 18 lett. e) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05).</p>





STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

		- recupero e riqualificazione delle aree mercatali di Via Ferrara, P.zza S. Anna a Capuana e P.zza G. Leone.
Per quanto di competenza, nelle aree scoperte, gli interventi sono stati effettuati nell'ambito della manutenzione ordinaria delle strade. Tutti gli interventi previsti sulle aree mercatali coperte sono stati effettuati nell'anno 2011		
Progetto n°	5	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle attrezzature sportive comunali, riportati nell'elenco "F" (art. 18 lett. g regolamento Municipalità)
Sono stati aggiudicati i lavori di manutenzione ordinaria biennale presso gli impianti sportivi della IV Municipalità con Determinazione n. 4 del 27/05/2011; sono stati eseguiti alcuni interventi di adeguamento funzionale dell'impianto sportivo municipale "Monfalcone", anche su indicazione del Servizio Sicurezza Abitativa.		
Progetto n°	6	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di competenza della Municipalità (art. 18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05).
Allo stato non è stato effettuato nessun intervento in quanto le risorse necessarie non sono state stanziare.		
Progetto n°	7	Ristrutturazione dell'edificio di proprietà del Comune di Napoli, ubicato alla Via Cesare Rosaroll e utilizzato come archivio storico, per destinarlo ad uso scolastico quale futura sede della scuola elementare Volino Stampa, attualmente ubicata alla Via Pontenuovo e gravata da fitto passivo.  Ampliamento dell'ICS "Casanova" sito in Piazza Cavour a mezzo della ristrutturazione dei locali acquisiti nel corso dell'anno 2011 oltre alla creazione di un nuovo asilo nido.



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

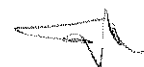
L'intervento è inserito nel "Parco Progetti" del Servizio Realizzazione Progettazione e Manutenzione Edilizia Scolastica. Appena si renderanno disponibili le necessarie risorse finanziarie si provvederà all'espletamento della relativa gara d'appalto.		
Progetto n°	8	<p>Adeguamento ai requisiti normativi in materia di prevenzione incendi, per assicurare idonee condizioni di agibilità e sicurezza per i seguenti edifici scolastici:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scuola Superiore di 1° Grado "Alfonso Casanova";</li> <li>2. Scuola primaria "A. Poerio";</li> <li>3. Scuola Superiore di 1° Grado "A. Gabelli";</li> <li>4. Scuola primaria-infanzia "Plesso Casanova" (succ. Gabelli);</li> <li>5. Scuola primaria-infanzia "M. R. Imbriani-Borelli";</li> <li>6. Scuola primaria-infanzia "M. R. Imbriani";</li> <li>6. Scuola Primaria e d'infanzia "Quattro Giornate";</li> <li>7. Istituto Comprensivo Statale "Nino Cortese".</li> </ol>
Allo stato non è stato effettuato nessun intervento per assenza di stanziamento in Bilancio		
Progetto n°	9	<p>Adeguamento ai requisiti normativi in materia igienico - sanitaria, prevedendo la ristrutturazione dei servizi igienici e degli impianti fognari per n° 21 edifici scolastici. Adeguamento delle palestre degli istituti scolastici ricadenti nel territorio della Municipalità 4</p>
È stata effettuata la ristrutturazione dei locali igienici del plesso Casanova di piazza Cavour, 25 III Piano.		
Progetto n°	10	<p>Adeguamento ai requisiti normativi in materia di sicurezza degli impianti, mediante la revisione ed il rifacimento degli impianti elettrici e termoidraulici per n° 7 edifici scolastici.</p>
Con deliberazione di consiglio municipale n.13 del 16/12/2011 sono stati approvati i lavori di		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di competenza municipale, finanziati con Bilancio 2011. Allo stato manca la copertura finanziaria per poter effettuare l'aggiudicazione definitiva.		
Progetto n°	11	<p>Riqualificazione delle aree urbane di seguito elencate e ricadenti nel Quartiere S. Lorenzo, mediante opere di risanamento del manto stradale e dei marciapiedi, con l'inserimento di elementi di arredo urbano, per una migliore fruibilità da parte della cittadinanza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Area compresa tra Via Casanova, Corso Garibaldi, Corso Novara e P.zza Garibaldi.</li> <li>- Area compresa tra P.zza Carlo III, Via Arenacia, via Mazzocchi, Via Casanova e Corso Garibaldi.</li> <li>- Area compresa tra P.zza Nazionale Via Arenaccia C.so Malta E Via Don Bosco</li> <li>- Area compresa tra C.so Novara Via G.Porzio C.so Meridionale e P.zza Nazionale</li> <li>- Area compresa tra Via G.Porzio Via Aulisio</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione ordinaria biennale delle strade anni 2011 - 2012 (in corso di completamento); Con determinazione di aggiudicazione n. 03 del 23.05.2011 i lavori sono stati affidati alla società aggiudicataria e si riferiscono alla manutenzione ordinaria di strade, piazze ed aree accessorie ad uso pubblico; detti lavori hanno avuto inizio in data 13.04.2011 sotto riserva di legge</li> <li>• Appalto di manutenzione straordinaria delle strade e piazze comprensivi degli interventi sull'arredo urbano e sul verde pubblico. Lavori aggiudicati con determinazione n. 1 del 11/05/2011 e consegnati sotto riserva di legge il 10/05/2011 (risorse PEG 2010). In corso di completamento.</li> <li>• Appalto di manutenzione straordinaria annuale delle strade e piazze comprensivi. Lavori aggiudicati con determinazione n. 2 del 23/05/2011, e iniziati sotto riserva di legge il 13/04/2011. In corso di completamento.</li> </ul>		
Progetto n°	12	Riqualificazione delle aree urbane di seguito elencate e ricadenti nel territorio della IV^ Municipalità, mediante opere di risanamento del manto stradale e dei marciapiedi, nonché l'inserimento di elementi di



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

		<p>arredo urbano per una migliore fruibilità da parte della cittadinanza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Area compresa tra C.so Malta Via N.Poggioreale confine III Municipalita'</li> <li>- Area compresa tra Via Stadera confine VII Municipalita' S.Pietro</li> <li>- Area compresa tra Via Foria C.so Garibaldi e C.Rossaroll</li> <li>- Area compresa tra Via C.Rossaroll Via Foria Via Carbonara C.so Garibaldi e P.zza Garibaldi</li> <li>- Area Compresa tra Via Nazionale Calata Casanova C.so Novara C.so meridionale</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione ordinaria biennale delle strade anni 2011 - 2012 (in corso di completamento); Con determinazione di aggiudicazione n. 03 del 23.05.2011 i lavori sono stati affidati alla società aggiudicataria e si riferiscono alla manutenzione ordinaria di strade, piazze ed aree accessorie ad uso pubblico; detti lavori hanno avuto inizio in data 13.04.2011 sotto riserva di legge</li> <li>• Appalto di manutenzione straordinaria delle strade e piazze comprensivi degli interventi sull'arredo urbano e sul verde pubblico. Lavori aggiudicati con determinazione n. 1 del 11/05/2011 e consegnati sotto riserva di legge il 10/05/2011 (risorse PEG 2010). In corso di completamento.</li> <li>• Appalto di manutenzione straordinaria annuale delle strade e piazze comprensivi. Lavori aggiudicati con determinazione n. 2 del 23/05/2011, e iniziati sotto riserva di legge il 13/04/2011. In corso di completamento.</li> </ul>		
Progetto n°	13	Il progetto è rivolto alla manutenzione degli ascensori per gli edifici scolastici e sedi comunali
L'attività di manutenzione degli impianti ascensori degli edifici scolastici e le relative risorse finanziarie sono state trasferite nel mese di novembre 2011; i lavori sono stati consegnati all'impresa aggiudicataria - "Del Bo"- nel medesimo periodo.		
Progetto n°	14	Lavori di manutenzione straordinaria per esecuzione delle opere presso



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

		la scuola A. Gabelli sita in via Casanova, 30 per l'adeguamento normativo e innalzamento della qualità della scuola ed integrazione del territorio.
<p>Progettazione per lavori di straordinaria manutenzione per adeguamento alle norme vigenti Scuola A Gabelli - Deliberazione di Consiglio Municipale n. 33 del 29/12/09.</p> <p>Si è in attesa dell'espletamento dell'iter da parte della Regione Campania per il finanziamento dell'opera.</p>		

Programma n°	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
<p>Per quanto concerne le attività in programma, sono stati promossi nel territorio municipale - mediante la fornitura del relativo supporto, sia logistico che organizzativo - una serie di eventi e di manifestazioni di cultura e spettacolo, che sono stati realizzati presso il Centro Direzionale o in altri luoghi significativi della Municipalità, al fine della rivitalizzazione dei rispettivi siti.</p>		
Progetto n°	1	<p>Realizzazione di una programmazione di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale caratterizzate per la capacità "attrattiva" di fruitori ed utenti in genere e per quella "captativa" di attenzione al territorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione di concerti, di rassegne musicali, di spettacoli teatrali e di intrattenimento, di eventi ed altre iniziative culturali.</li> <li>- Rivitalizzazione del Centro Storico e di altri luoghi significativi del territorio municipale, quali il Centro Direzionale, attraverso la realizzazione e promozione di iniziative e rassegne da tenersi nel corso dell'anno o in periodi particolari, quali ad es. "Aspettando il Maggio", "Estate nella Municipalità 4" e "Natale nella Municipalità 4".</li> </ul>
<p>Sono state realizzate – sia direttamente dalla Municipalità che mediante patrocinio a terzi - alcune manifestazioni ed eventi, caratterizzati per la loro capacità attrattiva di fruitori e di pubblico e per quella captativa di attenzione al territorio, quali ad es. la manifestazione "Ragazza moda e spettacolo 2012", tenutasi nel Centro Direzionale di Napoli.</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

Progetto n°	2	<p>La cultura e le istituzioni culturali giocano un ruolo molto importante sia, in generale, nei processi di crescita territoriale, sia nei processi di recupero di un territorio urbano, soprattutto in quei luoghi dove si registra una scarsa diffusione della socialità e della cultura.</p> <p>In questa direzione, la realizzazione di luoghi fisici di socializzazione culturale rappresenta il primo passo da compiere.</p> <p>Le iniziative in programma sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizzazione di punti di accesso per l'ascolto della musica e per la visione di film e documentari di particolare rilevanza scientifico-culturale;</li> <li>- creazione di piccoli archivi sonori e visivi;</li> <li>- realizzazione di spazi per l'esposizione di opere di artisti locali e per la promozione di attività di educazione alla recitazione teatrale.</li> </ul>
<p>Sono state espletate presso la Biblioteca una serie di attività, in collaborazione con il Servizio Biblioteche, quali quelle inerenti alla rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti in relazione ai servizi offerti dalla Biblioteca, mediante la somministrazione di un apposito questionario, anche al fine della programmazione di ulteriori interventi, compatibilmente con le risorse assegnate.</p>		
Progetto n°	3	<p>La promozione e lo sviluppo delle attività culturali si realizza non solo costruendo "luoghi" ed "eventi", ma anche determinando le condizioni di durata che aiutino la definizione di interventi a sostegno delle politiche culturali "di terreno", di struttura.</p> <p>Tra gli strumenti realizzabili, si prevedono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Valorizzazione del patrimonio artistico e culturale presente sul territorio (sito UNESCO dal 1995), attraverso un lavoro d'intesa con l'Amministrazione Centrale, la Soprintendenza, l'Università e con la collaborazione di associazioni culturali e di volontariato;</li> <li>* Realizzazione di eventi culturali legati al patrimonio artistico storico</li> </ul>



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

		<p>monumentale del territorio, di visite guidate e di altre iniziative tendenti alla divulgazione e valorizzazione di detto patrimonio;</p> <p>* Pubblicazione e divulgazione di brochure sui beni artistici e architettonici presenti nel territorio municipale; promozione e diffusione di saggi e opere monografiche di studenti e cittadini relative al patrimonio artistico, storico e culturale della Municipalità, con particolare riferimento ai monumenti "dimenticati";</p> <p>* Organizzazione di giornate di apertura al pubblico della "Sala del Lazzaletto" presso l'ex Ospedale Pace, previa esecuzione dei necessari lavori di manutenzione ed adeguamento della Sala medesima.</p>
<p>In collaborazione con gli Uffici centrali dell'Ente, si è consentito l'accesso al pubblico alla "Sala del Lazzaletto" presso l'ex Ospedale Pace, in occasione dell'iniziativa "O' Maggio dei Monumenti"</p>		
Progetto n°	4	<p>Promozione ed organizzazione di iniziative volte alla riscoperta delle tradizioni e dei valori legati al territorio.</p> <p>Le attività in programma comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valorizzazione dell'artigianato tipico locale, con particolare riferimento all'arte presepiale, mediante mostre, esposizioni e fiere natalizie;</li> <li>- patrocinio e sostegno in favore di Associazioni, Parrocchie, Scuole ed altre organizzazioni per la realizzazione di Presepi viventi, concerti sul tema del Natale, sfilate in costume d'epoca, manifestazioni folkloristiche;</li> <li>- rievocazione e celebrazione di avvenimenti storici, di figure politiche, storiche e letterarie che contribuiscano alla diffusione e divulgazione di valori legati alla Municipalità.</li> </ul>
<p>Le attività relative al progetto rientreranno tra le iniziative da tenersi nel periodo natalizio.</p>		
Progetto n°	5	<p>Le biblioteche costituiscono centri stabili di cultura e di sviluppo del territorio. In questa direzione, l'iniziativa in programma tende alla riqualificazione della Biblioteca Municipale "G. Andreoli" ed alla sua graduale trasformazione in Centro Culturale polivalente.</p>
<p>Si è provveduto alla gestione in forma diretta della Biblioteca municipale "G. Andreoli", sita in via Murialdo n. 7. Sono state, quindi, espletate tutte le attività relative, quali: aggiornamento costante della catalogazione del patrimonio librario della Biblioteca; ricevimento e orientamento dei lettori;</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

ricerca, consegna e ripresa in carico dei testi consultati; attività di prestito librario, con tutti gli adempimenti connessi.

È stata altresì richiesta l'assegnazione di contributo per incremento e miglioramento delle dotazioni di arredi e attrezzature della Biblioteca Municipale "G. Andreoli", ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 595 dell'11/04/2008.

Programma n°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE
--------------	------	--

Per quanto concerne le attività in programma, prosegue l'attività di implementazione della possibilità di fruizione, da parte della cittadinanza, di impianti sportivi ubicati localmente, attività avviata già dallo scorso anno.

Progetto n°	1	Nell'ambito del programma relativo alla promozione e sviluppo delle attività sportive si prevede, in sinergia con gli Uffici Centrali, l'accesso gratuito per le fasce deboli e per i portatori di handicap ai corsi di nuoto presso l'impianto polivalente "Piscina Monfalcone", d'intesa con l'Ente gestore dell'Impianto.
-------------	---	--

E' stato predisposto un bando per la partecipazione, a titolo gratuito, ai corsi di nuoto per le fasce deboli e per i portatori di handicap.

Progetto n°	2	<p>Tra le poche strutture sportive attualmente attive nel territorio della Municipalità IV, vi è l'impianto di via Monfalcone, consistente in un campo di calcetto con annessi spogliatoi, recentemente interessato da lavori di riattazione e di adeguamento alle vigenti normative.</p> <p>Nell'ambito del progetto, si prevede, quindi, la gestione in forma diretta della struttura e l'assegnazione di spazi orari di utilizzo alle Associazioni Sportive, alle Parrocchie, alle Scuole e ad altri organismi sportivi operanti</p>
-------------	---	---





STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

		<p>nel territorio, previa redazione di un calendario di utilizzo.</p> <p>Sono previste, inoltre, iniziative volte a favorire la partecipazione alle attività sportive di minori e giovani appartenenti a fasce deboli della popolazione, all'uopo segnalati dai Servizi Sociali territorialmente competenti.</p>
<p>Congiuntamente al Servizio Manutenzione Urbana della Municipalità si è proceduto ad ulteriori interventi manutentivi dell'Impianto Sportivo di Via Monfalcone; a seguito di tale interventi è possibile, da parte di associazioni/società sportive/parrocchie che abbiano presentato istanza di partecipazione, svolgere attività addestrative, in base alla graduatoria attualmente in corso di definizione.</p>		
Programma n°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITÀ DELLE POLITICHE SOCIALI
Progetto n°	1	<p>Interventi previsti relativi al programma del Welfare Municipale e le aree di priorità delle politiche sociali e attuazione dei Piani di Zona :</p> <p>Attivazione dello sportello informatico e di orientamento per gli stranieri e la riapertura dello sportello per "l'ascolto delle donne maltrattate".</p> <p>Nell'ambito dei Servizi agli Anziani :</p> <p>a) Gestione di centri sociali per anziani,</p> <p>b) Ripristino dei Soggiorni Estivi e Climatici,</p> <p>c) Servizi di sostegno per il mantenimento dell'anziano a domicilio, attraverso reti di collegamento con presidi di controllo, non limitati alla sola telecompagnia o telesoccorso, che, attraverso ausili tecnici, rendono sicurezza alla domiciliarità,</p> <p>d) Intensificazione delle politiche per l'immigrazione, attraverso il potenziamento degli sportelli, da allocare sui diversi quartieri del territorio municipale,</p> <p>e) Progetti di politica dell'accoglienza con l'Istituzione di Centri di Assistenza e di accoglienza (Pro loco municipali), sui diversi quartieri della Municipalità, volti al miglioramento della qualità della vita sociale e alla programmazione delle politiche socio-assistenziali,</p> <p>f) Apertura sportelli per la cittadinanza di interesse sociale ( legale, condominiale, socio-sanitario, etc.)</p> <p>Promozione e coordinamento di programmi e azioni di integrazione</p>



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

		socio-sanitaria ed educativa sul territorio municipale
<p>Patrocinio Gratuito iniziativa "Giustizia per tutti", attivato già nel 2011.</p> <p>Attivata Iniziativa "Turismo sociale" di Soggiorni Estivi e Climatici per anziani, approvata con deliberazione di Consiglio Municipale n. 6 del 04/09/2012</p>		
Programma n°	1210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO
Progetto n°	1	<p>E' l'ulteriore percorso di uno sviluppo delle Politiche Sociali affidato agli Organi decentrati nella realizzazione dello spirito della Riforma del Decentramento, rivolta a garantire una democrazia diffusa ed una maggiore partecipazione dei cittadini al governo della città. Per effetto della Riforma la Municipalità ha assunto le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività per il funzionamento degli asili nido e delle scuole materne comunali;</li> <li>- tutti gli adempimenti relativi al funzionamento delle scuole materne, delle scuole elementari e secondarie di primo grado statali;</li> <li>- la programmazione e l'organizzazione dei servizi di refezione e trasporto scolastico</li> <li>- l'attività scolastica integrativa</li> <li>- l'istituzione di eventuali ulteriori centri educativi</li> <li>- la istituzione e localizzazione delle sedi per soggiorni estivi</li> <li>- l'istituzione e l'affidamento di centri ricreativi estivi e di campi scuola.</li> </ul> <p>In particolare, si evidenzia che l'attività scolastica integrativa comprende anche i servizi alternativi rivolti all'infanzia di seguito descritti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Infanzia in Gioco</li> <li>- Nidi di mamme</li> </ul>

*one*

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IV MUNICIPALITA'  
S. LORENZO, VICARIA, POGGIOREALE, ZONA INDUSTRIALE

		<p>Con “Nidi di Mamme” si intende realizzare un percorso di recupero e di inclusione sociale nonché di offerta di un servizio per la prima infanzia in realtà disagiate e carenti di strutture adeguate.</p> <p>Con “infanzia in gioco” si intende promuovere una precisa azione di educazione e prevenzione primaria, orientata al benessere, particolarmente necessaria nella prima infanzia.</p> <p>- Con “Tana di volpe” si prevedono attività scolastiche integrative pomeridiane, in realtà particolarmente disagiate, rivolte ai bambini ed alle famiglie.</p>
<p>Sono state svolte tutte le procedure concernenti l'apertura del nuovo Asilo Nido Partenope in via Gaetano Bruno per l'anno scolastico 2012/2013.</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

Programma n°	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
<p>Il programma si è svolto attraverso la realizzazione delle attività di Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità, senza carattere monumentale, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici riportati nell'elenco B (art. 18 lett. c) del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/9/05)</p>		
Progetto n°	2	Manutenzione straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità
<p>Si sta procedendo ad una verifica delle priorità per gli interventi a farsi e si procederà nei prossimi giorni all'approvazione del progetto per l'affidamento dei relativi lavori.</p>		
Progetto n°	3	Manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici presso gli immobili sedi di uffici.
<p>Nella fase finale dell'anno 2011 (14/11/2011) sono stati consegnati alla ditta aggiudicataria i lavori di manutenzione ordinaria che prevedono un appalto che si estende fino al 30/09/2014. I lavori sono iniziati sotto riserve di legge e si è in attesa della repertoriatura del relativo contratto.</p> <p>Le somme esigue stanziare per il triennio consentono la manutenzione degli impianti elevatori sino all'esaurimento del fondo senza alcuna possibilità di programmazione.</p>		
Programma n°	300	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
<p>Il programma si riferisce a n.2 progetti specifici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale;</li> </ul>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

- Disciplina della viabilità in occasione dell'apertura di cantieri o manifestazioni pubbliche, per consentire la fruizione degli spazi pubblici in sicurezza.		
Progetto n°	1	Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale
Per l'anno 2012 sono stati stanziati fondi che saranno destinati alla Napoli Park per la realizzazione degli interventi. Il provvedimento è attualmente in corso di redazione.		
Progetto n°	2	Disciplina della viabilità in occasione dell'apertura di cantieri o manifestazioni pubbliche, per consentire la fruizione degli spazi pubblici in sicurezza
<p>Sono stati catalogati per le annualità 2008-2009-2010-2011, i passi carrai rilasciati dal Servizio.</p> <p>Una copia delle suddette raccolte e' stata trasmessa al Servizio Cosap ed alla Polizia Municipale per le verifiche di competenza. E' in redazione il catalogo per l'anno 2012.</p> <p>Sono in corso presso la competente Commissione Consiliare Municipale ,una serie di incontri con la Napolipark, al fine di riorganizzare le aree destinate a sosta veicoli ed autoveicoli, nonché alla individuazione di stalli da destinare ad aree di carico e scarico merci nelle strade a forte valenza commerciale.</p>		
Programma n°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
<p>Il programma si riferisce a n.8 progetti specifici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione ordinaria degli immobili scolastici, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse;</li> <li>• Manutenzione straordinaria e preventiva degli immobili scolastici, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse;</li> <li>• Manutenzione ordinaria e straordinaria Arredo Urbano;</li> <li>• Manutenzione ordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze;</li> <li>• Manutenzione straordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze;</li> <li>• Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti ed attrezzature sportive;</li> </ul>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali coperte e scoperte;</li> <li>• Manutenzione ordinaria e straordinaria sistema captazione acque superficiali;</li> </ul>		
Progetto n°	1	Manutenzione ordinaria degli immobili scolastici, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse
<p>Per la manutenzione ordinaria degli immobili adibiti ad uso scolastico, per l'anno 2012 erano in corso i due appalti biennali (2011-2012) distinti su due differenti lotti separati per territorio: Arenella e Vomero.</p> <p>Dei due appalti per quello relativo al Lotto Vomero, dopo aver proceduto ad un'addizione dei fondi per l'anno 2012, a causa di una serie di interventi urgenti sulle scuole Vanvitelli, Belvedere e Quarati, condizionati da situazioni di pericolo da rimuovere, si è arrivati anzitempo all'esaurimento dei fondi, intervenuto ad aprile 2012.</p> <p>Anche per il Lotto Arenella si è dovuto ricorrere ad un'addizione dei fondi per l'anno 2012 e tutt'ora i lavori sono in fase di esecuzione, con interventi che talvolta interessano anche le scuole del Lotto Vomero.</p>		
Progetto n°	2	Manutenzione straordinaria e preventiva degli immobili scolastici, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse
<p>Per quanto riguarda la manutenzione straordinaria degli stessi immobili, è stato inserito nel PEG 2012 un importo che sarà destinato ad un unico appalto teso prevalentemente a garantire gli interventi su quelle scuole del territorio della municipalità dove si manifesteranno di volta in volta le esigenze.</p> <p>Attualmente il progetto è in corso di redazione e sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio della Municipalità nei prossimi giorni.</p> <p>L'unico appalto previsto per il 2011, relativo alla manutenzione straordinaria delle scuole, prevedeva il finanziamento con un unico capitolo relativo alle scuole elementari ed attraverso fondi provenienti dal condono 2011.</p> <p>La gara, bandita con determinazione n° 23 del 21/11/2012 e subordinata all'accertamento della relativa entrata, è stata celebrata in due sedute ed aggiudicata provvisoriamente il 19/07/2012. Il Verbale di gara con le relative osservazioni del Segretario Generale è stato trasmesso in data 27/08/2012; si sta quindi procedendo alle verifiche ex art. 38 del D.Lgs 163/2006 per poi passare alla fase dell'aggiudicazione definitiva ed alla successiva consegna dei lavori ove la relativa spesa trovasse copertura finanziaria nei fondi provenienti dalle entrate del Condono 2011.</p> <p>Si resta tutt'oggi in attesa delle comunicazione del Servizio PRM Edifici Scolastici, per alcuni progetti</p>		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

inseriti nel Programma Triennale LL.PP. 2012-2014, annualità 2012, a finanziamento Regionale per i quali tale servizio cura l'iter amministrativo per l'ottenimento dei finanziamenti richiesti

E' stato inoltre provvisoriamente aggiudicato l'appalto relativo ai *"Lavori occorrenti per l'asilo nido il Cucciolo sito presso i locali dell'ICS Minucci in Via B.Cavallino n°54"* e si è ora in attesa che il servizio PRM Edifici Scolastici, che sta curando l'iter amministrativo relativo alla gara, dia comunicazione sull'esito a questo Servizio.

Progetto n°	4	Manutenzione ordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze
-------------	---	--

Per la manutenzione ordinaria delle strade, si è proceduto con due appalti biennali (2012-2013) distinti su due differenti lotti separati per territorio: Arenella e Vomero. L'indizione delle due gare è avvenuta rispettivamente con le determinazioni n° 20 del 07/11/2001 e n° 21 del 08/11/2011. Le gare sono state espletate:


- per il Lotto Vomero in due sedute. Con la seconda seduta del 31/05/2012 si è provveduto all'aggiudicazione provvisoria e solo il 30/07/2012 è stato trasmesso il verbale di gara con le osservazioni del Segretario generale. La necessità di assolvere alle verifiche di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e la non disponibilità di strumenti e collegamenti per l'acquisizione delle certificazioni necessarie non avendo a tutt'oggi l'A.C. provveduto a creare un ufficio che assolvere a tali compiti ha reso quantomai difficili l'espletamento del relativo iter procedurale. Con la determinazione n° 10 del 29/08/2012 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva subordinando l'esecuzione dei lavori comunque ai risultati delle verifiche di cui sopra.
- per il Lotto Arenella con la seduta del 20/06/2012 si è provveduto all'aggiudicazione provvisoria dei lavori e solo in data 27/08/2012 è stato trasmesso il verbale di gara con le osservazioni del Segretario generale. Sono ora in corso di espletamento le verifiche di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 per poi procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Progetto n°	5	Manutenzione straordinaria delle strade, piazze, viali e loro pertinenze
-------------	---	--

Per la manutenzione straordinaria delle strade, piazze viali e loro pertinenze, con il PEG 2012 si è provveduto al finanziamento di due distinti progetti:

- Manutenzione straordinaria di Via Luca Giordano;
- Manutenzione straordinaria strade.

L'approvazione del PEG in data 03/08/2012 e l'assegnazione dei relativi capitoli ai Dirigenti ha consentito



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

solo oggi di iniziare la redazione dei due progetti esecutivi che appena pronti saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio della Municipalità.

In particolare, per l'appalto relativo alla manutenzione straordinaria delle strade si sta procedendo ad una ricognizione delle priorità presenti sul territorio per poi passare alla fase di approvazione del progetto esecutivo.

L'unico appalto previsto per il 2011, relativo alla manutenzione straordinaria delle strade, prevedeva il finanziamento con fondi provenienti dal condono 2011.

La gara, bandita con determinazione n° 24 del 22/11/2012 e subordinata all'accertamento della relativa entrata, è stata celebrata in due sedute ed aggiudicata provvisoriamente il 10/07/2012. Il Verbale di gara con le relative osservazioni del Segretario Generale è stato trasmesso in data 27/08/2012; si sta quindi procedendo alle verifiche ex art. 38 del D.Lgs 163/2006 per poi passare alla fase dell'aggiudicazione definitiva ed alla successiva consegna dei lavori, ove la relativa spesa trovasse copertura finanziaria nei fondi provenienti dalle entrate del Condono 2011.

Nel Programma Triennale dei LL.PP. 2012-2014, nell'annualità 2012, risultano, inoltre, ancora inseriti una serie di interventi finalizzati, per i quali si prevede autonomo finanziamento esterno (Regionale).

Tali progetti potranno passare alla fase di progetti esecutivi non appena saranno reperite le idonee risorse finanziarie.

Progetto n°	7	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree mercatali coperte e scoperte ricadenti nell'ambito territoriale e nella competenza municipale, riportati nell'elenco D (art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione CC n. 68 del 21/09/05).
-------------	---	---

Per la manutenzione ordinaria per l'anno 2012, vista la necessità di affidare e contabilizzare i lavori entro il 31/12/2012, il Servizio ritiene di procedere con l'affidamento dei lavori mediante una procedura di cottimo fiduciario. Ad oggi sono in corso le procedure per l'affidamento, che interverrà entro la fine di settembre

Progetto n°	8	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di competenza della Municipalità (art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con deliberazione CC n. 68 del 21/09/05).
-------------	---	--

Per la manutenzione straordinaria, l'unico appalto previsto per il 2011, relativo alla manutenzione straordinaria della rete fognaria superficiale la gara, bandita con determinazione n° 27 del 05/12/2011 e





STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

subordinata all'accertamento della relativa entrata, è stata celebrata in due sedute ed aggiudicata provvisoriamente il 06/06/2012. Il Verbale di gara con le relative osservazioni del Segretario Generale è stato trasmesso in data 30/07/2012; si sta quindi procedendo alle verifiche ex art. 38 del D.Lgs 163/2006

per poi passare alla fase dell'aggiudicazione definitiva ed alla successiva consegna dei lavori, ove la relativa spesa trovasse copertura finanziaria nei fondi provenienti dalle entrate da Danno Ambientale 2011.

Programma n°	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
--------------	------	--

La Municipalità, nell'elaborazione e realizzazione delle linee di programmazione e promozione culturale svolte fino ad oggi ha provveduto avvalendosi anche della partecipazione e del coinvolgimento dei numerosi soggetti, in primo luogo Enti ed Associazioni di volontariato che operano attivamente nella promozione e nella realizzazione degli eventi culturali, all'organizzazione di mostre artistiche, di presentazione e divulgazione di testi teatrali e letterari.

Rafforzamento della collaborazione interistituzionale con gli organi di gestione della Certosa di San Martino e della Villa Floridiana - Museo Duca di Martina per individuare comuni iniziative di promozione e di attrazione dei flussi turistici e della valorizzazione delle opportunità culturali ed espositive.

Allo scopo di disciplinare il coinvolgimento nella progettazione partecipata degli Enti e Associazioni di volontariato è in corso la revisione del regolamento sottoposto all'attenzione della Commissione Consiliare

Si segnala il potenziamento dell'offerta della biblioteca comunale "B. Croce" da intendersi non solo come centro culturale polivalente aperto alla cittadinanza e soggetto promotore delle iniziative culturali sul territorio, ma anche come "polo" di formazione culturale anche in relazione alle nuove tecnologie informatiche.

Progetto n°	1	Coinvolgimento nella "progettazione partecipata" degli Enti e delle Associazioni di volontariato, che operano attivamente nella promozione e nella realizzazione degli eventi culturali, nell'organizzazione di mostre artistiche, di presentazione e divulgazione di testi teatrali e letterari.
-------------	---	---

E' stato realizzato il progetto "più spazi, più tempo" Napoli Città estesa, a cura dall'Assessorato alla Cultura e Turismo del Comune di Napoli, in collaborazione con alcune Associazioni senza scopo di lucro e con la Municipalità 5. Sono stati svolti presso la Biblioteca B.Croce una serie di incontri con scrittori e autori teatrali e laboratori per bambini di scuole elementari.

Sono stati effettuati i sotto elencati laboratori di lettura espressiva per bambini delle scuole elementari, a

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

cura dell'Associazione Cavalcavia:

- I giorni 9 e 28 febbraio 2012 è stato svolto un laboratorio con i bambini del 55° Circolo Didattico "Maurizio Piscicelli";
- i giorni 6 e 20 marzo 2012 con gli alunni dell'84° Circolo Didattico "E.A.Mario";
- i giorni 12 e 26 aprile 2012 con i bambini del 13° Circolo Didattico.
- Inoltre il giorno 23.01.12, dalle ore 17,00 alle 19,00, si è tenuto l'incontro con il regista Guido lombardi, a cura dell'Ass. A Voce Alta.
- Il giorno 1.02.12, dalle ore 17,00 alle 19,00, si è svolta la conferenza con il filosofo Aldo Masullo, a cura dell'Ass. Soup.
- Il giorno 12.03.12, dalle ore 17,00 alle 19,00, c'è stato il dibattito con la scrittrice Antonella Cilento, a cura dell'Ass. Soup.
- Il giorno 04.04.12, dalle ore 17,00 alle 19,00, si è svolto l'incontro con lo scrittore e autore teatrale Manlio Santanelli, a cura dell'Ass. Soup.
- Il giorno 6.06.12, dalle ore 17,00 alle 19,00, c'è stato l'incontro con l'artista Tullia Matania, a cura dell'Ass. A Tempo Libero.

Progetto n°	2	Promozione e realizzazione di manifestazioni culturali e artistiche.
-------------	---	--

Sono state realizzate le seguenti iniziative di carattere culturale ed artistico:

- 11 gennaio 2012 Napoli in...canto, a cura dell'Ass. Cosmopolis
- 13 gennaio 2012 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica partenopea
- 30 gennaio 2012 mostra fotografica, con inaugurazione il 31.01.12, a cura della dr.ssa Ghezzi M.Paola.
- 10 febbraio 2012 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica partenopea
- 24 febbraio 2012 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica partenopea
- 27 febbraio 2012 presentazione libro "il mare si muove", a cura di francesca Coleti, presidente dell'Arci Campania
- 9 marzo 2012 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica partenopea
- 23 marzo 2012 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica partenopea
- 28 marzo 2012 Presentazione libro "l'amore dentro", di Antonella Salvato
- 2 aprile 2012 Napoli in...canto, a cura dell'Ass. Cosmopolis
- 18 aprile 2012 presentazione libro e DVD di Salvatore Forte
- 20 aprile 2012 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica Partenopea
- 23 aprile 2012 presentazione libro "al cuor non si comanda" di Maria Rosaria Malapena, a cura della Prof.ssa Politi Cenere, pres.ass. Emily Dickinson
- dal 27 aprile al 4 maggio 2012 mostra collettiva, a cura del maestro Mimmo Piscopo
- 4 maggio 2012 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica Partenopea
- 8 maggio 2012 incontro con Domenico Ferronetti per informagiovani



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

<ul style="list-style-type: none"> <li>• 9 maggio 2012 cerimonia festa d'Europa, a cura dell'Assessore Ida Francioni</li> <li>• 18 maggio 2012 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica Partenopea</li> <li>• 21 maggio 2012 Incontro culturale e inaugurazione mostra fotografica, a cura dell'Ass. CE.RI.PE. La mostra si è protratta fino al 25.5.12</li> <li>• 22 maggio 2012 Gruppo di lettura, a cura dell'Ass. "Lo spazio di Dioneo"</li> <li>• 23 maggio 2012 Conferenza sulle spedizioni in Antartide, a cura dell'Ass. Radioamatori di Napoli</li> <li>• 1.06.2012 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica Partenopea</li> <li>• 8.06.2012 Gruppo di lettura, a cura dell'Ass. "Lo spazio di Dioneo"</li> <li>• 14.06.2012 Spettacolo Napoli in...Canto, a cura dell'Ass. Cosmopolis</li> <li>• 15.06.12 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica Partenopea</li> <li>• 29.06.2012 Incontro soci poeti, a cura dell'Ass. Rinascita Artistica Partenopea</li> <li>• 11.07.2012 giornata di studio sul sostegno e integrazione sociale, famiglia e genitorialità, a cura delle Ass. "A Ruota Libera" e "Temenos".</li> </ul>		
Progetto n°	3	La biblioteca luogo di aggregazione e motore di sviluppo culturale del territorio.
<p>Il potenziamento della Biblioteca come promozione di attività culturali è stato ampiamente realizzato. Inoltre, il servizio di prestito è stato potenziato estendendolo anche al materiale multimediale. Sono attive le postazioni internet fisse per gli utenti della biblioteca. E' attivo un punto " Informa giovani".</p>		
Programma n°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE
<p>La Municipalità non dispone di impianti sportivi in gestione diretta: si intende estendere, riorganizzare e promuovere le installazioni di attrezzature sportive e mini impianti negli spazi pubblici (piazze, giardini e parchi) e ricorrere alla collaborazione di altre istituzioni che operano sul territorio municipale.</p>		
Progetto n°	1	Estendere, riorganizzare e promuovere le installazioni di attrezzature sportive e mini impianti negli spazi pubblici (piazze, giardini e parchi) anche avvalendosi del contributo finanziario di sponsor ed avvalersi della collaborazione di altre istituzioni (scuole, parrocchie, etc.) che operano sul territorio municipale per l'utilizzo delle strutture sportive per progetti con finalità sociali.



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

<p>Nelle more della realizzazione di mini impianti sportivi, anche attraverso il ricorso al partenariato, la Municipalità opera in concorrenza con i Servizi centrali di Promozione dello Sport per il supporto alla realizzazione di manifestazioni sul territorio. Si sta ricercando la collaborazione di altre istituzioni (scuole, parrocchie, etc.) che operano sul territorio municipale per l'utilizzo delle strutture sportive per progetti con finalità sociali.</p>		
Progetto n°	2	Programmazione e promozione di eventi sportivi
<p>E' in programmazione la Maratona delle Municipalità, cui aderirà la V Municipalità e che vedrà l'aggregazione dei cittadini di ogni età in una disciplina povera che, contestualmente, sperimenterà anche il coinvolgimento di fasce sociali differenziate.</p>		
Programma n°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITA' DELLE POLICHE SOCIALI
<p>Il programma si fonda su una visione complessiva e globale del benessere delle persone e delle famiglie nelle diverse fasi del ciclo di vita privilegiando la qualità della vita, le pari opportunità, la non discriminazione, l'inclusione sociale.</p> <p>Particolare significato assume il legame con il territorio e con le politiche del territorio per agevolare la più accurata analisi delle esigenze e specificità dei cittadini utenti.</p> <p>La partecipazione dei cittadini ed il coinvolgimento dei diversi soggetti che rappresentano la "cittadinanza attiva" a partire dal ruolo del "tavolo del terzo settore" consente di prefigurare la realizzazione di un compiuto modello partecipativo.</p> <p>Da questo punto di vista, pertanto, la Municipalità assume una rilevanza strategica nel rendere più forte il nesso tra cittadini, istituzioni e territorio e la programmazione-attuazione delle politiche sociali, consentendo di tener conto in modo più penetrante ed incisivo delle esigenze del territorio così come è stato delineato, tra l'altro, dal Profilo di Comunità e dal PLISS 2010-2012. Il Programma Locale di Interventi e Servizi Sociali per il Piano Sociale di Zona 2010-2012 che la Municipalità 5 ha predisposto ed approvato in sede di Consiglio Municipale rappresenta, pertanto, il principale riferimento per la definizione degli assi strategici e delle priorità. La realizzazione dell'ultima annualità (2012) del Piano, terrà conto dei vincoli e delle priorità definite dal "documento preliminare per l'elaborazione del piano di zona 2012" che prevede, tra l'altro, proposte di innovazione raccogliendo le indicazioni e i suggerimenti emersi con la realizzazione di forum tematici con il Terzo Settore cittadino.</p> <p>Le priorità individuate nella programmazione cittadina verranno riformulate dall'Ufficio di Piano Municipale, ricorrendo al consolidato modello partecipativo vigente, sulla base dell'analisi del contesto territoriale e delle elaborazioni prodotte e della consultazione del Tavolo del Terzo Settore.</p>		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

Progetto n°	1	L'Ufficio di Piano Municipale: strumento di promozione della programmazione partecipata e per realizzare il coinvolgimento degli Enti che compongono il "Tavolo del Terzo Settore".
<p>Proseguono gli interventi previsti relativi al programma del Welfare Municipale e le aree di priorità delle politiche sociali con il monitoraggio delle situazioni di disagio sociale per le attività di formazione e prevenzione nonché la promozione ed il coordinamento di programmi e azioni di integrazione socio-sanitaria ed educativa territoriale.</p> <p>Si segnala l'avviso pubblico del 27 febbraio 2012 per la ricostituzione, per il vigente mandato amministrativo, del Tavolo del Terzo Settore. La Commissione, pertanto, ha provveduto alla verifica dei requisiti di ammissibilità per la partecipazione al Tavolo del Terzo Settore, ai sensi dell'art.3 del Regolamento, approvato con deliberazione n.18 del 9.10.2007.</p> <p>In seguito alla formalizzazione del Presidente per la costituzione del Tavolo del Terzo Settore si sono avuti incontri per poter realizzare iniziative di rilevanza sociale sul territorio rafforzando le condizioni per procedere alla concreta attuazione della programmazione partecipata che sarà ulteriormente sviluppata soprattutto sul versante sanitario, in collaborazione con il Distretto Napoli 27 della AL NaI Centro e nel rapporto con gli Enti che compongono il Tavolo del Terzo Settore sulla base delle indicazioni contenute nei documenti di programmazione elaborati (PLISS 2010-2012 Piano Sociale di Zona 2012) .</p>		
Progetto n°	2	Sviluppo e qualificazione delle politiche a sostegno degli anziani, delle persone "diversamente abili", della famiglia e dei giovani.
<p>E' in rafforzamento la collaborazione tra i Servizi Sociali Territoriali ed il Distretto Sanitario per la realizzazione di una progettualità che investe due settori:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• monitoraggio ed accompagnamento dei nuclei familiari impegnati in progetti adottivi e/o in esecuzione attraverso incontri mensili tra gli operatori socio-sanitari e le coppie;</li><li>• presa in carico di nuclei familiari di neo formazione.</li></ul> <p>Nell'ambito del progetto "Adozione Sociale", gli operatori socio sanitari hanno calibrato tale progetto secondo le esigenze manifestate dagli utenti. La nuova programmazione si avvale anche della collaborazione della scuola materna comunale Vanvitelli. Le attività programmate prenderanno avvio nel prossimo mese di ottobre e si esplicheranno settimanalmente.</p> <p>E' in stato di avanzamento e di consolidamento il coinvolgimento attivo tra Servizi e Scuole di ogni ordine e grado che insistono nella Municipalità.</p> <p>La programmazione è stata così attivata:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Scuole Materne Comunali: "progetto in rete con i Servizi Sociali" incontri periodici con le</li></ol>		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

<p>assistenti sociali in fase di attuazione;</p> <p>2. Scuole Medie di primo grado: ogni scuola del territorio è affidata ad una assistente sociale che incontra gli operatori scolastici mensilmente</p> <p>3. Scuole superiori: tutte le scuole vengono seguite dall'equipe del G.P.A. e mensilmente i referenti individuati dai dirigenti scolastici sono convocati.</p>		
Programma n°	1210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO
<p>Con il processo di decentramento sono state trasferite importanti competenze in materia di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione delle scuole materne comunali;</li> <li>• adempimenti relativi al funzionamento delle scuole materne, delle scuole elementari e secondarie di primo grado statali;</li> <li>• programmazione e organizzazione dei servizi di refezione e trasporto scolastico e di attività scolastica integrativa.</li> </ul> <p>La Municipalità si è preposta gli obiettivi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• provvedere alla riqualificazione dei servizi scolastici attraverso gli interventi di manutenzione e di allestimento delle scuole di propria competenza e degli altri servizi di supporto;</li> <li>• garantire l'esercizio del diritto allo studio attraverso la riconferma ed il miglioramento dei servizi connessi di refezione e trasporto ma, anche, realizzando l'effettivo abbattimento delle barriere architettoniche e di ogni altro impedimento di natura socio-economica alla effettiva possibilità di realizzare tale obiettivo;</li> <li>• sostenere l'offerta didattica e le forme di integrazione connesse.</li> </ul>		
Progetto n°	1	Riqualificazione dei servizi scolastici e delle scuole dell'infanzia comunali.
<p>Proseguono le attività per la riqualificazione delle scuole mediante interventi di manutenzione ordinaria presso le scuole dell'8° e 9° circolo. Nelle scuole S. Antonio e Capocci sono stati effettuati lavori di manutenzione straordinaria per consentire l'apertura di una nuova sezione in ciascuno dei due plessi.</p> <p>Di concerto con il Servizio Municipale Manutenzione Urbana si è proceduto ad acquisire la</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

<p>documentazione di idoneità statica , idoneità degli impianti e CPI ove previsto.</p> <p>Continua l'attività per l'adeguamento delle strutture scolastiche ai parametri previsti dalle normative vigenti, anche aggiornando e completando la documentazione di supporto.</p> <p>Non è stato possibile recuperare lo storico insediamento didattico rappresentato dalla scuola dell'infanzia comunale " Canto delle Creature" perché la finalità ha fortemente impattato con gli obblighi di contenimento della spesa pubblica attraverso la drastica riduzione dei fitti passivi che nella specie gravava sull' immobile in oggetto. Si è in attesa della effettiva consegna da parte dei Servizi Centrali dei locali da destinare alla scuola "Fedro" . L'obiettivo da trasfondere in apposito progetto allo stato non finanziato, non potrà prescindere dalla effettiva immissione del possesso dell' immobile di cui andranno verificate le potenzialità ad ospitare asili nido e classi sperimentali "primavera" .</p>		
Progetto n°	2	Potenziamento e qualificazione dell'offerta formativa e delle attività di supporto
<p>Prosegue la realizzazione di progetti per il consolidamento della rete educativa territoriale presso la scuola Lopez.</p> <p>Al fine di incrementare e qualificare l'offerta formativa si segnalano:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• progetto "Ma come vedi la tua città?" che ha visto impegnati gli alunni del 9° circolo (scuola Verne). L'evento conclusivo del progetto durante il quale sono state presentate le t-shirt vincitrici si è tenuto il 14 febbraio all'Auditorium di Scampia a cui hanno partecipato i bambini dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia della V , VII e IX Municipalità. Circolo</li><li>• progetto di rete interistituzionale -seconda edizione- "Lo scarabocchio racconta: il disegno spontaneo nella scuola d'infanzia" presso 8° Circolo.</li></ul>		
Progetto n°	3	Formazione e riqualificazione del personale docente delle scuole dell'infanzia comunali nel rispetto dei regolamenti relativi alle Municipalità ed in coerenza dei piani predisposti a livello comunale.
<p>E' in fase di rafforzamento la collaborazione con il CSST che mira al coinvolgimento attivo delle risorse "interne"che prevede percorsi formativi attraverso due progettualità:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• incontri periodici con le assistenti sociali: "progetto in rete con i Servizi Sociali" in fase di attuazione;</li><li>• progetto "adozione sociale" con il coinvolgimento sia del CSST che del competente Servizio ASL.</li></ul>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

Programma n°	I400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
<p>Il decentramento amministrativo attribuisce alla Municipalità rilevanti funzioni e responsabilità politiche e gestionali; assegna il compito di accrescere e migliorare le risposte ai bisogni della collettività e del territorio, di impegnare al meglio le risorse disponibili, di ampliare la capacità di governo dei processi di sviluppo urbano favorendo il rapporto dei cittadini con le istituzioni anche attraverso la promozione di forme più avanzate di "democrazia partecipata". La Municipalità è impegnata nel delicato compito di leggere ed interpretare i bisogni locali e definire modalità efficaci di risposta, qualificando l'offerta di attività e servizi migliorandone gli standard quanti – qualitativi.</p> <p>Il Programma si articola in 3 Progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sviluppo dell'attività di supporto istituzionale-amministrativo agli Organi e ai Servizi della Municipalità;</li><li>• Riorganizzazione delle sedi Municipali per l'erogazione dei servizi all'utenza e razionale utilizzo delle risorse umane disponibili;</li><li>• Sviluppo delle attività di comunicazione, informazione e raccordo tra Organi Istituzionali e cittadinanza. Sperimentazione di forme di "democrazia partecipata" che hanno visto lo stato di realizzazione esposto nel seguito.</li></ul>		
Progetto n°	1	Sviluppo dell'attività di supporto istituzionale-amministrativo agli Organi e ai Servizi della Municipalità
<p>Il processo di rafforzamento e di riqualificazione della struttura di staff della Direzione e degli Uffici di supporto agli Organi di governo della Municipalità - tuttora in corso - ha comportato l'adeguata assistenza agli Organi nelle procedure di programmazione per le annualità 2012/2014 e per il bilancio annualità 2012.</p> <p>Si è inoltre garantito il raccordo tra i Servizi Municipali e le strutture centrali del Comune garantendo l'omogeneità, la razionalizzazione e la semplificazione delle procedure e dei processi gestionali.</p>		
Progetto n°	2	Riorganizzazione delle sedi Municipali per l'erogazione dei servizi all'utenza e razionale utilizzo delle risorse umane disponibili
<p>La riorganizzazione delle sedi della Municipalità che ospitano gli Uffici degli Organi di governo, della Direzione e dei Servizi municipali è stata programmata sul versante strutturale e sul versante degli arredi</p>		





STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

V MUNICIPALITA'  
VOMERO-ARENELLA

e delle attrezzature.

E' in fase avanzata la razionalizzazione degli spazi funzionale al migliore utilizzo delle risorse umane disponibili ed al miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa e dell'efficienza nell'erogazione dei servizi ai cittadini.

E' stato realizzato, nell'ambito dei servizi demografici, il polo delle funzioni di Stato Civile allocato nella sede della Direzione di Municipalità dell'Arenella Via G. Gigante n.242 ed il polo dei Servizi Anagrafici allocato nella sede della Direzione di Municipalità del Vomero in Via R. Morghen n.84, anche se sono allo studio ulteriori correttivi sempre con l'obiettivo di facilitare l'accesso del pubblico agli uffici ed agli sportelli, con riguardo all'economicità gestionale.

Sono ancora in corso verifiche per fornire un'adeguata sistemazione logistica al personale fognatore ed al personale giardiniere, senza ovviamente ricorrere a fitti passivi e quindi senza aggravio per l'Amministrazione.

Non è stato ancora possibile, per mancanza di fondi, procedere all'acquisizione delle ulteriori attrezzature (telecamere) per la sala del Consiglio della Municipalità intitolata a Silvia Ruotolo, già comunque opportunamente dotata degli impianti microfonici e di diffusione video.

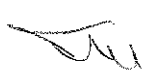
Progetto n°	3	Sviluppo delle attività di comunicazione, informazione e raccordo tra Organi Istituzionali e cittadinanza. Sperimentazione di forme di "democrazia partecipata".
-------------	---	--

La capacità di comunicare ed interagire con la cittadinanza è elemento fondamentale per fornire la necessaria informazione e conoscenza delle competenze in capo alla Municipalità, dei servizi offerti e delle prestazioni erogate i provvedimenti e le decisioni assunte dell'Amministrazione, dei progetti programmati e delle modalità di accesso per i cittadini ai quali sono rivolti. In tal senso è stata garantita una tempestiva informazione attraverso manifesti delle iniziative intraprese dalla Municipalità.

Inoltre, sono state adeguatamente pubblicizzate le disposizioni legislative che impattano con l'utenza e comportano sostanziali modifiche ai servizi erogati provvedendo a stampare anche una brochure informativa sull'"autocertificazione" ed un apposito volantino sul "Cambio di residenza in tempo reale".

Sono in corso le procedure con i Servizi Centrali per l'apertura stabile sul territorio dello sportello "Informagiovani" mentre sono stati installati ed attivati n. 3 monitor "Informagiovani" rispettivamente nelle due sedi della Direzione di Municipalità e della Biblioteca Croce ove avviene anche la distribuzione di materiale informativo.

All'esame delle Commissioni Consiliari Municipali la proposta di realizzazione dello sportello "Antiracket ed antiusura" e dello sportello di ascolto ed informazione specializzato sulle problematiche delle donne.



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VI MUNICIPALITA'  
BARRA-S.GIOVANNI-PONTICELLI

Programma n°	200	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
Progetto n°	1	Manutenzione ordinaria e straordinaria verde orizzontale, gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria parchi di quartiere.
E' in corso l'avvio delle procedure per la definizione sia delle tipologie sia dei siti sui quali effettuare gli interventi in questione fermo restando, ovviamente, la necessità di sottoporre agli organi elettivi, in via preventiva e per l'emanazione degli opportuni indirizzi, i risultati delle dette attività preparatorie.		
Programma n°	300	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITÀ
Progetto n°	1	Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale
L'attività, allo stato, viene svolta in sinergia con i Servizio incardinati nella Direzione centrale Infrastrutture, lavori pubblici e mobilità.		
Progetto n°	2	Disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni
L'attività, allo stato, viene svolta in sinergia con i Servizio incardinati nella Direzione centrale Infrastrutture, lavori pubblici e mobilità.		
Progetto n°	3	Installazione e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade a valenza municipale
L'attività, allo stato, viene svolta in sinergia con i Servizio incardinati nella Direzione centrale		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VI MUNICIPALITA'  
BARRA-S.GIOVANNI-PONTICELLI

Infrastrutture, lavori pubblici e mobilità.		
Programma n°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
Progetto n°	1	Manutenzione straordinaria degli immobili, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse, di proprietà comunale adibiti ad uso scolastico, compreso gli asili nido
E' in corso l'avvio delle procedure per la definizione sia delle tipologie sia dei siti sui quali effettuare gli interventi in questione fermo restando, ovviamente, la necessità di sottoporre agli organi elettivi, in via preventiva e per l'emanazione degli opportuni indirizzi, i risultati delle dette attività preparatorie.		
Progetto n°	2	Manutenzione ordinaria degli immobili, compresi gli impianti tecnologici, e le aree verdi annesse, di proprietà comunale adibiti ad uso scolastico, compreso gli asili nido
E' stato aggiudicato l'appalto e le attività sono in corso.		
Progetto n°	3	Pubblica illuminazione
L'attività, allo stato, viene svolta in sinergia con i Servizio incardinati nella Direzione centrale Infrastrutture, lavori pubblici e mobilità.		
Progetto n°	4	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade
Sarà cura del Servizio l'avvio delle procedure per la definizione sia delle tipologie sia dei siti sui		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VI MUNICIPALITA'  
BARRA-S.GIOVANNI-PONTICELLI

quali effettuare gli interventi in questione fermo restando, ovviamente, la necessità di sottoporre agli organi elettivi, in via preventiva e per l'emanazione degli opportuni indirizzi, i risultati delle dette attività preparatorie.		
Progetto n°	5	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree mercatali coperte e scoperte ricadenti nell'ambito del territorio della municipalità.
L'attività, allo stato, viene svolta in sinergia con i Servizio incardinati nella Direzione centrale Infrastrutture, lavori pubblici e mobilità.		
Progetto n°	6	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade di competenza della municipalità.
L'attività, allo stato, viene svolta in sinergia con i Servizio incardinati nella Direzione centrale Infrastrutture, lavori pubblici e mobilità.		
Progetto n°	7	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti ed attrezzature sportive comunali.
L'attività, allo stato, viene svolta in sinergia con i Servizio incardinati nella Direzione centrale Infrastrutture, lavori pubblici e mobilità.		
Programma n°	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ CULTURALI DEL TEMPO LIBERO
Progetto n°	1	Realizzazione e programmazione di attività ed iniziative culturali
Sono in corso di realizzazione specifici interventi. le singole operazioni ed i risultati attesi saranno, preventivamente, validati dagli organismi elettivi ai quali, come previsto dal vigente regolamento,		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VI MUNICIPALITA'  
BARRA-S.GIOVANNI-PONTICELLI

competete l'emanazione degli indirizzi.		
Progetto n°	2	La cultura e le istituzioni culturali - biblioteche.
L'attività, allo stato, viene svolta in sinergia con i Servizi incardinati nella competente Direzione centrale.		
Progetto n°	3	Diffusione sul sito web delle attività culturali della municipalità
Le attività, non necessitando di specifiche risorse, saranno assicurate contemporaneamente alla programmazione delle iniziative culturali, avvalendosi, ovviamente, del supporto tecnico ed informativo del competente Servizio incardinato nel Dipartimento Gabinetto.		
Progetto n°	4	Diffusione della lettura nel mondo dei ragazzi.
Le attività, non necessitando di specifiche risorse, saranno assicurate contemporaneamente alla programmazione delle iniziative che si avvarranno del contributo sia dei Servizi incardinati nella competente Direzione centrale sia delle Istituzioni scolastiche nonché delle Associazioni culturali.		
Programma n°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE
Progetto n°	1	Iniziative per la diffusione delle attività sportive.
Sono regolarmente in corso tutte le attività, squisitamente ordinarie, relative alla concessione degli impianti sportivi ai soggetti abilitati a farne richiesta.		

*C. M.*

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VI MUNICIPALITA'  
BARRA-S.GIOVANNI-PONTICELLI

I tempi di risposta rientrano nella fisiologia del procedimento e non risultano lamentele da parte dei soggetti utenti.

Programma n°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITÀ DELLE POLITICHE SOCIALI
--------------	------	---

Progetto n°	1	Il welfare municipale e le aree di priorità delle politiche sociali
-------------	---	---

Sono regolarmente in corso tutte le attività, squisitamente ordinarie relative alle innumerevoli competenze del Servizio.

Programma n°	I210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE ED IL DIRITTO ALLO STUDIO
--------------	------	--

Progetto n°	1	Le iniziative per l'educazione ed il diritto allo studio
-------------	---	--

E' in corso la procedura per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il biennio scolastico 2012 - 14.

Il dirigente del Servizio provvederà all'assegnazione ai responsabili di circolo dei fondi economici riferiti all'acquisto di beni di consumo ed alle prestazioni di servizi.

Lo stesso provvederà alla stipula delle convenzioni con le Istituzioni scolastiche per quanto riguarda le prestazioni rese dal personale in connessione alla refezione scolastica negli istituti statali per l'anno 2012/2013.

A tale proposito è da sottolineare che sono stati liquidati gli importi dovuti e quantificati nelle convenzioni, a suo tempo stipulate, a tutto il 30.6.2012.



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VII MUNICIPALITA'  
MIANO, SECONDIGLIANO, S. PIETRO A PATIERNO

Programma n.	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
Progetto n.	1	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali ricadenti nel territorio della Municipalità, senza carattere monumentale, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici riportati nell'elenco B ( art. 18 lettera c) del Regolamento delle Municipalità
<p>Gli interventi di manutenzione ordinaria degli immobili sono giunti alla fase conclusiva in dicembre 2011; con le somme assegnate con Peg 2012 saranno avviate le procedure per l'indizione della gara d'appalto.</p> <p>La manutenzione ordinaria degli ascensori è proseguita con regolarità come da affidamento a seguito di aggiudicazione definitiva da gennaio 2012; la manutenzione straordinaria finanziata con somme assegnate con PEG 2010 è stata volta alla valorizzazione del patrimonio comunale i cui lavori , allo stato attuale sono sospesi in attesa di approvazione di perizia di variante.</p>		
Progetto n.	2	Manutenzione del verde pubblico
<p>Nel corso del corrente anno sono stati eseguiti interventi di manutenzione ordinaria del verde con il personale giardiniere assegnato alla municipalità finalizzata al mantenimento del patrimonio arboreo insistente sui parchi e strade cittadine.</p> <p>La manutenzione straordinaria è stata effettuata con la ditta aggiudicatrice che ha operato con interventi di sfoltimento e potatura di alberi di alto fusto al fine e difesa della pubblica incolumità; con la piantumazione di nuove essenze arboree a sostituzione di quelle ammalate, nonché a sistemazione di cordoli per aiuole e sostituzione panchine; i lavori sono ultimati il 30 luglio.</p> <p>Con risorse Peg 2012 saranno avviate le procedure di un nuovo appalto per ulteriore sistemazione del verde.</p>		
PROGRAMMA n.	300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'

*Scat*

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VII MUNICIPALITA'  
MIANO, SECONDIGLIANO, S. PIETRO A PATIERNO

I progetti, come da programma, sono stati volti con riguardo alla disciplina del traffico nelle strade di competenza territoriale, a garanzia della sicurezza e fluidità del traffico; intervenendo con opportuni dispositivi durante lavori, imprevisti e manifestazioni, nonché, per quanto possibile, in quanto uno dei due appalti aggiudicati, non ancora è stato del tutto formalizzato, con l'installazione e manutenzione di adeguata segnaletica.

PROGRAMMA n.	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
--------------	-----	---

Progetto n.	1	<p>Manutenzione straordinaria degli immobili scolastici comprese le aree verdi annesse di proprietà comunali compresi gli asili nido.</p> <p>Messa a norma degli edifici scolastici ( legge 626 e 46/90)Demolizione e ricostruzione nuovo edificio scolastico;</p> <p>Inserimento nei programmi comunali per il risparmio energetico ( pannelli solari;</p> <p>Inserimento nei programmi comunali relativi alla sicurezza ( impianti videosorveglianza).</p>
-------------	---	--

Si sta realizzando prevalentemente la messa a norma degli edifici scolastici per adeguarli alle prescrizioni di legge; si sta procedendo con la manutenzione ordinaria biennale, in prossima scadenza, per assicurare pronti interventi per l'agibilità delle strutture scolastiche.

Parimenti si avvieranno, con le risorse assegnate con il recente Peg 2012, sia per la manutenzione ordinaria che straordinaria, le procedure di gara per progetti finalizzati alla prevenzione incendi e pronto intervento.

E' stato inoltre approvato, con delibera di Consiglio di Municipalità, un progetto esecutivo, con finanziamento a carico della Regione Campania, nell'ambito del programma Matt-Miur finalizzato al risparmio energetico, montaggio pannelli fotovoltaici e videosorveglianza, per l'Istituto Comprensivo Statale E. Berlinguer; in programmazione al finanziamento dei fondi europei, nei prossimi mesi, l'approvazione da parte del C.M. del progetto, di pari finalità, presentato per l'Istituto Pascoli.

Progetto n.	2	Pubblica illuminazione
-------------	---	------------------------



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VII MUNICIPALITA'  
MIANO, SECONDIGLIANO, S. PIETRO A PATIERNO

Gli interventi di cui al progetto rientrano nelle attuali competenze del Servizio centrale Strade al quale lo scrivente Servizio fornisce adeguata collaborazione.

PROGRAMMA N.	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
--------------	------	--

Sono stati da tempo regolarmente avviate le procedure finalizzate alla realizzazione dell'edizione 2012 dell'iniziativa "Vivi la Municipalità" che prevede, così come indicato nel progetto collegato al programma 1100, la realizzazione nell'ambito del territorio di "Laboratori di poesia, recitazione ed espressività corporea", "Rassegne cinematografiche" ed "Attività di arte varia".

PROGRAMMA N.	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITA' DELLE POLITICHE SOCIALI
--------------	------	--

Si è provveduto comunque a realizzare tutte le azioni programmate nei confronti delle fasce deboli attraverso i tre Centri di Servizi Sociali presenti sul territorio che hanno regolarmente svolto sia i normali compiti di istituto sia le normali attività del segretariato sociale.

In tal senso peraltro, al fine di migliorare il sistema di offerta dei servizi, i Centri di Servizi Sociali hanno operato e stanno operando fattivamente per una sempre maggiore integrazione fra i diversi operatori del pubblico e del privato sociale, attraverso l'individuazione di percorsi comuni tra le varie professionalità presenti sul territorio (ASL, Scuole, Terzo Settore).

Si è provveduto altresì ad incrementare anche le risorse strumentali in dotazione ai Centri Sociali, ciò che consentirà di migliorare ed accelerare le procedure.

PROGRAMMA N.	1210	LE INIZIATIVE PER IL DIRITTO ALL'EDUCAZIONE E ALLO STUDIO
--------------	------	---

Hanno avuto regolare svolgimento tutte quelle attività effettivamente trasferite alla Municipalità, segnatamente quelle riguardanti il funzionamento degli asili nido e delle scuole materne comunali.

E' stata regolarmente assicurata la continuità del servizio di refezione scolastica, attraverso l'avvio di una nuova gara per il biennio scolastico 2012/2014;

Va infine ribadito che la finalità di detto programma era, tra l'altro, quella di promuovere nei giovani corretti stili di comportamento per il proprio ed altrui benessere e, pertanto, di indirizzarli verso l'osservanza delle regole. In tal senso si sta continuando a dare attuazione ai progetti volti a



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VII MUNICIPALITA'  
MIANO, SECONDIGLIANO, S. PIETRO A PATIERNO

contrastare la dispersione scolastica, fenomeno estremamente diffuso sul territorio della VII Municipalità.

PROGRAMMA N.	1400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA'DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
--------------	------	--

Si e' provveduto all'aggiornamento del Documento Programmatico di Sicurezza 2011 e alla individuazione del referente unico per la Municipalità 7 incaricato dell' applicazione del D.lgs 196/2003.

Si riferisce, infine che, ad esito della ricognizione in corso di tutte le assegnazioni di postazioni informatiche in uso presso gli uffici della Direzione di Municipalità, è in corso la nomina degli incaricati del trattamento dei dati personali ex art. 30 citato D.lgs 196/2003.



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VIII MUNICIPALITA'  
PISCINOLA, MARIANELLA, CHIAIANO, SCAMPIA


Programma n°	200	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
Progetto n°	1	<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità, senza carattere monumentale, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici riportati nell'elenco B (art. 18 lett. c) del Regolamento delle Municipalità).</p> <p>Per la manutenzione ordinaria immobili sono in corso le procedure di consegna dei lavori; per la manutenzione straordinaria immobili i lavori sono stati ultimati, per gli impianti tecnologici è in corso l'appalto di manutenzione degli ascensori.</p> <p>1) Ex scuola Giovanni XXIII da destinare a sede municipale: trattasi di progetto di progetto di manutenzione straordinaria attuato dalla III Direz. Centr. Patrimonio.</p> <p>2) Riqualificazione e recupero delle strutture vandalizzate del Polifunzionale del 14/B di Via dietro la Vigna in particolare Edificio Polifunzionale e campo sportivo e aree esterne: Allo stato è in corso l'affidamento dei lavori all'impresa aggiudicataria</p> <p>3) Intervento di ristrutturazione progetto per la realizzazione di una scuola teatro e del cinema del Mediterraneo Edificio Municipalità Piscinola Via del Plebiscito, 38: La Regione Campania non ha sbloccato lo stanziamento di fondi per l'esecuzione delle opere, pertanto si resta in attesa dell'adempimento.</p> <p>4) Edificio Municipale Via del Plebiscito 38: A riguardo della valorizzazione di codesto edificio con Delibera di C.M. n. 20 del 05/11/2010 sono in corso lavori di manutenzione straordinaria, adeguamenti e riqualificazione ai sensi del D. Lgs 81/08 della ex Sala consiliare del SAM Piscinola-Marianella sita alla via del Plebiscito a Piscinola 38 . Inoltre per l'Edificio di Piazza Tafuri sono in corso di esecuzione lavori di adeguamento dell'impianto elettrico e dell'impianto antincendio di cui alla Determina Dirigenziale n. 6 del 10/11/2010.</p> <p>5) Sono in corso, a seguito di trasferimento degli impianti elevatori alle Municipalità i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori:</p>
Progetto n°	2	Manutenzione ordinaria e straordinaria verde orizzontale:



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VIII MUNICIPALITA'  
PISCINOLA, MARIANELLA, CHIAIANO, SCAMPIA

<p>Recupero e riqualificazione di tre aree verdi comunali attualmente abbandonate e non utilizzate:</p> <p>1. Recupero dell'area a verde in Via M.R. di Torrepadula: è in corso progetto di recupero;</p> <p>2. Riqualificazione delle aree a verde di Villa Nestore: progettazione in itinere;</p> <p>3. Sistemazione area al verde emiciclo Via F.lli Cervi a Scampia: realizzato dal Comune di Melito e completato con la segnaletica orizzontale e verticale da questo Servizio.</p> <p>4. Manutenzione straordinaria di Via Monte Rosa proposto con Delibera di Municipalità n. 8 del 09/05/2008: predisposizione di modifiche richieste dalla Municipalità.</p>		
Progetto n°	4	Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale riportati nell'elenco E art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità approvate con Delibera di Consiglio Comunale n. 687 del 21/09/05:
<p>Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale riportati nell'elenco E art. 18 lett. f) del Regolamento delle Municipalità approvate con Delibera di Consiglio Comunale n. 687 del 21/09/05:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenzione ordinaria verde orizzontale: eseguita manutenzione delle aree a verde nella VIII Municipalità</li> <li>• Manutenzione straordinaria verde orizzontale: eseguita manutenzione delle aree a verde nella VIII Municipalità</li> <li>• Manutenzione ordinaria parchi di quartiere: in corso redazione progetto;</li> <li>• Manutenzione straordinaria parchi di quartiere: procedure in corso per affidamento lavori.</li> </ul>		
Programma n°	300	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
Progetto n°	1	Organizzazione della circolazione e discipline viabilistiche di tipo



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VIII MUNICIPALITA'  
PISCINOLA, MARIANELLA, CHIAIANO, SCAMPIA

		permanente
Nel corso dell'anno 2012 si è provveduto all'apposizione ed alla manutenzione della segnaletica, nonché alla manutenzione della pavimentazione stradale.		
Progetto n°	2	Organizzazione della circolazione e discipline viabilistiche di tipo provvisorio per lavori e manifestazioni
Il competente Servizio ha proceduto alla posa di condotte Arin, Fastweb, Telecom, Enel e Napoletana gas su alcune strade ed ai lavori per la sistemazione del terminal bus e della sistemazione viaria di via Zuccarini e di Via Gobetti, in corrispondenza della fermata Piscinola della Linea 1.		
Progetto n°	3	Attuazione degli interventi di segnaletica stradale
Si procederà all'adeguamento della segnaletica.		
Progetto n°	4	Catasto stradale
Sono state trasmesse le schede di valutazione delle tratte e delle aree di circolazione private presenti sul territorio, ove sono state installate le targhe di nuova denominazione dalla toponomastica, per consentire una migliore valutazione sull'insediamento dei tratti e delle aree stradali nell'elenco delle strade di interesse comunale.		
Programma n°	500	LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VIII MUNICIPALITA'  
PISCINOLA, MARIANELLA, CHIAIANO, SCAMPIA

Progetto n°	1	Manutenzione straordinaria edifici scolastici di proprietà comunale
<p>a) Ultimato l'appalto di manutenzione straordinaria PEG 2010;</p> <p>b) sono stati approvati a seguito di accordi bilaterali tra la Municipalità e gli istituti scolastici (PON- FESR) i progetti di seguito elencati:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. S.M.S. Marconi II^ Traversa dell'Abbondanza Piscinola-Marianella;</li> <li>2. 43° C.D. Tasso elementare Via Ruggiero Moscati – Piscinola-Marianella;</li> <li>3. 58° C.D. Kennedy Via F.lli Cervi.</li> </ol> <p>Gli accordi sono finalizzati al finanziamento di progetti per le scuole su indicate con il PON FESR – Proposta di delibera n. 16 del 23/11/2010 avente ad oggetto: Presa d'atto dell'accordo di rete sottoscritto tra gli istituti scolastici ricadenti nell'ambito della VIII Municipalità del Comune di Napoli, per l'espletamento delle procedure di attivazione delle proposte di candidatura atte alla realizzazione di piani di interventi a valere sul PON FESR "Ambienti per l'Apprendimento" Asse II "Qualità degli Ambienti Scolastici", Ob.C- di cui all'Avviso Congiunto MIUR MATTM prot. AOODGAI/77667 del 15/06/2010.</p>		
Progetto n°	2	Manutenzione ordinaria degli immobili, compresi gli impianti tecnologici e le aree verdi annesse, di proprietà comunale e di terzi, adibiti ad uso scolastico, compresi gli asili nido riportati nell'elenco C ( art. 18de Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21/09/05):
Progetto approvato.		
Progetto n°	4	Manutenzione ordinaria e straordinaria arredo urbano
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistemazione area verde piazza emiciclo via F.lli Cervi a Scampia: è in corso progettazione in uno con il Comune di Melito- i lavori sono ultimati</li> <li>- piazzetta San Rocco e adiacente tratto di via San Rocco a Piscinola: progetto definitivo deliberato in linea tecnica con delibera di municipalità n. 6 del 05/08/2008</li> </ul>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VIII MUNICIPALITA'  
PISCINOLA, MARIANELLA, CHIAIANO, SCAMPIA

Progetto n°	5	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade a valenza municipale
<p>1. Incrocio di via Ghisleri;</p> <p>2. Marciapiedi e capostrada Cupa Acquarola a Piscinola (con eventuale collegamento carrabile con rampa Zuccarini);</p> <p>3. Piazzetta San Rocco e adiacente tratto di via San Rocco a Piscinola;</p> <p>4. Via V. Veneto - Piscinola.</p> <p>Con Delibera n. 16 del 22/10/2010 è stato approvato il progetto esecutivo di Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza di Via Tirone in Chiaiano allo stato i lavori sono parzialmente eseguiti e sospesi in attesa della redazione e relativa approvazione della variante.</p>		
Progetto n°	6	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali relativo alle strade della Municipalità
<p>Questo Servizio esplica manutenzione ordinaria esclusivamente sulle caditoie stradali per il sistema di captazione delle acque superficiali attraverso il Settore Fognature con sede in Via G.A. Campano.</p>		
Progetto n°	7	Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianti delle attrezzature sportive
<p>a) Manutenzione straordinaria della palestra e dei servizi e uffici annessi del Lotto 14/B di Via Dietro la Vigna: si è proceduto esclusivamente alla esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria relativamente agli uffici ed alla palestra – realizzata;</p> <p>b) Manutenzione straordinaria del campo di calcio esterno alla Villa Nestore e sistemazione dei servizi igienici e locali uffici- realizzazione di n. 2 campi di bocce: progetto approvato con Delibera di G.C. n.354 del 04/03/2010 in linea tecnica in attesa di finanziamento;</p> <p>c) Riqualificazione campetti esterni lotto 14/B: progetto approvato con Delibera di G.C. n. 355 del 04/03/210 in linea tecnica in attesa di finanziamento; ( gli ulteriori adempimenti sono stati sospesi in quanto l'area oggetto è stata affidata a soggetti esterni)</p> <p>d) Riqualificazione dei campetti del Polifunzionale lotto H: progetto approvato con Delibera di</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VIII MUNICIPALITA'  
PISCINOLA, MARIANELLA, CHIAIANO, SCAMPIA

G.C. n. 355 del 04/03/210 in linea tecnica in attesa di finanziamento.		
Progetto n°	8	Manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali coperte e scoperte
E' in corso predisposizione perizia per il mercatino coperto "la Piramide" in Scampia che sarà inserito nella perizia prevista con il PEG 2010- esperita gara di appalto in data 20/06/2011, procedure di affidamento in corso.		
Programma n°	550	QUALIFICAZIONE STRUTTURALE DEL SERVIZIO E DELL'INFRASTRUTTURA URBANA CITTADINA
Allo stato non sono necessarie opere di manutenzione straordinaria, all'interno del Cimitero per i lavori del piazzale si farà fronte con la manutenzione straordinaria strade. Non vi sono aggiornamenti della programmazione triennale 2012/2014 e dell'elenco annuale LL.PP. 2012.		
Programma n°	900	POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE E LO SVILUPPO ECONOMICO CITTADINO
Sono state realizzate numerose iniziative tra le quali s evidenzia l'organizzazione delle manifestazioni denominate "Le donne per la rinascita di Napoli" per la valorizzazione della creatività imprenditoriale femminile, "il mercato contadino" e "Ciliegie in festa per la solidarietà" per riscoprire i prodotti naturali della Campania.		
Programma n°	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ CULTURALI DEL TEMPO LIBERO



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VIII MUNICIPALITA'  
PISCINOLA, MARIANELLA, CHIAIANO, SCAMPIA

Progetto n°	1	Realizzazione di una programmazione di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale caratterizzate dalla capacità "attrattiva" di fruitori ed utenti in genere e per quella "captativa" di attenzione al territorio, in un'ottica di marketing dello stesso
Sono previste numerose manifestazioni di carattere artistico volte ad incrementare l'offerta culturale sul territorio, con rilevanti riflessi sul piano turistico. In tal senso, sono in via di organizzazione le attività per: la promozione della prossima edizione della Sagra della Ciliegia, in collaborazione con le associazioni di categoria; la realizzazione di eventi musicali, teatrali e cinematografiche, da svolgere nell'ambito delle strutture municipali; la promozione della cultura musicale attraverso il sostegno alla realizzazione di appositi corsi e la istituzione di una banda musicale, coinvolgendo – mediante apposita convenzione – l'Università per una comune progettazione culturale.		
Progetto n°	2	Creazione di luoghi fisici di aggregazione culturale
Sono stati intrapresi i primi contatti con le realtà associative locali per la programmazione, con il patrocinio della Municipalità, di eventi ai fini dell'aggregazione culturale come mezzo di prevenzione della devianza sociale e nell'ottica della creazione di centri culturali polivalenti.		
Progetto n°	3	Valorizzazione e promozione delle attività svolte dalla Biblioteca Comunale D. Severino anche attraverso la produzione di materiale pubblicitario
Sono in via di elaborazione appositi progetti finalizzati alla promozione delle attività che si svolgono nella Biblioteca municipale e della lettura, anche con il coinvolgimento delle scuole del territorio.		
Programma n°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VIII MUNICIPALITA'  
PISCINOLA, MARIANELLA, CHIAIANO, SCAMPIA

Progetto n°	1	Promozione delle attività sportive e sostegno alle associazioni sportive
<p>E' in fase di pubblicazione il bando pubblico per l'accesso agevolato ad alcune piscine comunali in concessione.</p> <p>Per quanto riguarda la fruizione delle strutture sportive a reddito, sono state completate le attività amministrative per la concessione dei relativi spazi orari alle associazioni sportive che ne hanno fatto richiesta.</p>		
Progetto n°	2	Riqualificazione degli impianti sportivi esistenti ma non agibili, anche con il contributo di privati
<p>Sono in fase di elaborazione specifiche iniziative volte alla promozione della pratica sportiva, in collaborazione con le realtà associative locali, coinvolgendo in particolar modo le fasce svantaggiate della popolazione.</p>		
Programma n°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITÀ DELLE POLITICHE SOCIALI
Progetto n°	1	Potenziamento dei servizi di segretariato sociale e di servizio sociale professionale
<p>E' stata avviata, nelle sedi competenti, la fase di elaborazione dei piani di intervento.</p>		
Programma n°	1210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO
<p>Sono in fase di avvio le procedure per la individuazione dei percorsi di approfondimento e rimodulazione dell'offerta educativa.</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

VIII MUNICIPALITA'  
PISCINOLA, MARIANELLA, CHIAIANO, SCAMPIA

E' altresì in fase di espletamento la gara per la fornitura dei pasti presso le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, comunali e statali.		
Programma n°	1220	POLITICHE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA E DELLA LEGALITA'
La municipalità ha intrapreso varie iniziative, coinvolgendo le scuole e le associazioni di volontariato presenti sul territorio, al fine di avvicinare i giovani alle istituzioni e promuovere la partecipazione democratica, la coscienza civile, la cultura della legalità e le pari opportunità.		
Programma n°	1400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
La municipalità ha intrapreso iniziative volte ad incrementare lo sviluppo sociale, economico e culturale.		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IX MUNICIPALITA'  
SOCCAVO-PIANURA

PROGRAMMA	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
<p><u>Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde orizzontale</u></p> <p>Si è continuato a tenere alta l'attenzione nei confronti del verde pubblico, mantenendo un proficuo rapporto di collaborazione con il Servizio Centrale preposto a tale interventi.</p> <p>Con il personale attualmente presente, si è riuscito solo a provvedere alla manutenzione dei Parchi, così come evidenziato anche nel PDS 2011, mentre si è in difficoltà per quanto riguarda la manutenzione delle aiuole.</p> <p>Per la manutenzione degli autoveicoli e delle attrezzature in dotazione al Servizio, si procederà ad esperire la relativa gara d'appalto.</p> <p><u>Gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria dei Parchi di Quartiere</u></p> <p>Si è proceduto alla sola manutenzione ordinaria a mezzo di interventi eseguiti con il personale giardiniere assegnato alla Municipalità.</p>		
PROGRAMMA	300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
<p><u>Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale</u></p> <p>Nel corso del primo semestre, si è provveduto, in accordo con il Presidente della Municipalità e del Consiglio, ad ottimizzare la viabilità su alcune strade della municipalità, per il miglioramento della stessa.</p> <p>Si è provveduto pertanto, di concerto con la PL, per quanto riguarda il quartiere di Pianura, a modificare il senso di marcia in via Giorgio De Grassi, ad istituire un attraversamento pedonale in via Provinciale Napoli altezza via Dalì.</p> <p>Si è provveduto altresì, sempre in sinergia con lo SMU, ad istituire:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. una fermata ANM in via Servio Tullio;</li><li>2. una nuova regolamentazione della sosta in via Salvador Dalì;</li><li>3. l'istituzione di uno stallo per carico e scarico in via Carlo Carrà</li></ol> <p><u>Disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni.</u></p> <p>Molteplici risultano essere stati gli interventi relativi ad una disciplina provvisoria del traffico</p>		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IX MUNICIPALITA'  
SOCCAVO-PIANURA

determinata da lavori. In particolar modo si evidenzia:

- a) l'istituzione di un particolare dispositivo di traffico temporaneo in via Montevergine, angolo via Epomeo, al fine di permettere la manifestazione denominata Sagra Franceseana.
- b) La chiusura al traffico veicolare e pedonale di alcune strade di Pianura, per permettere lo svolgimento della manifestazione religiosa in onore della Beatificazione di don Giustino Russolillo;
- c) la chiusura al traffico veicolare di via San Donato, al fine di permettere l'espurgo dovuto ad intasamento delle fogne comunali;
- d) la chiusura al traffico veicolare in via Canonico Scherillo e la conseguenziale istituzione del divieto di sosta in Piazza San Pietro, al fine di permettere i festeggiamenti dei SS. Pietro e Paolo;
- e) risultano inoltre essere state emesse varie ordinanze sindacali, per l'istituzione di un particolare dispositivo di traffico, legato alle richieste avanzate dagli Enti gestori

Installazione e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade a valenza municipale

L'obiettivo principale stabilito dalla IX Municipalità, riguarda la messa in sicurezza, dal punto di vista della segnaletica, delle scuole ricadenti nell'ambito della Municipalità.

Si segnala pertanto che, a tutt'oggi, si è provveduto ad emettere gli ordinativi alla Napolipark, affidataria, tra l'altro del servizio complementare della segnaletica sul territorio della città, quanto a seguito di sopralluogo con la PL, la stessa risultava sbiadita ed a proporre all'Amministrazione Centrale, nella persona dell'Assessore al ramo, le proposte delle Ordinanze sindacali, per l'istituzione della segnaletica mancante.

PROGRAMMA

500

LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.

Manutenzione straordinaria degli immobili

E' in fase di avvio la relativa gara d'appalto, previa predisposizione del relativo progetto, secondo le indicazioni fornite dal Consiglio della Municipalità.

Si stanno predisponendo progetti per la manutenzione straordinaria con l'obiettivo di un sempre maggiore adeguamento alle vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene, come in particolare ridefinite con il recente D.Lgs. 81/2008 e proseguire l'attività di messa in sicurezza rispetto alla normativa antincendio.

IX MUNICIPALITA'  
SOCCAVO-PIANURA

Manutenzione ordinaria degli immobili

E' in fase di avvio la relativa gara d'appalto. Dopo aver espletato la relativa gara, si potranno eliminare parte degli inconvenienti da anni segnalati, riferiti alle norme di sicurezza ed adeguamento degli ambienti di lavoro.

Per le scuole, si provvederà a predisporre progetti di manutenzione sulla base di una organica programmazione delle esigenze e delle priorità.

Per la manutenzione ordinaria delle scuole materne comunali e statali, le relative gare risultano essere state già espletate. Sono in corso le procedure per l'affidamento definitivo ed il conseguenziale verbale d'inizio lavori.

Sono stati assegnati, per lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza dell'edificio scolastico I.C. Basile.

I lavori risultano essere praticamente ultimati.

Pubblica illuminazione

Per gli impianti di pubblica illuminazione, in considerazione della mancanza di risorse economiche non sono stati effettuati significativi interventi, né si prevede di predisporre una specifica programmazione di interventi manutentivi anche in considerazione della assoluta mancanza di elementi conoscitivi sullo stato di conservazione e sulle caratteristiche degli impianti esistenti.

Manutenzione ordinaria e straordinaria arredo urbano

Non sono state assegnate specifiche risorse per l'arredo urbano, ciò nonostante, nei progetti di manutenzione in corso di redazione, relativi alle strade Municipali, così come negli ultimi interventi in corso di esecuzione, sono previste comunque opere di arredo, finalizzate ad una effettiva riqualificazione delle strade interessate.

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade

Sono in corso di definizione le progettazioni degli interventi manutentivi finalizzati a portare avanti un modus operandi ormai consolidato negli ultimi anni, in base al quale l'attività manutentiva ordinaria viene programmata in relazione alle esigenze di volta in volta evidenziate. Nel corso dell'anno si procederà ad esperire le relative gare.

Infrastrutture

IX MUNICIPALITA'  
SOCCAVO-PIANURA

Per quanto riguarda lo stato di attuazione della cosiddetta “ bretella di collegamento “ Via Vicinale del Collettore e Via Vicinale Monti, si ricorda che nel corso dell'anno 2011 l'ufficio ha provveduto a prendere in consegna il primo tratto Via Vicinale del Collettore- Via Cardano realizzato dal Commissario Straordinario di Governo.

Relativamente al secondo tratto realizzato con i fondi della Municipalità, tutti i lavori risultano essere completati e collaudati.

Di conseguenza, sono state messe in opera tutte le attività propedeutiche al fine di aprire detto tratto di bretella.

Nel corso dei diversi sopralluoghi effettuati, si è evidenziato che per l'apertura provvisoria della strada sarebbe stato necessario provvedere all'emanazione di una O.S., cosa puntualmente avvenuta nell'anno 2012.

Pertanto, al fine di rendere definitiva l'apertura della strada, si deve provvedere alla trasformazione del provvedimento da “occupazione di suolo temporanea” in “ Esproprio definitivo di pubblica utilità”. Detta trasformazione avverrà presumibilmente senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione, in quanto l'originario quadro economico prevedeva tale importo tra le somme a disposizione.

Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di captazione delle acque superficiali

La relativa gara di affidamento, risulta essere già stata espletata. Si sta procedendo ad acquisire tutta la documentazione necessaria della ditta aggiudicataria per poter procedere all'affidamento dei lavori.

Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle attrezzature sportive.

Si provvederà ad esperire la relativa gara per l'affidamento dei lavori

Manutenzione ordinaria e straordinaria aree mercatali

Nel corso dei primi sei mesi dell'anno, si è provveduto ad utilizzare l'importo erogato con il PEG 2011 per la manutenzione ordinaria in parola, del tutto insufficienti per poter far fronte a tutti gli interventi di risanamento statico e locativo che necessitano i mercati.

La Municipalità ha ritenuto opportuno destinare tali risorse finanziarie per il risanamento del solo mercatino coperto di via Livio Andronico e, in tal senso, si è provveduto alla redazione di un progetto esecutivo e, dopo la sua approvazione in Consiglio Municipale, avvenuta con la proposta di Delibera del Consiglio della Municipalità, prot. n° 6 del 27/10/2011, si è proceduto alla prenotazione della spesa e all'indizione della relativa gara.

Allo stato attuale i lavori risultano essere stati ultimati

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IX MUNICIPALITA'  
SOCCAVO-PIANURA

PROGRAMMA	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO
<p>Nel primo semestre dell'anno 2012 il Servizio Municipale Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero, è stato particolarmente impegnato nel progetto n.2: "Creazione di luoghi fisici di socializzazione culturale". Lo stesso, strettamente connesso al progetto n. 1: "Realizzazione di una programmazione di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale sul territorio", rappresenta, senza dubbio, il primo passo da compiere nell'ambito del Programma 1100, teso a favorire il processo di crescita culturale in un territorio dove si registra una scarsa diffusione della socialità e della cultura.</p> <p>Questa Municipalità, a differenza delle altre, ha ben due biblioteche civiche ( qualche Municipalità ne ha una, qualche altra nessuna) che, oltre a risultare luoghi di diffusione della cultura, possono rappresentare idonei centri di aggregazione sociale, laddove ci si adopera per moltiplicare l'offerta dei servizi bibliotecari, da un lato potenziando e rinnovando il patrimonio librario e le postazioni di ricerca telematica, dall'altro realizzando una seria programmazione di manifestazioni ed iniziative di carattere culturale.</p> <p>In tale ottica è stata avviata lo scorso anno una procedura di gara aperta per l' utilizzo delle risorse finanziarie stanziata nel PEG 2010, che è stata finalmente aggiudicata in questo primo semestre, dopo varie sedute risultate deserte. Le acquisizioni che ne deriveranno a breve, saranno utili per le occorrenze più urgenti per garantire un primo approvvigionamento di attrezzature e materiale necessario alla realizzazione dei progetti sopra descritti, oltre che per rendere l'ambiente delle biblioteche sempre più decoroso ed accogliente ( scaffali, libri, impianto di amplificazione microfonico, condizionatori).</p> <p>Prossimamente si vorrebbe procedere ad ulteriori interventi atti a garantire l'incremento degli attuali progetti.</p> <p>Certamente tale azione necessita di risorse finanziarie, allo stato inesistenti per questo Servizio.</p> <p>Nel primo semestre del 2012 si sono realizzate una serie di attività in collaborazione con le associazioni e cooperative culturali presenti sul territorio ed altre in regime di concorrenza sia con l'Assessorato alla Cultura del Comune di Napoli sia con il Servizio Centrale. Tali attività non hanno comportato spese per questo Servizio di Municipalità.</p>		
PROGRAMMA	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE
<p>In merito alla promozione e sviluppo delle attività sportive e ricreative, nel primo semestre del 2012 è continuata la programmazione sportiva iniziata nel Dicembre 2011 a cura dell'Associazione Sportiva "A.S.D. Boys Pianurese", con la realizzazione del Progetto intitolato "La Diffusione della Legalità, della Solidarietà e l'integrazione, il rispetto per l'ambiente attraverso lo Sport", che ha visto la partecipazione di tutte le scuole medie del territorio e di varie realtà sportive, coinvolgendo centinaia di ragazzi ed attuando l'obiettivo di favorire l'offerta di</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IX MUNICIPALITA'  
SOCCAVO-PIANURA

forme agevolate di partecipazione allo sport, specialmente di quelle fasce sociali svantaggiate.		
PROGRAMMA	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITÀ DELLE POLITICHE SOCIALI
<p>Le attività svolte dal competente Servizio ed in particolare dai centri servizi sociali territoriali sono molteplici e si evidenziano di seguito solo alcuni degli interventi:</p> <p><b>Turismo sociale:</b> per questo progetto, per l'anno 2012, non sono state assegnate risorse.</p> <p><b>Segretariato sociale:</b> con attivazione di iniziative di notevole importanza quali l'attività di sostegno, consulenza e indirizzo nei confronti delle fasce più deboli;</p> <p><b>Minori :</b> numerosi sono gli interventi a favore dei minori, come l'accettazione di istanze per attività di balneazione di minori appartenenti a famiglie in difficoltà; fondamentale altresì l'attività istruttoria per l'iscrizione dei minori ai semiconvitti, l'attività di tutoraggio attraverso progetti personalizzati destinati a minori le cui famiglie risultano in temporanea difficoltà; l'assistenza domiciliare integrata (ADI) in partenariato con l'ASL ai minori portatori di handicap gravi; il ricovero in strutture protette con misura amministrativa o in stato di abbandono; rapporti con le AA.GG. per varie problematiche quali comportamenti a rischio devianza, affido intra ed eterofamiliare, adozioni ecc....); lotta alla dispersione scolastica con visite domiciliari presso i minori evasori dell'obbligo scolastico per un piano di recupero personalizzato.</p> <p>Vanno inoltre segnalate anche le seguenti iniziative:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4. ETI: programma di adozione sociale per le famiglie in cui sono presenti minori nella fascia di età 0/3 anni (al riguardo si è proposto di allungare la fascia di intervento fino a 6 anni)</li><li>5. GPA: gruppo progetto adolescenti per la presa in carico integrata dei casi complessi</li><li>6. Laboratori di educativa territoriale per minori dai 6 ai 16 anni</li></ol> <p><b>Anziani e disabili:</b> Attività istruttoria per il ricovero in strutture protette per anziani e invalidi; come per i minori, anche per queste categorie viene erogata l'assistenza domiciliare integrata (ADI) in partenariato con l'ASL; per gli allettati (anche se temporaneamente) si effettua la rilevazione delle firme a domicilio e si evadono anche istanze di richiesta di "telesoccorso". Servizio 118 Sociale afferente interventi di aiuto per le persone a bassa soglia</p> <p><b>Cittadini senza fissa dimora:</b> i centri svolgono attività istruttoria per gli adempimenti burocratici in favore di tali soggetti (riconoscimento di status di senza fissa dimora ecc....).</p> <p><b>Contributi:</b> attività istruttoria e di sostegno viene svolta in favore della cittadinanza in condizioni di disagio socio-economico, diretta alla concessione di contributi economici continuativi, straordinari, per minori orfani (ex ENAOLI), per i minori riconosciuti da un solo genitore e per le famiglie degli ex detenuti.</p> <p><b>Famiglia e Donna:</b> gli interventi posti in essere e da presidiare sono i seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>f) poli di mediazione familiare</li><li>g) presenza sul territorio della Municipalità di una struttura per donne maltrattate</li></ol>		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IX MUNICIPALITA'  
SOCCAVO-PIANURA

h) centro antiviolenza

**ROM:** è presente sul territorio una struttura (ex scuola Deledda) destinata all'accoglienza stabile di circa 120 Rom, nonché altri insediamenti spontanei

Infine, si segnala che nell'ambito delle assunzioni effettuate dall'Amministrazione Comunale, ultimamente, ai Centri servizi sociali di Soccavo e Pianura sono stati assegnati n°19 assistenti sociali, assolutamente indispensabili per la funzionalità dei centri, soprattutto per affrontare le delicatissime problematiche della Municipalità; contemporaneamente, però, sono in fase di trasferimento dai servizi centrali ai centri territoriali alcune importanti e complesse competenze.

PROGRAMMA	1210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO
-----------	------	---

Fra le principali attività svolte dal servizio, va segnalato il servizio di refezione scolastica.

Va precisato che, a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 1357 del 30/07/2010, concernente indirizzi gestionali generali ed omogenei in materia di refezione scolastica, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del Regolamento delle Municipalità, l'indizione della gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo gennaio/giugno 2012 è stata disposta con una gara unica suddivisa in dieci lotti, ciascuno coincidente con il territorio di ciascuna Municipalità.

A seguito dell'espletamento della suddetta gara, la Commissione aggiudicatrice appositamente nominata, a conclusione dei lavori, con verbale del 25/11/2011, ha disposto l'aggiudicazione provvisoria per tutti i lotti tranne quello inerente la Municipalità IX, per cui lo scrivente Servizio, attesa l'urgenza e la necessità di assicurare la continuità del servizio di refezione scolastica, autonomamente, rispetto alle altre Municipalità, ha esperito la gara mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 57 comma 2 lett. a) e c), secondo il criterio di cui all'art. 83 del D. Lgs 163/06 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di refezione per il periodo gennaio/giugno 2012 e si è proceduto all'aggiudicazione definitiva con Determinazione n. 9 del 28/12/2011. Il suddetto affidamento è terminato il 30 giugno 2012.

Al fine di assicurare il servizio di refezione scolastica per il biennio scolastico 2012/2014, seguendo le disposizioni dell'Amministrazione circa le modalità di erogazione del servizio che, tenendo conto delle singole realtà scolastiche cittadine, sarà assicurato mediante due diversi sistemi: sistema multirazione con scodellamento o sistema monoporzione con vaschette monouso, è stata indetta una gara unica suddivisa in dieci lotti ognuno coincidente con il territorio di ciascuna Municipalità, mediante procedura aperta secondo il criterio di cui all'art. 83 del D.Lvo 163/06 e s.m.i.. Attualmente la gara è in fase di pubblicazione, la prima seduta della procedura aperta si svolgerà il giorno 26/09/2012.

Il servizio di refezione implica una serie di attività, tra cui le più rilevanti risultano essere:

- controllo sull'esatta osservanza delle clausole contrattuali,
- rapporti con le autorità sanitarie per assicurare la assoluta igienicità dei pasti erogati, con applicazione delle conseguenti sanzioni alla ditta fornitrice del servizio,
- rapporti con le scuole statali,
- erogazione di diete differenziate per consentire agli alunni affetti da patologie o

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

IX MUNICIPALITA'  
SOCCAVO-PIANURA

intolleranze alimentari, la regolare e piena partecipazione alla mensa scolastica (ad oggi sono state erogate n.° 37 diete differenziate)

- gestione delle convenzioni con le istituzioni scolastiche statali per l'erogazione del servizio di refezione. Ad oggi sono stati completamente liquidati agli Istituti Scolastici gli importi spettanti per lo svolgimento dei compiti connessi al servizio di refezione scolastica da parte del proprio personale per l'anno scolastico 2011/2012.

Il competente Servizio ha provveduto, come già per il passato, ai vari adempimenti, nonché alla distribuzione, delle cedole librarie per le scuole secondarie di primo e secondo grado (comprese le paritarie) rientranti nel territorio, fungendo da tramite fra le Istituzioni scolastiche e il Servizio Diritto all'Istruzione.

Il Servizio provvederà nei prossimi mesi, anche alla distribuzione delle cedole librarie per le scuole primarie (comprese le paritarie) rientranti nel territorio.

Al fine di venire incontro alle esigenze delle famiglie residenti nella municipalità, sarebbe opportuno prevedere e finanziare l'apertura di altri asili nido e sezioni Primavera, viste le sempre crescenti richieste di iscrizione formulate dalla cittadinanza della Municipalità.

Notevole interesse è stato riscontrato da parte degli alunni e delle famiglie per i vari progetti sperimentati presso le varie scuole comunali, tali attività comprendono: il "Progetto continuità scuola dell'infanzia – scuola primaria", il laboratorio teatrale "Il Regno di Oz", il laboratorio di teatro e burattini – Associazione culturale Nakote; il progetto "Educazione alla scienza" e il "Progetto Sportello Ascolto".

Pertanto si ritiene opportuno ripetere e incrementare tali esperienze anche in futuro, ove possibile.

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

X MUNICIPALITA'  
BAGNOLI - FUORIGROTTA

PROGRAMMA N°	200	LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
<p>Il programma ed i relativi progetti attribuiti al Servizio Manutenzione Urbana hanno visto il Servizio coinvolto nella realizzazione di numerosi interventi resi nel corrente anno 2012 esclusivamente ricorrendo agli stanziamenti attribuiti nell'anno 2011, atteso che, allo stato, le risorse finanziarie di competenza inserite nel PEG 2012 non state ancora utilizzate.</p> <p>Nell'ambito del programma- articolato su 2 progetti, di cui uno destinato alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e l'altro destinato alla manutenzione del verde pubblico – sono stati realizzati in questi mesi, interventi:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. alla Biblioteca Caccioppoli, consentendo in tal modo il regolare prosiegua dell'attività di consultazione libraria da parte dell'utenza, considerata la unicità della struttura nell'ambito del territorio municipale;</li><li>2. ai mercatini rionali di Cavallegeri D'Aosta, di Bagnoli e del Pendio Agnano, che, pur essendo delle piccole realtà commerciali, rappresentano un notevole apporto alle attività mercatali ed all'utenza;</li><li>3. al alcuni giardini ricadenti nel territorio della Municipalità (ad esempio quelli del Parco Ciaravolo), con la realizzazione di manutenzioni sia ordinarie che straordinarie.</li></ol> <p>Sulla scorta, peraltro, degli indirizzi forniti dal Presidente della Municipalità, il Responsabile della gestione del Servizio Attività Tecniche assicurerà direttamente tutti i necessari adempimenti finalizzati alle opere di riqualificazione di aree a verde della X Municipalità – a tal uopo individuate – finanziate con il premio vinto dalla X Municipalità medesima nell'ambito dell'iniziativa "Cartoniadi Napoli 2012".</p> <p>Lo stesso Responsabile curerà, altresì – interessando, se del caso, anche i competenti Uffici municipali, per gli aspetti di rilievo sociale, e quelli centrali, per quelli attinenti alla tutela del verde pubblico – tutti i necessari rapporti con la Società COMIECO, sponsor dell'iniziativa suddetta ovvero con il soggetto dal medesimo individuato in conformità con le vigenti disposizioni normative e regolamentari.</p>		
PROGRAMMA N°	300	GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA E DELLA MOBILITA'
<p>Rientrano nell'ambito del programma le seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale compatibilmente con il Piano del Traffico Comunale;</li><li>2. disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni;</li><li>3. installazione e manutenzione della segnaletica stradale, nelle strade a valenza municipale;</li><li>4. interventi sulle carenze e/o mal posizionamento della segnaletica stradale;</li></ol>		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

X MUNICIPALITA'  
BAGNOLI - FUORIGROTTA

<p>5. monitoraggio dei passi carrai per l'adeguamento alle norme per disabili;</p> <p>Gli interventi di competenza della Municipalità sono circoscritti alla sola viabilità secondaria, individuata dall'art.18 del Regolamento delle Municipalità approvato con delibera di Consiglio Comunale n.68 del 21.09.05.</p>		
PROGETTO N°	1	Disciplina del traffico nelle strade a valenza municipale compatibilmente con il Piano del Traffico Comunale (di cui all'art.18 del Regolamento delle Municipalità.
<p>Per particolari esigenze del territorio si è reso necessario procedere alla modifica o integrazione della disciplina del traffico permanente in alcune strade a valenza municipale mediante l'emissione di specifiche Ordinanze Sindacali, predisposte dal competente Servizio Municipale, operando sistematicamente in sintonia con il Servizio Viabilità e Traffico.</p> <p>In particolare si è proceduto ad integrare o istituire nuovi dispositivi di traffico riguardanti sensi di marcia, divieti di sosta, attraversamenti pedonali, nuove fermata per mezzi di linea urbana A.N.M., stalli di sosta riservati ai motocicli, stalli di sosta per auto a pagamento e non, ecc., che hanno interessato in particolare Piazza Gabriele D'Annunzio ed il Parco S. Paolo.</p> <p>Alle ordinanze sono seguiti i relativi ordinativi alla Napolipark per l'istallazione della relativa segnaletica con l'abolizione di quella preesistente in contrasto con la nuova disciplina di traffico.</p> <p>Nell'ambito della disciplina viabilistica si è reso necessario emettere anche Ordinanze Sindacali per la corretta allocazione (nel rispetto del Codice della strada e delle norme sanitarie e dell'ambiente) dei cassonetti per i rifiuti solidi urbani.</p>		
PROGETTO N°	2	Disciplina provvisoria del traffico determinata da imprevisti, da lavori e da manifestazioni
<p>Gli interventi hanno riguardato principalmente scavi sulle sedi stradali effettuati da Enti esercenti pubblici servizi e per manifestazioni religiose, politiche e culturali.</p> <p>Tali modifiche provvisorie alla disciplina del traffico sono state adottate sempre a seguito di sopralluoghi propedeutici, le cui risultanze sono state sottoposte alla Conferenza Permanente dei Servizi per il relativo parere. In esito sono state emesse le relative Ordinanze Sindacali o Permessi di viabilità, predisposti in numero considerevole dal competente Servizio Municipale, operando sistematicamente in sintonia con il Servizio Viabilità e Traffico ed il Servizio Autonomo Polizia Locale. Quanto agli interventi riguardanti scavi sulle sedi stradali effettuati da Enti esercenti pubblici servizi, l'apposizione della relativa cartellonistica è a cura e spese delle imprese esecutrici dei lavori.</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

X MUNICIPALITA'  
BAGNOLI - FUORIGROTTA

PROGETTO N°	3	Installazione e manutenzione della segnaletica stradale ed interventi sulle carenze e/o mal posizionamento della segnaletica stradale nelle strade e piazze a valenza municipale di cui all'art.18 del Regolamento della Municipalità.
<p>Sono stati svolti gli ordinativi disposti alla Napolipark per l'installazione di nuova segnaletica stradale, in particolare quella orizzontale per attraversamenti pedonali spesso non più leggibili, in conseguenza delle Ordinanze Sindacali emesse per la manutenzione di quella preesistente, a seguito di ricognizione sui luoghi.</p> <p>Al fine di addivenire ad una programmazione adeguata della manutenzione della segnaletica stradale è indispensabile l'apposito contratto di servizio con la Napolipark che, pur predisposto dai competenti dirigenti di Municipalità, non è stato ancora stipulato.</p> <p>Conseguenzialmente, è stato necessario il ricorso a singole Determine di assunzione di impegno di spesa per l'affidamento alla Napolipark dei relativi lavori agli stessi patti e condizioni del contratto attualmente vigente con il Servizio Viabilità e Traffico.</p>		
PROGRAMMA N°	500	LA PROGRAMMAZIONE L'ATTUAZIONE DELLE OO.PP.
<p>I programmi ed i relativi progetti attribuiti al Servizio Manutenzione Urbana hanno visto il Servizio competente coinvolto nella realizzazione di numerosi interventi resi nel corrente anno 2012 esclusivamente ricorrendo agli stanziamenti attribuiti nell'anno 2011, atteso che, allo stato, le risorse finanziarie di competenza inserite nel PEG 2012 non sono state ancora utilizzate.</p> <p>Il programma – articolato su 6 progetti – prevede interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria a immobili comunali, agli edifici scolastici, alle strade, alle aeree attrezzate ed al sistema di captazione delle acque fognarie di competenza della Municipalità.</p> <p>Risultano completati gli interventi di manutenzione ordinaria per lavori urgenti che hanno consentito il regolare espletamento dell'attività didattica alle scuole Viviani, Rodari e Leopardi.</p> <p>Interventi di manutenzione straordinaria sono stati completati per la scuola G. Gigante. Per le strade, allo stato, sia la manutenzione ordinaria che quella straordinaria è subordinata all'aggiudicazione di procedure di gare in corso, risultando allo stato ultimati i lavori per il Viale Campi Flegrei II tratto. Per il sistema della captazione delle acque superficiali si è in attesa dell'espletamento della gara.</p>		
PROGRAMMA N°	1100	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TE

*md*

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

X MUNICIPALITA'  
BAGNOLI - FUORIGROTTA

Nonostante la carenza di risorse finanziarie dedicate, è stata posta in essere, nel corso del 2012, un'intensa attività caratterizzata, in particolare, dall'utilizzazione di spazi presenti sul territorio municipale (Parco Robinson – Biblioteca Caccioppoli – Biblioteca Mazzacurati) messi a disposizione di Associazioni appositamente individuate dall'Amministrazione Comunale. Ed in tale contesto sono state realizzate iniziative che hanno contribuito all'ulteriore diffusione e alla valorizzazione dell'immagine di Napoli e della cultura partenopea.

E' proseguita, contestualmente, anche l'iniziativa denominata "Consiglio Junior" che, ogni anno, coinvolge gli alunni delle scuole elementari e medie ricadenti nel territorio municipale.

Sono stati, inoltre, particolarmente presidiati – di concerto con il Servizio Biblioteche e con il competente Assessorato alla Cultura e Turismo – i procedimenti e le attività relative all'iniziativa "promozione del libro e della lettura"; attività che ha comportato, come sopra detto, la piena utilizzazione, fra le altre, della struttura della Biblioteca Caccioppoli che, anche nel 2012, è risultata tra le prime, sul territorio municipale, per numero di prestiti di libri effettuati.

In tale ambito, i competenti Uffici della Direzione della Municipalità hanno assicurato il consueto supporto logistico/organizzativo alle varie manifestazioni ed iniziative culturali dando anche notevole impulso all'attività di recupero scolastico ed alla lettura.

Prosegue inoltre, presso la medesima Biblioteca Caccioppoli, l'attività di catalogazione informatica dei testi in dotazione secondo il sistema SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) essendo compresa, la struttura in questione, fra quelle rientranti nel Polo Regione Campania-Polo CAM-SBM.

Analoga attività di catalogazione ed inventariazione è stata posta in essere, in sinergia con il predetto Servizio Biblioteche, presso la biblioteca "Giancarlo Mazzacurati" in vista – si auspica in tempi brevi ove vengano destinate le necessarie risorse finanziarie - dell'apertura ufficiale della stessa che rappresenta, ad oggi, l'unico centro culturale del quartiere Bagnoli.

PROGRAMMA N°	1110	PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE
<p>Sul territorio della X Municipalità è presente un solo impianto sportivo ubicato, in particolare, in Via G. Rossetti.</p> <p>Tale impianto – che è stato oggetto di ristrutturazione avviata nel corso del 2011 e terminata nel mese di febbraio 2012 – potrà essere destinato allo sviluppo ed alla diffusione dello sport essendo, tra l'altro, dotato di appositi spazi nei quali sarà possibile praticare calcetto, pallavolo, basket e bocce.</p> <p>L'Amministrazione, inoltre, intraprenderà ogni utile iniziativa finalizzata all'inserimento, a partire dal prossimo anno, dell'impianto in questione fra quelli che costituiscono il servizio pubblico a domanda individuale erogato dal Comune di Napoli denominato "Impianti Sportivi".</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

X MUNICIPALITA'  
BAGNOLI - FUORIGROTTA

PROGRAMMA N°	1200	IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITA' DELLE POLITICHE SOCIALI
<p>In relazione al programma – che parte dal presupposto di una visione complessiva e globale del benessere dell'individuo considerato come persona e nella sua principale naturale aggregazione sociale, quale è la famiglia nelle sue diverse parti evolutive del ciclo di vita - la Municipalità ha intrapreso iniziative capaci di produrre “inclusione” promuovendo la cultura del diritto di cittadinanza anche fra i bambini della scuola dell’Infanzia.</p> <p>Tra gli interventi attuati per raggiungere il suddetto scopo nonché per favorire, in particolare, azioni a beneficio delle fasce deboli e per consentire un più agevolato accesso di tutti alle risorse, ai diritti, ai beni ed ai servizi, si è provveduto all’apertura di sportelli di segretariato sociale per varie fasce di età.</p> <p>Il competente Servizio Municipale si è fatto promotore, presso gli uffici competenti perché fossero individuati spazi di aggregazione per i minori a rischio e gli adolescenti, nonché per la terza età.</p> <p>Al tal riguardo, si è in attesa del recupero delle risorse strutturali municipali caratterizzate da particolari destinazioni d'uso idonee per le suddette finalità a beneficio della collettività del territorio della Municipalità.</p> <p>In tal ultimo senso è diventato ancor più attuale e irrinunciabile il recupero della funzionalità di esercizio del centro polifunzionale per Anziani “Villa Medusa” di Bagnoli, chiuso dall’aprile 2008, che – in applicazione della legge regionale N. 21/89 – deve essere reso strutturalmente idoneo ed accogliente per gli anziani e la cui completa utilizzazione é da prevedersi auspicabilmente anche nei giorni festivi.</p> <p>Altrettanto dicasi per gli interventi di manutenzione straordinaria richiesti per il recupero del Centro “Il Terrazzo”, sia per il rilancio delle attività sociali per gli anziani di Fuorigrotta sia per consentire l'uso di risorse/contributi per l'apertura dello Sportello immigrati e di altre attività compatibili con le diverse articolazioni del Centro in questione.</p> <p>Si è, inoltre, provveduto ad effettuare il monitoraggio delle situazioni di disagio sociale per le attività di prevenzione e di informazione, e la promozione e coordinamento di programmi e azioni di integrazione socio-sanitaria ed educativa sul territorio.</p> <p>Per quanto riguarda gli immigrati, in particolare, la Provincia di Napoli ha previsto per la X Municipalità l'erogazione di un contributo a rimborso spese per la realizzazione di uno sportello di segretariato sociale per la popolazione immigrata. In tal senso, i competenti Uffici della Municipalità intraprenderanno le più opportune iniziative finalizzate all'acquisizione ed alla utilizzazione di tale contributo.</p> <p>Per i Giovani, anche grazie ad appositi finanziamenti della Regione Campania, è in fase di elaborazione ed articolazione su base Municipale l'apertura – in collaborazione con il competente Servizio centrale – di strutture a rete territoriali finalizzate ad accogliere un cosiddetto Punto “Informagiovani”.</p> <p>Il Responsabile del competente Servizio Municipale curerà, infine, gli eventuali adempimenti di propria competenza connessi alla riqualificazione di aree a verde della X Municipalità finanziata con il premio vinto dalla X Municipalità nell'ambito dell'iniziativa “Cartoniadi Napoli 2012” di cui al precedente programma 200 assicurando ogni necessitata forma di collaborazione.</p>		



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

X MUNICIPALITA'  
BAGNOLI - FUORIGROTTA

PROGRAMMA N°	1210	LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE ED IL DIRITTO ALLO STUDIO
<p>Nel corso del 2012, si sono svolte, nelle scuole del territorio municipale, varie attività integrative escludendo, tuttavia, quelle al di fuori delle sedi scolastiche per mancanza di risorse da destinare alla necessaria copertura assicurativa.</p> <p>Sono stati promossi ed avviati progetti di educazione alimentare, anche sensibilizzando adeguatamente gli adulti, ed è stata attuata una campagna di sensibilizzazione sul tema della legalità e della solidarietà.</p> <p>Sono stati anche trattati i temi della raccolta differenziata dei rifiuti e della sicurezza stradale e sono stati promossi specifici progetti di educazione civica e di educazione alla musica, all'arte ed al teatro.</p> <p>Tali attività sono state realizzate anche grazie alla fattiva collaborazione dei Responsabili dei Circoli Didattici (23°/24°/25°-ora vacante-) della X Municipalità, che hanno, in particolare, contribuito ad approfondire le tematiche in parola.</p> <p>In sinergia, inoltre, con le scuole statali – che contano, evidentemente, su una platea di alunni di età maggiore rispetto a quella delle scuole comunali – la Municipalità sta assicurando anche la divulgazione dei temi legati alla legalità ed alle dipendenze nonché il pieno appoggio a tutte le iniziative messe in campo dentro e fuori le mura scolastiche in relazione alle quali va sempre tenuta presente la sicurezza di alunni ed operatori.</p> <p>Contestualmente ed in collaborazione con gli omologhi Servizi delle altre Municipalità si è provveduto a bandire la gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il triennio 2012/2014.</p> <p>Si elencano, di seguito, le specifiche iniziative intraprese a sostegno del programma:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Collaborazione annuale con il Centro riabilitativo “Serapide” dell'ASL/NA2 per la scolarizzazione di bambini che necessitano di strategie specifiche di insegnamento – Progetto “Le emozioni in maschera”: giochi, poesia, merende creative e magliette dipinte dai bimbi – Progetto “Antonio il colorato”: rivisitazione, in chiave moderna, della maschera di Arlecchino.</li><li>2. Incontro con il “Teatro Figura”: danza ed educazione all'ascolto della musica.</li><li>3. Attività di preparazione al riciclo dei rifiuti, visite culturali.</li><li>4. Incontri di informazione e prevenzione rischi malattie pandemiche di periodo (Influenza A – H1N1) organizzati con la collaborazione delle strutture Centrali del Comune di Napoli.</li></ol> <p>Sono stati, inoltre, attuati nelle scuole municipali:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▲ lo Sportello Multifunzionale Famiglia/Genitori (“Duca D'Aosta”, “La Nidiata”, “Ciaravolo”, “Altavilla”), per offrire sostegno a genitori ed insegnanti allo scopo di affrontare specifiche problematiche educative legate allo sviluppo del bambino;</li><li>▲ la Biblioteca in circolo: biblioteca itinerante e prestito librario per maestre e bambini, con libri per gli operatori (testi sulla metodologia della narrazione) e bambini (filastrocche, primi libri, storie brevi, racconti e fiabe), allo scopo di diffondere la cultura e stimolare nel bambino il piacere dell'uso del libro e del racconto;</li><li>▲ il Regno di Oz: per stimolare l'espressività e la modalità comunicativa nel bambino, attraverso un uso consapevole della grammatica teatrale, sostenendo la socializzazione e le capacità espressive del minore, in collaborazione con Associazioni/Enti che operano nel settore, con il</li></ul>		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

X MUNICIPALITA'  
BAGNOLI - FUORIGROTTA

<p>consenso ed il contributo dei genitori dei bambini interessati;</p> <p>▲ “47 l'Orto che Parla” – Scuola dell’infanzia Kennedy-creazione e partecipazione dei bambini in attività di piccole coltivazioni di prodotti della terra per recuperarli al senso del ciclo della vita dei prodotti del settore primario, per il recupero di una coscienza del senso della vita.</p>		
PROGRAMMA N°	1400	LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE
<p>L'attività della Municipalità è stata indirizzata – anche prima dell'approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica 2012/2014 – al perseguimento delle finalità di propria competenza connesse, in particolare, al governo del territorio ed all'erogazione dei servizi alla cittadinanza.</p> <p>A seguito dell'approvazione del citato documento, l'attività si è ulteriormente indirizzata al perseguimento degli specifici obiettivi programmatici fissati dall'Amministrazione Comunale pur tra enormi difficoltà connesse, sostanzialmente, alla carenza di idonee risorse finanziarie dedicate (peraltro nei limiti e nei termini definiti nell'ambito della procedura finalizzata all'utilizzazione degli stanziamenti disposti dal Piano esecutivo di Gestione 2012).</p> <p>Il Programma 1400, denominato “Lo sviluppo della attività di supporto per il funzionamento del Comune”, attribuito alla Direzione di Municipalità, si articola nei sottoelencati 2 progetti :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rimodulazione e riorganizzazione delle risorse umane e potenziamento dei servizi forniti.</li> <li>• Supporto all'azione di governo della X Municipalità</li> </ul>		
PROGETTO N°	1	Rimodulazione e riorganizzazione delle risorse umane e potenziamento dei servizi forniti
<p>La carenza di risorse umane in dotazione, più volte peraltro segnalata, ha reso necessaria un'intensa azione di riorganizzazione tendente alla più proficua utilizzazione del personale ed all'ottimizzazione dei servizi resi alla cittadinanza.</p> <p>A tal fine si è proceduto ad accorpare in via sperimentale gli sportelli anagrafici e quelli di stato civile nell'ottica di garantire un costante e quotidiano presidio delle esigenze dei cittadini con le esigue risorse disponibili.</p> <p>Contestualmente, la Direzione di Municipalità ha assicurato le attività formative e di aggiornamento del personale garantendo la partecipazione dello stesso ai vari percorsi formativi disposti dall'Amministrazione Comunale.</p> <p>Particolare attenzione è stata, inoltre, posta al programma di sorveglianza sanitaria al quale il personale in servizio presso la Municipalità è stato regolarmente avviato secondo le indicazioni del competente</p>		

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PROGETTI  
AL 30 SETTEMBRE 2012

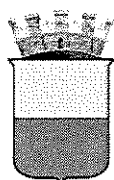
X MUNICIPALITA'  
BAGNOLI - FUORIGROTTA

Servizio Prevenzione e Protezione.

E' stato, altresì, garantito il continuo coordinamento tra i Servizi della Municipalità anche attraverso la convocazione di periodiche riunioni con i relativi Dirigenti pro-tempore finalizzate alla soluzione, laddove possibile, di problematiche gestionali varie, anche alla luce delle recenti disposizioni normative incidenti sull'ordinaria attività amministrativa.

PROGETTO N°	2	Supporto all'azione di governo della X Municipalità.
<p>Nel corrente anno, l'assistenza tecnico-giuridico e amministrativa agli organi politici della Municipalità è stata, come di consueto, pienamente garantita nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e regolamentari.</p> <p>L'inizio del 2012 ha visto, in particolare, l'insediamento della nuova Giunta Municipale, con la nomina di n. 4 nuovi Assessori ai quali è costantemente assicurata l'attività di collaborazione, assistenza ed informazione.</p> <p>Sul piano contabile, gli Uffici della Direzione effettuano il monitoraggio delle spese collegate all'attività della compagine politica al fine di garantire la regolare corresponsione delle indennità, dei gettoni di presenza e, laddove previsti, dei rimborsi delle spese sostenute.</p> <p>Si provvede, inoltre, a rendere nota l'attività degli organi istituzionali attraverso il periodico aggiornamento della pagina del sito Web istituzionale dedicata alla X Municipalità.</p>		





COMUNE DI NAPOLI

## **Stato di attuazione dei programmi e progetti**

**DATI FINANZIARI**

**EMENDATO**

# STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 1

ESERCIZIO 2012

05/12/2012

DESCRIZIONE	COMPETENZA:	CO	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Variazioni in assoluto	Variaz. in %	Impegni	Perc.di realizz.	Mandati		Residuo finale
RESIDUI:		RS		Residuo			Impegni		Mandati	Perc.di smalt.	Residuo finale
PARTE SECONDA - SPESA											
100 - LE STRATEGIE E LE AZIONI PER L'INCREMENTO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI ED ALLO SVILUPPO											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	405.801.462,39	410.273.274,44	4.471.812,05	1,10	224.169.085,90	54,64	51.832.433,33		172.336.652,57
		RS		596.328.416,22			596.328.416,22		218.170.174,63	36,59	378.158.241,59
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	2.782.387,57	2.782.387,57	0,00	0,00	583,31	0,02	0,00		583,31
		RS		56.634.346,52			56.634.346,52		43.881.455,68	77,48	12.752.890,84
TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		CO	559.487.924,03	565.679.711,24	6.191.787,21	1,11	56.052.254,14	9,91	26.753.135,88		29.299.118,26
		RS		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00
		CO	968.071.773,99	978.735.373,25	10.663.599,26	1,10	280.221.923,35	28,63	78.585.569,21		201.636.354,14
		RS		652.962.762,74			652.962.762,74		262.051.630,31	40,13	390.911.132,43
110 - REPERIMENTO ED IMPIEGO DEI FINANZIAMENTI EUROPEI											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	4.652.000,00	4.759.000,00	107.000,00	2,30	4.684.000,00	98,42	0,00		4.684.000,00
		RS		10.645.309,16			10.645.309,16		79.084,57	0,74	10.566.224,59
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	499.060.182,45	489.522.115,97	-9.538.066,48	-1,91	173.205.672,82	35,38	0,00		173.205.672,82
		RS		415.847.429,69			415.847.429,69		126.830.923,58	30,50	289.016.506,11
		CO	503.712.182,45	494.281.115,97	-9.431.066,48	-1,87	177.889.672,82	35,99	0,00		177.889.672,82
		RS		426.492.738,85			426.492.738,85		126.910.008,15	29,76	299.582.730,70
200 - LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	60.947.315,55	69.919.117,48	8.971.801,93	14,72	42.259.039,69	60,44	24.565.873,16		17.693.166,53
		RS		80.471.583,71			80.471.583,71		17.562.221,76	21,82	62.909.361,95
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	1.678.791,52	2.283.895,41	605.103,89	36,04	14.000,00	0,61	0,00		14.000,00
		RS		101.560.364,47			101.560.364,47		21.448.317,87	21,12	80.112.046,60
		CO	62.626.107,07	72.203.012,89	9.576.905,82	15,29	42.273.039,69	58,55	24.565.873,16		17.707.166,53
		RS		182.031.948,18			182.031.948,18		39.010.539,63	21,43	143.021.408,55
300 - GLI INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DEL TERRITORIO E DELLA MOBILITA'											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	34.493.480,90	33.167.080,90	-1.326.400,00	-3,85	8.068.241,89	24,33	2.832.162,69		5.236.079,20
		RS		159.989.747,58			159.989.747,58		4.149.076,28	2,59	155.840.671,30
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	10.345.521,48	10.345.521,48	0,00	0,00	5.000,00	0,05	0,00		5.000,00
		RS		9.340.663,40			9.340.663,40		1.423.321,99	15,24	7.917.341,41

# STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

2

ESERCIZIO 2012

05/12/2012

DESCRIZIONE	COMPETENZA:	CO	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Variazioni in assoluto	Variaz. in %	Impegni	Perc.di realizz	Mandati		Residuo finale
RESIDUI:		RS		Residuo			Impegni		Mandati	Perc.di smalt.	Residuo finale
400 - IL CONTROLLO DEL TERRITORIO		CO RS	44.839.002,38	43.512.602,38 169.330.410,98	-1.326.400,00	-2,96	8.073.241,89 169.330.410,98	18,55	2.832.162,69 5.572.398,27	3,29	5.241.079,20 163.758.012,71
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO RS	83.180.662,27	85.571.162,27 14.948.726,95	2.390.500,00	2,87	80.511.806,78 14.948.726,95	94,09	58.768.840,63 1.189.140,41	7,95	21.742.966,15 13.759.586,54
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO RS	602.000,00	602.000,00 560.022,39	0,00	0,00	200,00 560.022,39	0,03	0,00 320.825,04	57,29	200,00 239.197,35
		CO RS	83.782.662,27	86.173.162,27 15.508.749,34	2.390.500,00	2,85	80.512.006,78 15.508.749,34	93,43	58.768.840,63 1.509.965,45	9,74	21.743.166,15 13.998.783,89
500 - LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO RS	36.392.148,76	36.895.363,15 81.745.269,84	503.214,39	1,38	31.345.083,14 81.745.269,84	84,96	7.048.498,70 8.556.519,48	10,47	24.296.584,44 73.188.750,36
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO RS	23.058.908,34	23.795.698,63 149.535.971,73	736.790,29	3,20	15.382.345,95 149.535.971,73	64,64	1.583.472,88 20.108.488,48	13,45	13.798.873,07 129.427.483,25
TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		CO RS	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
		CO RS	59.451.057,10	60.691.061,78 231.281.241,57	1.240.004,68	2,09	46.727.429,09 231.281.241,57	76,99	8.631.971,58 28.665.007,96	12,39	38.095.457,51 202.616.233,61
540 - RIQUALIFICAZIONE URBANA E LO SVILUPPO EDILIZIO											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO RS	6.984.896,83	8.765.749,72 17.950.646,56	1.780.852,89	25,50	6.184.272,64 17.950.646,56	70,55	4.828.153,77 2.564.957,24	14,29	1.356.118,87 15.385.689,32
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO RS	93.124.651,67	94.224.651,67 444.855.303,91	1.100.000,00	1,18	3.517.548,07 444.855.303,91	3,73	0,00 20.030.297,60	4,50	3.517.548,07 424.825.006,31
TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		CO RS	101.500,00	102.000,00 1.000,00	500,00	0,49	0,00 1.000,00	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 1.000,00
		CO RS	100.211.048,50	103.092.401,39 462.806.950,47	2.881.352,89	2,88	9.701.820,71 462.806.950,47	9,41	4.828.153,77 22.595.254,84	4,88	4.873.666,94 440.211.695,63
550 - QUALIFICAZIONE STRUTTURALE DEL SERVIZIO E DELL'INFRASTRUTTURA URBANA CIMITERIALE											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO RS	8.332.118,15	8.281.718,15 4.860.519,47	-50.400,00	-0,60	8.090.007,01 4.860.519,47	97,69	5.809.903,00 167.979,34	3,46	2.280.104,01 4.692.540,13

# STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 3

ESERCIZIO 2012

05/12/2012

DESCRIZIONE	COMPETENZA:	CO	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Variazioni in assoluto	Variaz. in %	Impegni	Perc.di realizz.	Mandati		Residuo finale
RESIDUI:		RS		Residuo			Impegni		Mandati	Perc.di smalt.	Residuo finale
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	5.489.300,00	5.489.300,00	0,00	0,00	1.175.980,71	21,42	0,00		1.175.980,71
		RS		13.675.012,42			13.675.012,42		2.664.637,55	19,49	11.010.374,87
		CO	13.821.418,15	13.771.018,15	-50.400,00	-0,36	9.265.987,72	67,29	5.809.903,00		3.456.084,72
		RS		18.535.531,89			18.535.531,89		2.832.616,89	15,28	15.702.915,00
600 - PROMOZIONE E SVILUPPO DELLA NUOVA DISCIPLINA URBANISTICA GENERALE											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	1.808.547,67	1.767.747,67	-40.800,00	-2,26	1.597.614,40	90,38	1.287.316,56		310.297,84
		RS		7.882.929,26			7.882.929,26		111.880,49	1,42	7.771.048,77
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	101.000,00	101.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
		RS		61.294.255,22			61.294.255,22		84.308,62	0,14	61.209.946,60
		CO	1.909.547,67	1.868.747,67	-40.800,00	-2,14	1.597.614,40	85,49	1.287.316,56		310.297,84
		RS		69.177.184,48			69.177.184,48		196.189,11	0,28	68.980.995,37
700 - LA TUTELA ED IL MIGLIORAMENTO DELL'AMBIENTE											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	12.113.837,91	12.316.852,91	203.015,00	1,68	8.970.275,16	72,83	3.206.471,65		5.763.803,51
		RS		74.557.755,57			74.557.755,57		1.849.718,06	2,48	72.708.037,51
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	51.566.924,00	85.225.152,45	33.658.228,45	65,27	2.000,00	0,00	0,00		2.000,00
		RS		106.071.390,79			106.071.390,79		2.609.583,20	2,46	103.461.807,59
		CO	63.680.761,91	97.542.005,36	33.861.243,45	53,17	8.972.275,16	9,20	3.206.471,65		5.765.803,51
		RS		180.629.146,36			180.629.146,36		4.459.301,26	2,47	176.169.845,10
800 - LO SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE, DELLE RETI E DEL TERRITORIO											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	4.913.912,06	4.983.318,56	69.406,50	1,41	3.219.027,89	64,60	1.678.043,47		1.540.984,42
		RS		7.949.959,35			7.949.959,35		795.956,81	10,01	7.154.002,54
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	262.139.090,61	346.309.091,46	84.170.000,85	32,11	9.859.999,80	2,85	1.559.244,44		8.300.755,36
		RS		216.712.656,40			216.712.656,40		40.717.655,80	18,79	175.995.000,60
TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		CO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
		RS		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00
		CO	267.053.002,67	351.292.410,02	84.239.407,35	31,54	13.079.027,69	3,72	3.237.287,91		9.841.739,78
		RS		224.662.615,75			224.662.615,75		41.513.612,61	18,48	183.149.003,14
900 - SVILUPPO ECONOMICO CITTADINO E MERCATO DEL LAVORO											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	103.507.088,83	103.777.840,81	270.751,98	0,26	99.920.212,01	96,28	34.028.597,39		65.891.614,62
		RS		108.454.429,41			108.454.429,41		58.941.518,64	54,35	49.512.910,77

# STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

COMUNE DI NAPOLI

Pag.

4

ESERCIZIO 2012

05/12/2012

DESCRIZIONE	COMPETENZA:	CO	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Variazioni in assoluto	Variaz. in %	Impegni	Perc. di realizz.	Mandati		Residuo finale
RESIDUI:		RS		Residuo			Impegni		Mandati	Perc. di smalt.	Residuo finale
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	103.000,00	140.261,75	37.261,75	36,18	81.500,84	58,11	0,00		81.500,84
		RS		8.111.573,36			8.111.573,36		2.407.391,32	29,68	5.704.182,04
		CO	103.610.088,83	103.918.102,56	308.013,73	0,30	100.001.712,85	96,23	34.028.597,39		65.973.115,46
		RS		116.566.002,77			116.566.002,77		61.348.909,96	52,63	55.217.092,81
1000 - LO SVILUPPO COMMERCIALE, ARTIGIANALE E TURISTICO											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	3.932.195,79	3.892.568,79	-39.627,00	-1,01	3.384.043,50	86,94	2.225.162,49		1.158.881,01
		RS		6.428.549,30			6.428.549,30		1.109.829,80	17,26	5.318.719,50
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	1.845.612,43	1.850.612,43	5.000,00	0,27	1.000,00	0,05	0,00		1.000,00
		RS		2.659.865,27			2.659.865,27		447.363,25	16,82	2.212.502,02
		CO	5.777.808,22	5.743.181,22	-34.627,00	-0,60	3.385.043,50	58,94	2.225.162,49		1.159.881,01
		RS		9.088.414,57			9.088.414,57		1.557.193,05	17,13	7.531.221,52
1100 - PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' CULTURALI, TURISTICHE E DEL TEMPO LIBERO											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	9.608.098,81	10.223.671,41	615.572,60	6,41	6.575.708,69	64,32	4.254.139,28		2.321.569,41
		RS		20.835.844,77			20.835.844,77		827.379,41	3,97	20.008.465,36
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	314.500,00	214.500,00	-100.000,00	-31,80	2.000,00	0,93	0,00		2.000,00
		RS		549.608,99			549.608,99		1.222,00	0,22	548.386,99
		CO	9.922.598,81	10.438.171,41	515.572,60	5,20	6.577.708,69	63,02	4.254.139,28		2.323.569,41
		RS		21.385.453,76			21.385.453,76		828.601,41	3,87	20.556.852,35
1110 - PROMOZIONE E SVILUPPO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	4.409.740,12	4.218.140,12	-191.600,00	-4,34	3.931.322,36	93,20	2.706.848,39		1.224.473,97
		RS		3.593.664,31			3.593.664,31		865.391,33	24,08	2.728.272,98
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
		RS		14.780,65			14.780,65		0,00	0,00	14.780,65
		CO	4.409.740,12	4.218.140,12	-191.600,00	-4,34	3.931.322,36	93,20	2.706.848,39		1.224.473,97
		RS		3.608.444,96			3.608.444,96		865.391,33	23,98	2.743.053,63
1200 - IL WELFARE MUNICIPALE E LE AREE DI PRIORITA' DELLE POLITICHE SOCIALI											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	91.826.227,47	91.630.450,81	-195.776,66	-0,21	74.682.806,87	81,50	10.943.052,37		63.739.754,50
		RS		230.827.783,53			230.827.783,53		27.187.198,27	11,78	203.640.585,26
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	63.021,40	363.666,25	300.644,85	477,05	8.375,00	2,30	0,00		8.375,00
		RS		741.632,81			741.632,81		56.724,30	7,65	684.908,51



# STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

COMUNE DI NAPOLI

Pag. 5

ESERCIZIO 2012

05/12/2012

DESCRIZIONE	COMPETENZA:	CO	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Variazioni in assoluto	Variaz. in %	Impegni	Perc.di realizz	Mandati		Residuo finale
RESIDUI:		RS		Residuo			Impegni		Mandati	Perc.di smalt.	Residuo finale
1210 - LE INIZIATIVE PER L'EDUCAZIONE E IL DIRITTO ALLO STUDIO		CO RS	91.889.248,87	91.994.117,06 231.569.416,34	104.868,19	0,11	74.691.181,87 231.569.416,34	81,19	10.943.052,37 27.243.922,57	11,76	63.748.129,50 204.325.493,77
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO RS	63.796.331,88	61.100.595,88 83.052.894,63	-2.695.736,00	-4,23	44.380.555,17 83.052.894,63	72,64	8.163.122,98 28.445.113,49	34,25	36.217.432,19 54.607.781,14
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO RS	31.000,00	31.000,00 1.873.790,01	0,00	0,00	1.000,00 1.873.790,01	3,23	0,00 63.108,44	3,37	1.000,00 1.810.681,57
1220 - POLITICHE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA'		CO RS	63.827.331,88	61.131.595,88 84.926.684,64	-2.695.736,00	-4,22	44.381.555,17 84.926.684,64	72,60	8.163.122,98 28.508.221,93	33,57	36.218.432,19 56.418.462,71
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO RS	20.000,00	20.000,00 661.423,32	0,00	0,00	0,00 661.423,32	0,00	0,00 22.000,00	3,33	0,00 639.423,32
		CO RS	20.000,00	20.000,00 661.423,32	0,00	0,00	0,00 661.423,32	0,00	0,00 22.000,00	3,33	0,00 639.423,32
1230 - NAPOLI CITTA' INTERNAZIONALE E DELLA PACE		CO RS	158.897,40	635.232,69 1.037.404,32	476.335,29	299,78	34.934,86 1.037.404,32	5,50	70,00 26.334,51	2,54	34.864,86 1.011.069,81
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO RS	0,00	0,00 500,00	0,00	0,00	0,00 500,00	0,00	0,00 403,20	80,64	0,00 96,80
TOTALE 1230 - NAPOLI CITTA' INTERNAZIONALE DELLA PACE		CO RS	158.897,40	635.232,69 1.037.904,32	476.335,29	299,78	34.934,86 1.037.904,32	5,50	70,00 26.737,71	2,58	34.864,86 1.011.166,61
1300 - L'ATTUAZIONE DEL PROCESSO DI RIFORMA DELL'ENTE COMUNE E LO SVILUPPO ORGANIZZATIVO		CO RS	1.597.480,36	1.547.980,36 1.173.812,13	-49.500,00	-3,10	1.517.068,96 1.173.812,13	98,00	1.110.807,14 131.194,58	11,18	406.261,82 1.042.617,55
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO RS	2.000,00	2.000,00 277.533,00	0,00	0,00	2.000,00 277.533,00	100,00	0,00 0,00	0,00	2.000,00 277.533,00
		CO RS	1.599.480,36	1.549.980,36 1.451.345,13	-49.500,00	-3,09	1.519.068,96 1.451.345,13	98,01	1.110.807,14 131.194,58	9,04	408.261,82 1.320.150,55
1400 - LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMUNE											

# STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

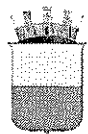
COMUNE DI NAPOLI

Pag. 6

ESERCIZIO 2012

05/12/2012

DESCRIZIONE	COMPETENZA:	CO	Previsioni iniziali	Previsioni assestate	Variazioni in assoluto	Variaz. in %	Impegni	Perc.di realizz.	Mandati		Residuo finale
RESIDUI:		RS		Residuo			Impegni		Mandati	Perc.di smalt.	Residuo finale
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	454.326.427,77	409.568.765,43	-44.757.662,34	-9,85	249.978.432,10	61,03	197.526.612,36		52.451.819,74
		RS		175.735.502,42			175.735.502,42		37.019.468,21	21,07	138.716.034,21
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	4.900.303,00	3.825.033,95	-1.075.269,05	-21,94	27.091,52	0,71	0,00		27.091,52
		RS		15.517.934,70			15.517.934,70		1.346.146,47	8,67	14.171.788,23
		CO	459.226.730,77	413.393.799,38	-45.832.931,39	-9,98	250.005.523,62	60,48	197.526.612,36		52.478.911,26
		RS		191.253.437,12			191.253.437,12		38.365.614,68	20,06	152.887.822,44
1500 - DIFFUSIONE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL CITTADINO											
TITOLO I - SPESE CORRENTI		CO	7.387.046,32	6.425.197,32	-961.849,00	-13,02	5.932.872,30	92,34	2.414.921,16		3.517.951,14
		RS		16.170.537,73			16.170.537,73		312.058,76	1,93	15.858.478,97
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		CO	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	416,65	41,67	0,00		416,65
		RS		2.314.626,74			2.314.626,74		420.717,92	18,18	1.893.908,82
		CO	7.388.046,32	6.426.197,32	-961.849,00	-13,02	5.933.288,95	92,33	2.414.921,16		3.518.367,79
		RS		18.485.164,47			18.485.164,47		732.776,68	3,96	17.752.387,79
TOTALE SPESE		CO	2.916.988.535,74	3.002.631.429,13	85.642.893,39	2,94	1.168.775.380,13	38,93	455.126.883,72		713.648.496,41
		RS		3.313.452.972,01			3.313.452.972,01		694.947.088,38	20,97	2.618.505.883,63



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

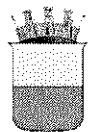
**(ALLEGATO E)**

**BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2012**

**RISULTATI DIFFERENZIALI**

BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE 2012 assestamento emendato				
RISULTATI DIFFERENZIALI				
<b>a) Equilibrio economico finanziario</b>			La differenza di Euro	120.336.365,10
			è finanziata con:	
Entrate - Tit. I II III	1.315.186.175,01			
			avanzo di amministrazione rendiconto 2011	13.050.335,44
			Alienazioni immobiliari per Fondo Svalutazione Crediti	48.000.000,00
			Alienazioni immobiliari intervento 1010503	480.000,00
			condono 2012 applicato alla parte corrente	1.679.772,00
			TITOLO IV FIN EU	235.772,60
Spese - Tit. I	1.369.740.828,87		Alienazioni immobiliari patrimonio disponibile per Fondo Svalutazione Crediti	25.627.542,45
				0,00
Differenza	-54.554.653,86		Alienazioni immobiliari intervento 1010808 per debiti fuori bilancio	30.000.000,00
			Avanzo vincolato 2011 condono applicato a fondo svalutazione crediti	1.044.026,50
			Alienazioni immobiliari intervento 1010808 per transazioni e contenzioso tributario	4.520.000,00
Quota capitale ammortamento mutui	-65.781.711,24			124.637.448,99

Differenza	-120.336.365,10		la differenza rappresenta la quota di entrate correnti che finanzia gli investimenti	-4.301.083,89
<b>b) Equilibrio finale</b>				
Entrate finali (Avanzo + Tit. 1-2-3-4) (+)	2.492.231.429,13			
Spese finali (Disavanzo + Tit.1-2) (-)	2.436.849.717,89			
Saldo netto da :				
Finanziare (-)				
Impiegare (+)	55.381.711,24			
mutui				



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

**(ALLEGATO F)**

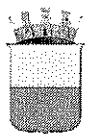
**BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2012**

**RISULTATI DEFINITIVI**

**BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2012 ASSESTAMENTO EMENDATO**

**RISULTATI DEFINITIVI**

ENTRATE		SPESE	
	PREVISIONE DEFINITIVE		PREVISIONE DEFINITIVE
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	-		
AVANZO VINCOLATO	40.604.415,21		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	-		-
TITOLO I	910.020.769,54	TITOLO I	1.369.740.828,87
TITOLO II	173.309.232,48	TITOLO II	1.067.108.889,02
TITOLO III	231.856.172,99	TITOLO III	565.781.711,24
TITOLO IV	1.136.440.838,91		
TITOLO V	510.400.000,00		
TITOLO VI	194.846.360,43	TITOLO IV	194.846.360,43
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>3.197.477.789,56</b>	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>3.197.477.789,56</b>



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

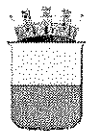
**(ALLEGATO G)**

**BILANCIO PLURIENNALE 2012 – 2014**

**RISULTATI DEFINITIVI**



BILANCIO DI PREVISIONE PLURIENNALE 2012 / 2014 assestamento emendato							
ENTRATE				SPESE			
	2012	2013	2014		2012	2013	2014
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	-			Disavanzo di Amministrazione	0,00	75.800.000,00	55.800.000,00
AVANZO VINCOLATO AGLI INVESTIMENTI	40.604.415,21						
	-						
TITOLO I	910.020.769,54	748.200.000,00	746.900.000,00	TITOLO I	1.369.740.828,87	1.007.581.102,21	996.906.348,69
TITOLO II	173.309.232,48	150.141.257,09	149.544.813,52	TITOLO II	1.067.108.889,02	248.337.561,67	22.729.942,48
TITOLO III	231.856.172,99	201.654.027,87	194.466.291,79	TITOLO III	565.781.711,24	557.263.000,79	559.778.239,65
TITOLO IV	1.136.440.838,91	279.986.379,71	34.803.425,51				
TITOLO V	510.400.000,00	509.000.000,00	509.500.000,00				
TITOLO VI	194.846.360,43	197.539.833,10	197.820.133,10	TITOLO IV	194.846.360,43	197.539.833,10	197.820.133,10
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>3.197.477.789,56</b>	<b>2.086.521.497,77</b>	<b>1.833.034.663,92</b>	<b>TOTALE SPESE</b>	<b>3.197.477.789,56</b>	<b>2.086.521.497,77</b>	<b>1.833.034.663,92</b>
	-	-	-				
il Dirigente del Servizio Bilancio				IL RAGIONIERE			
(Dott. L. Sorrentino)				(Dott. V. MOSSETTI)			
IL SEGRETARIO GENERALE				IL SINDACO			
(Dott. G. Virtuoso)				(Luigi de Magistris)			



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Bilancio Comunale

**(ALLEGATO H)**

## **PATTO DI STABILITA' INTERNO PER IL TRIENNIO 2012 - 2014**

[illegible]